ОХТИРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ДВАДЦЯТЬ ПЕРША СЕСІЯ
Р І Ш Е Н Н Я

23.12.2021 **м. Охтирка** **№ 531-МР**

Про затвердження Порядку проведення громадського обговорення кандидатури старости Староіванівського старостинського округу Охтирської міської ради

Відповідно до статті 54-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись частиною 1 статті 59 «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада **вирішила:**

1. Затвердити Порядок проведення громадського обговорення кандидатури старости Староіванівського старостинського округу Охтирської міської ради (додається).

Міський голова **Павло КУЗЬМЕНКО**

Додаток
до рішення міської ради
від 23.12.2021 № 531-МР

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕННЯ ГРОМАДСЬКОГО ОБГОВОРЕННЯ КАНДИДАТУРИ СТАРОСТИ СТАРОІВАНІВСЬКОГО СТАРОСТИНСЬКОГО ОКРУГУ ОХТИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

1. Загальні положення

1. Порядок проведення громадського обговорення кандидатури старости Староіванівського старостинського округу Охтирської міської ради (далі – Порядок) встановлює процедуру організації, проведення та встановлення результатів громадського обговорення з питань, передбачених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» щодо затвердження на посаді старости (далі - Громадське обговорення).

2. Даний Порядок розроблений відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» і є механізмом реалізації законних прав жителів Староіванівського старостинського округу Охтирської міської ради на участь у громадському обговоренні кандидатури на посаду старости.

3. Метою Громадського обговорення є визначення рівня підтримки кандидатури старости старостинського округу Охтирської міської територіальної громади.

4. Основним завданням Громадського обговорення є погодження з жителями відповідного старостинського округу кандидатури старости.

5. У Громадському обговоренні можуть брати участь громадяни України, яким на день проведення Громадського обговорення виповнилося 18 років, мають право голосу на виборах і які зареєстровані у населених пунктах Староіванівського старостинського округу Охтирської міської ради (далі- Старостинський округ).

6. Громадське обговорення має відкритий характер, проводиться на засадах добровільності, гласності та свободи висловлювань. Ніхто не може бути примушений до участі або обмежений в участі при проведенні Громадського обговорення.

2. Організація громадського обговорення

1. Громадське обговорення передбачає організацію і проведення консультацій з громадськістю жителів Старостинського округу та громадських слухань. Консультації з громадськістю проводяться у формі вивчення громадської думки шляхом зібрання підписних листів.

2. Кандидатура старости вноситься на Громадське обговорення міським головою, про що ним видається відповідне розпорядження.

У розпорядженні міського голови про проведення громадського обговорення вказуються:

1) дата (період) і місце проведення громадського обговорення;

2) територія старостинського округу, на якій проводяться громадське обговорення;

3) питання, що виносяться на їх розгляд;

4) порядок доведення інформації до жителів Старостинського округу щодо проведення громадського обговорення.

Розпорядження може містити іншу інформацію, що сприятиме належному проведенню Громадського обговорення.

3. Для проведення громадського обговорення розпорядженням міського голови утворюється комісія з проведення громадського обговорення кандидатури старости Строіванівського старостинського округу Охтирської міської ради (далі- Комісія) у складі не менше 5-ти осіб.

4. Засідання Комісії проводиться в міру необхідності та вважаються правомочними за присутності 2/3 його складу.

5. Засідання Комісії протоколюються та підписуються його головою, секретарем та усіма присутніми його членами. Рішення Комісії є протокольним та вважається прийнятим, якщо за нього проголосували більше половини присутніх на засіданні членів Комісії з урахуванням голосу голови Комісії.

6. Комісія:

1) Забезпечує належне інформування жителів Старостинського округу про проведення Громадського обговорення.

2) Організовує опитування жителів та громадські слухання, готує підсумковий протокол про результати Громадського обговорення.

3) Узагальнює та оприлюднює результати Громадського обговорення.

4) Вирішує інші організаційно - технічні питання, що стосуються проведення Громадського обговорення.

3. Проведення громадського обговорення

1.Вивчення думки жителів Старостинського округу щодо кандидатури старости проводиться шляхом зібрання підписів.

2. Інформація про проведення громадського обговорення доводиться до відома жителів Старостинського округу не пізніше ніж за 10-ть календарних днів до дня початку проведення шляхом розміщення відповідного оголошення на офіційному сайті Охтирської міської ради та/або в друкованому засобі масової інформації місцевої сфери розповсюдження.

Також оголошення про проведення Громадського обговорення може поширюватися в будь-яких інший доступний спосіб з метою ознайомлення з ним якомога більшої кількості жителів Старостинського округу.

В оголошенні про проведення Громадського обговорення, зазначаються:

1) дата (період) проведення громадського обговорення шляхом зібрання підписів;
2) територія, на якій проводяться громадське обговорення;
3) питання, що виносяться на громадське обговорення;
4) інформація про кандидата на посаду старости (автобіографія, інформація про трудову діяльність тощо);
5) контакти (телефон, електронна адреса тощо), за якими можна отримати додаткову інформацію про проведення громадського обговорення.

3. З метою опитування максимальної кількості громадян Старостинського округу та враховуючи наявність на території Старостинського округу декількох населених пунктів процес опитування може тривати декілька днів.

4. Опитування жителів Старостинського округу проводиться шляхом відвідування місць проживання жителів Старостинського округу, що є повнолітніми та мають право голосу на виборах відповідного Старостинського округу, або розміщення уповноважених Комісією осіб, що проводять збір підписів, в публічних місцях на території Старостинського округу у визначений час.

5. Опитування здійснюється шляхом заповнення жителями Старостинського округу підписного листа, форма якого розробляється та затверджується Комісією. В підписному листі вказується назва опитування, інформація про кандидата на посаду старости.

Опитування жителів відповідного старостинського округу проводиться у формі заповнення підписних листів на підтримку кандидатури старости, що повинні містити інформацію про назву опитування, інформація про кандидата на посаду старости, інформацію про учасника опитування із зазначенням його прізвища, власного імені (усіх власних імен) та по батькові (за наявності), числа, місяця і року народження, зареєстроване місце проживання, серії, та номера паспорта громадянина України або номер паспорта громадянина України у форматі ID – картки, іншого документа що посвідчує особу, зокрема тимчасового посвідчення громадянина України - для осіб, недавно прийнятих до громадянства України. Підписний лист засвідчується особистим підписом учасника опитування.

6. Учасники опитування проставляють підпис у підписному листі за умови пред'явлення документу зазначеного у пункті 5 цього розділу.

7. Перед опитуванням жителі Старостинського округу можуть докладніше ознайомитись з кандидатом на посаду старости шляхом його особистої зустрічі з жителями Старостинського округу.

8. Підрахунок голосів в підписних листах здійснюється Комісією

4. Встановлення та оприлюднення результатів Громадського обговорення

1. Підрахунок голосів в підписних листах здійснюється Комісією.

2. Результати опитування вносяться в протокол засідання Комісії.

3. Якщо кандидатура старости отримала достатню підтримку за результатами опитування жителів Старостинського округу, інші форми консультацій з громадськістю не проводяться.

4. Якщо за результатами опитування громадян кандидатура старости не отримала необхідну підтримку голосів додатково проводяться громадські слухання. Громадські слухання проводяться протягом 2-х тижнів після завершення опитування громадян відповідного Старостинського округу.

5. Дата та місце проведення громадських слухань визначається Комісією.

6. Інформація про проведення громадських слухань доводиться до відома жителів Старостинського округу шляхом розміщення відповідного оголошення на офіційному сайті Охтирської міської ради та/або в друкованому засобі масової інформації місцевої сфери розповсюдження.

Також оголошення про проведення громадського обговорення може поширюватися в будь-який інший доступний спосіб з метою ознайомлення з ним якомога більшої кількості жителів Старостинського округу.

7. Під час проведення громадських слухань проводиться засідання Комісії, яке протоколюється.

Жителі Старостинського округу, які з певних причин не прийняли участі в опитуванні, мають право підписати підписні листи під час громадських слухань.

8. Під час проведення громадських слухань заслуховується кандидат на посаду старости. Присутні можуть виступати та ставити запитання кандидату.

9. Результати громадських слухань зазначаються в протоколі засідання Комісії.

10. Кандидатура старости вважається погодженою з жителями Старостинського округу, якщо в результаті Громадського обговорення отримала підтримку у Старостинському окрузі: більше 20 відсотків голосів жителів від загальної кількості жителів Старостинського округу, які є громадянами України і мають право голосу на виборах.

11. За результатами проведення громадського обговорення кандидатури старости Комісією складається остаточний прококол, який повинен містити такі відомості: дата (період) і місце проведення громадського обговорення, кількість жителів Старостинського округу, які є громадянами України і мають право голосу на виборах, відомості про кандидатуру старости, кількість учасників громадського обговорення, які підтримали відповідну кандидатуру, із зазначенням прізвища, власного імені (усіх власних імен) та по батькові (за наявності), числа, місяця і року народження, серії та номера паспорта громадянина України (тимчасового посвідчення громадянина України - для осіб, недавно прийнятих до громадянства України), що засвідчується підписом таких учасників.

Підписні листи на підтримку кандидата є частиною протоколу, що додаються до нього.

12. Оприлюднення підсумків Громадського обговорення здійснюється шляхом опублікування на офіційному веб-сайті Охтирської міської ради та/або в друкованому засобі масової інформації місцевої сфери розповсюдження.

5. Прикінцеві положення

1. Зміни та доповнення до цього Порядку вносяться відповідним рішення міської ради.

2. Питання щодо проведення Громадського обговорення, не врегульовані цим Порядком, регулюються відповідно до вимог чинного законодавства України.

3. За результатами Громадського обговорення міський голова вносить на розгляд міської ради проєкт рішення щодо затвердження старости у Староіванівському старостинському окрузі Охтирської міської ради.

4. Кандидатура старости Старостинського округу, не підтримана міською радою, не може бути повторно внесена для затвердження в цьому Старостинському окрузі протягом поточного скликання міської ради.

Керуючий справами виконавчого
комітету міської ради **Володимир ГУЦЬ**