

№ з/п	Зміст роботи	Сторінки
<b>I.</b>	<b>ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ СІЧЕНЬ</b>	
1.1.0	Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	
1.2.	Охорона праці та безпека життєдіяльності у закладі освіти	
1.3.	Організація роботи з протипожежною безпекою	
1.4.	Заходи щодо організації харчування здобувачів освіти	
1.5.	Організація роботи медичного кабінету	
1.6.	Забезпечення матеріально-технічної бази ліцею	
1.7.	Організація роботи щодо дотримання санітарно-гігієнічних норм	
2.	Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	
2.1.	Заходи щодо запобігання будь яких проявів дискримінації, булінгу в закладі	
	Управлінський напрям	
	Первинна профілактика	
	Діагностичний стан	
	Просвітницький напрям (Інформаційно профілактичні заходи)	
	Вторинна профілактика	
2.2.	Заходи щодо забезпечення відвідування занять здобувачами освіти	
2.3.	Соціально-психологічна служба закладу	
	Корекційно-відновлювальна та розвивальна робота	
	Консультаційна робота	
	Психологічна просвіта	
2.4.	Заходи щодо охоплення навчанням здобувачів освіти	
2.5.	Заходи шкільної Ради профілактики щодо превентивного виховання, правової освіти здобувачів освіти та навичок здорового способу життя	
2.6.	Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору. (за потребою)	
2.7.	Організація роботи шкільної бібліотеки як простору інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу	
	Інформаційно-бібліографічна робота	
	Краєзнавча робота	
	Пропаганда літератури шляхом проведення масових заходів спільно з педагогічним колективом	
<b>II.</b>	<b>СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ</b>	
2.1.	План-графік здійснення моніторингу організації освітнього процесу на 2024-2025 навчальний рік	
2.2.	План-графік проведення контрольних робіт за завданнями адміністрації Ліцею	
2.3.	Перспективний план контролю системи якості освіти Ліцею № 38 на 2023-2028	
2.4.	Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.	
2.5.	Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	
2.6.	Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів	

	освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.	
<b>III.</b>	<b>ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЛІЦЕЮ</b>	
3.1.	Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.	
3.2.	Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	
3.3.	Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.	
3.4.	Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.	
3.5.	Організація методичної роботи педагогічних працівників Ліцею № 38	
3.6.	Організація роботи методичної ради Ліцею	
	Тематика засідань методичної ради на 2024-2025 навчальний рік	
3.7.	Організація роботи методичних об'єднань	
3.8.	План роботи Методичних об'єднань	
	<b>ЖОВТЕНЬ</b>	
	План роботи МО вчителів української мови, літератури та зарубіжної літератури	
	План роботи МО вчителів іноземних мов	
	План роботи МО вчителів математики та інформатики	
	План роботи МО вчителів природничих наук	
	План роботи МО вчителів суспільних наук	
	План роботи МО вчителів початкових класів	
	План роботи МО вчителів фізичної культури та Захисту України	
	План роботи МО вчителів класних керівників	
	Тематика засідань МО вчителів естетичного виховання	
3.9.	Організація роботи з атестації педагогічних працівників	
3.10.	Організація роботи з обдарованими учнями	
3.11.	Організація діяльності творчої лабораторії педагогів STEM	
<b>IV.</b>	<b>УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ</b>	
4.1.	Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	
4.2.	Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	
4.3.	Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	
4.4.	Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	
4.5.	Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	
4.6.	Контрольно-аналітична діяльність	
	Циклограма внутрішньо-шкільного контролю за формами	
	Оглядовий контроль	
	Персональний контроль	
	4.7. Наради при директорові Ліцею	

	<b>ЖОВТЕНЬ</b> Протокол № 6 - 8	
4.8.	Наради при заступниках директора Ліцею з навчально-виховної роботи	
	<b>ЖОВТЕНЬ</b>	
4.9.	Наради при заступникові директора з виховної роботи	
	<b>ЖОВТЕНЬ</b>	
<b>V.</b>	<b>ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС У ЗАКЛАДІ ОСВІТИ</b>	
	<b>ЖОВТЕНЬ</b>	

**СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ**  
**І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

№ з.п.	Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні	Відмітка про викона ня
<b>1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>					
	Забезпечити нормативне збереження та ведення особових справ учнів по класах	Січень 2025		Секретар, Класні керівники	
	Забезпечити нормативне збереження журналів ГПД, обліку роботи гуртків, індивідуального навчання	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д., Хозеева І.М.	
	Забезпечити нормативність ведення е-журналів, ГПД, обліку роботи гуртків, індивідуального навчання	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д., Хозеева І.М.	
	Організувати ознайомлення та вивчення нормативних документів та розпорядчих актів Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти Київської державної адміністрації, рекомендацій інструктивно-методичних листів Міністерства освіти і науки України про особливості викладання базових навчальних дисциплін у 2024-2025 н.р., управління освіти Шевченківської районної ради про підготовку та організований початок 2024-2025 навчального року.	Січень 2025		Харитоновна Л.О., Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д., Ваколюк Т.С., Хозеева І.М.	
	Провести інструктивно-методичну нараду педагогічних працівників щодо ведення ділової документації.	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д., Хозеева І.М.	
	Оновлення списків здобувачів освіти закладу в АІКОМ	Січень 2025	Списки	Ваколюк Т.С.	
	Забезпечувати контроль чергування вчителів по Ліцею у II семестрі 2024-2025 н.р.	Січень 2025	Довідка	Хозеева І.М.	
	Контроль за відвідуванням учнями занять та попередження пропусків	Січень 2025	Списки	Хозеева І.М., Класні керівник	

	Забезпечити нормативність ведення класних е-журналів, обліку роботи гуртків, індивідуального навчання.	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д., Хозеєва І.М.	
	Сформувати банк даних внутрішньо переміщених осіб, дітей учасників АТО (ООС), дітей-інвалідів, малозабезпечених, дітей, які опинились в складних життєвих обставинах, ліквідаторів ЧАЕС, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, пік опікою	Січень 2025	Списки	Хозеєва І.М., Класні керівник	
	Своєчасне виявлення дітей вище зазначеної категорії дітей та сімей, які потребують цільового психологічного супроводу з питань захисту прав дитини та її законних інтересів	Січень 2025	Списки	Хозеєва І.М., Класні керівник, практичний психолог	
	Аналіз відвідування занять учнями за вересень	Січень 2025	Е-журнал	Хозеєва І.М., Класні керівник	

### 1.2. Охорона праці та безпека життєдіяльності у закладі освіти

	Оновлення документів та проведення заходів з ОП, ЦЗ, пожежної, техногенної, мінної безпеки, евакуації	Січень 2025	наказ, план	Ваколюк Т.С.,	
	Проведення первинних, повторних, інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників на робочому місці з новоприбулими працівниками та позапланових інструктажів у випадку травмування	Січень 2025	журнал	Хартонова Л.О., Мазура О.М.	
	Забезпечення нормативності ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	Січень 2025	журнал	Ваколюк Т.С.	
	Здійснювати проведення вступних інструктажів з питань охорони праці на робочому місці з новоприбулими працівниками	Січень 2025	журнал	Ваколюк Т.С.	

	Розглядати стан роботи щодо попередження дитячого дорожньо-транспортного травматизму та організації навчання дітей Правил дорожнього руху на засіданнях педагогічних рад, батьківських зборах тощо.	Січень 2025	Довідки	Ваколюк Т.С.	
	Проведення інструктажів з БЖД для учнів: -вступний - первинний - цільовий	Січень 2025	Е-журнал	Класні керівники	
	Дотримуватися плану спільних заходів з ювенальною превенцією, МНС, фахівцями інших служб.	Січень 2025		Хозеева І.М., Класні керівники	
	Продовжувати роботу щодо залучення у проведенні заходів з дітьми співробітників ювенальної превенції; МНС; фахівців інших служб.	Січень 2025		Хозеева І.М., Класні керівники	
	По кожному випадку ДТП за участю здобувачів освіти проводити відповідне розслідування причин пригоди з дотриманням вимог щодо строків та ведення встановленої документації. Забезпечити оперативне інформування управління освіти про випадки ДТП за участю дітей.	Січень 2025	Довідки, акт, накази	Ваколюк Т.С.	
	Забезпечити проведення зі здобувачами освіти при організації екскурсій, виїздів на оздоровлення, змагання інструктажу щодо дотримання правил дорожнього руху з відповідним оформленням документів.	Січень 2025	Журнал інструктажів, наказ	Хозеева І.М.	
	Здійснювати проведення первинного інструктажу перед початком кожного уроку з хімії, фізики, інформатики, біології, предмету «Захист України», фізичної культури та заняття гуртків, пов'язаного з	Січень 2025	Е-журнал	Класні керівники	

	використанням інструментів, матеріалів та здійснювати запис на сторінці про запис теми навчального заняття у журналі гурткової роботи та на сторінках е-журналу.				
	Проводити виховні заходи, спрямовані на вироблення навичок здорового способу життя	Січень 2025	Матеріали до заходів	Хозеева І.М., Соціальний педагог	
<b>1.3. Організація роботи з протипожежною безпекою</b>					
	Дотримуватися заходів протипожежної безпеки в усіх приміщеннях Ліцею.	Січень 2025	Нормативні документи	Мазура О.М	
	Проводити інструктажі з пожежної безпеки з педагогічними та технічними працівниками Ліцею	Січень 2025		Мазура О.М.	
	Проводити практичні тренування з учнями щодо дій у разі виникнення пожежі	Січень 2025		Мазура О.М., Бублей Ю.А., Класні керівники	
	Утримувати в робочому стані засоби протипожежного захисту, обладнання та інвентар, не допускаючи їх використання не за призначенням.	Січень 2025		Мазура О.М.	
	Забезпечувати порядок збереження і використання легкозаймистих матеріалів	Січень 2025		Мазура О.М.	
	Розробити комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки. Забезпечити контроль за їх виконанням	Січень 2025		Мазура О.М.	
	Проводити ревізію електрогосподарства, за необхідності виконати ремонти (заміну) пошкоджених ділянок електромереж	Січень 2025		Мазура О.М.	
	Евакуаційні шляхи утримувати у вільному стані	Січень 2025		Мазура О.М.	
	Здійснити перевірку на працездатність внутрішніх систем протипожежного водогону. Провести їх технічне обслуговування (ремонт) та укомплектувати пожежні крани рукавами,	Січень 2025		Мазура О.М.	

	стволами				
	Перевіряти роботу автоматичної системи протипожежного захисту (пожежна сигналізація, система оповіщення про пожежу)	Січень 2025		Мазура О.М.	
	Проводити роз'яснювальну роботу серед здобувачів освіти про суворе дотримання правил пожежної безпеки	Січень 2025		Хозеева І.М., Класні керівники	
<b>1.4. Заходи щодо організації харчування здобувачів освіти</b>					
	Оновлення довідок на харчування учнів пільгових категорій	Січень 2025	Довідки	Хозеева І.М.	
	Оновити та затвердити списки дітей пільгових категорій, які потребують безкоштовного харчування.	Січень 2025	Наказ	Хозеева І.М.	
	Забезпечити організоване та якісне харчування учнів закладу освіти на II семестр 2024-2025 н.р.: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Безкоштовним харчуванням - учнів (1-4-х класів);</li> <li>● Безкоштовним харчуванням дітей пільгових категорій (5-11 класів);</li> <li>● За батьківські кошти 5-11 класів</li> </ul>	Січень 2025	Наказ	Ваколук Т.С.	
	Подання звітів про харчування здобувачів освіти пільгових категорій до районного управління освіти	Січень 2025	Звіт	Філозonenко С.Г.	
	Вести журнал обліку харчування відповідно до відвідування учнів навчальних занять та обліку відвідування у класному журналі.	Січень 2025		Філозonenко С.Г.	
<b>1.5. Організація роботи медичного кабінету</b>					
	Забезпечити роботу медичного кабінету з обладнанням відповідно до нормативних вимог та забезпеченням медикаментами.	Січень 2025		Філозonenко С.Г.	
	Оновити аптечок в медичному кабінеті, спортзалі, укритті	Січень 2025		Мазура О.М., вчителі фізичної культури, Філозonenко С.Г.	
	Контроль та аналіз стану здоров'я здобувачів освіти	Січень 2025	За планом	Філозonenко С.Г.	
	Проводити санітарно-виховну роботу зі здобувачами	Січень 2025	За планом	Філозonenко С.Г.	

	освіти (бесіди, лекції, випускати санітарні бюлетені) на теми: - «Профілактика гепатиту А», «Профілактика дифтерії»				
	Проводити контроль за санітарно-гігієнічними умовами навчання і виховання учнів (санітарний стан приміщення школи, класів, майстерень, санвузлів, температура, освітлення, правильна розстановка парт, станків).	Січень 2025	За планом	Філозоненко С.Г.	
	Проводити контроль за харчуванням учнів (приготування страв, термін реалізації продуктів, миття посуду).	Січень 2025	За планом	Філозоненко С.Г.	
	Проводити огляд персоналу харчоблоку на гнійничкові захворювання і відмічати в журналі «Здоров'я працівників харчоблоку».	Січень 2025	За планом	Філозоненко С.Г.	
	Організувати проведення з учнями та їх батьками бесід, лекцій, та інших заходів з метою профілактики різних видів захворювань, а саме: - профілактика захворювань органів зору; - профілактика ГРИПу та ГРЗ.	Січень 2025	За планом	Філозоненко С.Г.	
	Проводити контроль за фізичним вихованням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	Січень 2025	Журнал	Філозоненко С.Г.	
	Заповнення в класних е-журналах листків здоров'я	Січень 2025	Е-журнал	Класні керівники	
	Проводити амбулаторний прийом здобувачів освіти.	Січень 2025	Журнал	Філозоненко С.Г.	
	Обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань, надання консультацій, допомоги	Січень 2025	Журнал	Філозоненко С.Г.	
	Забезпечити дотримання протиепідемічного санітарно-гігієнічного режиму у класних кімнатах 1-11 класів та приміщеннях загального користування у Ліцеї	Січень 2025		Філозоненко С.Г.	

	Забезпечити дотримання санітарно-гігієнічних вимог щодо питного режиму у їдальні, повітряно-температурного режиму у класних кімнатах та інших приміщеннях Ліцею (щоденний моніторинг)	Січень 2025		Філозоненко С.Г.	
	Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками Ліцею щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, необхідності вакцинації (із залученням спеціалістів)	Січень 2025		Філозоненко С.Г.	
<b>1.6. Забезпечення матеріально-технічної бази ліцею</b>					
	Організувати роботу щодо забезпечення Ліцею наочністю, посібниками, нормативно-законодавчими актами	Січень 2025		Мазура О.М.	
	Забезпечити перевірку лічильників тепла, гарячої та холодної води згідно графіку, підготувати акти щодо готовності приладів	Січень 2025		Мазура О.М.	
	Забезпечення закладу, їдальні миючими засобами, предметами гігієни та санітарії	Січень 2025		Мазура О.М.	
	Підготувати всі інженерні системи (опалення, холодного та гарячого водопостачання) до роботи в осінньо-зимовий період	Січень 2025		Мазура О.М.	
	Проводити контроль за санітарно-гігієнічними умовами навчання і виховання учнів (санітарний стан приміщення школи, класів, майстерень, санвузлів, температура, освітлення, правильна розстановка парт, станків).	Січень 2025		Мазура О.М.	
	Проводити огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, вентиляційного обладнання, санітарно-технічних приладів. У разі необхідності складати акти.	Січень 2025	Акти	Мазура О.М.	

	Контроль за чергуванням та роботою технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	Січень 2025	Табель	Мазура О.М.	
	Огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу, укриття тощо	Січень 2025	Акт, клопотання	Мазура О.М.	
	Організувати роботу щодо підготовки приміщень школи в осінньо-зимових умовах. Скласти план заходів.	Січень 2025		Мазура О.М.	
<b>1.7. Організація роботи щодо дотримання санітарно-гігієнічних норм</b>					
	Здійснювати контроль за санітарним станом харчоблоку, навчальних кабінетів і приміщеннями школи.	Січень 2025		Мазура О.М.	
	Забезпечити санітарно - гігієнічний порядок у класних кімнатах, спортивній залі.	Січень 2025		Мазура О.М.	
	Забезпечити контроль робочого часу та своєчасне прибирання технічним персоналом навчальних кабінетів та приміщень Ліцею	Січень 2025		Мазура О.М.	
	Провести огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, вентиляційного обладнання, санітарно-технічних приладів. У разі необхідності скласти акти	Січень 2025		Мазура О.М.	
<b>1.8. Цивільний захист</b>					
	Розглянути на нараді при директорові питання про стан цивільного захисту в навчальному закладі, вивчення нормативних документів	Січень 2025		Мазура О.М., Ваколюк Т.С.	
<b>2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</b>					
<b>2.1. Заходи щодо запобігання будь яких проявів дискримінації, булінгу в закладі</b>					
<b>Управлінський напрям</b>					
<b>Первинна профілактика</b>					
	Довести до відома працівників Ліцею зміст Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18.12.2018 № 2657-VIII, Постанови Кабінету Міністрів	Січень 2025	Нормативні документи	Хозеева І.М.	

	України від 28.07.2021р. № 775 «Про внесення змін до Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження»				
	Довести до відома працівників, учнів, батьків учнів Ліцею № 38 про: 1. Правила поведінки, права та обов'язки працівників, учнів та батьків учнів Ліцею. 2. Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) у закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування). 3. Порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) у закладі освіти	Січень 2025	Нормативні документи	Хозеєва І.М.	
	Організація підтримки усіх учасників освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану «Спільно до навчання»	Січень 2025	План	Практичний психолог	
	Проводити ігри з окремими групами здобувачів освіти для зняття стресу в укритті	Січень 2025	інформація	Практичний психолог	
	Скласти соціальний паспорт закладу, класів	Січень 2025	Паспорт	практичний психолог, соціальний педагог	
	Провести анкетування учнів, схильних до правопорушень, девіантної поведінки з метою виявлення їх нахилів, інтересів, здібностей	Січень 2025	Анкети	практичний психолог, соціальний педагог	
	Забезпечити на веб-сайті школи відкритий доступ до такої інформації та документів: 1. Правила поведінки, права та обов'язки працівників, учнів та батьків учнів Ліцею. 2. План заходів щодо запобігання та протидії булінгу (цькування) на 2024-2025 навчальний рік 3. Порядок реагування на	Січень 2025	Нормативні документи	Хозеєва І.М.	

	доведені випадки булінгу (цькування) у закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування); 4. Порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) у Ліцеї				
	Проводити перевірку приміщень, території школи з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу (цькування)	Січень 2025		Хозеева І.М., представник муніципальної охорони	
	Розглядати питання профілактики булінгу (цькування), порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення у Ліцеї на нарадах при директорові, батьківських зборах	Січень 2025		Хозеева І.М., практичний психолог, соціальний педагог	
	Питання щодо профілактики випадків булінгу (цькування) у Ліцеї № 38 виносити на розгляд на батьківських зустрічах	Січень 2025		Хозеева І.М., практичний психолог, соціальний педагог	
<b>Діагностичний стан</b>					
	Створити банк даних учнів «Зони ризику» та «групи ризику»	Січень 2025	Списики	Хозеева І.М., Соціально-психологічна служба	
	Діагностувати рівень напруги, тривожності в учнівських колективах: - спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; - опитування (анкетування) учасників освітнього процесу; - психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів учнів; - соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах; - визначення рівня тривоги та депресії учнів.	Січень 2025	Документи	Соціально-психологічна служба	
<b>Просвітницький напрям (Інформаційно профілактичні заходи)</b>					

	Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції, Ювінальної превенції «Не допускай проявів булінгу над собою», «Допоможи другу», «Як протидіяти домашньому насильству»	Січень 2025		Класні керівники 1-11-х класів	
	Організувати роботу консультаційного пункту «Скринька довіри»	Січень 2025		Практичний психолог	
	Ознайомлення учасників освітнього процесу з програмою «Вирішення конфлікту мирним шляхом. Базові навички медіації»	Січень 2025		Практичний психолог	
	Проведення моніторингу безпеки та комфортності закладу освіти шляхом анкетування	Січень 2025		Практичний психолог	
	Проведення співпраці з представниками районної соціальної служби	Січень 2025		Хозеева І.М., Практичний психолог	
<b>Вторинна профілактика</b>					
	Розгляд заяв про випадки булінгу	Січень 2025	Заява	Адміністрація Ліцею	
	Сеанси медіації (примирення)	Січень 2025	За потребою	Соціально-психологічна служба	
<b>2.2. Заходи щодо забезпечення відвідування занять здобувачами освіти</b>					
	Провести аналіз роботи класних керівників з питання контролю за відвідуванням занять учнями	Січень 2025		Хозеева І.М.	
	Проводити систематичний контроль за відвідуванням учнями навчальних занять.	Січень 2025		Хозеева І.М., класні керівники	
	Проводити роботу з попередження правопорушень здобувачів освіти відповідно до плану роботи Ради профілактики	Січень 2025		Хозеева І.М.	
	Контролювати запізнення на уроки здобувачами освіти Ліцею	Січень 2025		Черговий адміністратор	
	Організувати проведення роз'яснювальної роботи з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять	Січень 2025		Хозеева І.М., класні керівники	
	Щотижня на оперативній нараді при директорі аналізувати роботу по організації відвідування занять здобувачами освіти в закладі з прийняттям відповідних мір	Січень 2025		Хозеева І.М., класні керівники	

	Проводити співбесіду з класними керівниками щодо контролю за відвідуванням і надавати довідку директору	Січень 2025		Хозеєва І.М., класні керівники	
<b>2.3.Соціально-психологічна служба закладу</b>					
<b>Корекційно-відновлювальна та розвивальна робота</b>					
	Налагодження співпраці із міською психологічною службою, працівниками інклюзивно-ресурсних центрів, закладів охорони здоров'я та соціального захисту	Січень 2025	план	Практичний психолог	
	Проводити розвивальні ігри з першокласниками за програмою «Розвивальне навчання» з метою подолання дезадаптованості.	Січень 2025		Практичний психолог	
	Свочасне виявлення дітей вище зазначеної категорії дітей та сімей, які потребують цільового психологічного супроводу з питань захисту прав дитини та її законних інтересів, забезпечення життєво важливих потреб дитини; відвідування дитини вдома/за місцем проживання і вивчення умов її життя, виховання і розвитку.	Січень 2025		Практичний психолог	
	Сформувати корекційну групу з учнів, які виявились не готовими до навчання та проводити групові розвиваючі заняття з розвитку пізнавальних процесів.	Січень 2025		Практичний психолог, класні керівники	
	Проводити індивідуальну корекційно-розвивальну роботи для подолання проблем пізнавальної та особистісної сфери	Січень 2025		Практичний психолог	
	Працювати за планом індивідуальної роботи з учнями «групи ризику»	Січень 2025		Практичний психолог	
	Поновлювати картки психолого – педагогічного супроводу учнів даної вікової категорії та скласти план індивідуальної роботи з учнями даної категорії	Січень 2025		Практичний психолог	
	Проводити індивідуальні консультації з батьками учнів, які мають особливі освітні потреби	Січень 2025		Практичний психолог	
	Проводити профілактичну роботу з учнями закладу	Січень 2025		Практичний психолог	

	щодо толерантного ставлення до дітей з особливими освітніми потребами				
	Розробити пам'ятку «Маркери булінгу»	Січень 2025		Практичний психолог, соціальний педагог	
	Розробити пам'ятку порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	Січень 2025		Практичний психолог, соціальний педагог	
	Обстеження учнів 4-х класів на етапі переходу з молодшої школи в середню	Січень 2025		Практичний психолог	
<b>Консультаційна робота</b>					
	Проводити індивідуальні консультації для здобувачів освіти, вчителями та батьками (за запитом)	Січень 2025		Практичний психолог	
	Надавати консультації та рекомендації класним керівникам у вигляді буклетів, методичних розробок, проведення навчальних семінарів і семінарів з обміном досвідом тощо за різними напрямками.	Січень 2025		Практичний психолог	
	Провести групові консультації з питань психологічної Просвіти (за планом)	Січень 2025		Практичний психолог	
	Провести години спілкування, засідання круглого столу на тему «Толерантне спілкування, як розв'язати конфліктні ситуації?» (за запитом класних керівників)	Січень 2025		Практичний психолог, класні керівники	
<b>Психологічна просвіта</b>					
	Провести засідання «Школа свідомого батьківства» на тему: 1. «Адаптація учнів до шкільного середовища». 2. «Причини навчальних труднощів здобувачів освіти»	Січень 2025		Хозеева І.М., Практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники	
	Провести підготовчу роботу «Адаптація до шкільного навчання - 1, 5, 10-ті класи»	Січень 2025		Практичний психолог, класні керівники	
	Провести спільно з класними керівниками годину спілкування для 5 – класників. «Доброта починається з дитинства.»	Січень 2025		Практичний психолог, класні керівники	
	Організувати проведення семінару для вчителів на тему: «Робота з обдарованими	Січень 2025		Гуменюк О.Д., Практичний психолог, вчителі	

	учнями»			предметники, класні керівники	
	Залучити представників батьківських громад класу до участі у роботі районної «Школи свідомого батьківства»	Січень 2025		Хозеєва І.М.	
	Провести попереднє опитування випускників 9-х, 11-х класів щодо їх професійного самовизначення	Січень 2025		Практичний психолог, класні керівники	
	Провести заняття, тренінги «Відповідальність у моєму житті»	Січень 2025		Хозеєва І.М., Практичний психолог	
	Провести тренінгове заняття «Цілі та цінності»	Січень 2025		Хозеєва І.М., Практичний психолог	
	Започаткувати та провести цикл класних годин по профілактиці шкідливих звичок: «10 заповідей здоров'я!»	Січень 2025		Хозеєва І.М., Практичний психолог	
	Спланувати та підготувати заходи, спрямовані на проведення тижня «Молодь обирає здоров'я.»	Січень 2025		Хозеєва І.М., Практичний психолог	
<b>2.4.Заходи щодо охоплення навчанням здобувачів освіти</b>					
	Брати участь у Всеукраїнському рейді «Урок»: тримати під контролем учнів, які схильні до пропусків занять без поважних причин	Січень 2025		Хозеєва І.М., класні керівники	
	Скласти «Список дітей і підлітків, які не приступили до занять на 1 жовтня 2024 року на території обслуговування» і подати його до управління освіти з інформацією про вжиті заходи щодо залучення таких дітей до навчання.	Січень 2025	Списки	Хозеєва І.М.	
<b>2.5.Заходи шкільної Ради профілактики щодо превентивного виховання, правової освіти здобувачів освіти та навичок здорового способу життя</b>					
	Спрямувати роботу класних керівників на виявлення психологічного клімату в сім'ях та умов проживання в них неповнолітніх дітей.	Січень 2025		Хозеєва І.М., класні керівники	
	Вести соціально-психологічний супровід дітей, які виховуються в сім'ях, які опинилися в складних життєвих обставинах.	Січень 2025		Хозеєва І.М., класні керівники, практичний психолог	
	Залучити дітей, схильних до правопорушень, девіантної поведінки до занять в	Січень 2025		Хозеєва І.М., класні керівники	

	гуртках за інтересами				
	Поставити на облік учнів, схильних до правопорушень, які потребують корекції поведінки та учнів із сімей соціального ризику. Вести на кожного з учнів психолого-педагогічні картки	Січень 2025	Картки	Хозеєва І.М., класні керівники, практичний психолог	
	Опрацювати питання методики превентивного виховання учнів	Січень 2025		Класні керівники, практичний психолог	
	Залучати до роботи з учнями «групи ризику» психологічну службу та працівників правоохоронних органів	Січень 2025		Класні керівники, практичний психолог, соціальний педагог	
	Залучити учнів «групи ризику» до гурткової роботи	Січень 2025		Хозеєва І.М., класні керівники,	
	Провести операції-рейди: «Урок», «Перерва», «Запізнення», «Канікули»	Січень 2025		Хозеєва І.М., класні керівники, практичний психолог, соціальний педагог	
	Вжити заходів щодо забезпечення змістовного дозвілля та зайнятості учнівської молоді в позаурочний час шляхом створення умов для роботи гуртків та спортивних секцій	Січень 2025		Хозеєва І.М., керівники гуртків	
	Контроль, узагальнення та систематизація матеріалів щодо навчання учнів з девіантною поведінкою	Січень 2025		класні керівники	
	Розробити рекомендаційні модулі для вчителів, класних керівників, щодо профілактичної роботи з учнями	Січень 2025		практичний психолог, соціальний педагог	
	Удосконалення діагностичного інструментарію щодо визначення соціального оточення учнів, класів, класних колективів	Січень 2025		практичний психолог, соціальний педагог	
	Провести діагностику негативно-емоційного стану здобувачів освіти	Січень 2025		практичний психолог	
	Формувати усвідомлення учнями власних пріоритетних цінностей, необхідних для повноцінного життя	Січень 2025		Класні керівники	
	Інформувати про види відповідальності підлітків за протиправні дії	Січень 2025		Хозеєва І.М., соціальний педагог, класні керівники	
	Проводити індивідуальну роботу	Січень 2025		Хозеєва І.М., класні	

	з дітьми з сімей, які потребують підвищеної педагогічної уваги і які опинились в складних життєвих обставинах			керівники, практичний психолог, соціальний педагог	
	Здійснювати контроль щодо виявлення й поширення фактів жорстокого поводження працівниками Ліцею зі здобувачами освіти та притягнення їх до дисциплінарної відповідальності	Січень 2025		Адміністрація	
	Залучати батьків до участі в загальношкільних, класних позаурочних заходах, проєктах, платформах	Січень 2025		Класні керівники	
	Залучити працівників позашкільних, громадських, правоохоронних організацій до проведення класних годин та загальношкільних заходів	Січень 2025		Хозєєва І.М.	
	Провести години спілкування на тему «Охорона громадського порядку – обов'язок кожного. Законодавство про боротьбу з пияцтвом та наркоманією»	Січень 2025		Класні керівники	
	Провести моніторинг соціальної адаптації учнів Ліцею № 38 та рівня їхньої вихованості	Січень 2025		практичний психолог	

**2.6.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору. (за потребою)**

	Оформлення документації щодо організації роботи за індивідуальною формою навчання для дітей з особливими освітніми потребами	Січень 2025		Гуменюк О.Д. Матвієчева Н.М.	
	Надання довідок ЛКК, ПМПК, заяв батьків для організації навчання за індивідуальною формою.	Січень 2025		Гуменюк О.Д. Матвієчева Н.М.	
	Подання для організації навчання дітей з особливими освітніми потребами за індивідуальною формою до управління освіти	Січень 2025		Гуменюк О.Д. Матвієчева Н.М.	
	Наказ про організацію навчання за індивідуальною формою	Січень 2025		Гуменюк О.Д. Матвієчева Н.М.	
	Затвердження індивідуального навчального плану та навчальних програм	Січень 2025		Гуменюк О.Д. Матвієчева Н.М.	
	Затвердження складу педагогічних працівників, які здійснюватимуть навчання за індивідуальною формою дітей з особливими	Січень 2025		Гуменюк О.Д. Матвієчева Н.М.	

	освітніми потребами				
	Складання розкладу навчальних занять та погодження його з батьками дитини з особливими освітніми потребами	Січень 2025			Гуменюк О.Д. Матвєїчева Н.М.
	Батьківські зустрічі, з метою роз'яснення особливостей організації роботи з дітьми з особливими освітніми проблемами за індивідуальною формою навчання	Січень 2025			Гуменюк О.Д. Матвєїчева Н.М.
	Затвердження календарних планів вчителів предметників (за потребою)	Січень 2025			Гуменюк О.Д. Матвєїчева Н.М.
	Контроль за організацією роботи з дітьми з особливими освітніми проблемами за індивідуальною формою навчання	Січень 2025			Гуменюк О.Д. Матвєїчева Н.М.

**2.7.Організація роботи шкільної бібліотеки як простору інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу**

	Приймання та видача підручників.	Січень 2025			Бібліотекар
	Вести картотеку облікових карток фонду шкільних підручників згідно з інструкцією.	Січень 2025			Бібліотекар
	Занесення фонду підручників до електронної картотеки	Січень 2025			Бібліотекар
	Управління бібліотекою(облік роботи, підготовка планово-звітної документації).	Січень 2025			Бібліотекар
	Проводити адміністративно-господарську діяльність (доставка підручників, отримання періодичних видань, придбання бібліотечної техніки, канцтоварів)	Січень 2025			Бібліотекар
	Систематично підвищувати свою професійну кваліфікацію: в методичному об'єднанні, на семінарах, шляхом самоосвітньої роботи, а також вивчення досвіду інших бібліотек міста, області, країни.	Січень 2025			Бібліотекар
	Організація екскурсій для учнів 1-х та 5-х класів в рамках щорічного місячника шкільних бібліотек «Читаюча шкільна родина – стратегічне завдання бібліотеки»	Січень 2025			Бібліотекар
	Створення і підтримка комфортних умов для роботи читачів	Січень 2025			Бібліотекар
	Проведення бесід із новоприбулими читачами про правила поведінки в бібліотеці,	Січень 2025			Бібліотекар

про культуру читання книг і журнальної періодики. Оформлення стенда-рекомендації; бесіда про відповідальність за нанесений збиток книзі, підручнику, журналу				
Звірити читацькі формуляри зі списками учнів по класах та списком працюючих педагогів, огляд читацьких формулярів з метою виявлення боржників (результати повідомляти класним керівникам)	Січень 2025		Бібліотекар	
Під час перереєстрації читачів виявити їхні інтереси до певних тем, інформаційні потреби, провести бесіду про правила користування бібліотекою.	Січень 2025		Бібліотекар	
Проаналізувати попит на літературу програмних творів.	Січень 2025		Бібліотекар	
Проведення рекомендаційних бесід з учнями під час видачі літератури	Січень 2025		Бібліотекар	
Проведення консультацій з вибору літератури біля книжкових полиць	Січень 2025		Бібліотекар	
Правила спілкування з книгою. Гігієна читання	Січень 2025		Бібліотекар	
Взаємодія шкільної бібліотеки з педпрацівниками: 1. Інформаційне забезпечення вчителів новинками літератури, що надійшли до бібліотеки; а) випуск інформаційних списків; б) інформація про надходження нових підручників, програмної літератури, літератури з позакласного читання, методичної літератури.	Січень 2025		Бібліотекар	
Спільна робота шкільної бібліотеки та педагогічного колективу щодо збереження фонду підручників: -перспективне замовлення підручників спільно з методистом РНМЦ; -організація видачі та прийому підручників; -робота з ліквідації заборгованості підручників; -проведення бесід з учнями, батьками щодо збереження підручників	Січень 2025		Бібліотекар	
Проведення разом з учителями масових заходів щодо популяризації книги та читання.	Січень 2025		Бібліотекар	
Проведення разом з учителями занять щодо популяризації	Січень 2025		Бібліотекар	

	бібліотечно-бібліографічних знань (окремий план).				
	Організація книжкових виставок, оглядів літератури, що сприяють удосконаленню навчально-виховного процесу	Січень 2025		Бібліотекар	
	Надання читачам кваліфікованої допомоги в доборі літератури про історію України, історію рідного краю	Січень 2025		Бібліотекар	
	Провести обробку, каталогізацію, облік, розміщення нових надходжень, вивчення стану забезпечення учнів підручниками, оновлення полиць роздільників.	Січень 2025		Бібліотекар	
	Робота з фондом шкільних підручників.	Січень 2025		Бібліотекар	
	Вести журнал «Облік літератури, що прийнята замість загубленої»	Січень 2025		Бібліотекар	
	Вести роботу щодо формування фонду з народознавства і програму світової та української літератури, довідкової літератури	Січень 2025		Бібліотекар	
	Систематично підвищувати професійну кваліфікацію: на семінарах шляхом самоосвітньої роботи, а також вивчення досвіду інших бібліотек міста	Січень 2025		Бібліотекар	
<b>Інформаційно-бібліографічна робота</b>					
	Роль і значення бібліотеки. Поняття «абонемент», читальний зал. Розміщення книг на полицях. Самостійний вибір книг на полицях, 2-гі класи	Січень 2025		Бібліотекар	
	Структура книги. Хто і як створює книги. З чого складається книга. Обкладинка. Палітурка таке інше, 2-гі класи	Січень 2025		Бібліотекар	
	Тематичні зустрічі зі здобувачами освіти 6-7-х класів на теми: «Довідково - бібліографічний апарат бібліотеки: структура, призначення. Алфавітний і системний каталоги. Алфавітно - предметний покажчик. Довідкова література. Енциклопедії: універсальна, галузеві. Пошук літератури за допомогою систематичного каталогу. Інформаційний пошук літератури для реферату. Вміти самостійно вести інформаційний пошук літератури для реферату, знати	Січень 2025		Бібліотекар	

	методи інформаційного пошуку.				
	Оновити наочність із культури читання, правил користування книгою, каталогами, картотеками: а) „Радимо читати”; б) Стенд „Вам, юні читачі” Вивішувати інформаційні вісники „Нові підручники” „Новини літератури”	Січень 2025		Бібліотекар	
	Оновити тематичні полиці: а) „Правові знання – кожному школяру”; б) „Ні” насильству над дітьми”; в) „Здоров’я – головна цінність у житті”; г) „На допомогу вчителю”; д) „Творчі роботи наших учителів”;	Січень 2025		Бібліотекар	
	Записи про прочитане, щоденник читання, відгуків. Навчання правил ведення щоденника читання і написання відгуку на книгу. Відгук – усвідомлена думка о книзі, 3-4-ті класи	Січень 2025		Бібліотекар	
<b>Краєзнавча робота</b>					
	Вести краєзнавчу картотеку	Січень 2025		Бібліотекар	
	Поповнити папки новою інформацією про рідний край	Січень 2025		Бібліотекар	
	Постійна полицка діячів культури	Січень 2025		Бібліотекар	
	День Соборності України. Бесіди	Січень 2025		Бібліотекар	
	Міжнародний день пам’яті Голокосту. Бесіди. Виставка матеріалів про Голокост	Січень 2025		Бібліотекар	
	День пам’яті Героїв Крут. Бесіди	Січень 2025		Бібліотекар	
<b>Пропаганда літератури шляхом проведення масових заходів спільно з педагогічним колективом</b>					
	Надавати допомогу вчителям-предметникам у роботі з обдарованими дітьми (добір літератури, підручників, довідкового матеріалу).	Січень 2025		Бібліотекар	
	Провести огляд нових надходжень до бібліотеки.	Січень 2025		Бібліотекар	
	Підготувати інформаційну пам’ятку для класним керівникам для проведення бесід на батьківських зборах про відповідальність за збереження книг, підручників.	Січень 2025		Бібліотекар	
	Надавати допомогу в підготовці масових заходів, добирати матеріали до тематичних педрад.	Січень 2025		Бібліотекар	

## II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

### 2.1. План-графік здійснення моніторингу організації освітнього процесу на 2024-2025 навчальний рік

Моніторинг роботи з обдарованими учнями (всі учні школи)	Грудень, Травень	Аналітична довідка	Матвєїчева Н.М., Гуменюк О.Д., вчителі-предметники
Діяльність методичних об'єднань щодо моніторингу застосування критеріїв оцінювання здобувачів освіти	Грудень, Травень	Аналітична довідка	Матвєїчева Н.М., Гуменюк О.Д., Голови МО
Аналіз результатів НМТ, ДПА, ЗНО учнів 4-х, 9-х, 11-х класів	Червень	Наказ	Матвєїчева Н.М., Гуменюк О.Д.
Аналіз рівня знань, умінь і навичок учнів з базових дисциплін (укр. мова, математика, англ. мова, географія, історія України) для всіх здобувачів освіти	Вересень, Грудень, Травень	Наказ	Матвєїчева Н.М., Гуменюк О.Д., вчителі-предметники

### 2.2. План-графік проведення контрольних робіт за завданнями адміністрації Ліцею

Контроль знань, умінь та навичок учнів 2-11-х класів з української мови, математики, англійської мови, географії, історії України	Вересень, Грудень, Травень	Наказ	Матвєїчева Н.М., Гуменюк О.Д., вчителі-предметники
Контроль знань, умінь та навичок учнів 3-11-х класів з предметів, які підлягають внутрішньо-шкільному контролю	За окремим планом		Матвєїчева Н.М., Гуменюк О.Д.

### 2.3. Перспективний план контролю системи якості освіти Ліцею № 38 на 2023-2028

--	--	--	--	--

### 1.3. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.

1. Про підсумки участі учнів ліцею у II (районному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів та I етапі конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України.	Січень 2025 (I тиждень)	Нарада при директорові	Гуменюк О.Д.
2. Аналіз навчальних досягнень учнів ліцею за I семестр 2024-2025 навчального року за результатами контрольних робіт.	Січень 2025 (I тиждень)	Нарада при директорові	Матвєїчева Н.М.
3. Про організацію освітнього процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів за результатами I семестру.	Січень 2025 (II тиждень)	Педрада. Наказ	Матвєїчева Н.М.
4. Про підсумки проведення I і II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад.	Січень 2025 (II тиждень)	Наказ	Гуменюк О.Д.
5. Батьківські збори «Перші уроки шкільної оцінки» Вручення батькам пам'ятки «Як ставитися до оцінок дитини».	Січень 2025 (III тиждень)	Пам'ятка	Гуменюк О.Д.
6. Ознайомлення здобувачів знань з	Січень 2025	Довідник	Класні керівники

	Довідником з академічної доброчесності для школярів.	(III тиждень)			
	7.Контроль ведення класних журналів (система обліку знань, тематичний облік знань, оцінювання груп результатів навчання здобувачів освіти відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти(5-7кл), семестрове оцінювання, правильність записів, своєчасність виставлення оцінок за контрольні роботи, культура оформлення).	Січень 2025 (VI тиждень)	Наказ	ЗДЗНВР Гуменюк О.Д., Матвієчева Н.М., Ваколюк Т.С., ЗДЗВР Хозеєва І.М.	

#### 1.4.Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти

	1.Тестування випускників з предметів, які обрано на ЗНО.	Січень 2025 (I тиждень)			
	2.Про адаптацію учнів 5 класу до навчання у школі II ступеня.	Січень 2025 (II тиждень)	Наказ	Матвієчева Н.М.	
	3. Контроль організації навчання за індивідуальною формою навчання у I семестрі 2024-2025 н.р.	Січень 2025 (II тиждень)	Нарада при директорові	ЗДНВР Гуменюк О.Д., Матвієчева Н.М.	
	4. Про результати моніторингових досліджень якості знань учнів 5-11-класів за підсумками I семестру 2024-2025 н.р.	Січень 2025 (II тиждень)	Педрода	Матвієчева Н.М.	
	5.Моніторинг звернень учасників освітнього процесу щодо об'єктивності оцінювання навчальних досягнень здобувачів знань.	Січень 2025 (III тиждень)	Наказ	Харитоновна Л.О.	
	6. Аналіз досліджень якості знань учнів 1-11- класів за підсумками I семестру 2024-2025 н.р.	Січень 2025 (VI тиждень)	Педрода	Гуменюк О.Д., Матвієчева Н.М.	
	7.Аналіз відвідування учнями 5-11 класів навчальних занять за I семестр 2024-2025 н.р.	Січень 2025 (VI тиждень)	Педрода	Хозеєва І.М.	
	8.Моніторинг виконання навчальних програм за I семестр 2024-2025 н.р.	Січень 2025 (VI тиждень)	Наказ	ЗДНВР Гуменюк О.Д., Матвієчева Н.М.	

#### 1.5. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.

	1.Майстер-класи вчителів, які успішно впроваджують компетентнісний підхід у процесі викладання.	Січень 2025 (I тиждень)	Майстер-класи	Гуменюк О.Д., Панасюк Н.Г.	
	2.Круглий стіл «Організація освітнього процесу шляхом використання технологій дистанційного навчання»	Січень 2025 (I тиждень)	Круглий стіл	Машкевич В.Я., Сазонова Л.В.	
	3.Спостереження за заняттями. Використання прийомів самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти в системі оцінювання результатів навчання.	Січень 2025 (II тиждень)		Директор, заступники, голови МО	

	4.Педагогічна рада «Обдаровані учні: підходи до навчання та виховання»	Січень 2025 (II тиждень)	Педагогічна рада	Гуменюк О.Д.	
	5. «Шість стратегій ефективного навчання - навчити неможливо, можливо лише навчитися.»	Січень 2025 (III тиждень)	Методичний діалог	Голови МО., ЗДНВР Гуменюк О.Д.	
	6.Робота з учнями, які не встигають у навчанні. Організація особистісно-орієнтованого навчання	Січень 2025 (VI тиждень)		Голови МО вчителів	

### III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЛЦЕЮ

#### 3.1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.

	1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради «Про організацію освітнього процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів з інформатики».	Січень 2025 (I тиждень)	Наказ	Гуменюк О.Д.	
	2. Про організацію освітнього процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів з фізики та астрономії.	Січень 2025 (I тиждень)	Наказ	Гуменюк О.Д.	
	3. Про результати моніторингових досліджень якості знань учнів 1-11-х класів за підсумками I семестру 2024-2025 н.р.	Січень 2025 (I тиждень)	Наказ	Гуменюк О.Д., Матвеїчева Н.М.	
	4. Про стан виконання навчальних програм за I семестр 2024-2025 н.р.	Січень 2025 (I тиждень)	Педрада.	Гуменюк О.Д., Матвеїчева Н.М.	
	5.Методичний тиждень.	Січень 2025 (II тиждень)	Засідання МО	Гуменюк О.Д.	
	6. Затвердження календарно-тематичного планування на II семестр з урахуванням компетентнісного підходу на основі академічної доброчесності	Січень 2025 (II тиждень)	Засідання МО	Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	
	7.Моніторинг відповідності календарно-тематичного планування Державним стандартам та навчальним програмам та планам.	Січень 2025 (II тиждень)	Засідання МО	Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	
	8.Сертифікація педагогічних працівників. Реалізація Положення професійного стандарту вчителів початкових класів.	Січень 2025 (III тиждень)	Методична консультація	Гуменюк О.Д.	
	9. День науки (історія, краєзнавство). (Кафедра вчителів історії)	Січень 2025 (III тиждень)			

	10. Організація вибору підручників.	Січень 2025 (VI тиждень)	Робота МО. Наказ	Гуменюк О.Д.	
	3. Інженерний тиждень для учнів початкової школи.	Січень 2025 (VI тиждень)	Наказ	Панасюк Н.Г.	
<b>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</b>					
	1. Круглий стіл «Організація освітнього процесу шляхом використання технологій дистанційного навчання».	Січень 2025 (I тиждень)	Круглий стіл	Гуменюк О.Д.	
	2. Вивчення передового педагогічного досвіду вчителів. Розміщення кращих розробок уроків вчителів, які впроваджують компетентнісний підхід на освітніх платформах.	Січень 2025 (II тиждень)		Гуменюк О.Д.	
	3. Моніторинг професійної діяльності вчителів, які атестуються.	Січень 2025 (III тиждень)	Моніторинг	Гуменюк О.Д.	
	4. Майстерклас учителів, які атестуються на вищу категорію та педагогічні звання	Січень 2025 (VI тиждень)	Майстерклас	Гуменюк О.Д.	
<b>3.3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.</b>					
	1. Надання пам'яток для батьків «Безпечний інтернет» (Класні керівники)	Січень 2025 (I тиждень)	Пам'ятки	Гуменюк О.Д.	
	2. Індивідуальні зустрічі з батьками.	Січень 2025 (III тиждень)		Класні керівники	
	3. Про підсумки участі учнів школи у II (районному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів та I етапі конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України.	Січень 2025 (III тиждень)	Нарада при директору	Гуменюк О.Д.	
<b>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.</b>					
	1. Про підсумки проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад.	Січень 2025 (I тиждень)	Нарада при директору	Гуменюк О.Д.	
	2. Що таке плагіат? (Словникова робота з питань академічної доброчесності)	Січень 2025 (II тиждень)	Курси, класні години	Гуменюк О.Д., класні керівники	
	3. Аналіз навчальних досягнень учнів школи за I семестр 2024-2025 навчального року за результатами контрольних робіт.	Січень 2025 (III тиждень)	Нарада при директору	Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	
	4. Про підсумки перевірки ведення класних е-журналів.	Січень 2025 (III тиждень)	Нарада при	Матвеїчева Н.М.,	

			директору.	Гуменюк О.Д.	
<b>3.5. Організація методичної роботи педагогічних працівників Ліцею № 38</b>					
	Засідання методичної ради	Січень 2025		Гуменюк О.Д.	
	Засідання педагогічної ради	09.01.2025			
	Робота творчої групи «Джерело натхнення»	Січень 2025			
	Затвердження календарно-тематичного планування на II семестр	До 16.01.2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д.,	
	Засідання методичних об'єднань з питань проведення I (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	Січень 2025		Голови МО	
	Надання індивідуальних методичних консультацій молодими спеціалістами з питань організації початку навчального року, фахової підготовки, методики викладання предметів.	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д., голови МО	
	Контроль нормативності заповнення сторінок класних е-журналів, особових справ, журналів ТБ, журналів ГПД, журналів гурткової роботи	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д., Хозєєва І.М.	
	Підготовка матеріалів для проведення I (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	Січень 2025		Голови МО, вчителі	
	Сприяння вчителям, які бажають підвищити свій професійний рівень на курсах підвищення кваліфікації	Січень 2025		Гуменюк О.Д.	
	Провести коригування структури роботи педагогічного колективу за єдиною методичною темою: «Впровадження особистісно-орієнтованого навчання на основі педагогіки партнерства, компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризму із застосуванням технологій дистанційного навчання в умовах воєнного стану»	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	
	Надання індивідуальних консультацій педагогічним працівникам щодо вибору тем самоосвіти та методичної роботи.	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	

Організувати роботу обдарованих учнів Лицею № 38 в Шевченківському територіальному відділенні Малої академії наук України.	Січень 2025		Матвєїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	
Організувати участь учнів у Всеукраїнських інтелектуальних турнірах, конкурсах, олімпіадах	Січень 2025		Матвєїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	
Проведення I (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	Січень 2025		Вчителі, голови МО, Гуменюк О.Д.	
Організація взаємо-відвідування уроків вчителів з метою визначення стану викладання базових дисциплін і надання методичної допомоги	Січень 2025		Матвєїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	
Поновити дані професійної підготовки вчителів методичних об'єднань в Єдиній атестаційній системі	Січень 2025		Вчителі	
Організація проведення предметних тижнів методичних об'єднань вчителів	Січень 2025		Голови МО, Гуменюк О.Д.	
Контроль стану викладання предметів (за окремим планом)	Січень 2025		Матвєїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	
Провести обговорення відкритих уроків з використанням елементів новітніх освітніх технологій.	Січень 2025		Голови МО	
Провести семінар-тренінг на тему «Конкурентоспроможний вчитель – сучасний вчитель»	Січень 2025		Гуменюк О.Д.	
Провести методичні посиденьки «Досвід упровадження в освітньому процесі технології дистанційного навчання в початковій школі»	Січень 2025		Демидюк О.В.	
Панорама методичних ідей «Інформатизація освітнього процесу»	Січень 2025		Хало Л.І.	
<b>3.6. Організація роботи методичної ради Лицею</b>				
<b>Тематика засідань методичної ради на 2024-2025 навчальний рік</b>				
1) Про роботу з обдарованими і здібними дітьми 2) Про організацію інтернатури у I семестрі 2024-2025 н.р.	Січень 2025		Матвєїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	
<b>3.7. Організація роботи методичних об'єднань</b>				
Продовжити роботу методичних об'єднань вчителів-предметників: - вчителів початкової школи - вчителів української мови і літератури та зарубіжної літератури;	Січень 2025		Матвєїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- вчителів іноземних мов;</li> <li>- вчителів математики та інформатики;</li> <li>- вчителів природничих наук;</li> <li>- вчителів суспільних наук;</li> <li>- вчителів естетичного циклу;</li> <li>- вчителів фізичної культури;</li> <li>- класних керівників</li> </ul>				
Працювати відповідно до методичної теми роботи кожного методичного об'єднання в межах методичної теми закладу.	Січень 2025		Голови МО	
Продовжити вивчення та обговорення директивних та нормативних документів Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти Київської державної адміністрації, управління освіти Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації	Січень 2025		Голови МО	
Продовжити роботу методичних об'єднань щодо забезпечення належних умов впровадження «Концепції Нової української школи» та «Концепції профільного навчання в старшій школі».	Січень 2025		Голови МО	
Застосовувати в роботі інструктивно-методичні рекомендації щодо викладання базових дисциплін, перелік навчальних підручників та посібників, рекомендованих до використання у 2024-2025 навчальному році.	Січень 2025		Голови МО	
Надання методичної допомоги вчителям, які атестуються 2024-2025 н.р.	Січень 2025		Гуменюк О.Д.	
Організувати систему консультацій з питань педагогіки, фахової підготовки, методики викладання предметів для молодих та малодосвідчених педагогів	Січень 2025		Гуменюк О.Д.	
Організувати роботу обдарованих учнів в Шевченківському територіальному відділенні Малої академії наук України	Січень 2025		Голови МО, Гуменюк О.Д.	

	Створення сприятливих умов вчителям, які бажають підвищити свій професійний рівень на курсах підвищення кваліфікації	Січень 2025		Голови МО, Гуменюк О.Д.	
	Організувати участь учнів у Всеукраїнських інтелектуальних турнірах, конкурсах	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	
	Організація взаємовідвідування уроків вчителів з метою визначення стану викладання базових дисциплін і надання методичної допомоги	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	
	Проводити вивчення та обговорення сучасних методик інноваційних технологій, передового досвіду викладання базових предметів	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	
<b>3.8. План роботи Методичних об'єднань</b>					
<b>СІЧЕНЬ</b>					
<b>План роботи МО вчителів української мови, літератури та зарубіжної літератури</b>					
	<b>Зміст</b>	<b>Дата</b>	<b>Форма узагальнення</b>	<b>Відповідальні</b>	<b>Відмітка про виконання</b>
	Підготувати завдання до олімпіади «Ерудит».	2025		Янкова О.А., члени МО	
	До 90-річчя від Дня народження В. Симоненка конкурс читців творів митця, конкурс буктрейлерів (7-11 кл.)	2025		Янкова О.А., члени МО	
	Підготувати учнів до районного конкурсу читців творів Т. Шевченка	2025		Янкова О.А., члени МО	
<b>Тиждень англійської мови (II тиждень)</b>					
<b>План роботи МО вчителів іноземних мов</b>					
	Провести шкільний орфографічний турнір Spelling Bee для учнів 5,6 класів	2025		Лялька Т.В., члени МО	
<b>План роботи МО вчителів математики та інформатики</b>					
	Участь у міських олімпіадах з математики, інформатики та офісних технологій.	2025		Ривкінд Й.Я., члени МО	
<b>План роботи МО вчителів природничих наук</b>					

	Олімпіада «Ерудит»	2025		Сазонова Л.В., члени МО	
<b>План роботи МО вчителів суспільних наук</b>					
<b>План роботи МО вчителів початкових класів</b>					
	Виховні години : «З ким поведешся, від того наберешся» «Подорож у світ ввічливих слів» «Культурна людина – це ...»	2025		Панасюк Н.Г., члени МО	
	Виставка «Традиції моєї родини», бесіди «Духовні скарби народу»	2025		Панасюк Н.Г., члени МО	
	Декада допомоги зимуючим птахам Збір матеріалу для птахів, які зимують у місті - Рейд «Як тобі живеться, зимова пташко?». - створення проектів «Наші друзі – птахи»	2025		Панасюк Н.Г., члени МО	
	Бесіда «Дії при виявленні вибухонебезпечних предметів»	2025		Панасюк Н.Г., члени МО	
	День Соборності та Свободи України Години спілкування: «Хай квітне наша Україна» «Славетний день в історії України»	2025		Панасюк Н.Г., члени МО	
	До Міжнародного дня пам'яті жертв Голокосту «Голокост – трагедія і героїзм»	2025		Панасюк Н.Г., члени МО	
	Уроки пам'яті: «Слово про героїв Крут» Літературна композиція «Бою під Крутами присвячується»	2025		Панасюк Н.Г., члени МО	
	Години спілкування: <ul style="list-style-type: none"> <li>● «Бути на землі Людиною»,</li> <li>● «Ми – громадяни вільної України»,</li> <li>● «Горде ім'я – українець!»,</li> </ul>	2025		Панасюк Н.Г., члени МО	
<b>План роботи МО вчителів фізичної культури та Захисту України</b>					
	Формування в учнів стійкої мотивації до збереження і зміцнення свого здоров'я та ціннісних орієнтацій щодо здорового способу життя.	2025		Бублей Ю.А., члени МО	
	Формування у дітей навичок самостійних занять фізичними вправами, розвитку фізичних якостей, корекції постави на уроках із застосуванням дистанційних технологій	2025		Бублей Ю.А., члени МО	

	Підвищення мотивації на здоровий спосіб життя. Залучення учнів до систематичних занять спортом.	2025		Бублей Ю.А., члени МО	
	Формування в учнів високої патріотичної свідомості, національної гідності, готовності до виконання громадянського і конституційного обов'язку щодо захисту національних інтересів України	2025		Бублей Ю.А., члени МО	
	Дотримання вимог з БЖ на уроках та позакласних заходах , а також підтримка фізичного, психічного та психосоціального здоров'я учнів;	2025		Бублей Ю.А., члени МО	
	Виявлення та продовження роботи з фізично обдарованими дітьми на уроках фізичної культури та позакласних заходах.	2025		Бублей Ю.А., члени МО	
	Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності	2025		Бублей Ю.А., члени МО	
	Турнір з рухливої гри «Перестрілка»	16-20.01.2025		Бублей Ю.А., члени МО	
<b>План роботи МО вчителів класних керівників</b>					
	Організація та проведення заходів за річним планом виховної роботи Ліцею № 38	2025		Хозєєва І.М., Лінчук Е.С., члени МО	
	Контроль за станом відвідування учнів Ліцею № 38	2025		Хозєєва І.М., Лінчук Е.С., члени МО	
	Консультації для класних керівників з питань індивідуального розвитку учнів.	2025		Хозєєва І.М., Лінчук Е.С., члени МО	
	Робота з членами МО над реалізацією виховних проблем.	2025			
<b>Тематика засідань МО вчителів естетичного виховання</b>					
	Метод проектів під час вивчення предметів художньо-естетичного циклу	2025		Левчук О.А., члени МО	
	Створення буклетів, презентацій, відео- доповідей « Країна мрі«Ми – патріоти України » з досвіду роботи щодо творчого розвитку учнів на уроках художньо-естетичного циклу	2025		Левчук О.А., члени МО	
	Підведення підсумків стану успішності за результатами семестрових оцінок	2025		Левчук О.А., члени МО	
	Метод проектів під час вивчення предметів художньо-естетичного циклу	2025		Левчук О.А., члени МО	

### 3.9. Організація роботи з атестації педагогічних працівників

Відвідування навчально-виховних заходів в ході вивчення системи і досвіду роботи педагогів, що атестуються (згідно з планами індивідуальної підготовки педагогічного працівника до атестації)	Січень 2025		Гуменюк О.Д.	
---	-------------	--	--------------	--

### 3.10. Організація роботи з обдарованими учнями

Залучити здобувачів освіти до участі в II етапі конкурсу захисту науково-дослідницьких робіт МАН	Січень 2025		Гуменюк О.Д., Матвєїчева Н.М.	
Проведення шкільної предметної олімпіади «Ерудит-38»	Січень 2025		Гуменюк О.Д., Матвєїчева Н.М.	
Проведення заходів, св'ят, ігор, змагань	Січень 2025		Кафедра вчителів української мови та літератури	
Взяти під контроль залучення здібних та обдарованих дітей до участі в олімпіадах, турнірах, конкурсах, змаганнях «Інтелект».	Січень 2025		Гуменюк О.Д.	
Взяти під контроль участь здобувачів освіти у районних виставках дитячої творчості, міських предметних турнірах	Січень 2025		Гуменюк О.Д., голови МО	

### 1.11. Організація діяльності творчої лабораторії педагогів STEM

1. Оформлення довідково-інформаційних матеріалів членів творчих мікрогруп (домашнє завдання для членів творчої групи)	Січень 2025		Гуменюк О.Д.	
---	-------------	--	--------------	--

## IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

### 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

1. Аналіз навчальних досягнень учнів Ліцею за I семестр 2024/2025 навчального року за результатами контрольних робіт.	Січень (I тиждень)	Педагогічна рада	Матвєїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	
2. Аудит виконання річного плану роботи (вересень-грудень 2024-2025 н.р.)	Січень (II тиждень)	Довідка. Наказ	Адміністрація	
3. Контроль виконання Колективного договору в 2024 році.	Січень (II тиждень)	Акт.	Голова ПК, директор	
4. Моніторинг виконання завдань Стратегії розвитку закладу освіти на 2022-2027р.р. щодо розвитку створення освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.	Січень (III тиждень)	Протокол. Нарада педагогічного колективу при директорові	Хозєєва І.М.	

	5.Про дотримання Статуту Ліцею та Правил внутрішнього розпорядку учасниками освітнього процесу.	Січень (VI тиждень)	Наказ	Директор	
--	---	---------------------	-------	----------	--

<b>4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</b>					
	Індивідуальні консультації зі здобувачами освіти з питань взаємопорозуміння з однолітками, батьками, вчителями (Психолог, соціальний педагог, класні керівники)	Січень (II тиждень)	Консультації	Психолог, соціальний педагог, класні керівники	
	Анкетування вчителів та батьків «Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти».	Січень (III тиждень)	Наказ	Матвеїчева Н.М.	
	Стан проведення самооцінювання закладу освіти. Заслуховування робочих груп.	Січень (VI тиждень)		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	
<b>4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</b>					
	Адміністративна нарада. Моніторинг участі педагогічних працівників курсів підвищення кваліфікації на різних платформах.	Січень (I тиждень)	Протокол	Гуменюк О.Д.	
	Круглий стіл «Організація освітнього процесу шляхом використання технологій дистанційного навчання»	Січень (II тиждень)	Круглий стіл	Гуменюк О.Д.	
	Майстер – класи учителів, які атестуються на вищу категорію та претендують на присвоєння педагогічного звання .	Січень (III тиждень)	Майстер-класи	Гуменюк О.Д.	
<b>4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</b>					
	Засідання методичної ради. Засідання педагогічної ради.	Січень (I тиждень)	Засідання	Гуменюк О.Д., Матвеїчева Н.М.	
	Розробка плану роботи щодо матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу . Листи –звернення до засновника. Анкетування вчителів щодо потреб	Січень (II тиждень)		Адміністрація	
	Проведення анкетування щодо дотримання прав дітей (психолог, соціальний педагог, Хозеєва І.М.) Поведення анкетування «Безбар'єрність в освіті».	Січень (III тиждень)	Довідка. Наказ	психолог, соціальний педагог, Хозеєва І.М.	
<b>4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</b>					
	Підготовка, проведення уроків доброчесності.	Січень (I тиждень)	Звіт.Наказ	Хозеєва І.М.	
	Аналіз реалізації заходів щодо формування академічної доброчесності у закладі освіти.	Січень (II тиждень)	Нарада педагогічного колективу	Адміністрація	
<b>4.6. Контрольно-аналітична діяльність</b>					
<b>Циклограма внутрішньо-шкільного контролю за формами</b>					
	<i>Класно-узагальнюючий контроль.</i> Адаптація до навчання учнів 1-х класів шестирічного віку. Робота молодих та новоприбулих вчителів.	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д.	
	<i>Фронтальний контроль.</i> Аналіз	Січень 2025		Матвеїчева Н.М.,	

	ведення шкільної документації (класні е-журнали, календарне та поурочне планування)			Гуменюк О.Д	
	<i>Персональний контроль.</i> Узагальнення досвіду роботи вчителів початкових класів.	Січень 2025		Зубкова С.В., Шевчук С.В., Гуменюк О.Д.	
	<i>Тематичний контроль.</i> Контроль знань, умінь та навичок учнів 3-11 класів з української мови, математики, англійської мови, географії, історії України	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д	
	<i>Аналітичний контроль.</i> Контроль викладання та рівень знань, умінь та навичок учнів 5-11-х класів з Основ здоров'я	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д	
	<i>Оглядовий контроль.</i> Аналіз стану календарного планування на II семестр 2024-2025 н.р.	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д	

#### Оглядовий контроль

	Аналіз стану календарного планування на II семестр 2024-2025 н.р.	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д	
--	---	-------------	--	------------------------------	--

#### Персональний контроль

	Надання методичної допомоги учителям, які цього потребують.	Січень 2025		Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д	
	Вивчення системи роботи вчителів початкових класів	Січень 2025		Зубкова С.В., Шевчук С.В., Гуменюк О.Д.	
	Контроль за роботою учителів, які атестуються.	Січень 2025		Гуменюк О.Д., члени атестаційної комісії	
	Контроль за проходженням курсів підвищення кваліфікації вчителів	Січень 2025		Гуменюк О.Д.	
	Взаємовідвідування уроків учителями-предметниками, класними керівниками	Січень 2025		Гуменюк О.Д.	

#### 4.7. Народи при директорові Ліцею

#### СІЧЕНЬ

#### Протокол № 16 – 18

	1. Про щорічну відпустку директора Ліцею на 2025 рік 2. Про підсумки проведення I етапу та участь в II і III етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів 3. Про збір і оформлення бази даних для документів про освіту на учнів 9-х, 11-х класів 4. По організацію навчання Ліцею в	1) Графік 2) Наказ 3) Інформація 4) Наказ	1) Харитонова Л.О., голова ПК 2) Гуменюк О.Д. 3) Матвеїчева Н.М., класні керівники	
--	--	--	--	--

	<p>системі цивільного захисту населення</p> <p>5. Про організацію та проведення інтерактивного конкурсу «Ерудит-38» (4, 7, 9 класи)</p> <p>6. Про стан організації роботи зі зверненнями громадян</p> <p>7. Підготовка Ліцею до організованого II семестру 2024-2025 н.р. (розклад уроків, розклад ГПД, гуртків та спортивних секцій)</p> <p>8. Оглядовий контроль за використанням кабінетів, як навчально-методичної бази з предметів, санітарно-гігієнічний стан кабінетів</p> <p>9. Аналіз та затвердження календарних планів, планів керівників гуртків та спортивних секцій</p> <p>10. Контроль за дотриманням та виконанням вимог з техніки безпеки та протипожежної безпеки в кабінетах підвищеної небезпеки, приміщеннях та рекреаціях</p> <p>11. Перевірка дотримання повітряного, світлового й гігієнічного режиму в закладі</p> <p>Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації освітнього процесу у Ліцеї</p>	<p>5) Наказ</p> <p>6) Інформація</p> <p>7) Накази</p> <p>8) Довідка, наказ</p> <p>9) Погодження</p> <p>10) Наказ</p> <p>11) Наказ, Інформація</p>	<p>4) Ваколюк Т.С., Мазура О.М.</p> <p>5) Гуменюк О.Д.</p> <p>6) Секретар</p> <p>7) ЗД з НВР</p> <p>8) Відповідальні за кабінети, комісія</p> <p>9) Матвеїчева Н.М., Гуменюк О.Д., Хозеєва І.М.</p> <p>10) Ваколюк Т.С.</p> <p>11) Ваколюк Т.С., Мазура О.М., сестра медична Харитонова Л.О.</p>	
--	---	---	--	--

#### 4.8. Народи при заступниках директора Ліцею з навчально-виховної роботи

#### СІЧЕНЬ

	1. Результати роботи вчителів над індивідуальними методичними темами.	Інформація	Матвеїчева Н.М., Голови МО	
	2. Про результати проведення предметного тижня з іноземної мови	Наказ	Матвеїчева Н.М., Голови МО	
	3. Про участь учнів школи в II і III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів у 2022/2023 навчальному році	Наказ	Матвеїчева Н.М., Голови МО	

#### 4.9. Народи при заступникові директора з виховної роботи

#### СІЧЕНЬ

	1. Про планування роботи на II-й семестр	План	Хозеева І.М.	
	2. Про організацію чергування у I-му семестрі.	Наказ	Хозеева І.М.	
	3. Про стан відвідування учнями школи.	Наказ	Хозеева І.М.	
	4. Про роботу з дітьми, схильними до правопорушень, девіантною поведінкою у I семестрі.	Наказ	Хозеева І.М.	

#### V. ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС У ЗАКЛАДІ ОСВІТИ

#### СІЧЕНЬ

	Заходи	Теміни	Форма	Відповідальні	Примітки
	Погодити плани виховної роботи класних керівників на II семестр	Січень 2025	План роботи	Хозеева І.М.,	
	Погодити плани гурткової роботи на II семестр	Січень 2025	Графік	Хозеева І.М.	
	Скласти та погодити графік проведення: відкритих виховних заходів, виховних годин, роботи гуртків, проведення бесід з безпеки життєдіяльності	Січень 2025	Бесіди, зустрічі	Хозеева І.М.	
	Поновлення та доповнення списків учнів, що потребують особливого педагогічного контролю	Січень 2025	Бесіди, зустрічі	Практичний психолог	
	Організувати чергування учителів по школі на II семестр	Січень 2025	Бесіди, зустрічі	Хозеева І.М.	
	Профілактичний рейд «Урок»	Січень 2025	Бесіди, зустрічі	Хозеева І.М., Гуменюк О.Д.	
	Місячник громадського огляду умов життя та виховання учнів школи	Січень 2025	Нарада	Хозеева І.М.,	
	Заходи до відзначення 50-ї річниці присвоєння школі імені Валерія Молчанова та вшанування 51 роковин трагедії в Ля-Бурже	Січень 2025		Хозеева І.М. Класні керівники	
	Заходи щодо відзначення Дня Соборності та Свободи України (за окремим планом): - Участь у Всеукраїнському ланцюзі Єдності; - Тематичні уроки з історії України «Соборна Україна – одвічна мрія народу»,	Січень 2025	Бесіди, зустрічі	Вчителі історії	

	<p>«Українці у боротьбі за створення власної держави», «Сонце Соборності»; - Лекції «Роль Грушевського у створенні УНР»; - Бесіди «День Соборності – національне свято України»; -Семінари «Розвиток ідеї Соборності», «Шлях до незалежності»; - Усні журнали «УНР як крок до незалежності України» з метою висвітлення проблеми становлення нероздільної самостійної української держави на початку ХХ століття; - Уроки громадянської освіти «День Соборності – національне свято України», присвячені 101-ій річниці проголошення Акта злуки з метою висвітлення історичного значення цієї події у возз'єднанні всіх історичних земель України.</p>				
	Патріотичний флешмоб до Дня Соборності України	Січень 2025		Хозеева І.М. Класні керівники	
	Заходи щодо відзначення Дня пам'яті Героїв Крут (за окремим планом)	Січень 2025		Хозеева І.М. Класні керівники	
	Уроки пам'яті «Свіча Голокосту не згасне» до Міжнародного Дня пам'яті жертв Голокосту	Січень 2025		Вчителі історії, класні керівники	
	Заняття школи активу. Тренінгове заняття «Мистецтво створення команди»	Січень 2025	Бесіди, зустрічі	Хозеева І.М.	
	Заходи щодо підготовки та відзначення річниці початку події Української революції 1917-1921 років (за окремим планом): - Тематичні уроки з історії України «Н.Махно – керівник селянського руху на Півдні України» - Круглий стіл на тему «Грушевський М.С. – символ боротьби українців за створення власної незалежної демократичної держави» - Семінари історичної правди «Історичний урок єднання» - Конкурс рефератів «Політична діяльність лідерів УНР та ЗУНР»	Січень 2025	Довідка	Хозеева І.М.	

- Усні журнали «Події Української революції 1917 – 1921 роки» - Перегляд відеофільмів «Собор на крові», «Невідома Україна. Нариси з історії»				
Тиждень духовного розвитку особистості «Вічні цінності людські» (за окремим планом)	Січень 2025	Наказ	Хозеева І.М.	
Розважальна програма «Водіння кози щедрий вечір, добрий вечір»	Січень 2025		Хозеева І.М. Класні керівники	
Інженерний тиждень	Січень 2025		Хозеева І.М. Класні керівники	
Літературна експедиція. Створення збірки власних казок, легенд (2-7 класи)	Січень 2025		Хозеева І.М. Класні керівники	
Рольова гра «Інтернет – добро чи зло?» (8-11 класи)	Січень 2025		Хозеева І.М. Класні керівники	
Інтернет-форум «Мистецтво, що звертається до серця»	Січень 2025		Хозеева І.М. Класні керівники	
Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ГРВІ»	Січень 2025		Хозеева І.М. Класні керівники	
Індивідуальні консультації для батьків	Січень 2025		Хозеева І.М. Класні керівники	
Провести цикл бесід з правового виховання: - Захищеність особи у правовій державі. Презумпція невинності.	Січень 2025		Хозеева І.М. Класні керівники	
Проведення наради з питань корекції планування класними керівниками виховної роботи з учнями на II семестр	Січень 2025		Хозеева І.М. Левчук О.А.	
Інформаційна хвилинка для класних керівників «Скринька невіршених питань»	Січень 2025		Класні керівники	
Контроль стану виховної роботи у 4-х та 7-х класах	Січень 2025		Хозеева І.М.	
Контроль проведення позакласних заходів, участі у шкільних заходах	Січень 2025		Хозеева І.М.	
Контроль виховної роботи вчителів, що атестуються	Січень 2025		Хозеева І.М.	
Змагання з баскетболу	Січень 2025		Хозеева І.М.	

	Підготовка до районних конкурсів «Срібне джерело», «Чисті роси»	Січень 2025		Хозеєва І.М	
	Організація та проведення в 2023-2024 н.р. освітніх проєктів: - «Доброчесність» (1-11 класи) - «Школа медіації» (5-11 класи) - «СЕЕН» (2-4 класи) - «Здорова країна» («Моє тіло-моє діло», «Рухова активність-здоровий спосіб життя-здорова нація) (1-11 класи) - «Джура (1-11 класи) - «Я-людина патріот» (1-11 класи) - «Ти у мене єдина!», «Україно, ти для мене диво!» (5-11 класи), (1-4 класи) - «Soft skills»: «Ліцейський вектор» (5-11 класи); «Фінансова грамотність» (1-4 класи), (5-8 класи), (9-11 класи); «Ерудит-38» (4,7,9 класи); «Світ професій», «Я буду кар'єру зі школи» (9-11 класи); «Green week»(Ековідповідальність: складні питання-прості рішення), «Мобільна оздоровча аромо-виставка пряних рослин – (1-11) класи. «Знавців англійської мови імені Анни П'яти» (8-11 класи) «Батьки-активні учасники освітнього процесу» (1-11 класи)	Січень 2025		Хозеєва І.М. Левчук О.А. Голови ШМО Вчителі-предметні ікк Класні керівники Практичний психолог Соціальний педагог	

