

**LAMPIRAN III**

PERATURAN BERSAMA MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN DAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

NOMOR: 4/VIII/PB/2014 DAN NOMOR: 24 TAHUN 2014

**TENTANG**

KETENTUAN PELAKSANAAN PERATURATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA DAN REFORMASI BIROKRASI NOMOR 17 TAHUN 2013, TENTANG JABATAN FUNGSIONAL DOSEN DAN ANGKA KREDITNYA, SEBAGAIMANA TELAH DIUBAH DENGAN PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA NOMOR 46 TAHUN 2013.

**DAFTAR USUL PENETAPAN ANGKA KREDIT****JABATAN AKADEMIK DOSEN**

Nomor :

INSTANSI : UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

MASA PENILAIAN :

Bulan Juni 2003 s/d Bulan Desember Tahun 2014

KETERANGAN PERORANGAN		
1.	Nama	<b>Davy Budiono, S.Pd., M.Hum.</b>
2.	NIK / NIDN	121.00.0433 / 07-1809-7601
3.	Nomor Seri Kartu Pegawai	--
4.	Tempat dan Tanggal Lahir	Surabaya, 18 September 1976
5.	Jenis Kelamin	Laki-laki
6.	Pendidikan yang diperhitungkan angka kreditnya	S2, Magister Humaniora (H.Hum.), Prodi. Magister Kajian Bahasa Inggris
7.	Jabatan Akademik Dosen/TMT	Asisten Ahli (ak. 100) / 1 Juni 2003
8.	Pangkat, golongan, ruang (Inpassing) / TMT	Penata Muda / IIIa / 1 Juli 2013
8.	Masa kerja golongan lama	-
9.	Masa kerja golongan baru (Inpassing)/ TMT	1 tahun 7 bulan/1 Juli 2013
10.	Unit Kerja	Prodi. Pendidikan Bahasa Inggris FKIP-UKWMS

NO	UNSUR YANG DINILAI						
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN	ANGKA KREDIT MENURUT					
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8
I	<b>PENDIDIKAN</b>						
	A   Pendidikan formal						
	1   Doktor (S3)						
	2   Magister (S2)			<b>50</b>			



NO	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN	UNSUR YANG DINILAI					
		ANGKA KREDIT MENURUT					
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
1	2	LAM A	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
	B	Pendidikan dan pelatihan Prajabatan					
		Pendidikan dan pelatihan Prajabatan golongan III					
II	<b>PELAKSANAAN PENDIDIKAN</b>						
	A	Melaksanakan perkuliahan/ tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktik keguruan bengkel/ studio/kebun percobaan/teknologi pengajaran dan praktik lapangan					
		Melaksanakan perkuliahan/tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di Laboratorium, Praktik Keguruan Bengkel/Studio/ Kebun pada Fakultas/Sekolah Tinggi/Akademi/ Politeknik sendiri, pada fakultas lain dalam lingkungan Universitas/Institut sendiri, maupun di luar perguruan tinggi sendiri secara melembaga paling banyak 12 sks per semester		68,5			
	B	Membimbing seminar					
	C	Membimbing mahasiswa seminar					
		Membing kuliah kerja nyata, praktek kerja nyata, praktek kerja lapangan					
		Membimbing mahasiswa kuliah kerja nyata, praktek kerja nyata, praktek kerja lapangan		8			
	D	Membimbing dan ikut membimbing dalam menghasilkan disertasi, thesis, skripsi dan laporan akhir studi					
	1	Pembimbing utama					
	a.	Disertasi					
	b.	Thesis					
	c.	Skripsi					
	d.	Laporan akhir					
	2	Pembimbing pendamping/pembantu					
	a.	Disertasi					
	b.	Thesis					
	c.	Skripsi					
	d.	Laporan akhir					



NO	UNSUR YANG DINILAI						
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN		ANGKA KREDIT MENURUT				
			INSTANSI PENGUSUL		TIM PENILAI		
			LAM A	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU
1	2	3	4	5	6	7	8
E	Bertugas sebagai penguji pada ujian akhir						
	1 Ketua penguji						
	2 Anggota penguji		7				
	F Membina kegiatan mahasiswa						
		Melakukan pembinaan kegiatan mahasiswa di bidang Akademik dan kemahasiswaan		18			
	G Mengembangkan program kuliah						
		Melakukan kegiatan pengembangan program kuliah					
	H Mengembangkan bahan pengajaran						
	1 Buku ajar						
	2 Diktat, modul, petunjuk praktikum, model, alat bantu, audio visual, naskah tutorial						
	I Menyampaikan orasi ilmiah						
		Melakukan kegiatan orasi ilmiah pada perguruan tinggi tiap tahun					
	J Menduduki jabatan pimpinan perguruan tinggi						
	1 Rektor						
	2 Pembantu rektor/dekan/direktur program pasca sarjana						
	3 Ketua sekolah tinggi/pembantu dekan/asisten direktur program pasca sarjana/direktur politeknik						
	4 Pembantu ketua sekolah tinggi/pembantu direktur politeknik						
	5 Direktur akademi						
	6 Pembantu direktur akademi/ketua jurusan/bagian pada Universitas/institut/sekolah tinggi						
	7 Ketua jurusan pada politeknik/akademi/sekretaris jurusan/bagian pada universitas/ institut/sekolah tinggi						
	8 Sekretaris jurusan pada politeknik/akademi dan kepala laboratorium universitas/institut/sekolah tinggi/politeknik/akademi						
K	Membimbing Akademik Dosen yang lebih rendah jabatannya						
	1 Pembimbing pencangkokan						

	2	Reguler						
--	---	---------	--	--	--	--	--	--

- 4 -

NO	UNSUR YANG DINILAI						
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN			ANGKA KREDIT MENURUT			
				INSTANSI PENGUSUL		TIM PENILAI	
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8
L  M	Melaksanakan kegiatan Detasering dan pencangkokan Akademik Dosen						
	1   Detasering						
	2   Pencangkokan						
	Melakukan kegiatan pengembangan diri untuk meningkatkan kompetensi						
	1. Lamanya lebih dari 960 jam						
	2. Lamanya 641-960 jam						
	3. Lamanya 481-640 jam						
	4. Lamanya 161-480 jam						
	5. Lamanya 81-160 jam						
	6. Lamanya 31-80 jam			1			
	7. Lamanya 10-30 jam						
III	<b>PELAKSANAAN PENELITIAN</b>						
	A	Menghasilkan karya ilmiah					
		1   Hasil penelitian atau pemikiran yang dipublikasikan					
		a.   Dalam bentuk:					
		1)   Monograf					
		2)   Buku referensi			8		
		b   Jurnal ilmiah:					
		1)   Internasional					
		2)   Nasional terakreditasi					
		3)   Tidak terakreditasi			18,85		
		c.   Seminar					
		1)   Disajikan tingkat:					
		a)   Internasional			4,80		
		b)   Nasional			9,40		
		2)   Poster tingkat:					
		a)   Internasional					
		b)   Nasional					
	d   Dalam koran/majalah populer/umum						

NO	UNSUR YANG DINILAI						
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN			ANGKA KREDIT MENURUT			
				INSTANSI PENGUSUL		TIM PENILAI	
		LAM A	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8
	2	Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang tidak di publikasikan (tersimpan di perpustakaan perguruan tinggi)					
	B	Menerjemahkan / menyadur buku ilmiah					
		Diterbitkan dan diedarkan secara nasional.					
	C	Mengedit/menyunting karya ilmiah					
		Diterbitkan dan diedarkan secara nasional.					
	D	Membuat rencana dan karya teknologi yang dipatenkan					
	1	Internasional					
	2	Nasional					
	E	Membuat rancangan dan karya teknologi, rancangan dan karya seni monumental/seni pertunjukan/karya sastra					
	1	Tingkat internasional					
	2	Tingkat nasional					
	3	Tingkat lokal					
IV	<b>PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b>						
	A	Menduduki jabatan pimpinan					
		Menduduki jabatan pimpinan pada lembaga pemerintahan/pejabat negara yang harus dibebaskan dari jabatan organiknya					
	B	Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian					
		Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat					
	C	Memberi latihan/penyuluhan/penataran/ceramah pada masyarakat					
	1	Terjadwal/terprogram					
	a.	Dalam satu semester atau lebih					
	1)	Tingkat internasional					
	2)	Tingkat nasional					
	3)	Tingkat lokal		2			



NO	UNSUR YANG DINILAI						
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN			ANGKA KREDIT MENURUT			
				INSTANSI PENGUSUL		TIM PENILAI	
		LAM A	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8
VI	b	Kurang dari satu semester dan minimal satu bulan					
		1) Tingkat internasional					
		2) Tingkat nasional					
		3) Tingkat lokal					
	2	Incidental	2				
	D	Memberi pelayanan kepada masyarakat atau kegiatan lain yang menunjang pelaksanaan tugas umum pemerintah dan pembangunan					
	1	Berdasarkan bidang keahlian					
	2	Berdasarkan penugasan lembaga perguruan tinggi					
	3	Berdasarkan fungsi/jabatan					
	E	Membuat/menulis karya pengabdian					
		Membuat/menulis karya pengabdian pada masyarakat yang tidak dipublikasikan					
<b>JUMLAH UNSUR UTAMA</b>							
<b>PENUNJANG TUGAS DOSEN</b>							
VI	A	Menjadi anggota dalam suatu Panitia/Badan pada perguruan tinggi					
	1	Sebagai ketua/wakil ketua merangkap anggota	3				
	2	Sebagai anggota					
	B	Menjadi anggota panitia/badan pada lembaga pemerintah					
	1	Panitia pusat					
	a.	Ketua/Wakil Ketua					
	b.	Anggota					
	2	Panitia daerah					
	a.	Ketua/Wakil Ketua					
	b.	Anggota					
C	C	Menjadi anggota organisasi profesi					
	1	Tingkat internasional					
	a	Pengurus					
	b	Anggota atas permintaan					

		c	Anggota					
--	--	---	---------	--	--	--	--	--

- 7 -

NO	UNSUR YANG DINILAI						
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN		ANGKA KREDIT MENURUT				
			INSTANSI PENGUSUL		TIM PENILAI		
		LAM A	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8
	2	Tingkat nasional					
		a Pengurus					
		b Anggota atas permintaan					
		c Anggota					
	D	Mewakili perguruan tinggi/lembaga pemerintah					
		Mewakili perguruan tinggi/lembaga pemerintah duduk dalam panitia antar lembaga					
	E	Menjadi anggota delegasi nasional ke pertemuan internasional					
		1 Sebagai ketua delegasi					
		2 Sebagai anggota delegasi					
	F	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah					
		1 Tingkat internasional/nasional/regional sebagai :					
		a. Ketua					
		b. Anggota					
		2 Di lingkungan perguruan tinggi sebagai :					
		a. Ketua					
		b. Anggota					
	G	13					
		Mendapat penghargaan/ tanda jasa					
		1 Penghargaan/tanda jasa Satya Lancana Karya Satya					
		a 30 (tiga puluh) tahun					
		b 20 (dua puluh) tahun					
		c 10 (sepuluh) tahun					
		2 Memperoleh penghargaan lainnya					
		a. Tingkat internasional					
H		b. Tingkat nasional					
		c. Tingkat provinsi					
		Menulis buku pelajaran SLTA ke bawah yang diterbitkan dan diedarkan secara nasional					
		1 Buku SLTA atau setingkat					
		2 Buku SLTP atau setingkat					
		3 Buku SD atau setingkat					



NO	UNSUR YANG DINILAI						
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN	ANGKA KREDIT MENURUT					
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
1	2	3	4	5	6	7	8
	I Mempunyai prestasi di bidang olahraga/humaniora						
	1 Tingkat internasional						
	2 Tingkat nasional						
	3 Tingkat daerah/lokal						
	J Keanggotaan dalam tim penilaian						
	Menjadi anggota tim penilaian jabatan Akademik Dosen						
	JUMLAH UNSUR PENUNJANG			213,5 5			
III	<b>LAMPIRAN PENDUKUNG DUPAK :</b>						
	1. Surat pernyataan telah melaksanakan kegiatan pendidikan						
	2. Surat pernyataan telah melakukan kegiatan pengajaran						
	3. Surat pernyataan telah melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat						
	4. Surat pernyataan melakukan kegiatan penunjang						
IV	<b>Catatan Pejabat Pengusul :</b>						
	1. ....						
	2. ....						
	3. ....						
	4. dan seterusnya						
		Surabaya, .....					
		Rektor,					
		Drs. Kuncoro Foe, Ph.D.,G.Dip.Sc.,Apt.					
		NIK: 241.90.0176					

V	Catatan Anggota Tim Penilai :	
	1. .... 2. .... 3. .... 4. dan seterusnya	Surabaya, Penilai I, ..... NIP.:  Penilai II, ..... NIP.: 
VI	Catatan Ketua Tim Penilai :	
	1. .... 2. .... 3. .... 4. dan seterusnya	Surabaya, Ketua Tim Penilai Jabatan Dosen Perguruan Tinggi Swasta,  <b>Prof. Dr. Ir. Suprapto, DEA.</b> NIP. 196006241987011001