

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ОПОРНИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ
ОСВІТИ «ПРЕСТИЖ» ГУЛЯЙПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ДКУД _____**

НАКАЗ

18.10.2023

м. Гуляйполе

№ 135

**Про затвердження графіку атестації
та заходів з підготовки і проведення атестації
у 2023/2024 навчальному році**

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805 «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21.12.2022 № 1649/38985, наказу відділу освіти, молоді та спорту Гуляйпільської міської ради від 19.09.2023 № 045 «Про атестацію педагогічних працівників організацій, установ та закладів освіти Гуляйпільської міської ради у 2023/2024 навчальному році»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити графік проходження атестації педагогічними працівниками закладу (додаток 1).
2. Ознайомити працівників, що підлягають атестації у 2023/2024 навчальному році, з графіком атестації.
до 20.10.2023
3. Педагогічним працівникам, що атестуються у 2023/2024 навчальному році, надати посилання власних сайтів/блогів, де розміщено їх досвід роботи, власні методичні напрацювання та інше.
до 01.03.2024
4. Затвердити заходи з підготовки і проведення атестації педагогічних працівників закладу у 2023/2024 навчальному році (додаток 2).
5. Заступнику директора з навчально – виховної роботи Світлані ТАРАН:
 - 1) спрямувати діяльність на виконання заходів з підготовки і проведення атестації;
(протягом атестаційного періоду)
 - 2) надати відділу освіти, молоді та спорту цифрові звіти про результати проведення атестації педагогічних працівників у 2023/2024 навчальному році;
до 10.04.2024
6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор
Світлана ТАРАН 0664342596

Любов КАТКОВА

ГРАФІК

проведення відкритих уроків та виховних заходів педагогічними працівниками комунального закладу «Опорний заклад загальної середньої освіти «Престиж» Гуляйпільської міської ради, що підлягають атестації у 2023/2024 навчальному році

№ п/п	Вчитель	Урок	Дата	Клас	Виховний захід	Дата	Клас
1.	Олена ЗЕЛЕНЯК	Урок з курсу «Вступ до історії України та громадянської освіти» на тему «Як пов'язані історія і простір»	27.11	5Б	Виховний захід «Скільки днів, стільки й свят»	11.01	5В
2.	Любов КОПЛЕЦЬ	Урок інформатики «Використання вбудованих функцій у табличному процесорі Microsoft Excel»	31.01	7	Виховний захід «День безпечного Інтернету» (Safer Internet Day)	06.02	3
3.	Юлія МИХАЙЛЕНКО	Урок з предмету «Я досліджую світ» на тему «Така різна вода»	15.11	2А	Виховний захід «Хто добра людям бажає, той і сам добро має»	23.11	2А
4.	Анжела ТЕРТИШНА	Відкритий урок з модулю «Доджбол» на тему «Навички володіння м'ячем»	24.11	7Б	Виховний захід «Бути здоровим – модно!»	12.12	5А
5.	Світлана ТЕРНОВА	Урок інформатики «Створення та вставлення зображень на слайдах»	13.12	6А	Виховна година «Ментальне здоров'я: як подбати про себе?»	13.11	9В
6.	Анастасія КУРІЛЕНКО	Заняття вчителя – дефектолога «Подорож казкою»				14.12	4Б
7.	Валентина САХНО	Виховна година з елементами арт – терапії для визначення психологічного стану здобувачів освіти 8 класу, з подальшим аналізом і супроводом дітей з підвищеним тривожним станом «Формування життєвої стійкості у підлітків, стратегічна мета				05.12	8

		діяльності практичного психолога в умовах сучасності»		
--	--	---	--	--

Додаток №2
до наказу по закладу
від 18.10.2023 №135

Заходи
з підготовки і проведення атестації педагогічних працівників
КЗ «Опорний заклад загальної середньої освіти «Престиж» Гуляйпільської
міської ради у 2023/2024 навчальному році

1. Забезпечити глибоке вивчення нормативних документів Міністерства освіти і науки України з питань атестації
жовтень, Світлана ТАРАН
2. Залучити до проведення атестації керівників професійних спільнот, вчителів – методистів, профспілкову громадськість
3. Скласти графік проведення відкритих уроків і виховних заходів вчителями, що атестуються
до 20. 10. 2023 р., Світлана ТАРАН
4. Забезпечити всебічне вивчення системи роботи вчителів, що атестуються
до 15.03. 2024 р., атестаційна комісія
5. Провести контрольні зрізи знань учнів
грудень 2023 – березень 2024р., адміністрація закладу
6. Здійснити вивчення рейтингу вчителів, що атестуються
березень 2024р., Вікторія ЮДКОВСЬКА, Валентина САХНО
7. Заслухати творчі звіти вчителів, що атестуються, на педагогічній раді, засіданні шкільних професійних спільнот
грудень 2023 – березень 2024 р., Любов КАТКОВА
8. Залучити вчителів до участі у методичних заходах на рівні закладу та громади
жовтень 2023 – березень 2024 р., Світлана ТАРАН
9. Організувати вивчення педагогічного досвіду педагогічних працівників, що претендують на присвоєння педагогічних звань
до 15.03.2024р., атестаційна комісія
10. Залучити вчителів закладу до участі у професійних, творчих та інтелектуальних конкурсах і змаганнях, методичних заходах згідно графіка відділу освіти, молоді та спорту Гуляйпільської міської ради
вересень 2023 – березень 2024 р., Світлана ТАРАН
11. Проводити засідання атестаційної комісії згідно графіка
Любов КАТКОВА, Ірина ПРИТУЛА
12. Проаналізувати результати атестації, видати наказ «Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2023/2024 навчальному році»
квітень 2024 р., Світлана ТАРАН
13. Підготувати звітну документацію, аналітичні матеріали
до 10.04.2024 р., Світлана ТАРАН