SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan dibawah ini :

Nama	: .....
Alamat	: .....
NIM	: .....
Program Studi	: .....
Fakultas	: .....
Lulus Yudisium	: .....
No.telp	: .....

Dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Membutuhkan softcopy ijazah saya untuk keperluan .....
2. Bersedia mendaftar wisuda saat pendaftaran wisuda dibuka dan dijadwalkan untuk wisuda diperiode terdekat bulan .....
3. Jika berhalangan hadir pada saat prosesi wisuda, maka saya tidak akan menuntut untuk mengikuti periode wisuda berikutnya;
4. Berjanji untuk mengambil ijazah fisik setelah periode wisuda terlaksana jika tidak mengikuti prosesi wisuda di periode yang sudah dijadwalkan sebelumnya;

Demikian surat pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tanpa tekanan dari pihak manapun. Apabila dikemudian hari saya mengingkari pernyataan yang telah saya buat ini, maka saya bersedia menerima sanksi apapun yang akan dijatuhkan terhadap saya.

Yogyakarta, ...

OrangTua/Wali Pemohon

Yang membuat pernyataan,

materai 10rb

(.....)

(.....)

Ketua Program Studi

(.....)

Petunjuk: Setelah ditandatangani lengkap, selanjutnya dikirimkan ke email daak@amikom.ac.id (SUBJECT: REQUEST SOFTCOPY IJAZAH disebutkan Nim, Nama, Keperluan).