

## LOGO PERUSAHAAN

## NOTULEN RAPAT

---

Nomor: 001/HRD/2025

Hari/Tanggal: Selasa, 9 Januari 2025

Waktu: 14.00 WIB – Selesai

Tempat Rapat: Ruang Rapat Lantai 2, PT Mitra Abadi Sejahtera, Jalan Gatot Subroto No. 10, Jakarta Selatan

**Pimpinan Rapat:** Ibu Ratna Wijayanti, S.Psi.

**Hal / Subject:** Perekruit dan Pengembangan SDM

**Peserta:** Terlampir

**Distribusi:** Peserta Rapat

---

### **HASIL RAPAT**

Rapat dibuka oleh Bapak Hadi Prasetyo selaku Direktur HRD PT Mitra Abadi Sejahtera, dengan hasil sebagai berikut:

**1. Evaluasi Kebutuhan SDM:**

- Divisi Operasional membutuhkan tambahan 5 karyawan baru untuk mendukung peningkatan kapasitas produksi pada kuartal pertama 2025.
- Divisi IT membutuhkan spesialis dalam bidang keamanan data.

**2. Rencana Perekruit:**

- Proses perekruit akan dimulai pada Februari 2025 dengan target karyawan baru mulai bekerja pada Maret 2025.
- Media perekruit meliputi job portal online, kerja sama dengan universitas, dan pameran karier.

**3. Program Pengembangan SDM:**

- Divisi Training akan mengadakan pelatihan “Leadership Development” untuk karyawan level supervisor.
- Pelatihan teknis untuk tim IT akan diadakan bekerja sama dengan lembaga pelatihan eksternal.

**4. Anggaran:**

- Anggaran perekruit dan pelatihan disetujui oleh pimpinan rapat sebesar Rp150.000.000 untuk Q1 2025.

Rapat ditutup oleh pimpinan rapat pada pukul 16.00 WIB.

**Notulis,**

(Fitri Ramadhani)

**PT Mitra Abadi Sejahtera,**

(Ratna Wijayanti, S.Psi.)