

	๑) ๒)									
	รวมคะแนนด้านคุณลักษณะการปฏิบัติงาน	๓๐								
	คะแนนรวม ๑ + ๒	๑๐๐								

๑.๒ สรุปผลการประเมิน

คะแนน	ดีเด่น	เป็นที่ยอมรับได้	ต้องปรับปรุง
ผลการประเมิน	(๙๐ – ๑๐๐%)	(๖๐ – ๘๙%)	(ต่ำกว่า ๖๐%)
ครั้งที่ ๑	()	()	()
ครั้งที่ ๒	()	()	()

ตอนที่ ๒ ความเห็นของผู้ประเมินขั้นต้นเกี่ยวกับการพัฒนาการเลื่อนขั้นค่าจ้าง และอื่น ๆ

๒.๑ ความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนา ฝึกอบรม และการแก้ไขการปฏิบัติงาน (ระบุความถนัด จุดเด่น และสิ่งที่ควรพัฒนาของผู้รับการประเมิน)

ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. – ๓๑ มี.ค.)	ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. – ๓๐ ก.ย.)

	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>☐ ควรเลื่อนค่าจ้าง ๑.๕ ขั้น ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนค่าจ้าง ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๑๒ วรรคสาม เหตุผล (ระบุว่าผลการ ประเมินดีเด่น เข้าเกณฑ์เลื่อนค่าจ้าง ๑ ขั้น ในครั้งแรก แต่มีข้อจำกัดเรื่องโควตา แลผล ประเมินดีเด่นอีกในครั้งที่ ๒ และมีโควตาให้ เลื่อนค่าจ้างได้อย่างไรบ้าง)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... .ผู้ประเมิน (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>.....</p> <p>วัน ที่.....</p>
--	--

ลงชื่อ.....
 .ผู้ประเมิน
 (.....)

ตำแหน่ง.....
 .
 วัน
 ที่.....

ตอนที่ ๓ ความเห็นของผู้ประเมินเหนือขึ้นไป

ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒
☐ เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น	☐ เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

☐ มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้

(1) การให้คะแนนในการ
ประเมิน.....

(2)การพัฒนาผู้รับการ
ประเมิน.....

■ ■ ■

(3)การเลื่อนค่า
จ้าง.....

.....

☐ มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้

(4) การให้คะแนนในการ
ประเมิน.....

(5)การพัฒนาผู้รับการ
ประเมิน.....

□ □ □

(6)การเลื่อนค่า
จ้าง.....

.....

ลงชื่อ..... .ผู้ประเมิน (.....)	ลงชื่อ..... .ผู้ประเมิน (.....)
ตำแหน่ง..... . วัน ที่.....	ตำแหน่ง..... . วัน ที่.....

- ၁ -

ตอนที่ ๔ ความเห็นของผู้ประเมินเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง

ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒
☐ เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น ☐ มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้ (7) การให้คะแนนในการประเมิน.....	☐ เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น ☐ มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้ (10) การให้คะแนนในการประเมิน.....

(8)การพัฒนาผู้รับการ
ประเมิน.....

■ ■ ■

(9)การเลื่อนค่า
จ้าง.....

(11) การพัฒนาผู้รับการ
ประเมิน.....

...

(12) การเลื่อนค่า
จ้าง.....

.....

ลงชื่อ..... .ผู้ประเมิน (.....)	ลงชื่อ..... .ผู้ประเมิน (.....)
ตำแหน่ง..... . วัน ที่.....	ตำแหน่ง..... . วัน ที่.....