COMICS TIME!
REGULAMIN ZAJĘĆ W RAMACH PROJEKTU *BOOK. Wydanie 4, rozszerzone*
25.09-4.12.2025, czwartki, godz. 17:00 (90 min)

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem spotkań *Comics Time* w ramach projektu *BOOK. Wydanie 4, rozszerzone*, zwanych dalej *Zajęciami*, jest Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy, zwana dalej *Biblioteką*.
2. Projekt *BOOK. Wydanie 4, rozszerzone* jest realizowany w partnerstwie z Biblioteką Publiczną w Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy oraz Biblioteką Publiczną w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy.
3. Projekt finansowany jest przez m.st. Warszawę (Fundusz Edukacji Kulturalnej 2025).
4. Zajęcia są bezpłatne i dostępne dla wszystkich chętnych, którzy spełniają warunki opisane w niniejszym Regulaminie.
5. Liczba uczestników w grupie nie może przekraczać 15 osób.
6. Biblioteka zastrzega sobie prawo do rozwiązania grupy w przypadku ważnych przyczyn, również w trakcie określonego niniejszym regulaminem okresu trwania zajęć.

II. WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

7. Zajęcia przeznaczone są dla dzieci i młodzieży w wieku 9-12 lat.
8. Zapisując dziecko na Zajęcia, opiekun prawny musi podać następujące dane:
    a) imię i nazwisko dziecka,
    b) imię i nazwisko opiekuna prawnego,
    c) numer telefonu i adres mailowy opiekuna prawnego.
9. Aby móc uczestniczyć w Zajęciach, dziecko musi posiadać Kartę Czytelnika w Bibliotece Publicznej im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe, natomiast opiekun musi podpisać niniejszy Regulamin.
10. O możliwości uczestniczenia w Zajęciach decyduje kolejność zgłoszeń.
11. Zajęcia będą się odbywały w Bibliotece Wielokulturowej przy ul. J. Nowaka-Jeziorańskiego 24. Termin zajęć: od 25.09.2025 do 4.12.2025 (6 spotkań: 25.09, 23.10, 30.10, 6.11, 4.12, 18.12). Zajęcia będą się odbywały we wtorki o godzinie 17:00, czas trwania – 90 min.
12. Jeżeli w ciągu 15 minut od rozpoczęcia Zajęć nie zjawi się żaden z Uczestników, Zajęcia zostają odwołane i nie będą odpracowywane.
13. Uczestnicy zobowiązani są stosować się do poleceń Prowadzącego zajęcia. W przypadku naruszania dyscypliny na zajęciach, niestosowania się do poleceń Prowadzącego, uszkadzania lub niewłaściwego wykorzystania sprzętu Biblioteki, uniemożliwianie innym osobom uczestniczenia w zajęciach lub ich prowadzenia, Uczestnik może zostać pozbawiony prawa do udziału w Zajęciach w trybie natychmiastowym.
14. Zapisując dziecko na Zajęcia, opiekunowie potwierdzają, że zapoznali się z niniejszym Regulaminem.

III. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

15. Biblioteka nie udostępnia Uczestnikom prywatnych danych Prowadzącego.

IV. INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informujemy, iż:

16. Administratorem Danych Osobowych uczestników zajęć jest Biblioteka Publiczna im. Z. J. Rumla w Dzielnicy Praga-Południe, ul. J. Nowaka-Jeziorańskiego 24, 03-982 Warszawa.
17. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem skrzynki e-mail iodo@bppragapd.pl.
18. Dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia dokumentacji, niezbędnej dla realizacji prowadzonych zajęć, w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b,c RODO.
19. Odbiorcami danych uczestników mogą być podmioty, którymi Biblioteka posługuje się w celu realizacji zajęć, w szczególności takie jak: wsparcie IT, zewnętrzne podmioty prowadzące zajęcia, obsługa techniczna.
20. Uczestnicy posiadają prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Posiadają również prawo do przenoszenia danych oraz do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
21. Dane osobowe Uczestników będą przechowywane przez czas nie dłuższy niż przez okres 5 lat od zaprzestania korzystania z usług oferowanych przez Bibliotekę.
22. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest to warunek konieczny, aby uczęszczać na zajęcia językowe prowadzone przez Bibliotekę. W przypadku niepodania danych osobowych, uczestnik nie ma możliwości brania udziału w aktywnościach organizowanych przez Administratora Danych Osobowych.
23. Dane udostępnione przez Uczestnika nie będą podlegały profilowaniu.

……
Imię i nazwisko dziecka

…… …….
Imię i nazwisko opiekuna prawnego Podpis opiekuna prawnego

……
Kontakt do opiekuna prawnego
(telefon i e-mail)