

ПОРЯДОК
поселення студентів у гуртожиток
ВСП «Путивльський фаховий коледж Сумського НАУ

Для поселення необхідно особисто прибути в коледж **виключно у вказану дату** і звернутися до завідувача відділення і відповідальної за поселення особи – коменданта гуртожитку та надати пакет документів, а саме:

- заяву на поселення встановленого зразка;
- договір на поселення– 2 примірники (оформляється в бухгалтерії), студент оплачує проживання в гуртожитку за реквізитами, які надає бухгалтер;
- квитанцію про семестрову оплату за проживання. **Без наявності квитанції про оплату (оригінал або копія) за проживання у гуртожитку поселення студентів категорично забороняється;**
- копію паспорта або копію ID карти та витяга з реєстру;
- медичну довідку від сімейного лікаря (не пізніше, ніж за 7 днів до поселення), в якій обов'язково повинна бути відмітка дерматолога та оригінал довідки про проходження флюорографічного огляду, який пройдено не більше року тому;
- ***Поселення до гуртожитку можливе виключно при наявності медичної довідки.***
- довідку від фельдшера коледжу (у день поселення);
- фотокартки 3 х 4 – 2 шт.
- копії та оригінали документів, які підтверджують пільги (в разі наявності).

Комендант гуртожитку або вихователь ознайомлює студента з:

- Положенням про студентський гуртожиток;
- Правилами внутрішнього розпорядку;
- Правилами з техніки безпеки;
- розпорядком дня.

Право на поселення та проживання в студентському гуртожитку надається усім студентам закладу освіти.

КОНТАКТНІ ОСОБИ ДЛЯ ВИРІШЕННЯ ПИТАНЬ ІЗ ПОСЕЛЕННЯ:

Демцун Олександр Вікторович, завідувач відділення ветеринарної медицини;

Кириленко Олена Миколаївна, завідувач економіко-правового відділення;

Супрун Андрій Вікторович, завідувач відділення харчових технологій.