



«Затверджено»
Директор ліцею
Жишкович Х.-А.В.
протокол № 6
від 20.09.2022

Річний план роботи

**Львівського художнього ліцею при ЛНАМ
на 2022-2023
навчальний рік**

Зміст

I. Вступ	3
II. Організаційні заходи щодо реалізації державної програми «Освіта», закону України про освіту та Закону України про повну загальну середню освіту	8
III. Забезпечення всебічного розвитку особистості ліцеїста та єдності громадянського та сімейного виховання	12
IV. Управління процесом загальнокультурного та професійного росту педагогічних кадрів	18
V. Гігієна навчання та виховання ліцеїстів	21
VI. Охорона праці та Цивільний захист в умовах воєнного стану	22
VII. Зміцнення та раціональне використання навчально-матеріальної бази	23

I. Вступ

Сучасна освіта ставить перед навчальними закладами завдання щодо створення оптимальних умов для індивідуального розвитку, вияву творчих запитів учня, формування компетентної, конкурентоспроможної, соціально зрілої, креативної особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної гідності, самосвідомості, залученої до національних і загальнолюдських цінностей.

Педагогічний колектив у 2022-2023 навчальному році визначив пріоритетними такі напрямки роботи:

- реалізація основних положень Закону України "Про освіту", Закону України "Про повну загальну середню освіту", Національної доктрини розвитку освіти, Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді;
- реалізація положення про Положення про мистецький ліцей;
- формування позитивного іміджу ліцею, конкурентоздатність випускників та іміджева культура вчителів;
- модернізація структури методичної роботи ліцею з метою створення умов для успішного оволодіння педагогами теорії та практики новітніх освітніх технологій;
- модернізація системи формування в учнів пріоритетів у компетентнісно-зорієнтованій навчально-пізнавальній діяльності шляхом постановки покрокових реалістичних цілей методом використання інноваційних педагогічних технологій;
- підвищення якості освіти через поглиблення змісту загальноосвітньої підготовки за допомогою організації профільного компетентнісно-зорієнтованого навчання учнів, реалізації діяльнісного підходу до навчання за допомогою використання інноваційних технологій, використання системи моніторингового дослідження навчальних досягнень учнів, якості знань;

- підвищення якості профільної мистецької освіти;
- провадження інноваційної та мистецької діяльності співпрацюючи з іншими закладами освіти, культури, організаціями, установами, фізичними особами;
- продовження роботи формуванням художньо-мистецького середовища;
- здійснення національно-патріотичного виховання учнів через впровадження соціально-освітніх проєктів патріотичного, екологічного та соціального спрямування, формування активної життєвої позиції, виховання національної гордості сімейних та державних традицій, основ християнської моралі;
- формування громадянської активності учнів;
- упровадження інноваційних управлінських технологій, методів і прийомів; розширення роботи з батьківською громадськістю, громадськими організаціями міста;
- формування філософії свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засади здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного здоров'я учнів та педагогів;
- створення та удосконалення освітнього середовища ліцею.

Освітня робота закладу освіти впродовж 2022-2023 н.р. буде організована згідно:

- Стратегії розвитку закладу освіти;
- річного плану роботи закладу освіти;
- перспективного плану роботи закладу освіти;
- освітньої програми закладу освіти;
- планів виховної роботи класних керівників;
- плану роботи шкільної бібліотеки;
- планів роботи предметних комісій закладу освіти;
- планів гурткової роботи з учнями;
- календарно – тематичного планування з основ наук вчителів – предметників;

- Статуту закладу освіти;
- Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу закладу освіти;
- Положення про систему забезпечення внутрішньої якості освіти закладу.

Організація освітнього процесу у 2022 – 2023 навчальному році спрямована на реалізацію наступних завдань:

- забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці;
- створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- формування розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору;
- формування відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень;
- застосовування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти;
- спрямовування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання;
- постійне підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників;
- налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками чи іншими законними представниками;
- організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності;
- наявність стратегії та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань;
- формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм;
- ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.

- формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

Протягом 2021-2022 н.р. в ліцеї працювало 19 педагогічних працівників. З них:

- звання «Вчитель-методист»: 2
- звання «Старший вчитель»: 4
- Вища категорія: 10
- I категорія: 5
- II категорія: 2
- Спеціаліст: 2

Педагогічний колектив ліцею постійно працює над підвищенням рівня фахової майстерності.

У закладі освіти розроблений, затверджений в установленому порядку та реалізується План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу, який оприлюднений на власному вебсайті ліцею, працює «Психологічна порадня». Налагоджено співпрацю з представниками правоохоронних органів з питань запобігання та протидії булінгу (цькування).

Основу концепції (згідно якої здійснюється навчальний процес в Львівському художньому ліцеї при ЛНАМ) складають загальні положення статуту, в яких обґрунтовано актуальність вирішення важливих питань щодо створення системи формування художньо-мистецького середовища в закладі загальної середньої освіти з поглибленим вивченням предметів художнього циклу. Відповідно до концепції здійснено такі завдання: - охарактеризовано зміст і структурні компоненти формування художньо-мистецького середовища в закладі; - створено умови для формування середовища для забезпечення розвитку мистецької освіти⁶; - розроблено та обґрунтовано критерії, показники, рівні ефективності формування художнього розвитку закладу освіти, готовності педагогів до здійснення такої діяльності; - розроблено методики формування мистецького середовища в закладі.

Визначено та втілено стратегічні напрями реалізації завдань концепції, а саме: - відновлення та підсилення ролі мистецької освіти в житті українського

суспільства; - надання можливостей для розвитку творчих здібностей ліцеїстів в сучасних умовах; - підвищення якості мистецької освіти в ЛХЛ при ЛНАМ – спеціалізованій мистецькій заклад освіти; - розширення доступності мистецької освіти для дітей, незалежно від місця проживання, в тому числі й для дітей з особливими потребами; - акумулювання ідей для подальшого розвитку мистецької освіти в умовах Нової української школи. Серед форм і методів процесу формування освітнього середовища в закладі освіти пріоритетна роль належить активним методам, що ґрунтуються на демократичному стилі взаємодії, спрямованій на розвиток творчих здібностей, критичного мислення, творчої ініціативи і художньо-естетичного смаку.

До них належать: - інтегровані уроки, які поєднують предмети загальноосвітнього циклу з різними видами художніх дисциплін, творчої діяльності, а також бінарні інтегровані уроки (коли у межах двох уроків поспіль опрацьовується матеріал двох і більше навчальних предметів); - майстер-класи, тренінги, конкурси, виставки, фестивалі ; - розроблення програм інтегрованих навчальних курсів; - створення індивідуальних освітніх траєкторій розвитку для обдарованої молоді; - організація проєктної творчої діяльності учнів.

П. . Організаційні заходи щодо реалізації державної програми «Освіта», закону України про освіту та Закону України про повну загальну середню освіту

	Шляхи реалізації основних завдань	Строки виконання	Відповідальний
1	Перевірка готовності класних приміщень, майстерень, спортивного залу до нового навчального року. Оформлення актів	До 25.08	Жишкович Х.В. Шимчак Л.О. Вишневецька С.М
2	Проведення розподілу функціональних обов'язків між адміністрацією.	До 1.09	Жишкович Х.В
3	Укомплектувати шкільну документацію по обліку дітей шкільного віку: - особові справи; - списки учнів; - алфавітну книгу; - класні журнали та журнали гурткової роботи; - довідки, які підтверджують навчання дітей і вибуття учнів протягом канікул.	До 5.09	Жишкович Х.В Марійко Г.Ю. Класні керівники
4	Організація роботи з дотримання техніки безпеки і охорони праці.	До 9.09	Гуменюк М.І.
5	На засіданні педагогічної ради ліцею розглянути і затвердити списки учнів пільгового харчування (малозабезпечених) .	До 1.10	Адміністрація
6	Організація харчування.		Гуменюк М.І. Гладка Г.І.
7	Забезпечити учнів підручниками на 2022-2023 н. р.	До 15.09	Пидляк К.М.
8	Призначення класних керівників 8 – 11 класів, завідувачів кабінетами, майстернями	До 1.09	Жишкович Х.В
9	Про використання навчальних програм у 2022-2023н.р.	До 1.09	Левкович О.Б.
10	Провести інструктаж по дотриманню правил техніки безпеки з педагогічним колективом, учнями та техперсоналом.	До 1.09	Жишкович Х.В Гуменюк М.І.
11	Про викладання навчальних предметів з профільних дисциплін у 10-х та 11-х класах.	До 5.09	Малик О.С.
12	Скласти і затвердити графік чергування вчителів та учнів по школі.	До 5.09	Адміністрація

	Шляхи реалізації основних завдань	Строки виконання	Відповідальний
13	Аналіз даних про працевлаштування випускників 9 та 11 класів.	До 9.09	Гуменюк М.І.
14	Організація роботи з превентивного виховання	До 15.09	Булка С.Ю. Гладка Г.І.
15	Організація заходів з військово-патріотичного виховання та викладання курсу ЗУ	Протягом року	Булка С.Ю.
16	Проаналізувати та затвердити календарно-тематичні плани вчителів у розрізі окремих предметів, плани виховної роботи класних керівників.	До 10.09	Левкович О.Б. Малик О.С.
17	Довести до відома всіх членів ліцейного колективу єдині вимоги трудового розпорядку. Затвердити чіткий режим і структуру навчального року: - I семестр з 01.09 по 30.12.2022 р. - II семестр з 23.01 по 05.06.2023 р. - Навчання починається о 9.00 год. - Перерви між уроками по 10 хв., після 3 уроку велика перерва 25 хв. Під час перерв організувати харчування учнів у шкільній їдальні. Робочий день чергових вчителів і обслуговуючого персоналу починається о 8.30 год, решти вчителів о 8.45 год.	До 29.08	Голова ПК Адміністрація
18	Провести профілактичні роботи по запобіганню захворювань, запрошувати лікарів для проведення бесід з учнями, батьками.	Протягом року	Терлецька А.М. Класні керівники
19	Проведення щоденно о 9 годині 00 хвилин загальнонаціональної хвилини мовчання за співвітчизниками, загиблими внаслідок збройної агресії російської федерації проти України	Протягом року	Вчителі
20	Забезпечити педпрацівників школи навчальними програмами, новими інструктивно-методичними листами, класними журналами гурткової роботи. Провести інструктивну нараду щодо ведення цих документів.	До 10.09	Адміністрація

	Шляхи реалізації основних завдань	Строки виконання	Відповідальний
21	Провести загальноліцейні батьківські збори. Порядок денний визначити відповідно до поточних вимог навчально-виховного процесу. Передбачити на перших зборах звіти та вибори Ради школи. З метою здійснення педагогічного всеобучу практикувати проведення після зборів лекцій та бесід на відповідну тематику.	Листопад. Квітень	Дирекція, кл. керівники
22	Затвердити акти дозволу прийому кабінетів (хімічного, фізичного, спортивних споруд, майстерні).	До 01.09	Завідуючі кабінетами.

Проблеми, над якими працюють педагогічні працівники

Львівського художнього ліцею при ЛНАМ

Проблема школи	Удосконалення навчально-виховного процесу шляхом впровадження нових педагогічних технологій
Дрозд Мирослава Романівна	Інтеграція фізики і мистецтва з метою цілісності розвитку всесторонньо розвиненої особистості
Гупало Ірина Орестівна	Використання ІКТ на уроках української мови, української літератури та зарубіжної літератури.
Косач Леся Йосифівна	Здійснення особистісно орієнтованого підходу на уроках суспільно-гуманітарного циклу.
Палій Олена Михайлівна	Розвиток творчого мислення на уроках засобами різних технік живопису.
Шимчак Леся Омелянівна	Активізація навчально-пізнавальної діяльності учнів на уроках математики з викор. дидактичних ігор і ІТ.
Манько Наталія Богданівна	Розвиток особистості, формування свідомості, культури поведінки, моральних цінностей.
Загульський Тарас Михайлович	Активізація пізнавальної діяльності та розвиток творчих здібностей учнів на уроках біології та хімії шляхом впровадження інноваційних технологій»
Харчишин Надія Василівна	Формування логічного мислення та вміння використовувати причинно-наслідкові зв'язки на уроках історії шляхом використання інтерактивних технологій.
Гладка Ганна Ігорівна	Виховання духовності і національної свідомості учнів. «Еко-виховання. Сталий розвиток»
Гуменюк Марія Іванівна	Використання інноваційних технологій на сучасному уроці англійської мови.
Залеська Ксенія Ігорівна	Розуміння та цінування творів мистецтва, любов до природи та вміння відтворити прекрасне у повсякденному житті.
Жишкович Христина Володимирівна	Використання комп'ютерних технологій у навчанні з предметів художнього циклу у рамках сучасних потреб.
Штурмак Наталія Петрівна	Розвиток образного мислення в учнів засобами кольору, плями, композиції.
Левкович Оксана Богданівна	Використання методів проєктів у навчання інформатики.
Дробний Петро Данилович	Поєднання навчального процесу зі змагальною діяльністю.
Булка Світлана Юрійівна	Формування навиків психологічної самопомоги та стійкості, саморегуляції під час надзвичайних ситуацій

**III. Забезпечення всебічного розвитку
особистості ліцеїста
та єдності громадянського та сімейного виховання**

№	Шляхи реалізації основних завдань	Строки виконання	Відповідальний
Забезпечення інтелектуального розвитку			
1	Створити у кожному класі групи учнів із числа обдарованих дітей і працювати з ними поглиблено, готуючи їх до участі в предметних олімпіадах, художніх конкурсах.	Протягом року	Вчителі
2	З метою розкриття здібностей дітей, їх інтелектуального розвитку провести предметні дні та тижні: - тиждень мови і літератури; - тиждень правових знань. - тиждень математики - тиждень біології	Листопад 21.02-28.02 06.12-10.12 11.10-15.10 02.05-06.05	Класні керівники Залеська К.І. Харчишин Н.В. Манько Н.Б. Шимчак Л.О. Косач Л.О. Гупало І.О. Гладка Г.І.
3	Організація заходів проведення Всеукраїнського рейду “Увага! Діти на дорозі!”; Організація і проведення Тижня здоров’я і фізичної культури	До 30.09	Булка С.Ю. Дробний П.Д.
4	З метою розширення кругозору ліцеїстів та формування їх активної життєвої позиції проводити щотижня (понеділок) єдиний день: -формування активної життєвої позиції, виховання національної гордості сімейних та державних традицій та цінностей.	Протягом року	Класні керівники
5	Для всебічного розвитку особистості ліцеїста ввести новий предмет «Технології написання шрифтів»	До 1.09	Малик О.С.

№	Шляхи реалізації основних завдань	Строки виконання	Відповідальний
6	Провести I тур учнівських олімпіад та забезпечити участь учнів школи в II турі.	Вересень-грудень	Адміністрація, вчителі
7	Проводити виховні години з метою формування в учнів основних принципів християнської моралі: чесності, правдивості, покірності, терпеливості, милосердя, лагідності, мудрості. Організувати екскурсії та походи в музеї: • Художньо-меморіальний музей Івана Труша; • Національний музей у Львові; • Художньо-меморіальний музей Олекси Новаківського; • Музей Олени Кульчицької; • Львівська національна галерея мистецтв імені Б.Г. Возницького.	Протягом року Протягом року	Класні керівники Класні керівники
Забезпечення вихованості учнів			
	З метою виховання духовної культури, національної свідомості, створення умов для вільного вибору світоглядної позиції кожного ліцеїста, організувати безперервний виховний процес у таких системах: I. «Я – особистість»		
1	Продовжити вивчення індивідуальних психологічних особливостей кожного ліцеїста з метою оптимального розвитку їх задатків, здібностей.	Протягом року	Класні керівники
2	Максимально використовувати виховний потенціал кожного уроку та позаурочних заходів з метою оптимального розвитку особистості ліцеїста.	Протягом року	Класні керівники
3	Сприяти розвитку ініціативи і здібностей ліцеїстів, їх почуття відповідальності, з метою чого: а) давати можливість ліцеїстам самостійного вибору доручень в системі учнівського самоврядування за принципом „Самі вирішили, самі зробили, самі відповідаємо”. б) навчити ліцеїстів самоаналізу та самоконтролю.	Протягом року	Класні керівники Педагог організатор

№	Шляхи реалізації основних завдань	Строки виконання	Відповідальний
	в) допомагати кожному ліцеїсту у виборі майбутньої професії за інтересом.		
4	Пропагувати здоровий спосіб життя: а) провести тиждень здоров'я, здорового способу життя; б) організувати просвітницькі акції інтернет-залежності та інших шкідливих uzалежнень.	Лютий	Булка С.Ю. Терлецька А.М. Кл. керівники
5	Контроль за виконанням заходів з попередження дитячого травматизму	Протягом року	Гуменюк М.І.
6	Провести по одній виховній годині у семестр з метою повторення: - правил вуличного руху; - правил т/б при заняттях; - правил протипожежної безпеки.	Один раз в семестр	Класні керівники
7	Провести цикл бесід «Здоров'я – найцінніший скарб» Організувати в класах пости здоров'я, проводити бесіди: «Куріння – ворог здоров'я» «СНІД – хвороба віку» «Алкоголь і наркоманія – велике зло» «Дотримуйтесь гігієни: коронавірус» «Профілактика захворювання грипом» «Що таке лептоспіроз?»	Протягом року	Кл. керівники Булка С.Ю.
	II. „Я – частина сім'ї”		
1	Сприяти створенню культу Батька, Матері, Сім'ї: а) формувати в учнів поняття роду, родоводу, родовідної пам'яті; б) проводити виховні години про стосунки в сім'ї.	Протягом року	Кл. керівники
2	Вшанувати День матері загальношкільним святом „Весна і мама”.	Друга неділя травня	Класні керівники
3	Розвивати позитивний досвід спілкування між хлопцями і дівчатами : провести бесіди „ Цінуймо дружбу”, „Культура взаємовідносин між юнаками та дівчатами”.	Протягом року	Класні керівники

№	Шляхи реалізації основних завдань	Строки виконання	Відповідальний
4	Провести батьківські збори: • Приклад батьків у вихованні дітей • «Увага! Підліток!» • Утвердження в родині принципів загальнолюдської моралі	Листопад Лютий Квітень	Адміністрація
5	Регулярно повідомляти батьків про стан навчальної та трудової дисципліни їх дітей.	Протягом року	Класні керівники
6	Залучати батьків до участі у проведенні: • виховних годин; • організації екскурсій, походів; • Проведення шкільних свят; • допомоги у проведенні робіт по обладнанню, ремонту шкільного приміщення, благоустрою території, зміцненню навчально-матеріальної бази.	Протягом року	Адміністрація Класні керівники Педагог організатор
III. „Я – ліцеїст”			
1	Розвивати та поглиблювати систему учнівського самоврядування.	Протягом року	Педагог організатор
2	Систематично проводити раз в місяць засідання ради учнівського самоврядування. Підсумки роботи висвітлювати на щотижневих лінійках.	Раз в місяць	Педагог організатор
3	Проводити загальношкільні учнівські збори.	Раз в місяць	Педагог організатор
4	Розвивати та поглиблювати ліцейні традиції: Провести: - Свято знань - Перший урок - Свято вчителя «Дякуємо Вам за знання» - День ліцеїста - Свято останнього дзвоника	01.09 01.09 30.09 06.10 05.06	Педагог організатор Кл. керівники
5	Провести вечір зустрічі з випускниками «Ліцейні роки навчання».	Лютий	Адміністрація
IV. „Ми – українці”			
1	Продовжити пошукову роботу по вивченню	Протягом року	Вчителі історії

№	Шляхи реалізації основних завдань	Строки виконання	Відповідальний
	історії України в межах учнівського руху „ Моя земля – земля моїх предків”		Класні керівники
2	Відзначення 300-річчя з дня народження Григорія Сковороди - видатного українського філософа, просвітителя-гуманіста, поета, педагога.		Класні керівники Бібліотекар Педагог організатор
3	Вшановувати свята народного календаря, що супроводжуються народними обрядами: - Андріївські вечорниці; - Свято Миколая „Іде Миколай з високого неба ...”; - Новорічне свято «Сієм, сієм, посіваєм ...» - Збір легенд про писанку. «Великдень усіх нас на гостини просить»	12.12 19.12 28.12 16.04	Кл. керівники Педагог організатор
V. „Я – громадянин України”			
1	З метою формування національної свідомості, виховання почуття патріотизму А) поглиблювати знання-розуміння учнями української національної символіки; Б) кожного понеділка шкільну лінійку починати виконанням Гімну України; В) широко використовувати народознавчі теми з історії України, рідного краю на годинах класного керівника.	Протягом року	Кл. керівники
2	День захисника України. «Козацькому роду нема переводу»	14.10	Вч. історії Педагог організатор
3	Вшанувати такі свята: – День проголошення ЗУНР «За честь і правду все віддай, коли ти любиш рідний край...»; – День української писемності та мови «Мужай, прекрасна наша мова...» – День Соборності України «Нехай нерозмежованою останеться навіки...»; – Пам’яті героїв Крут «Понад Крутами вічність у сурми сурмить» – Загальношкільна лінійка, приурочена Євромайдану та Революції гідності	01.11 09.11 22.01 29.01 19.02	Педаг.-орган. Вч. укр. мови Вч. історії Класні керівники

№	Шляхи реалізації основних завдань	Строки виконання	Відповідальний
	– Шевченківські дні у школі «Ми чуємо Тебе, Кобзарю, крізь століття»; – Фестиваль з декоративно-ужиткового мистецтва «Таланти твої, Україно» – День Конституції України; – День Незалежності України „Україно моя, Україно. Моя віра, надія, любов”.	8.03-10.03 березень 28.06 24.08	
4	З метою виховання в учнів патріотизму, глибокого усвідомлення причин та наслідків геноциду українського народу взяти участь у проведенні обласної акції серед учнівської молоді загальноосвітніх навчальних закладів «Незабудки пам'яті», приуроченій вшануванню пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій.	26.11	Кл. керівники Педагог організатор
5	З метою привернути увагу учнів до постаті Маркіяна Шашкевича як історичного діяча, лідера українського народу у боротьбі за незалежність України, провести конкурс творчих та науково-дослідницьких робіт, виховні години « Маркіян Шашкевич – будитель Галичини» .	Листопад	Вч. укр. мови Кл.керівн.
VI. „Я – житель планети Земля”			
1	Забезпечити екологічну освіту школярів на уроках природничого циклу.	Протягом року	Вчителі-предметники
2	Організувати виставку „Квітковий вернісаж”.	Вересень	Малик О.С
3	Міжнародний день пам'яті Чорнобиля	27.04	Кл. керівники
4	Вшанувати Міжнародний День захисту дітей.	1.06	Кл. керівники

**IV. Управління процесом загальнокультурного
та професійного росту педагогічних кадрів**

№ п/п	Шляхи реалізації основних завдань	Строки вико- нання	Відпові- дальний
1	Систематично інформувати вчителів про накази, рекомендації МО і науки України, обласного та районного відділів освіти, культури.	Протягом року	Адміністрація
2	Скласти розклад уроків з наданням дня для самоосвіти вчителів.	До 1.09	Заступники
3	Всю методичну роботу планувати на основі державних документів: Закону „Про загальну середню освіту, національної доктрини розвитку освіти „Положення про методичну роботу з педагогічними кадрами”.	Протягом року	Адміністрація
4	Пройти курсову перепідготовку вчителям: Жишківнич Х-А.В., Гупало І.О.	Протягом року	Малик О.С.
5	Про проведення атестації працівників; Вивчення системи роботи вчителів, що атестуються; Творчі звіти вчителів, які атестуються	Жовтень Грудень Березень	Адміністрація
6	Вивчити стан викладання уроків біології, хімії, зарубіжної літератури, української мови	Жовтень- грудень Січень- березень	Адміністрація
7	На основі положення „Про методичну роботу з педагогічними кадрами” організувати роботу ліцейного методоб’єднання класних керівників.	До 15.09	Адміністрація
8	Роботу педагогічного колективу спрямувати на розвиток творчого потенціалу, підвищення педагогічної майстерності та удосконалення фахової підготовки вчителів .	Протягом року	Адміністрація
9	Організувати роботу серед учителів на участь у конкурсі „Учитель року”.	До 01.10	Заступник
10	Продовжити роботу постійно-діючого теоретичного семінару „Інноваційні технології”.	Протягом року	Заступник
11	Проводити методичні оперативні наради.	1 раз в місяць	Директор
12	Проводити предметні тижні, відкриті уроки.	Пр. року	Заступник
13	Забезпечити наставництво у педагогічній роботі з молодими вчителями.	Протягом року	Заступник

14	Молодим учителям взяти участь у декаді ініціативи та творчості молодих.	Травень	Заступник
----	---	---------	-----------

Наради при директорові

№ п/п	Тематика засідань	Строки виконання	Відповідальний
1	Про організацію внутрішнього ліцейного контролю.	Вересень	Директор
2	Стан ведення класних журналів Про відвідування учнями школи (НІТ)	Жовтень	Заступник
3	Робота класних керівників на платформі НІТ. Про перевірку зошитів учителями-предметниками.	Листопад	Заступник
4	Про підсумки проведення I-II етапів Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін.	Грудень	Заступник
5	Стан роботи з «важкими» дітьми. Профілактика правопорушень.	Січень	Директор
6	Контроль за санітарним станом класів, безпека життєдіяльності. Робота класних керівників щодо попередження дитячого травматизму.	Лютий	Директор
7	Форми і методи заохочення обдарованих дітей.	Березень	Директор
8	Про хід підготовки до державної підсумкової атестації.	Квітень	Заступник
9	Результати навчальних досягнень учнів за II семестр. Звіт учителів про методичну роботу протягом року	Травень	Заступник
10	Контроль за організацією літнього відпочинку.	Червень	Директор

п/п	Тематика засідань	Строки виконання	Відповідальний
1	1. Про організацію навчально-виховного процесу у 2022-2023 н. р., педагогічне навантаження учителів. 2. Обговорення і затвердження плану та режиму роботи школи на 2022-2023 н. р. 3. Академічна доброчесність	31.08.22	Директор Заступник Заступник
2	1. Про зміну структури 2022-2023 н.р. та організацію дистанційного навчання. 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. 3. Професійний імідж учителя. 6. Булінг в освітньому закладі. Шляхи його виявлення та попередження в школі	20.12.22	Директор Заступники Психолог
3	1. Використання ІКТ на уроках української мови, української літератури та зарубіжної літератури. 2. Використання комп'ютерних технологій у навчанні з предметів художнього циклу у рамках сучасних потреб. 4. Затвердження сертифікатів курсової підготовки педпрацівників. 5. Про атестацію вчителів.	Березень	Заступник Директор Заступник
4	2. Про допуск учнів 9 класу до державної підсумкової атестації. 3. Про проведення навчальної практики з учнями 8, 10 кл. 4. Самоаналіз власної діяльності та самоосвіта – реальні шляхи підвищення професійної діяльності педагога.	Квітень	Заступник Директор Заступник Заступник
5	1. Про закінчення навчального року і перевід учнів 8-10 кл. до наступних класів. 2. Про випуск учнів 9 та 11 кл. з ліцею. 3. Про розподіл педагогічного навантаження на наступний рік.	Травень	Заступник Заступник Директор

V. Гігієна навчання та виховання учнів

№ п/п	Шляхи реалізації основних завдань	Строки виконання	Відповідальний
1.	Провести семінар для вчителів по методиці гігієнічного виховання учнів із залученням лікарів-спеціалістів на тему: „Правильний режим дня – основа нормального розвитку дитини”.	Вересень	Директор
2	Надати допомогу класним керівникам у плануванні позакласної роботи з питань здорового способу життя.	Вересень	Вч.осн.здор'я Вч. біології
3.	Слідкувати за заняттям з фізкультури згідно розподілу на фізкультурні групи.	Протягом року	Директор
4.	Забезпечити учасників навчально-виховного процесу медикаментами першої необхідності, зокрема, майстерню.	Вересень	Директор
Гігієна навчання та виховання учнів у навчальному процесі.			
1.	Провести з ліцеїстами 8-11 класів бесіди: – „В тенетах білої смерті”; – „Що треба знати про СНІД?”; – „Вплив алкоголю і куріння на ріст і розвиток молодого організму”.	Протягом року	Кл. керівники

VI. Охорона праці.

№ п/ п	Шляхи реалізації основних завдань	Строки виконання	Відповідальний
1	Забезпечити належне утримання приміщень школи.	29.08	Директор
2	Проводити огляд будівель, споруд, інженерних мереж школи з метою безпечної їх експлуатації.	Щомісяця	Директор
3	Проводити огляд класів, майстернь.	Постійно	Директор
4	Добитися виконання заходів по створенню безпечних та нешкідливих умов праці відповідно до вимог нормативних документів з охорони праці.	Постійно	Комісія з охорони праці
5	Виконати заплановані заходи по підготовці до роботи в зимовий період.	До 15.10	Кл. керівники
6	Провести з техпрацівниками бесіду про стан обладнання у школі та заходи щодо його збереження.	До 31.09	Директор
7	Провести з учнями бесіди: - з профілактики побутового, виробничого та вуличного травматизму.	Протягом року	Кл. керівники
8	Провести тиждень знань безпеки життєдіяльності учнів.	Останній тиждень I та II семест.	Кл. керівники
9	Розробити заходи щодо запобігання нещасних випадків.	До 15.09.	Кл. керівники
10	Добитися суворого дотримання посадовими особами та працівниками школи вимог Закону України „Про охорону праці”, нормативних актів про охорону праці.	Постійно	Директор

VII. Зміцнення та раціональне використання навчально-матеріальної бази

№ п/п	Шляхи реалізації основних завдань	Строки виконання	Відповідальний
1	Спрямовувати бесіди на виховання в ліцеїстів бережливого ставлення до шкільного майна.	Протягом року	Педагоги
2	Зміцнювати матеріально-технічну базу школи; поповнювати і обладнувати кабінети у відповідності з вимогами життя: - у кожному кабінеті скласти списки навчально-наочних посібників; - поповнювати кабінети наочними посібниками.	Протягом року	Педагоги
3	Дообладнати спортивний майданчик.	До 20.03.	Вчитель фізкультури
4	Скласти акт на ремонт школи.	Січень	Директор
5	Створити умови для використання ТЗН в кабінетах.	До 15.10	Завкабінетами.
6	Провести інвентаризацію і списання матеріальних цінностей.	Жовтень-листопад	Директор
7	Скласти план використання бюджету.	Грудень-січень	Директор
8	Завести шкільні підручники.	Червень	Бібліотекар
9	Наповнити аптечки медикаментами.	Вересень	Заступник
10	Скласти угоду між дирекцією школи та профкомом.	Січень	Директор Голова ПК
11	Зробити поточний ремонт усіх приміщень.	Червень	Кл. керівники Техпрацівн.