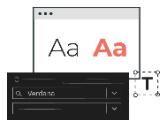


## Les 10 bonnes pratiques de l'accessibilité numérique

---



### 1. Typographie

Privilégier une police sans empattement, dite « bâton » ou « sans serif » comme Arial ou Verdana.



### 2. Taille

Utiliser une taille de caractère de 12 minimum pour vos fichiers textuels (Word, LibreOffice).



### 3. Interligne

Utiliser une interligne 1,5.



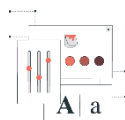
### 4. Structuration

Proposer une présentation cohérente (niveaux de titres, table des matières, etc.).



### 5. Couleurs

Ne pas véhiculer l'information uniquement par le biais de la couleur.



### 6. Contraste

Utiliser un contraste suffisant.



### 7. Images informatives

Renseigner une alternative textuelle aux images porteuses d'informations.



### 8. Images décoratives

Renseigner les images comme « décorative » lorsqu'elles ne portent pas d'information.



### 9. Vidéos et audios

Proposer des sous-titres et une alternative textuelle.



### 10. Tableaux

Utiliser les outils de création de tableaux et intégrer une ligne d'en-tête.