

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ



МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

до педагогічної практики

(для здобувачів першого рівня вищої освіти спеціальності 014. 01 «Середня
освіта. (Українська мова та література)»
(Електронне видання))

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні кафедри

української філології та журналістики

Протокол № 1 від 31.08.2021 р

Сєверодонецьк – 2021

УДК 378:371

Методичні вказівки до педагогічної практики (для здобувачів першого рівня вищої освіти спеціальності 014.01 «Середня освіта. (Українська мова та література)» (Електронне видання)) / Уклад.: В. Ю. Пустовіт. –Сєверодонецьк: вид-во СНУ ім. В. Даля, 2021. – 25 с.

Методичні рекомендації містять завдання до педагогічної практики, розкрито особливості проходження здобувачами вищої освіти педагогічної практики в середній школі, висвітлено вимоги до оформлення документації практики, подано список літератури та зразки оформлення матеріалів.

Укладач:

В.Ю.Пустовіт, д.ф.н., проф.

Рецензент:

А.Ю.Бовт, к.п.н., доц.

ЗМІСТ

Передмова4

Основні завдання педагогічної практики5

Організація та керівництво практикою.7

Обов'язки здобувачів вищої освіти під час проходження практики 9

Форма звітності та критерії оцінювання10

Список рекомендованої літератури13

Додатки15

ПЕРЕДМОВА

Надзвичайно важливою складовою частиною професійної підготовки майбутніх учителів української мови та літератури є педагогічна практика.

Під час педагогічної практики поглиблюються і закріплюються знання здобувачів вищої освіти із психології, педагогіки, мовознавчих та літературознавчих дисциплін, методики навчання української мови та літератури, а також виробляються навички педагогічної праці, удосконалюються сформовані елементарні методичні уміння. Здобувачі-практиканти спостерігають й аналізують уроки української мови та літератури, творчо використовують досвід кращих учителів школи.

Педагогічна практика здобувачів вищої освіти спеціальності 014.01. «Середня освіта (Українська мова і література)» є невід'ємною складовою частиною професійної підготовки фахівців, що здобувають освітній ступінь «бакалавр». Тривалість практики становить 5 тижнів. У процесі ознайомлювальної практики здобувачам вищої освіти надається можливість спостерігати за роботою учителя, брати активну участь у житті класного колективу та школи, ознайомитися з нормативними документами, методичним забезпеченням тощо.

Базою для проведення практики в ЗСО є школи м. Сєверодонецька та Луганської області, школи з поглибленим вивченням окремих предметів, гімназії, ліцеї або середні спеціальні навчальні заклади III рівня акредитації. Навчальний заклад, у якому буде проведена виробнича (навчально-виховна) практика здобувачів-бакалаврів, повинен відповідати таким основним вимогам: мати хорошу матеріальну базу, необхідну для проведення практики, достатню кількість середніх класів, у навчальному закладі повинні викладати вчителі першої й вищої категорій, адміністрація й педагогічний колектив повинні дати згоду прийняти здобувачів вищої освіти на виробничу практику в межах визначеного терміну.

Основні завдання педагогічної практики

Мета практики: практична підготовка здобувачів вищої освіти до навчальної, виховної, методичної та організаційної діяльності в закладах загальної та спеціалізованої середньої освіти, формування їхньої професійно-педагогічної компетентності в умовах нової української школи.

Основні завдання педагогічної практики:

- 1) опанування здобувачами-практикантами сучасної технології навчання й виховання;
- 2) забезпечення здобувачів вищої освіти теоретичними знаннями й професійними вміннями, які допоможуть їм формувати в учнів мовну й мовленнєву компетенції, виховувати свідомих громадян України;
- 3) засвоїти методику формування мовленнєвої культури учнів;
- 4) поглибити навички організаторської роботи в учительських колективах;
- 5) на основі вивчення колективу учнів, методичних особливостей роботи вчителя-словесника та класного керівника готувати і проводити позакласні заходи з предмету та виховну роботу як помічник класного керівника;
- 6) скласти індивідуальний план здобувача-практиканта за тижнями на весь період педпрактики та вести щоденник, в якому фіксувати результати спостереження уроків учителів, класних керівників, результати власної діяльності;

У результаті проходження педагогічної практики здобувачі вищої освіти повинні

– **знати:** історію розвитку, структуру навчально-виховних закладів, призначення й форми всіх видів навчально-виховної документації, а також її застосування;

– **уміти:** скласти розгорнуті конспекти відвіданих уроків з української мови та літератури; писати сценарій позакласного заходу; скласти

психолого-педагогічну характеристику на учня; вести щоденник педагогічних спостережень.

Організація та керівництво практикою

Практика здобувачів вищої освіти організовується кафедрою української філології та журналістики Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля на підставі наказу по університету.

Безпосереднє керівництво практикою здобувачів здійснюють керівники – викладачі кафедри української філології та журналістики.

Перед початком практики проводиться **настановча конференція**, на якій здобувачам роз'яснюються завдання і зміст практики, порядок її проходження, ознайомлення з методикою майбутньої роботи, порядком ведення щоденників педагогічної практики, спостережень і нотаток, збору й обробки матеріалів тощо.

Під час практики слід дотримуватися Правил внутрішнього розпорядку школи, виконувати розпорядження адміністрації школи й керівників практики. Брати участь у позакласній, методичній та інших видах роботи школи.

Для виконання програми практики, реалізації її завдань та проведення окремих видів навчально-виховної роботи з учнями здобувачі закріплюються за певними класами та вчителями української мови й літератури школи.

Режим роботи практикантів визначається керівниками практики. Усі здобувачі повинні приходити в школу не пізніше, як за 15 хвилин до початку занять у своєму класі, час перебування в школі визначається змістом та планом проведення практики.

Практика завершується **підсумковою конференцією**, на ній підводяться підсумки, оцінюються результати роботи.

Керівництво практикою від кафедри здійснюють викладачі, які забезпечують її проходження відповідно до програми, створюють необхідні умови для одержання здобувачами знань за фахом, для ознайомлення зі спеціальною літературою, професійною документацією, допомагає в упорядкуванні матеріалу, забезпечує й перевіряє дотримання правил

внутрішнього розпорядку й норм безпеки життєдіяльності; організовує розміщення на робочих місцях і контролює виконання робіт, а також дотримання графіка проходження практики, перевіряє своєчасне заповнення щоденника, забезпечує проведення групових та індивідуальних консультацій.

Керівник подає письмовий відгук-характеристику з оцінкою роботи здобувача вищої освіти під час практики.

Обов'язки здобувачів вищої освіти під час проходження практики

Під час проходження практики здобувач вищої освіти **повинен:**

- повністю виконувати всі види робіт, передбачені програмою практики;
- регулярно вести щоденник практики;
- підготувати звіт з практики й здати його в письмовому вигляді керівникові в термін не пізніше, ніж через тиждень після закінчення практики.
- проводити свою діяльність згідно з вимогами Статуту школи, правилами внутрішнього розпорядку навчальних закладів;
- виконувати розпорядження адміністрації школи, вчителя-методиста й керівника педагогічної практики;
- бути для учнів взірцем морально-етичних норм поведінки, мовленнєвої діяльності, інтелекту;
- бути організатором психологічного клімату і керівником в учнівському колективі.

Під час проходження практики здобувач вищої освіти має **право:**

- одержувати консультації від керівника практики й учителя-методиста з усіх питань педагогічної практики;
- звертатися до керівника практики за допомогою у виконанні індивідуального завдання.
- вносити пропозиції щодо вдосконалення організації педагогічної практики, брати участь у конференціях і нарадах;
- користуватися бібліотекою, навчальними та методичними кабінетами школи.

Форма звітності та критерії оцінювання

Результати педагогічної практики мають бути оформлені і подані методисту на кафедру.

Зміст документації:

1. Психолого-педагогічний щоденник практиканта з індивідуальним тижневим планом (обов'язкові відомості: інформація про школу: директор, розклад дзвінків, розклад уроків у закріпленому класі, відомості про вчителя української мови та літератури, (ПІБ, категорія), відомості про класного керівника, закріпленого за вами класу (ПІБ, дисципліна, яку викладає), календарний план уроків з української мови на термін проходження практики, календарний план уроків української літератури на термін проходження практики, план виховної роботи з класним колективом на термін проходження практики.
2. Розгорнені конспекти уроків, на яких був присутній здобувач-практикант, підписані учителем (2 уроки з української мови та 2 уроки з української літератури) .
3. Розгорнутий сценарій позакласного заходу за підписом учителя.
4. Розгорнута характеристика класного колективу й окремого учня на основі психолого-педагогічного спостереження.
- 5.Щоденник практики, підписаний учителем-словесником і класним керівником.

Поточний контроль здійснюють керівник-методист від кафедри протягом проходження педагогічної практики: аналізують та оцінюють систематичну роботу здобувача в освітній установі.

Підсумковий контроль здійснюють керівник-методист від кафедри української філології та журналістики, перевіряють та оцінюють конспекти залікових уроків, конспект виховного заходу, психолого-педагогічну характеристику класного колективу та учня.

Виставляючи здобувачеві вищої освіти диференційовану оцінку, керівники-методисти від кафедри враховують рівень теоретичної підготовки майбутнього вчителя, якість виконання завдань практики, рівень оволодіння педагогічними вміннями і навичками, ставлення до дітей, колег, акуратність, дисциплінованість, якість оформлення та своєчасність подання документації.

Оцінка «відмінно» (90-100 балів А) ставиться за належне виконання програми проходження виробничої педагогічної практики з української мови і літератури здобувачам вищої освіти, які:

- одержали інструктаж на настановній конференції;
- вчасно прибули до виробничої бази практики;
- сумлінно виконували обов'язки здобувачів-практикантів;
- робочий день практикантів у навчальному закладі тривав у межах 6 годин;
- вивчили учнівський колектив;
- ознайомилися з досвідом роботи вчителів-словесників навчального закладу;
- надали допомогу школі в обладнанні кабінету української літератури;
- якісно підготували та вчасно подали на перевірку звітну документацію з педпрактики;

Оцінка «добре» (82-89 В; 74–81 С) ставиться за виконання програми проходження виробничої педагогічної практики здобувачам, які:

- сумлінно виконували обов'язки практикантів;
- одержали інструктаж на настановній конференції;
- вчасно прибули до виробничої бази практики;
- робочий день в навчальному закладі тривав близько 6 годин;
- вивчили учнівський колектив;
- ознайомилися з досвідом роботи вчителів-словесників навчального закладу;
- мали незначні зауваження щодо якісного оформлення та подання на перевірку звітної документації з педпрактики.

Оцінка «задовільно» (64–73 бали D, 60–63 E) ставиться за виконання програми проходження педагогічної практики здобувачам, які:

- виконували обов'язки здобувачів-практикантів із зауваженнями;
- присутність у навчальному закладі була епізодичною (у дні проведення уроків);
- провели заліковий позакласний захід із української мови та літератури на низькому організаційному рівні;
- недостатньо вивчили учнівський колектив;
- були відсутніми на настановчій та підсумковій конференціях;
- продемонстрували низький рівень сформованості професійно-педагогічних умінь;
- мають суттєві зауваження щодо якісного оформлення та подання на перевірку звітної документації з педпрактики.

Педагогічна практика **оцінюється «незадовільно» (35–59 FX)**, якщо практикант не виконав програми педагогічної практики. При отриманні незадовільної оцінки за практику здобувач вищої освіти зобов'язаний пройти її повторно у визначений відповідальним методистом і вільний від занять в університеті час.

Список рекомендованої літератури

1. Гін А. О. Прийоми педагогічної техніки: Вільний вибір. Відкритість. Діяльність. Зворотний зв'язок. Ідеальність: посібник для вчителів. Луганськ, 2004. 84 с.
2. Державний стандарт базової і повної середньої освіти. Інформаційний збірник МОН. 2012. № 4-5. С. 3- 32.
3. Дичківська І.М. Інноваційні педагогічні технології. К.:Академвидав, 2004.
4. Кожуховська Л. Самоаналіз уроку як ефективний засіб формування у студентів-філологів фахових умінь. *Гуманітарний вісник ДВНЗ "Переяслав Хмельницький державний педагогічний університет імені ГригоріяСковороди"*. 2012. Вип. 27. С. 131-135.
5. Навчальні програми для загальноосвітніх навчальних закладів: Українська мова; Українська література. 5-9 класи. К.: Видавничий дім «Освіта», 2013. 160 с.
6. Нова українська школа : poradnik dla uczytela / za zag. red. H. M. Bibik. Kyiv, 2018. 160 s
7. Омельчук С. Сучасна українська лінгводидактика: норми і термінології і мовна практика фахівців: монографія. Київ: Видавничий дім «Києво-Могилянська академія», 2019.356 с.
8. Освітні технології / За ред. О.М.Пехоти. К.: "А.С.К.", 2001.
9. Словник-довідник з української лінгводидактики : навч. посіб. / за ред. М. І. Пентиліук Київ : Ленвіт, 2015. 320 с

Інформаційні ресурси

http://osvita.ua/school/lessons_summary/mova/

<http://subject.com.ua/lesson/mova/>

<http://gorodenok.com/конспекти-уроків/>

<https://www.schoollife.org.ua/usi-uroky-ukrajinskoji-movy-ta-literatury/>

http://filologinya2010.blogspot.com/p/blog-page_55.html

http://www.parta.com.ua/ukr/books/ukr_mova/

<https://academia.in.ua/?q=content/шкільні-підручники-з-української-мови>

http://nico-ukr.at.ua/news/kalendarni_plani/1-0-3

Додатки

Додаток А

Схема самоаналізу виховного заходу

1. Назва, форма виховного заходу. Місце проведення.
2. Місце та значення заходу у загальній системі виховної роботи з колективом учнів.
3. Обґрунтування обраної теми та форми проведення. Актуальність теми, відповідність виховним задачам, віковим особливостям та інтересам учнів. Участь учнів у виборі теми.
4. Взаємодія вчителя та учнів у процесі підготовки виховного заходу (самоаналіз методичної готовності до використання такої форми виховної роботи; форми та прийоми підготовки та розробки плану (сценарію) заходу; розподіл доручень; організаційні аспекти підготовчого періоду).
5. Виховна цінність заходу:
 - на які соціальні настанови орієнтує учнів цей захід, його педагогічна доцільність;
 - вплив на вдосконалення міжособистісних взаємин у колективі (зростання симпатій до організаторів, виконавців, згуртованість, встановлення нових контактів тощо);
 - інформаційна насиченість та пізнавальна значущість: наскільки підготовка та проведення заходу сприяли поглибленню знань учнів, розвитку світогляду та пізнавальних здібностей учнів;
 - участь учнів у проведенні заходу (форма участі, масовість, ставлення до доручень, самостійність, активність, зацікавленість);
 - психологічна атмосфера під час підготовки та проведення виховного заходу;
 - поведінка учнів, їх ставлення до заходу;

- які причини успіху чи неуспішності проведеного заходу.
6. Пропозиції щодо вдосконалення виховної роботи з колективом.

**Орієнтовна схема психолого-педагогічної характеристики
класного колективу**

1. Загальні відомості про клас: кількість учнів, хлопчиків і дівчат, віковий склад, коли й як клас було сформовано.
2. Загальна характеристика навчальної діяльності класу:
 - успішність у цілому й за окремими навчальними предметами;
 - рівень розвитку загальних навчальних умінь;
 - наявність взаємодопомоги в навчальній діяльності, форми такої допомоги.
3. Структура й організаційна єдність класу:
 - чи є клас єдиним цілим або складається з окремих угруповань;
 - якщо є угруповання – їх кількісна й якісна характеристика, специфіка взаємин між ними;
 - ступінь згуртованості й узгодженості дій у класі;
 - аналіз соціальної структури класу (лідери, "зірки", ті, хто знаходиться в ізоляції);
 - хто є формальним і неформальним лідером у класі, за рахунок чого відбувається його вплив;
 - чи є в класі учні, які знаходяться в ізоляції, чому;
 - аналіз престижу й соціальних ролей у класі (учень-відмінник, учень-громадський діяч, спортсмен, учасник самодіяльності тощо);
 - ставлення в класі до новачків;
 - чи є в класі традиції;
 - стан дисципліни в класі;
 - наявність органів самоврядування в класному колективі, їх специфіка й організація.

4. Ціннісні й світоглядні характеристики класу:
 - рівень громадянської зрілості учнів класу: які суспільно-значущі інтереси мають місце;
 - духовні запити й пріоритетні цінності: які морально-етичні якості найбільш цінуються в класному колективі, які якості засуджуються.
5. Емоційна єдність класу:
 - який настрій переважає в класі, загальний емоційний клімат (атмосфера товариськості й чуйності; конфліктів і суперечок; недоброзичливості або "нікому ні до чого немає справи");
 - чи хвилюють невдачі класу всіх учнів, чи радіють учні успіхам своїх товаришів;
 - чи вміють учні класу контролювати та регулювати свої емоції.
6. Вольова єдність класу:
 - чи здатен клас у цілому мобілізувати фізичні й духовні сили для подолання труднощів або перешкод;
 - чи може клас швидко й самостійно прийняти рішення.
7. Вплив соціального оточення, батьків, загальношкільного колективу, громадськості на клас:
 - громадська думка, під впливом чого або кого вона змінюється;
 - критика й самокритика в класі, як сприймає клас критичні зауваження;
 - участь класу в загальношкільній діяльності;
 - ступінь впливу класного керівника на учнівський колектив.
8. Загальні психолого-педагогічні висновки:
 - позитивні аспекти й недоліки організації життя й діяльності класу;
 - що зроблено студентом-практикантом у класі в цілому;
 - рекомендації за змістом і організацією виховної роботи з колективом.

Методи вивчення особистості учня й класного колективу

- ☐ Вивчення шкільної документації (класний журнал), бесіда з класним керівником.
- ☐ Спостереження, бесіда, експертна оцінка (інтерв'ю, анкетування), самооцінка, соціометрія, референтометрія.
- ☐ Бесіда з учителями-предметниками, вивчення учнівських робіт (реєстрація, ранжування результатів), тестування.
- ☐ Творчі роботи, анкетування (інтересів, ціннісних орієнтацій), метод виховних ситуацій, проективні методи ("Незакінчене речення" й ін.)
- ☐ Спостереження в процесі урочної і позаурочної діяльності, анкетування (громадська думка, взаємодія з батьками).

ОРІЄНТОВНА СХЕМА

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГІЧНОЇ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧНЯ

1. Загальні відомості: П.І.Б., вік, клас, стан здоров'я.
2. Характеристика умов сімейного виховання учня (культурно-побутові умови у сім'ї, стиль сімейних взаємовідносин, відносини з батьками, педагогічна культура батьків).
3. Особливості характеру, темпераменту та емоційно-вольової сфери:
 - яскраво виражені позитивні та негативні риси характеру;
 - риси характеру, що виявляються у ставленні учня до самого себе, оточуючих, навчання – старанність, активність, дисциплінованість, доброта, повага, скромність тощо;
 - вольові якості (цілеспрямованість, самостійність, ініціативність, рішучість, наполегливість та ін.);
 - тип та особливості темпераменту, його прояв у різних сферах діяльності учня;
 - характер емоційної реакції на педагогічний вплив;
 - ступінь емоційної збуджуваності, характер зовнішніх проявів емоційних переживань;
 - емоційна стійкість у ситуаціях емоційної нестабільності;
 - настроїв, що переважає, причини зміни настрою.
4. Спрямованість особистості та спеціальні здібності:
 - особистісна, громадська чи ділова спрямованість школяра;
 - чи бере участь у роботі дитячих (юнацьких) організацій, як ставиться до громадської роботи в цілому;
 - ідеали, ціннісні орієнтації та життєві плани;
 - ставлення до релігії;
 - характеристика інтересів, їх характер, глибина та активність;

- схильності та наміри учня; чи є в учня здібності до тієї чи іншої сфери діяльності (музичні, технічні, математичні, спортивні тощо).

5. Рівень самооцінки:

- самооцінка — завищена, занижена, адекватна; співвіднесення самооцінки та рівня бажань;
- вимогливість до себе, до інших;
- вміння аналізувати свою поведінку;
- ставлення до критики, до самовиховання.

6. Навчальна діяльність:

- успішність за різними предметами, загальний розумовий розвиток;
- особливості сприйняття та темп осмислення навчального матеріалу;
- особливості уваги (стійкість, переключення та розподіл);
- особливості та тип пам'яті;
- розвиток образного та логічного мислення, вміння розмірковувати та ін.;
- наявність інтересу до навчання; чи використовує додаткову літературу в навчальній діяльності;
- чи бере участь у роботі предметних гуртків, факультативів;
- старанність та наполегливість у навчанні;
- вміння вчитися (режим, організованість);
- розвиток мовлення та культура мовлення;
- мотиви учіння.

7. Ставлення до різних видів діяльності:

- ставлення до праці (наявність постійних домашніх доручень, участь у суспільно-корисній праці в школі, працелюбство, повага до людини праці та результатів чужої праці, трудові вміння та навички, дисциплінованість у праці);
- ставлення до суспільно-корисної діяльності (чи бере участь у заходах, що проводяться у школі; наскільки цікавиться громадським

життям країни; які періодичні видання читає, які телепрограми громадського спрямування дивиться);

- ставлення до ігрової, спортивної діяльності;
- ставлення до майбутньої професії (наявність професійних інтересів, усвідомленість вибору майбутньої професії);
- ставлення до художньо-естетичної діяльності (розвиненість естетичних смаків, відвідування театру, виставок, наявність домашньої бібліотеки, фонотеки, наявність улюблених творів мистецтва, участь у шкільній художній самодіяльності, самостійні заняття мистецтвом (гра на музичних інструментах, літературна творчість, малювання тощо);
- ставлення до свого здоров'я, фізичного розвитку (чи дотримується режиму дня, чи знає, яким нормам повинні відповідати його фізичні показники, чи має шкідливі для здоров'я звички, яким видом спорту займається; як ставиться до свого зовнішнього вигляду).

8. Взаємини з однокласниками та вчителями:

- соціально-психологічний статус у колективі, усвідомлення свого статусу;
- характер взаємин з однокласниками; з ким підтримує товариські взаємини, з ким конфліктує, чому;
- потреба бути членом колективу, рахуватися з його думкою, боротися за його честь, авторитет;
- ставлення до негативних явищ у колективі;
- ставлення до вчителів;
- як складаються взаємини з однокласниками протилежної статі.

9. Загальні психолого-педагогічні висновки:

- що зроблено студентом-практикантом в процесі індивідуальної педагогічної взаємодії, в процесі виховання учня через колектив, ефективність виховних дій;

- визначення найважливіших психолого-педагогічних завдань у виховній роботі з конкретним учнем;
- рекомендації щодо конкретних педагогічних шляхів, методів та форм педагогічної взаємодії з учнем.

У процесі вивчення особистості учня та складання характеристики використовуються різноманітні психолого-педагогічні методи у відповідності до специфіки того чи іншого розділу характеристики:

№ п/п	Розділ характеристики	Методи вивчення
1.	Загальні відомості	Вивчення шкільної документації (класний журнал, особові справи учнів), бесіда з класним керівником.
2.	Характеристика умов сімейного виховання учня	Вивчення відомостей про батьків за класним журналом, бесіда з класним керівником, анкетування учнів та батьків ("Ти і твої батьки", "Ми і наші діти")
3.	Особливості характеру та темпераменту	Спостереження на уроці та у позаурочний час, індивідуальні бесіди, тестування (темпераменту, вольових якостей та ін.)
4.	Спрямованість особистості та спеціальні здібності	Індивідуальна бесіда, вивчення читацького формуляру, творчі роботи та твори, анкетування (інтересів, ціннісних орієнтацій)
5.	Рівень домагання, самооцінка	Спостереження, тестування (методика "Моя самооцінка"), експертна оцінка

6.	Навчальна діяльність	Вивчення особової справи, класного журналу, бесіди з вчителями-предметниками, спостереження за навчальною діяльністю на уроці, вивчення учнівських робіт, тестування (уваги, пам'яті, мислення та ін.)
7.	Ставлення до різних видів діяльності	Спостереження в процесі урочної та позаурочної діяльності, бесіда, інтерв'ю, метод виховуючих ситуацій, педагогічний експеримент, анкетування (нахилів та професійної спрямованості)
8.	Взаємини з однокласниками та вчителями	Індивідуальна бесіда, бесіда з класним керівником, спостереження, метод узагальнення незалежних характеристик, соціометрія

Навчальне видання

Методичні вказівки
до педагогічної практики
для здобувачів першого рівня вищої освіти
спеціальності 014.01 «Середня освіта
(Українська мова та література)»
(Електронне видання)

У к л а д а ч :

В.Ю.Пустовіт

Редактор В.Ю.Пустовіт

Підписано до друку _____.

Формат 60x84¹/₁₆. Папір типограф. Гарнітура Times.

Друкофсетний. Умов. друк. арк. №. _____. Обл.- вид. арк. _____.

Тираж _____екз. Вид. № _____. Замов. № _____. Ціна договірна.

Видавництво

Східноукраїнського національного університету
імені Володимира Даля

Адреса видавництва: 93400, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл.,
пр. Центральний, 59-а, головний корпус.

Телефон: 8(06452) 4-03-42

E – mail vidavnictvoSNU.ua@gmail.com