



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ГІМНАЗІЯ С.МОСТИСЬКА ДРУГІ
ШЕГИНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ЯВОРІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

81320 вул.Зелена,3, с. Мостиська Другі, Яворівський район, Львівська область
email: shmostyska2@ukr.net

02.09.2022

НАКАЗ

№ 39-о/д

**Про створення робочої групи та
проведення самооцінювання якості освітньої діяльності**

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст.48) та «Про повну загальну середню освіту» (стаття 42), Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року №54, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за №154/34437, Методики оцінювання освітніх і управлінських процесів ЗЗСО, наказу МОНУ «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗЗСО» від 30.11.2020 №1480, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у гімназії с.Мостиська Другі з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у закладі, забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці

НАКАЗУЮ:

1. Провести у 2022-2023 н.р. вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності закладу за напрямом «Освітнє середовище в школі».
2. Призначити заступника з навчально-виховної роботи Місик Марію Михайлівну відповідальною особою із забезпечення якості, забезпечення оперативного керування процесом вивчення.
3. Затвердити склад робочої групи:
 - Місик М.М., заступник з навчально-виховної роботи, голова робочої групи;
 - Плахта Катерина Петрівна, керівник методоб'єднання класних керівників, вчитель математики, заступник голови робочої групи;
 - Салук Галина Миронівна, практичний психолог;
 - Медвідь Наталія Євгенівна, вчитель початкових класів;
 - Саламаха Мирослава Олексіївна, бібліотекар;
 - Лучишин Ольга, голова батьківського комітету гімназії;

• Луцків Анна, член учнівського самоврядування, учениця 9 класу;

4. Затвердити орієнтовний План роботи робочої групи з проведення самооцінювання (Додаток 1).

5. Відповідальній особі Місик Марії Михайлівні:

5.1. координувати результативне запровадження внутрішньої системи забезпечення якості;

5.2. систематично проводити навчання з членами робочої групи щодо визначення й аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості;

5.3. узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу освіти;

5.4. підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності.

6. Членам робочої групи:

6.1. використовувати такі методи збору інформації як вивчення документації, спостереження за навчальними заняттями, опитування та анкетування всіх учасників освітнього процесу;

6.2. підготувати перелік запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників, батьків та учнів, яким виповнилося 14 років, за напрямом відповідно до критеріїв оцінювання освітніх та управлінських процесів закладу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти (Додаток 2);

6.3. підготувати звіт до 06.06.2023 року за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення освітньої діяльності.

7. Заслухати звіт про результати самооцінювання на засіданні педагогічної ради у червні 2023 року та врахувати її рішення при коригуванні освітньої програми та річного плану роботи гімназії на 2023-2024 навчальний рік.

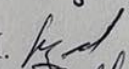
8. Оприлюднити звіт про результати самооцінювання та спостереження на сайті гімназії.

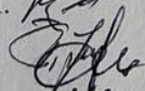
9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

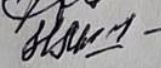
Керівник закладу  Москалик

З наказом ознайомлені.

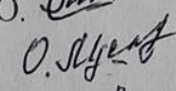
Місик М.М. 

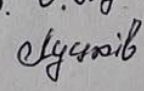
Плахта К.П. 

Салук Г.М. 

Медвідь Н.Є. 

Саламаха М.О. 

Лучишин О. 

Луцків А. 

Орієнтовний план роботи робочих груп
з проведення комплексного вивчення й само оцінювання якості освітньої діяльності

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
<i>I етап Підготовчий</i>			
1	Організація та проведення самооцінювання якості освітньої діяльності у 2022 –2023 н.р.	До 30.09.2022	Місик М.М., відповідальна особа
2	Затвердження членів робочої групи з питань вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності		Заступник з НВР
3	Ознайомлення з критеріями, індикаторами оцінювання освітньої діяльності за напрямом		Місик М.М., відповідальна особа
<i>II етап Діяльнісний</i>			
4	Проведення навчання з членами робочих груп щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості	До 28.10.2022	Місик М.М., відповідальна особа
5	Розробка опитувальних анкет, узгодження їх змісту	До 01.11.2022	Члени робочих груп
6	Проведення опитування серед здобувачів освіти та їх батьків	До 30.12.2022 р.	Члени робочих груп
7	Проведення опитування серед педагогічних працівників	До 30.12.2022 р.	Члени робочих груп
<i>III етап Узагальнення результатів</i>			
8	Підготовка звіту за результатами самооцінювання за напрямом	До 01.03.2023	Плахта К.П., заступник голови робочої групи
9	Узагальнення результатів самооцінювання та визначення рівня освітньої діяльності закладу освіти	До 26.05.2023	Місик М.М.
<i>IV етап Представлення результатів</i>			
10	Визначення шляхів вдосконалення освітньої діяльності	На засіданні педагогічної ради	Педагогічний колектив

**Критерії, індикатори оцінювання освітніх і управлінських процесів
закладу освіти
та внутрішньої системи забезпечення якості освіти**

Напрямок оцінювання «Освітнє середовище закладу освіти»			
Вимога/правило організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти	Критерії оцінювання	Індикатори оцінювання	Методи збору інформації
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	1.1.1.1. Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними	1.1.1.1. Спостереження, опитування
		1.1.1.2. У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму	1.1.1.2. Спостереження, опитування
		1.1.1.3. У закладі освіти забезпечується раціональне використання приміщень і комплектування класів (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень)	1.1.1.3. Вивчення документації, спостереження, опитування
		1.1.1.4. У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу	1.1.1.4. Спостереження, опитування
	1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з	1.1.2.1. У закладі освіти є достатні приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу	1.1.2.1. Спостереження, вивчення документації, опитування

відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	1.1.2.2. Частка навчальних кабінетів початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень/кабінетів трудового навчання (обслуговуючої праці), спортивної та актової зал, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми	1.1.2.2. Спостереження, вивчення документації, опитування
1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	1.1.3.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	1.1.3.1. Вивчення документації, опитування
	1.1.3.2. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	1.1.3.2. Спостереження
1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	1.1.4.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу	1.1.4.1. Вивчення документації, опитування
	1.1.4.2. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу освіти діють у встановленому законодавством порядку	1.1.4.2. Вивчення документації, опитування
1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників	1.1.5.1. Організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти	1.1.5.1. Вивчення документації, спостереження
	1.1.5.2. Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування	1.1.5.2. Опитування
1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного	1.1.6.1. У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за	1.1.6.1. Спостереження, опитування

	використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	безпечним користуванням мережею Інтернет 1.1.6.2. Учасники освітнього процесу поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет	1.1.6.2. Опитування
	1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	1.1.7.1. У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу	1.1.7.1. Опитування
		1.1.7.2. Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності	1.1.7.2. Опитування
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	1.2.1.1. У закладі освіти розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу	1.2.1.1. Вивчення документації, опитування
		1.2.1.2. У закладі освіти реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації	1.2.1.2. Вивчення документації, опитування
		1.2.1.3. Частка здобувачів освіти і педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним	1.2.1.3. Опитування
		1.2.1.4. Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти обізнані з ознаками булінгу, іншого насильства та засобами запобігання йому відповідно до законодавства	1.2.1.4. Опитування
		1.2.1.5. Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу	1.2.1.5. Опитування
	1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	1.2.2.1. У закладі освіти оприлюднені правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини	1.2.2.1. Вивчення документації, опитування
		1.2.2.2. Частка учасників освітнього процесу, ознайомлених із правилами поведінки у закладі освіти	1.2.2.2. Опитування

		1.2.2.3. Учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі освіти правил поведінки	1.2.2.3. Спостереження, опитування
	1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	1.2.3.1. З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та/або вдома) здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи	1.2.3.1. Вивчення документації, опитування
		1.2.3.2. Заклад освіти реагує на звернення про випадки булінгу (у разі наявності)	1.2.3.2. Вивчення документації, опитування
		1.2.3.3. Психологічна служба закладу освіти (практичний психолог, соціальний педагог) здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття тощо)	1.2.3.3. Опитування
		1.2.3.4. Частка здобувачів освіти (в тому числі із соціально-вразливих груп), які в разі потреби отримують у закладі освіти психолого-соціальну підтримку	1.2.3.4. Опитування
		1.2.3.5. Заклад освіти у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи	1.2.3.5. Вивчення документації, опитування