

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

на оказание психологических и консультационных услуг

г. Москва • Редакция от 24 августа 2026 года

Настоящий документ является официальным предложением физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (НПД), Бабич Ларисы Владимировны, ИНН 420542064167, далее — «Исполнитель», заключить договор возмездного оказания психологических и консультационных услуг на условиях, изложенных ниже.

Оферта адресована совершеннолетним дееспособным физическим лицам, а также индивидуальным предпринимателям, приобретающим услуги Исполнителя для собственного участия.

Для оказания услуг юридическим лицам, а также для корпоративных и иных специальных форматов условия сотрудничества могут определяться отдельным договором.

Лицо, совершившее акцепт настоящей Оферты, далее именуется «Заказчик».

Настоящий договор регулируется положениями главы 39 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными применимыми нормами законодательства Российской Федерации.

1. ТЕРМИНЫ И ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Оферта — настоящий документ, размещённый на сайте Исполнителя по адресу <http://babich-coach.ru>.

1.2. Акцепт — полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящей Оферты путём оплаты выбранной услуги полностью либо в согласованной сторонами части.

1.3. Индивидуальная психологическая работа — индивидуальные онлайн-встречи Исполнителя и Заказчика, направленные на работу с запросом Заказчика, его эмоциональными реакциями, внутренними конфликтами, повторяющимися сценариями, поведением, отношениями, профессиональными и личными кризисами и иными психологическими запросами в пределах компетенции Исполнителя.

В индивидуальной работе Исполнитель применяет психологические подходы и методы в пределах своей профессиональной подготовки и компетенции.

1.4. Психология управленческих решений — формат индивидуальной психологической и консультационной работы с собственниками бизнеса, предпринимателями и руководителями, в рамках которой исследуются психологические факторы, влияющие на принятие и реализацию управленческих решений, взаимодействие с людьми, отношение к риску, ответственности, деньгам, власти, контролю, изменениям и другим аспектам профессиональной деятельности Заказчика.

Данный формат не является управленческим, финансовым, юридическим или иным бизнес-консалтингом и не предполагает принятия Исполнителем управленческих решений за Заказчика.

1.5. Групповая психологическая работа — психологическая работа, проводимая Исполнителем одновременно с несколькими участниками в онлайн- или ином заранее заявленном формате и направленная на работу участников с индивидуальными психологическими запросами в рамках заявленной темы и формата группы.

1.6. Сессия — одна индивидуальная или групповая встреча в рамках выбранной Заказчиком услуги.

1.7. Пакет сессий — несколько индивидуальных сессий, приобретаемых Заказчиком одновременно на условиях и по стоимости, сообщённым Исполнителем до оплаты.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику выбранные им психологические и/или консультационные услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги на условиях настоящей Оферты.

2.2. Услуги могут оказываться в следующих форматах:

- индивидуальная психологическая работа;
- индивидуальная работа в формате психологии управленческих решений;
- разовая индивидуальная сессия;
- пакет индивидуальных сессий;
- групповая психологическая работа;
- иные психологические или консультационные форматы, описание которых размещено на сайте Исполнителя либо индивидуально согласовано с Заказчиком.

2.3. Конкретные условия выбранной услуги — её содержание, формат, стоимость, продолжительность одной сессии, количество сессий, дата и время проведения либо период оказания услуги — определяются информацией, размещённой на сайте Исполнителя, странице оплаты, форме записи либо согласованной с Заказчиком в переписке до момента оплаты.

2.4. Информация, согласованная сторонами в электронной переписке, мессенджерах, по электронной почте или через используемые Исполнителем сервисы записи, является частью договорённостей сторон в отношении конкретной услуги.

2.5. Если Заказчик приобретает пакет сессий, количество сессий, стоимость пакета и иные специальные условия сообщаются Заказчику до оплаты.

3. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАТУС И ГРАНИЦЫ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

3.1. Исполнитель имеет высшее психологическое образование и профессиональную подготовку в области психоаналитического бизнес-коучинга и оказывает психологические и консультационные услуги в пределах своей профессиональной компетенции.

3.2. Услуги Исполнителя не являются медицинской помощью, медицинской психотерапией или психиатрической помощью. Исполнитель:

- не осуществляет медицинскую диагностику;
- не устанавливает медицинские или психиатрические диагнозы;
- не назначает лекарственные препараты;
- не изменяет и не отменяет назначения врачей;
- не осуществляет медицинское лечение.

3.3. Если в ходе работы Исполнитель приходит к выводу, что запрос Заказчика находится за пределами его профессиональной компетенции либо требует медицинской, психиатрической или иной специализированной помощи, Исполнитель вправе сообщить об этом Заказчику и рекомендовать обратиться к соответствующему специалисту.

3.4. Психологическая работа предполагает активное участие Заказчика. Исполнитель не гарантирует наступление конкретного психологического, личного, финансового, карьерного, предпринимательского или иного результата.

3.5. В ходе психологической работы Заказчик может сталкиваться со сложными эмоциями, воспоминаниями, переживаниями и телесными реакциями. Само по себе возникновение таких переживаний в процессе психологической работы не означает ненадлежащее оказание услуги.

3.6. В работе по психологии управленческих решений Исполнитель может обсуждать с Заказчиком бизнес-контекст, управленческие ситуации, команду, финансы, риски, решения и последствия таких

решений. При этом Исполнитель не принимает решения за Заказчика, не осуществляет управление его бизнесом и не гарантирует экономический или иной бизнес-результат.

3.7. Все решения относительно бизнеса, работы, финансов, отношений, здоровья, образа жизни и иных обстоятельств Заказчик принимает самостоятельно и несёт ответственность за собственные действия и решения.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. До оплаты Заказчик направляет заявку на получение услуги либо иным способом согласовывает с Исполнителем возможность её оказания. Заказчику предоставляется возможность ознакомиться с настоящей Офертой. Направление заявки само по себе не означает заключение договора.

4.2. Исполнитель вправе до оплаты сообщить Заказчику о невозможности оказания выбранной услуги, в том числе если запрос находится за пределами профессиональной компетенции Исполнителя или заявленный формат работы не подходит для данного запроса.

4.3. Акцептом настоящей Оферты является полная либо согласованная частичная оплата выбранной услуги Заказчиком после подтверждения Исполнителем возможности её оказания. Договор считается заключённым с момента поступления оплаты Исполнителю.

4.4. Совершая оплату, Заказчик подтверждает, что:

- ознакомился с настоящей Офертой;
- понимает содержание и формат приобретаемой услуги;
- принимает условия Оферты полностью;
- является совершеннолетним и дееспособным лицом;
- добровольно принимает решение об участии в психологической или консультационной работе.

4.5. К отношениям сторон применяется редакция Оферты, действовавшая на момент оплаты конкретной услуги, если стороны письменно не согласовали иное.

5. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

5.1. Стоимость услуг указывается на сайте Исполнителя, странице оплаты или сообщается Заказчику до оплаты иным способом.

5.2. Если иное не согласовано сторонами, услуги оказываются на условиях 100% предварительной оплаты.

5.3. Оплата может производиться посредством банковского перевода, Системы быстрых платежей (СБП), платёжного сервиса либо иным предложенным Исполнителем способом. По факту получения оплаты Исполнитель формирует и передаёт Заказчику чек в порядке, предусмотренном законодательством о налоге на профессиональный доход.

5.4. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной после поступления денежных средств Исполнителю либо после получения подтверждения платежа соответствующей платёжной системой.

5.5. Исполнитель вправе изменять стоимость услуг. Новая стоимость применяется только к услугам, приобретаемым после её изменения, и не изменяет стоимость уже оплаченных услуг.

5.6. Стоимость пакета индивидуальных сессий может отличаться от стоимости такого же количества разовых сессий. Условия и стоимость конкретного пакета сообщаются Заказчику до оплаты.

5.7. Исполнитель применяет специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и формирует чек в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

6.1. Услуги оказываются преимущественно дистанционно с использованием сервисов видеосвязи, мессенджеров и иных средств дистанционной связи, согласованных сторонами.

6.2. Дата и время индивидуальных сессий согласовываются сторонами заранее.

6.3. Дата и время групповой работы определяются Исполнителем и сообщаются Заказчику до оплаты либо до начала соответствующей группы.

6.4. Заказчик самостоятельно обеспечивает:

- исправное устройство с доступом к интернету;
- устойчивое интернет-соединение;
- возможность использования необходимого сервиса видеосвязи;
- пространство, позволяющее участвовать в сессии конфиденциально и без существенных помех.

6.5. Индивидуальная услуга считается оказанной после завершения соответствующей сессии.

6.6. Групповая услуга считается оказанной после проведения соответствующей групповой встречи и предоставления Заказчику возможности принять в ней участие.

6.7. Если групповая встреча проведена Исполнителем в заявленные дату и время, Заказчику была предоставлена возможность участия и до начала встречи Заказчик не заявил об отказе от услуги, неучастие Заказчика по обстоятельствам на его стороне само по себе не означает неоказание услуги.

6.8. Подписание отдельных актов оказанных услуг не требуется, если стороны отдельно не договорились об ином.

7. ПЕРЕНОС И ОТМЕНА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ СЕССИЙ

7.1. Заказчик вправе обратиться с просьбой о переносе индивидуальной сессии.

7.2. Организационное правило Исполнителя предусматривает уведомление о переносе индивидуальной сессии не позднее чем за 24 часа до согласованного времени её проведения. При своевременном уведомлении стороны согласовывают новую дату и время.

7.3. При обращении с просьбой о переносе менее чем за 24 часа Исполнитель вправе отказать именно в переносе бронированной сессии на другую дату. Вопрос о денежных средствах, уплаченных за неоказанную услугу, разрешается в соответствии с разделом 8 настоящей Оферты и требованиями действующего законодательства.

7.4. Если Заказчик опаздывает к началу сессии, время её окончания, как правило, не переносится на период опоздания, если стороны не договорились об ином.

7.5. Если Исполнитель не может провести индивидуальную сессию в согласованное время, он предлагает Заказчику перенос на другую дату либо возвращает стоимость неоказанной услуги, если Заказчик не согласен на перенос.

7.6. В случае изменения даты групповой встречи по инициативе Исполнителя Заказчик уведомляется об этом по имеющимся каналам связи.

8. ОТКАЗ ОТ УСЛУГИ И ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора полностью или в части в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. При отказе Заказчика от ещё не оказанных услуг ему возвращается уплаченная сумма за вычетом стоимости фактически оказанных услуг и фактически понесённых Исполнителем расходов, непосредственно связанных с исполнением договора, если такие расходы имеются.

8.3. Фактически понесённые расходы учитываются только в той части, в которой они непосредственно связаны с исполнением договора с данным Заказчиком и могут быть обоснованы Исполнителем.

8.4. При отказе от пакета индивидуальных сессий стоимость уже проведённых сессий определяется исходя из стоимости одной сессии в составе приобретённого Заказчиком пакета, согласованной на момент его покупки. Если отдельная стоимость одной сессии в составе пакета до оплаты прямо не указана, она определяется путём деления общей стоимости пакета на количество входящих в него сессий. Неиспользованная часть оплаченного пакета подлежит возврату за вычетом стоимости фактически оказанных услуг и фактически понесённых Исполнителем расходов, учитываемых в соответствии с настоящим разделом.

8.5. Стоимость полностью проведённой индивидуальной сессии возврату не подлежит, за исключением случаев ненадлежащего оказания услуги и иных оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.6. Для отказа от услуги и возврата денежных средств Заказчик направляет Исполнителю заявление в свободной форме по электронной почте Larissababich@gmail.com либо иным согласованным сторонами способом. Заявление должно позволять идентифицировать Заказчика и произведённую им оплату и содержать необходимые для возврата денежных средств реквизиты, если они объективно требуются для осуществления возврата.

8.7. Возврат производится в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

9.1. Исполнитель обязуется:

- оказывать услуги добросовестно и в пределах своей профессиональной компетенции;
- соблюдать согласованный формат работы;
- сохранять конфиденциальность информации Заказчика в соответствии с настоящей Офертой и законодательством Российской Федерации;
- сообщить Заказчику о невозможности оказания услуги в согласованное время;
- не давать гарантий результата, объективно зависящего от действий, решений и обстоятельств жизни Заказчика.

9.2. Исполнитель вправе:

- выбирать профессиональные методы и способы работы исходя из запроса Заказчика, своей квалификации и профессионального суждения;
- запрашивать информацию, необходимую для работы с запросом Заказчика;
- предлагать Заказчику упражнения и самостоятельную работу между сессиями;
- отказаться от начала или продолжения работы с запросом, находящимся за пределами компетенции Исполнителя;
- отказаться от дальнейшего оказания услуг при систематическом нарушении Заказчиком существенных договорённостей, грубом или оскорбительном поведении, а также в иных случаях, когда продолжение работы объективно невозможно или профессионально нецелесообразно, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации;
- предложить Заказчику обратиться к другому психологу, врачу или иному профильному специалисту, если считает это необходимым исходя из характера запроса.

9.3. При одностороннем отказе Исполнителя от дальнейшего исполнения договора расчёты между сторонами и, если это предусмотрено законом, возмещение Заказчику убытков осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.4. Услуги по настоящему договору оказываются Исполнителем лично, если иное прямо не согласовано сторонами применительно к конкретной услуге.

10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

10.1. Заказчик обязуется:

- предоставлять достоверную информацию в той мере, в которой она необходима для работы;
- соблюдать согласованные дату и время индивидуальной сессии;
- оплатить выбранные услуги;
- корректно взаимодействовать с Исполнителем и другими участниками групповых форматов;
- самостоятельно принимать решения относительно дальнейших действий по итогам работы.

10.2. Заказчик вправе:

- получать информацию о формате и стоимости услуги до её оплаты;
- задавать вопросы относительно организации психологической работы;
- отказаться отвечать на вопрос или обсуждать тему, которую он не готов обсуждать;
- сообщать Исполнителю о своём состоянии, реакциях и возникающих в ходе работы сложностях;
- прекратить психологическую работу;
- отказаться от договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящей Офертой.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

11.1. Информация, которую Заказчик сообщает Исполнителю в рамках индивидуальной психологической работы, является конфиденциальной.

11.2. Исполнитель не раскрывает третьим лицам информацию о личности Заказчика, его обращении и содержании психологической работы без согласия Заказчика, кроме случаев, когда предоставление такой информации предусмотрено законодательством Российской Федерации.

11.3. Исполнитель вправе обсуждать профессиональные случаи в рамках супервизии, интервизии, обучения и повышения квалификации только при условии исключения сведений, позволяющих прямо или косвенно идентифицировать Заказчика, если иное не было отдельно согласовано с Заказчиком.

11.4. Аудио- или видеозапись индивидуальной сессии Исполнителем производится только после предварительного согласия Заказчика.

11.5. Заказчик также не вправе осуществлять аудио- или видеозапись сессии без предварительного согласования с Исполнителем.

Групповые форматы

11.6. Участник групповой психологической работы обязуется сохранять конфиденциальность сведений о других участниках, ставших ему известными в ходе группы, включая их имена, личные истории, запросы, высказывания и обстоятельства жизни.

11.7. Исполнитель принимает разумные меры для поддержания конфиденциальности групповой работы, однако не может полностью контролировать последующие действия других участников

группы и поэтому не может гарантировать соблюдение конфиденциальности каждым участником вне пространства группы.

11.8. Участникам запрещается производить запись групповой встречи, фотографировать экран, публиковать либо передавать третьим лицам информацию о других участниках без их отдельного согласия.

12. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

12.1. Материалы, тексты, схемы, презентации, упражнения и иные результаты интеллектуальной деятельности, созданные Исполнителем и предоставленные Заказчику в ходе оказания услуг, могут использоваться Заказчиком для личных целей.

12.2. Заказчик не вправе без предварительного письменного согласия Исполнителя:

- публиковать материалы Исполнителя полностью или в существенной части;
- распространять их среди третьих лиц;
- продавать или иным образом использовать их в коммерческих целях;
- создавать на их основе собственные коммерческие продукты с нарушением исключительных прав Исполнителя.

12.3. Настоящий раздел не ограничивает права Заказчика в большей степени, чем это предусмотрено законодательством Российской Федерации.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

13.1. Стороны несут ответственность за нарушение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей Офертой.

13.2. Психологическая работа является совместным процессом Исполнителя и Заказчика. Её результат зависит от характера запроса, степени участия Заказчика, его последующих решений и обстоятельств, находящихся вне контроля Исполнителя. Исполнитель отвечает за качество и надлежащее оказание услуги в пределах своих обязательств по настоящему Договору.

13.3. Исполнитель не несёт ответственности за последствия самостоятельных решений Заказчика, принятых после или в ходе психологической или консультационной работы, если ответственность Исполнителя за соответствующие последствия прямо не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

13.4. Исполнитель не отвечает за невозможность участия Заказчика в онлайн-сессии вследствие неисправности оборудования, отсутствия доступа к интернету либо иных технических обстоятельств на стороне Заказчика.

13.5. Если оказание услуги стало невозможным вследствие технических обстоятельств на стороне Исполнителя, стороны согласовывают перенос либо иной способ исполнения обязательства.

13.6. Никакое положение настоящего договора не ограничивает права Заказчика и ответственность Исполнителя в случаях, когда такое ограничение запрещено законодательством Российской Федерации.

14. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

14.1. Обработка персональных данных Заказчика осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Политикой обработки персональных данных Исполнителя, размещённой на сайте <http://babich-coach.ru> в соответствующем разделе.

14.2. В случаях, когда законодательством требуется согласие Заказчика на обработку персональных данных, такое согласие оформляется отдельно от настоящей Оферты.

14.3. Настоящая Оферта сама по себе не является согласием Заказчика на получение рекламных и маркетинговых сообщений.

15. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

15.1. В случае возникновения вопросов, претензий или разногласий стороны стремятся первоначально урегулировать их путём переговоров.

15.2. Заказчик вправе направить обращение или претензию Исполнителю по адресу электронной почты: Larissababich@gmail.com.

15.3. Претензии и иные требования рассматриваются в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

15.4. Если урегулировать спор не удалось, он рассматривается судом в соответствии с правилами подсудности, установленными законодательством Российской Федерации.

16. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ОФЕРТЫ

16.1. Настоящая Оферта вступает в силу с момента её размещения на сайте Исполнителя и действует до момента размещения новой редакции либо её отзыва Исполнителем.

16.2. Исполнитель вправе изменять условия Оферты путём публикации новой редакции на сайте.

16.3. Изменение Оферты не изменяет условия уже оплаченных Заказчиком услуг, если стороны прямо не договорились об ином либо применение соответствующего изменения не требуется законодательством Российской Федерации.

16.4. Если отдельное положение настоящей Оферты будет признано недействительным, это не влечёт недействительности остальных её положений.

17. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель	Бабич Лариса Владимировна
Статус	физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (НПД)
ИНН	420542064167
Телефон	+7 (977) 910-70-48
E-mail	Larissababich@gmail.com
Сайт	http://babich-coach.ru