



Guía básica para realización de ejercicio de evacuación. I.E.S. Al-Cadí

1. REALIZACIÓN DEL SIMULACRO

Cuando se realice el simulacro, deben estar informados profesores, y alumnos/as, así como toda persona que trabaje o permanezca en el centro en el día indicado. Al alumnado se le avisará de la realización de un simulacro de evacuación pero NO se indicará ni el día, ni la hora del simulacro.

Una vez realizado el simulacro, el profesor/a regresará al aula con su grupo y finalizará la clase rellenando el informe individual de grupo que se encuentra en el anexo al final de este documento.

Los compañeros/as que tengan exámenes importantes en esa fecha deben ponerse en contacto con Alicia Jiménez Romero (Coordinadora del Plan de autoprotección del centro) para evitar la coincidencia. No obstante, el simulacro no se realizará ni a primera, ni a última hora.

2. INFORMACIÓN DEL SIMULACRO

Deben tener claras todas las instrucciones:

- Todo el profesorado del centro (informado mediante esta documentación y reunión informativa en claustro).
- Todo el alumnado del centro (informado por su tutor o tutora con antelación al simulacro en la hora de tutoría).
- Todo el personal no docente (informados por el Equipo directivo y la coordinadora del Plan de autoprotección)

3. MECANISMOS DE ALARMA Y TIEMPOS

El simulacro de evacuación se realizará sonando las sirenas tres veces seguidas. Durante este tiempo se pondrá en marcha las medidas de actuación que se detallan en este documento.





Guía básica para realización de ejercicio de evacuación. I.E.S. Al-Cadí

4. MEDIDAS ANTE LA EMERGENCIA

4.1. DURANTE EL SIMULACRO

- El profesor/a deberá mantener la calma.
- Tanto alumnado en primer lugar, como profesorado en último lugar, deben abandonar el aula en calma.
- Al oír la señal de evacuación, el profesor o profesora indicará al alumnado a su cargo que comienza la evacuación.
- El **profesor o profesora** será el/la **último/a en abandonar** el aula comprobando la presencia de la totalidad del alumnado que conforma su clase.
- El alumnado sentado junto a la pared de las ventanas, o el más cercano a las mismas, se encarga de cerrarlas.
- El alumno/a más cercano a la puerta será el primero de la fila y el más lejano será el último, seguido del profesor o profesora.
- El profesorado estará pendiente del correcto desplazamiento de sus alumnos y alumnas (en fila de a uno y pegados a las paredes) reconduciendo las actuaciones que ellos desarrollen en caso necesario.
- El alumnado sale del aula y se pone en fila, en el orden indicado, pegado a la pared. No comienza a moverse la fila hasta que lo indica el profesorado correspondiente de su aula, en el momento en que salga de la misma
- Una vez evacuada totalmente el aula, el profesor o profesora cerrará la puerta dejando en su interior los objetos personales de los alumnos y alumnas.

4.2. USO DE SALIDAS DE EVACUACIÓN.

Se usará la salida principal del edificio para el simulacro de evacuación de personas. Por ello, no se considerarán como salidas las ventanas, puertas a terrazas, patios interiores, etc.

No se abrirán, en caso hipotético de fuego, ventanas o puertas, ya que favorecerá las corrientes de aire y la propagación de las llamas

NOTA: En el siguiente vídeo se muestra la importancia de cerrar puertas en un incendio.

<https://www.youtube.com/watch?v=ZavDy32rULk>



Guía básica para realización de ejercicio de evacuación. I.E.S. Al-Cadí

4.4. ORDEN DE EVACUACIÓN.

-
- **Planta baja, PASILLO DE SECRETARÍA:** Coordinarán el miembro del equipo directivo que se encuentre en secretaría (en caso de no estar, coordinará el profesorado del aula de 2º de ESO, cuyo alumnado seguirá la fila del alumnado de 1º de ESO seguidos de su profesor o profesora correspondiente).
 - **Planta baja, PASILLO DE LA BIBLIOTECA:** Coordinará el profesorado que se encuentre en la biblioteca (en caso de no haber nadie, coordinará el profesorado más lejano a la salida del centro).
 - **Planta baja, PABELLÓN DEPORTIVO:** Coordinará el profesorado que se encuentre en dicho pabellón.
-
- **Primera planta, PASILLO DE SALA DE PROFESORES:** Coordinará el profesorado de guardia que se encuentre en sala de profesores (en caso de no haber nadie de guardia, coordinará el miembro del equipo directivo que se encuentre en este pasillo, y en caso de no haber ninguno de los cargos mencionados, se encargará el que se encuentre más lejos de la escalera de salida, es decir, más cerca del baño del profesorado)
 - **Primera planta, PASILLO DE LOS CURSOS 3º Y 4º:** Coordinará el profesorado que se encuentre en las aulas de desdoble de 4º en primer lugar, y de 3º en segundo lugar (en caso de estar vacías, se encargará el profesorado que se encuentre en las aulas de Diversificación, de 4º en primer lugar y de 3º en segundo lugar, y en caso de estar éstas también vacías, se encargará el profesorado que se encuentre en las aulas de 4º, en primer lugar y 3º en segundo lugar).
-

IMPORTANTE: La **administrativa del centro** se encargará, nada más oír la señal de alarma, de ir a la puerta principal y abrir las dos hojas de la puerta para evitar el efecto embudo en la salida. En caso de no estar presente, o en caso de haber una persona más cercana a dicha puerta, en el momento de oírse la alarma de emergencias, será quien realice esta importante tarea.

FUNCIONES DEL COORDINADOR DE PLANTA:

- 1º-Indicar a su alumnado, si lo tuviese, a qué fila debe unirse.
- 2º-Ir a los aseos, comprobar que no haya nadie dentro y cerrar la puerta de los mismos.
- 3º-Comprobar que el resto de aulas están vacías y las puertas cerradas.
- 4º-Sale por la salida más cercana.

4.3. ZONAS DE CONCENTRACIÓN EN EL RECINTO DEL CENTRO



Guía básica para realización de ejercicio de evacuación. I.E.S. Al-Cadí

Una vez desalojado el edificio, los alumnos y alumnas se encontrarán en su zona de concentración, siempre bajo el control del profesor o profesora responsable, quien comprobará la presencia de todos los alumnos y alumnas de su grupo mediante recuento.

Si hay más de un profesor/a con ese grupo, ambos deben realizar el recuento del alumnado. Las ZONAS DE CONCENTRACIÓN se encuentran en la entrada del centro.

NOTA: Es muy importante meter las faltas en Séneca al principio de las clases para poder recurrir así a este recurso para hacer recuento del alumnado que ha asistido ese día a clase.

Consejos de Evacuación de Centros Escolares



Cuando suene la alarma sigue las instrucciones del profesor, realizando la evacuación en silencio.



Si notas que faltan compañeros avisa al profesor.



Los alumnos elegidos cumplirán las misiones encomendadas.



Deja todo donde está, no te entretengas en coger nada.



Si estás fuera del aula, únete rápidamente al grupo de evacuación.



Circula por los pasillos y escaleras en fila, sin correr, sin empujar y pegado a la pared sin separarte del grupo.



Nunca vuelvas atrás por ninguna razón, salvo que te lo indique el profesor.



Sal al exterior, no te detengas junto a las puertas de salida, déjalas libres.



Dirígete con el grupo al punto de reunión y quédate hasta que te diga el profesor.