

ตัวอย่าง

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน
การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา
สถานีตำรวจนครบาล.....
ครั้งที่...../ ..2567.....
วัน.....ที่.....เวลา...10.00 น...
ณ ห้องประชุม.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------|------------------------|
| 1.A..... | ประธานอนุกรรมการ |
| 2.B..... | อนุกรรมการ |
| 3.C..... | อนุกรรมการ |
| 4.ก..... | อนุกรรมการ |
| 5.E..... | อนุกรรมการ |
| 6.F..... | อนุกรรมการ |
| 7.D..... | อนุกรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---------------|-----------------------|
| 1.G..... | (ติดราชการ/หรือ.....) |
| 2.H..... | (ติดราชการ) |

เริ่มประชุม เวลา.....10.00.....น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเพื่อทราบ

เลขานุการ รายงานสถานะการเงินของหน่วยบริหารเงินกองทุน (ทั้งเงินงบประมาณและเงินกองทุน)
มติที่ประชุม(รับทราบ).....

ระเบียบวาระที่ 3 ติดตามงานที่มอบหมาย / รายงานผลการดำเนินการ (ถ้ามี)

เลขานุการ 3.1 รายงานผลการดำเนินการ กรณีขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน
สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญาจาก คณะ
กรรมการบริหารกองทุนฯ เพื่อเป็นสินบนให้กับผู้แจ้งเบาะแสผู้ต้องหาตามประกาศสืบจับ
และให้สินบนของ ตร. ต่อคณะอนุกรรมการ (ถ้ามี)

ที่ประชุม(รับทราบ).....

เลขานุการ 3.2 ได้มีการแต่งตั้ง..... (ยศ ชื่อ ชื่อสกุล)..... เป็นอนุกรรมการแทน
.....(ยศ ชื่อ ชื่อสกุล).....ซึ่งได้พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ

มติที่ประชุม(รับทราบ).....

เลขานุการ 3.3
ที่ประชุม(รับทราบ).....

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

เลขานุการ 4.1 การพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนงานสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา เนื่องจากไม่สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ ดังนี้ (กรณีขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการสืบสวน สอบสวน ป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม ตาม
เลขคดีอาญา/เลขคดีจราจรทางบก หมายเลข หมายเลขค้น และบันทึกการจับกุม)

ตามหนังสือ.....ที่.....ลงวันที่.....
.....จ.....(หัวหน้าชุดปฏิบัติการ).....รายงานผลการปฏิบัติงานขอเบิกเงินกองทุน
เพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ใน
การสืบสวนเพื่อ.....

.....โดยผลการปฏิบัติงานทราบว่า.....จากข้อมูลที่ได้จากแหล่งข่าวทำให้สามารถ.....

.....แต่เนื่องจาก
เป็นกรณีจำเป็น เร่งด่วน จึงได้ทตรงเงินเป็นค่าใช้จ่ายไปก่อน ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการบาท
และหรือ 2. ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ให้ข้อมูลข่าวสาร จำนวนเงิน.....บาท
และหรือ 3. ค่าพาหนะปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานบาท

มติที่ประชุม เมื่อ.....จ.....หัวหน้าชุดสืบสวนและเป็นอนุกรรมการ ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียได้ชี้แจง
ข้อเท็จจริงและตอบข้อซักถามในเรื่องที่พิจารณาต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ได้ออก
จากที่ประชุมไปก่อนมีการลงมติ หลังจากนั้นที่ประชุมได้พิจารณาพฤติการณ์เกี่ยวกับคดี
ซึ่งเป็นคดี.....และข้อมูลที่ได้จากแหล่งข่าว ทำให้..... ส่วนค่าพาหนะในการปฏิบัติงาน
ได้พิจารณาจากระยะทาง และระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ประกอบกับวงเงินที่ได้รับ
การจัดสรรมีเพียงพอที่จะสนับสนุนได้ จึงมีมติอนุมัติค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ให้ข้อมูล
ข่าวสาร จำนวน.....บาท และค่าพาหนะปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน ซึ่งทางราชการ
ไม่สามารถจัดรถยนต์ส่วนกลางให้ได้ จำนวน.....บาท รวมเป็นเงิน.....บาท

เลขานุการ

4.2 การพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ตามแผน/แผนงาน/โครงการ มาตรการ/คำสั่ง/ปฏิบัติการต่างๆ ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของ ตร. เนื่องจากไม่สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ ดังนี้ (กรณีการขอรับการสนับสนุนในการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม)

ตามหนังสือ.....ที่.....ลงวันที่.....จ.....(หัวหน้าชุดปฏิบัติการ).....รายงานผลการปฏิบัติงานขอเบิกเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ตามคำสั่ง ตามแผน/แผนงาน/โครงการ มาตรการ/คำสั่ง/ปฏิบัติการต่างๆ ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรมของ ตร. ที่.....ลง.....มอบหมายให้ข้าฯพร้อมด้วยข้าราชการตำรวจในสังกัด รวมเป็นจำนวน นาย (รายชื่อตามแนบ) ให้ปฏิบัติหน้าที่ในการตั้งด่านตรวจ/ จุดตรวจ/จุดสกัด/ภารกิจ/การระดมกวาดล้างปิดล้อมตรวจค้นในพื้นที่รับผิดชอบ ในวันที่.....ตั้งแต่เวลา.....ถึงเวลา..... บัดนี้ได้ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้วตามรายงานผลการปฏิบัติ จึงขออนุมัติค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานในด่านตรวจ/จุดตรวจ/จุดสกัด/ภารกิจ/การระดมกวาดล้างปิดล้อมตรวจค้นในพื้นที่รับผิดชอบตามวันและเวลาดังกล่าว จำนวนเงิน.....บาท

มติที่ประชุม

เมื่อ.....จ.....หัวหน้าชุดปฏิบัติการในการตั้งด่านตรวจ/จุดตรวจ/จุดสกัด/ภารกิจ/การระดมกวาดล้างปิดล้อมตรวจค้นในพื้นที่รับผิดชอบและเป็นอนุกรรมการ ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียได้ชี้แจงข้อเท็จจริงและตอบข้อซักถามในเรื่องที่พิจารณาต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ได้ออก จากที่ประชุมไปก่อนมีการลงมติ หลังจากนั้นที่ประชุมได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานในการตั้งด่านตรวจ/จุดตรวจ/จุดสกัด/ภารกิจ/การระดมกวาดล้างปิดล้อมตรวจค้นในพื้นที่รับผิดชอบ ประกอบกับวงเงินที่ได้รับการจัดสรรมีเพียงพอที่จะสนับสนุนได้ จึงมี มติอนุมัติค่าตอบแทนในการตั้งด่านตรวจ/จุดตรวจ/จุดสกัด/ภารกิจ/การระดมกวาดล้าง ปิดล้อมตรวจค้นในพื้นที่รับผิดชอบ จำนวนเงิน.....บาท

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

มติที่ประชุม

.....ไม่มี.....

ปิดประชุม

เวลา.....11.30.....น.

ลงชื่อ.....D..... อนุกรรมการและเลขานุการ/
(.....) ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....A..... ประธานอนุกรรมการ/
(.....) ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ได้รับทราบรายงานการประชุม ครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....แล้ว

ลงชื่อ.....A.....	ประธานอนุกรรมการ	ลงชื่อ.....B.....	อนุกรรมการ
(.....)		(.....)	

ลงชื่อ.....C.....	อนุกรรมการ	ลงชื่อ.....จ.....	อนุกรรมการ
(.....)		(.....)	

ลงชื่อ.....E.....	อนุกรรมการ	ลงชื่อ.....F.....	อนุกรรมการ
(.....)		(.....)	

ลงชื่อ.....G.....	อนุกรรมการ	ลงชื่อ.....H.....	อนุกรรมการ
(.....)		(.....)	

ลงชื่อ.....D.....	อนุกรรมการและเลขานุการ
(.....)	