



ОПОРНИЙ ЗАКЛАД СОСНІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ

НАКАЗ

01.09.2026

селище Соснове

№108-од

Про використання мобільних
телефонів під час освітнього процесу

З метою якісного забезпечення організації освітнього процесу, поліпшення організації режиму роботи, сприяння підвищення якості навчання і виховання, захисту цивільних прав та гарантії психологічно комфортних умов усіх учасників освітнього процесу, відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу, затвердженого наказом №143-од від 01.09.2025 року

НАКАЗУЮ:

1. Обмежити у 2026-2027 навчальному році в опорному закладі Соснівський ліцей використання мобільних телефонів учасниками освітнього процесу.
2. Дозволити використання мобільних телефонів для забезпечення застосування інформаційно-комунікаційних технологій на уроках лише для освітніх і виховних цілей.
3. Активізувати наступний порядок використання мобільних телефонів під час освітнього процесу в закладі освіти:
 - 3.1. під час уроків, виховних годин чи позакласних заходів, а також під час перебування в шкільній бібліотеці необхідно вимикати телефон або переводити у режим «без звуку».
 - 3.2. під час проведення уроків чи інших заходів мобільний телефон не повинен знаходитися на робочому місці.
 - 3.3. якщо ж ця заборона буде порушена, здобувач освіти буде відволікатися, то вчитель після одного попередження має право вилучити телефон і повернути його батькам учня.
 - 3.4. зв'язуватись з кимось по телефону можна тільки під час перерви. У разі термінової необхідності здійснити телефонну розмову (як виняток, при погіршенні самопочуття, травмуванні, розслідуванні, вирішенні питань оздоровлення та лікування) учень має повідомити учителя та скористатися телефоном за межами приміщення, де проходить навчальне заняття;

3.5. відповідальність за збереження мобільних телефонів, смартфонів, планшетів та інших особистих речей адміністрація та педагогічний колектив закладу не несе.

3.6. заборонено без згоди учасників освітнього процесу фотографувати мобільним телефоном, робити звукові записи або ж знімати ним відео – як під час перерв, так і під час уроків, виховних годин.

4. Класним керівникам довести даний наказ до відома батьків та учнів.

5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи КОКОТІ Г.М. розмістити інформацію щодо порядку використання мобільних телефонів під час освітнього процесу на сайті закладу.

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи БУРЧЕНЮ М.П., БАНАЦЬКУ М.М.

Директор опорного закладу

Людмила ВЕРЕМЧУК

