



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-Reitoria de Pós-Graduação
Programa de Pós-Graduação em Ensino e História das Ciências e da Matemática
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA N.º 08/2024/PROPG/CAPG/PPG-ENS

Ata da N.º 08/2024/PROPG/CAPG/PPG-ENS reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ensino e História das Ciências e da Matemática, convocada para as catorze horas do dia dezesseis de setembro de dois mil e vinte e quatro, e realizada por videoconferência. A reunião foi presidida pelo professor Breno Arsioli Moura, coordenador do PEHCM, e contou com a presença dos seguintes membros: Fernanda Franzolin (Vice-Coordenadora), Adriana Pugliese Netto Lamas (Representante Docente Suplente), Ailton Paulo de Oliveira Júnior (Representante Docente Titular), Vivili Maria Silva Gomes (Representante Docente Titular), e Juliana Renovato Vizza (Representante Discente Titular). Professor Breno cumprimentou a todos e deu início à reunião.

Informes: 1) Professor Breno informa que o Edital de eleições irá até o dia 20, e pede que os interessados na coordenação e representação discente façam sua inscrição; 2) informa que o Edital de bolsas teve suas inscrições homologadas, sendo quatro para mestrado e sete para doutorado. No momento não temos nenhuma bolsa Capes livre, pois fizemos alguns repasses para que não ficassem ociosas, com previsão de bolsa de mestrado em novembro. Temos uma bolsa UFABC de doutorado livre e duas de mestrado serão liberadas em outubro; 3) Na CPG fomos informados que foi aberto o Releto, não faremos nenhuma alteração nos de 2021 e 2022. A próxima gestão cuidará da Quadrienal, em março, e em abril haverá um prazo para destaques. Pediu que os docentes contribuam para que a próxima Coordenação tenha acesso antecipado a certos itens, como produções relevantes, ações de extensão, internacionalização, etc. O resultado da Quadrienal deve vir entre o fim de 2025 e o início de 2026. 4) Informa sobre nova versão do PNPD (Programa Nacional de Pós Doutorado), em que talvez não sejamos contemplados, pois o foco é programas nota 6 e 7, e certos programas nota 5; 5) Professora Fernanda informa que na CPG estão previstas revisões nas portarias geradas pela pandemia, principalmente a de bolsas. 6) Informa que a foi realizada uma roda de conversa sobre Autoavaliação, mas teve menos audiência que o esperado, logo está em análise não fazê-las no período noturno. Não havendo mais informes, o coordenador inicia a pauta.

Pontos de pauta: 1) **Aprovação das atas das reuniões anteriores:** Professor Breno informa que não houve tempo hábil de a ata ser revisada, sugerido colocá-la em votação na próxima reunião. Sem questionamentos, deferido postergar de modo unânime. 2) **Solicitações de discentes e docentes:** 1) Solicitação de prorrogação de defesa – Discente: Maria de Fátima Costas Sbrana (Orientador: Evonir Albrecht): Professor Breno questiona se há dúvidas sobre a solicitação de dois meses, devido a questões de agenda dos membros da banca. Professora Vivili questiona pendências da aluna, mas concorda com a prorrogação. Profª Adriana reforça a necessidade da aluna ter maturidade acadêmica de cumprir o que é cobrado, por isso em qualquer decisão teremos de questionar sobre estas pendências. Professor Breno sugere um deferimento parcial, prorrogando um mês, até 02 de novembro. Professora Fernanda e Adriana reforçam a necessidade de avisá-la das pendências. Representante Juliana questiona se a discente terá direito a um novo pedido, caso a justificativa dada for indeferida. Professor Breno explica que aluna foi bolsista e pelo tempo de programa teve tempo hábil para cumprir o que falta. Prorrogação deferida até novembro de modo unânime; 2) Solicitação de mudança de orientação – Discente: Maurício de Souza Machado (Orientador: Solange Wagner Locatelli): Professor Breno questiona se há dúvidas sobre a solicitação, para o professor Leonardo André Testoni, devido a mudanças no projeto de pesquisa. Como os interessados estavam presentes, abriu a palavra. Professor Leonardo explica como ocorreu a alteração de objeto de pesquisa. Sem questionamentos, deferida de modo unânime; 3) Solicitação de prorrogação de defesa – Discente: Fernanda da Rocha Carvalho (Orientadora: Giselle Watanabe): Professor Breno questiona se há dúvidas sobre a solicitação, por quatro meses. Professor Breno assinala que foi aprovada na qualificação, que foi no último dia 11, e falta a proficiência. Professora Adriana assinala que devemos dar prazos iguais tanto para ela como para o caso passado. Professores Breno e Vivili sugerem dois meses. Em votação, deferimento parcial, com um voto contrário, até dois de dezembro. Professor Breno explica que a discente tem direito a pedir mais prazo, se a justificativa for viável. Além disso, reforça que a responsabilidade sobre a proficiência dos alunos foge do escopo da Coordenação, pois as oportunidades já foram dadas; 4) Solicitação de prorrogação de defesa – Discente: Fabrício Masaharu Oiwa da

Costa (Orientadora: Giselle Watanabe) Professor Breno questiona se há dúvidas sobre a solicitação, por questões de saúde, por três meses. Deferida de modo unânime; **5) Solicitação de trancamento – Discente: Paola Leal Nosella (Orientadora: Patricia Silva Sessa).** Professor Breno questiona se há dúvidas sobre a solicitação, por questões de saúde. Deferida de modo unânime; **6) Prorrogação de bolsa– Discente: Fátima Aparecida Kian (orientador: Ailton Paulo de Oliveira Júnior).** Solicitação inserida às vésperas da reunião, a discente pede para que a bolsa UFABC que teria direito em outubro seja retida, já que a bolsa do Doutorado Sanduíche não será prorrogada, e há discentes em espera de bolsa após ela. Professor Ailton dá detalhes da solicitação. Professor Breno explica que o problema não é tanto segurar a bolsa UFABC, mas quando seria, pois as próximas bolsas a vagar são em maio de 2025. Em votação, manter a oferta de bolsa à discente até 30 de novembro, assumindo a bolsa em 01º de dezembro. Solicitação deferida com uma abstenção. **7) Solicitações de Recredenciamento:** Professor Breno questiona se há dúvidas sobre o caso dos professores Leonardo Steil, Regina Helena de Oliveira Lino Franchi e Natalia Pirani Ghilardi Lopes, pois eram docentes em recredenciamento condicional desde dezembro. Profª Natalia faltava ministrar uma disciplina, profª Regina e professor Leonardo faltavam publicações. Profª Adriana questiona como funciona esse prazo adicional, professor Breno explica que os professores que recredenciam em 2024 serão os últimos com esse direito. Como as pendências foram solucionadas, deferida de modo unânime; **3) Uso dos recursos dos editais Consolidação e PDPG:** Professor Breno questiona se há dúvidas, pois não estará na Coordenação em 2025 e 21 mil reais em recursos restantes do edital Consolidação e os 42 mil restantes do PDPG, conforme consulta à CAPES, necessitam ser utilizados até dezembro. Uma alternativa seria adiantar a mudança de Coordenação para que haja 12 mil do edital PDPG para a nova gestão. Professor Breno sugere para, por exemplo, usar 21 mil para passagens e diárias e 25 mil para custeio. A Coordenação sugere que, em vez de abrir edital, abrir um formulário para os docentes informarem convites de docentes para seminários, palestras, diárias etc e deixar em aberto até outubro. Deferido deixar por uma semana em aberto, desde que a solicitação contemple até seis de dezembro. Profª Fernanda sugere usar no reembolso eventos não contemplados anteriormente pela verba PROAP, professor Breno retoma discussão da reunião extraordinária presidida pela professora Fernanda, em que o discente João Pedro não havia recebido, agora existe essa possibilidade. Outro caso seria o da discente Mércia, que não havia sido contemplado, agora entrará em contato para ver se ela foi no evento para então reembolsá-la. Deferido de modo unânime; **4) Aprovação de orçamento para o V Simpósio.** Professor Breno informa suas ideias para o orçamento, e a possibilidade de usar a verba do edital PDPG, por exemplo, e abre para dúvidas. Em votação orçamento para certificados e diagramação, deferido. Sobre coffee break orçado em 2997 reais ou 3270 reais/dia, professor Ailton sugeriu um orçamento a cada dia, deferido de modo unânime. **5) Edital para credenciamento de novos docentes permanentes:** Professor Breno informa que a pauta será postergada para a próxima reunião devido ao horário avançado. **6) Plano de Autoavaliação:** Professor Breno informa que a pauta será postergada para a reunião de novembro devido ao horário avançado. Em votação, deferido de modo unânime. Após comentário do professor Ailton, professor Breno informa que a reunião plenária será postergada para três de outubro para dar tempo dos GTs participarem devidamente. Esgotados os assuntos, Professor Breno agradece a todos e encerrou a reunião às dezesseis horas e vinte e seis minutos, cuja ata foi lavrada por mim, Dênis Douglas Veiga de Souza, Assistente em Administração, e aprovada pelo Professor Breno Arsioli Moura, Coordenador do PEHCM, e pelos demais membros presentes à sessão.

BRENO ARSIOLI MOURA
Coordenador do PEHCM

DÊNIS DOUGLAS VEIGA DE SOUZA
Assistente em Administração