

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Перший заступник міського голови

Олександр ЖИДКОВ

« ____ » _____ 2021 р.

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ (ДОЗВІЛЬНОЇ) ПОСЛУГИ**

ПРИЗНАЧЕННЯ ДЕРЖАВНОЇ ДОПОМОГИ ПРИ УСИНОВЛЕННІ ДИТИНИ
(назва адміністративної послуги)

**Управління праці та соціального захисту населення Лозівської міської
ради Харківської області**
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

**Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Лозівської міської ради
Харківської області**
(найменування центру надання адміністративних послуг)

№ п/ п	Короткий опис дій на кожному етапі надання послуги	Відповідальний виконавець (посадова особа, підрозділ)	Дія				Спів-в иконав ці	Термін виконання
			В	У	П	З		
1	Передача вхідного пакету документів заявника представником відділу “Центр надання адміністративних послуг” Лозівської міської ради (далі - ЦНАП) уповноваженій особі управління праці та соціального захисту населення Лозівської міської ради Харківської області (далі - УПСЗН)	Адміністратор ЦНАП	+				-	протягом 1 дня
2	Перевірка повноти вхідного пакету документів та права заявника на призначення допомоги	Заступник начальника відділу соціальних допомог УПСЗН	+				-	протягом 1 дня
3	У разі виявлення в поданих документах відсутності права на призначення допомоги готується повідомлення про відмову в призначенні та направляється до ЦНАП для передачі заявнику.	Головний спеціаліст відділу соціальних допомог УПСЗН	+				-	протягом 1 дня
4	У разі наявності в поданих документах права на призначення допомоги обробка заяви, занесення до бази АСОПД	Головний спеціаліст відділу соціальних допомог УПСЗН	+				-	протягом 3 днів

5	Підготовка повідомлення про призначення / відмову в призначенні допомоги	Головний спеціаліст відділу соціальних допомог УПСЗН	+				-	протягом 1 дня
6	Передача повідомлення про призначення / відмову в призначенні допомоги адміністратору ЦНАП	Головний спеціаліст відділу соціальних допомог УПСЗН	+				-	протягом 1 дня
7	Видача повідомлення про призначення / відмову в призначенні допомоги	Адміністратор ЦНАП	+				-	протягом 1 дня
Загальна кількість днів надання послуги								10
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)								10

Начальник управління

Вікторія КІПКАЛО