



DANISH WADOKAI

デンマーク和道会

Mail: wadokai@wadokai.dk

Website: wadokai.dk

5. ASSOCIERINGSORDNINGER.

1. Bestyrelsen skal til enhver tid modtage, behandle og evt. godkende ansøgninger fra klubber, der ønsker at blive associeret i en periode til DWK.
2. Klubben udformer selv begæring herom, men skal for behandling og godkendelse heraf, udfylde en af DWK udformet associeringsansøgning, som indeholder punkterne:
 - a. Klubnavn, sted og stilart.
 - b. Klubbestyrelse, klubinstruktører og klublove.
 - c. Kort begrundelse for ansøgningen.
 - d. Associeringsordningens ønskelige ikrafttræden og periode.
 - e. Øvrige relevante oplysninger, ønsker og specielle forhold.
3. DWK's bestyrelse skal efter ansøgningens indsendelse, behandle denne på førstkommande møde, og herefter give klubben skriftligt besked. Såfremt der ikke er yderligere tvivls-spørgsmål, skal bestyrelsen underskrive det officielle associeringsdokument.
4. Associeres en klub, er følgende bestemmelser gældende:
 - a. Klubben kan i associeringsperioden stille deltagere i
 - Stævner, turneringer og mesterskaber (ind/udlands)
 - Fællestræninger og instruktørtræninger (ind/udlands)
 - Kurser og seminarer (ind/udlands).
 - b. Holde egne gradueringer efter klubbens hidtidige normer & pensum.
 - c. Deltage i omgradueringer og gradueringer i DWK's regi.
 - d. Repræsentationsret i bestyrelse og udvalg, dog uden stemmeret.
 - e. Klubben har adgang til alle øvrige forhold, der er alment gældende i DWK, herunder bl.a. salgsartikler, mærker og symboler, visitkort, gradueringkort/sedler, diplomer m.v..
5. Senest 3 måneder før associeringsordningens ophør, retter DWK's bestyrelse skriftlig forespørgelse ang. klubbens ønsker om:
 - a. Associeringsophør.
 - b. Associeringsforlængelse, herunder skriftligt ønske.
 - c. Evt. speciel svarfrist/aftale.
 - d. Optagelse i DWK.
6. Alle officielle breve, dokumenter og formularer kræver DWK-bestyrelsens fulde underskriftsansamling og klubbestyrelsens underskrift.

juni/2004.