

HƯỚNG DẪN NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM MÔN TOÁN THCS, THPT - NĂM HỌC 2022-2023

(Kèm theo Công văn số 2294/SGDDĐT-GDTrH ngày 31 tháng 8 năm 2022 của Sở GDĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022-2023)

Ngoài những nhiệm vụ trọng tâm và các nhiệm vụ cụ thể của bậc Trung học được nêu ở Công văn số 2294/SGDDĐT-GDTrH ngày 31/8/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc “*Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022-2023*”, Sở hướng dẫn các đơn vị triển khai một số nội dung cần lưu ý thêm trong việc giảng dạy của bộ môn Toán cấp THCS và THPT như sau:

1. Xây dựng kế hoạch giáo dục môn học

a) Trên cơ sở chương trình giáo dục phổ thông, các trường THCS, THPT cần chủ động, linh hoạt trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục bộ môn theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh theo khung thời gian 35 tuần (Học kỳ I: 18 tuần, Học kỳ II: 17 tuần), phù hợp với điều kiện của từng trường. Bảo đảm hoàn thành chương trình năm học trong các tình huống dịch bệnh và bất thường khác.

Kế hoạch dạy học cần lưu ý việc củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học dưới; những kiến thức, kỹ năng còn hạn chế do phải học trực tuyến trong các năm học trước vì dịch COVID-19 và tinh giản nội dung dạy học theo Công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2021 về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch COVID-19 năm học 2021-2022.

* Đối với lớp 6, lớp 7 và lớp 10: căn cứ hướng dẫn tại Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; Công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 của Bộ GDĐT và Công văn số 1080/SGDDĐT-GDTrH ngày 05/5/2022 của Sở GDĐT về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023.

- Thủ trưởng các đơn vị tiếp tục giao quyền tổ/nhóm chuyên môn chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ/nhóm chuyên môn, bao gồm Kế hoạch dạy học (*Phụ lục I*) và Kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục (*Phụ lục II*). Căn cứ vào Kế hoạch giáo dục của tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên được phân công dạy học lớp 6, 7, 10 xây dựng Kế hoạch giáo dục của giáo viên (*Phụ lục III*). Các phụ lục này được sử dụng để tham khảo nên tổ/nhóm/giáo viên cần chủ động, linh hoạt trong việc xây dựng kế hoạch phù hợp đặc điểm, tình hình đơn vị và đối tượng dạy học.

- Đối với việc tổ chức các hoạt động giáo dục, tổ chuyên môn được giao chủ trì hoạt động nào thì xây dựng kế hoạch cụ thể để tổ chức hoạt động đó (*Phụ lục II*), bao gồm các thành phần cơ bản sau: mục đích, yêu cầu; nội dung, hình thức và chương trình tổ chức hoạt động; tiêu chí đánh giá kết quả hoạt động đối với các đối tượng tham gia; thời gian và địa điểm tổ chức; nguồn lực được huy động để tổ chức thực hiện. Khuyến khích, động viên tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên chủ động xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động giáo dục bộ môn (sinh hoạt câu lạc bộ, tham quan, lớp học ngoài trời,...) nhằm đa dạng hóa hình thức tổ chức dạy học, tăng hứng thú của học sinh đối với bộ môn, nâng cao chất lượng bộ môn.

* Đối với các lớp 8, 9 và 11, 12: Tiếp tục thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 hướng dẫn thực hiện chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học

2017-2018; các hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GDĐT hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT; riêng cấp THPT cần bám sát ma trận và đặc tả đề kiểm tra đã được tập huấn theo Kế hoạch số 240/KH-SGDĐT ngày 21/01/2021 về việc tập huấn hướng dẫn xây dựng đề kiểm tra, đánh giá định kì theo ma trận và đặc tả đề kiểm tra theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh cấp trung học phổ thông, tổ/nhóm chuyên môn chủ động thực hiện việc sắp xếp lại thứ tự các bài, các nội dung trong từng bài; phân bố lại thời lượng tổ chức dạy học các bài một cách hợp lí; xây dựng các chủ đề theo hướng dẫn. Việc biên soạn lại kế hoạch giáo dục phải đảm bảo tính logic của mạch kiến thức, đảm bảo tổng thời lượng của môn học trong mỗi học kì, không cắt xén nội dung chương trình, thực hiện đủ các bài kiểm tra thường xuyên, kiểm tra giữa kì và kiểm tra cuối kì.

b) Kế hoạch giáo dục của tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên phải được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện và là căn cứ để thanh tra, kiểm tra.

2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học, giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh

a) Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kĩ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh. Đẩy mạnh việc vận dụng dạy học giải quyết vấn đề, các phương pháp thực hành, dạy học theo dự án; tích cực ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với nội dung bài học. Tiếp tục quán triệt tinh thần giáo dục tích hợp khoa học - công nghệ - kỹ thuật - toán (STEM) trong việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông ở những môn học liên quan.

b) Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng nghiên cứu khoa học, cân đối giữa dạy học và trải nghiệm sáng tạo; giữa hoạt động tập thể, nhóm nhỏ và cá nhân; vừa đảm bảo chất lượng giáo dục chung vừa phát triển tiềm năng của cá nhân. Ngoài việc tổ chức cho học sinh thực hiện các nhiệm vụ học tập ở trên lớp, cần coi trọng giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường.

Sử dụng hiệu quả các phương tiện, công nghệ thông tin và truyền thông để hỗ trợ việc đổi mới việc lựa chọn và thiết kế nội dung, phương pháp và hình thức tổ chức dạy học. Tạo điều kiện cho học sinh được học tập các nguồn học liệu đa dạng. Tăng cường giao cho học sinh tự nghiên cứu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo để tiếp nhận và vận dụng kiến thức; dành nhiều thời gian trên lớp để tổ chức cho học sinh báo cáo, thuyết trình, thảo luận, luyện tập, thực hành; hướng dẫn học sinh làm sản phẩm, dự án học tập, bảo vệ kết quả tự học của mình.

c) Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lí giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lí quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

a) Xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình GDPT; không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung tính giản theo hướng dẫn của Bộ GDĐT. Kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phải phù hợp với kế hoạch giáo dục của môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh.

b) Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá (KTĐG), đánh giá thường xuyên (ĐGTX) và đánh giá định kì (ĐGĐK). Trong đó, việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên được thực hiện trong quá trình tổ chức các hoạt động học được thiết kế trong kế hoạch bài dạy thông qua các hình thức: hỏi - đáp, viết, thuyết trình, sản phẩm học tập. Đối với mỗi hình thức, khi đánh giá bằng điểm số phải thông báo trước cho học sinh về các tiêu chí đánh giá và định hướng cho học sinh tự học; chú trọng đánh giá bằng nhận xét quá trình và kết quả thực hiện của học sinh theo yêu cầu của câu hỏi, bài tập, thuyết trình, sản phẩm học tập đã được nêu cụ thể trong kế hoạch bài dạy.

Việc đổi mới phương pháp, hình thức KTĐG các môn học phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

* Đối với lớp 6, 7, 10, tổ/nhóm/giáo viên cần:

- Chủ động xây dựng kế hoạch, dự kiến hình thức, phương pháp và công cụ KTĐG đối với từng giai đoạn (KTĐG định kì); từng bài học, từng hoạt động học (KTĐG thường xuyên) để kịp thời đánh giá sự tiến bộ của từng học sinh và nâng cao chất lượng giáo dục

- Thực hiện KTĐG theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông (có hiệu lực từ 05/9/2021). Trong đó, lưu ý:

- + Điểm đánh giá là số nguyên hoặc số thập phân được lấy đến chữ số thập phân thứ nhất sau khi làm tròn số;

- + ĐGTX: số đầu điểm là 04/học kì. ĐGTX được thực hiện liên tục trong suốt quá trình dạy học, do giáo viên môn học tổ chức; hình thức đánh giá gồm: giáo viên đánh giá học sinh, học sinh đánh giá lẫn nhau, học sinh tự đánh giá. Để ĐGTX, giáo viên có thể dựa trên quan sát và ghi chép hằng ngày về học sinh, việc học sinh trả lời câu hỏi hoặc thuyết trình làm bài kiểm tra, viết thu hoạch,...

- + ĐGĐK: gồm đánh giá giữa kì và đánh giá cuối kì, được thực hiện thông qua bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính), bài thực hành, dự án học tập. Cụ thể:

Thời gian làm bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính): từ 60 - 90 phút;

Số điểm đánh giá giữa kì: 01 điểm/học kì; số điểm đánh giá cuối kì: 01 điểm/học kì;

Riêng đối với 6,7 cần bám sát ma trận, đặc tả đề kiểm tra định kì đã được tập huấn theo Kế hoạch số 2163/KH-SGDĐT ngày 19/8/2022 về việc tập huấn xây dựng ma trận, đặc tả đề kiểm tra định kì các môn theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh cấp trung học cơ sở. Đối với lớp 10 đề kiểm tra định kì kết hợp trắc nghiệm (không vượt quá 70%) với tự luận.

* Đối với các lớp 8, 9 và 11,12: thực hiện đánh giá học sinh theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011, bổ sung, sửa đổi một số điều tại Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020. Đề kiểm tra thường xuyên và định kì phải dựa vào tài liệu Hướng dẫn thực hiện chuẩn kiến thức, kĩ năng và nội dung giảm tải đối với bộ môn Toán cho từng cấp học, lớp học đã được Bộ GDĐT ban hành, chú ý thực hiện theo Hướng dẫn tại công văn 2233/SGDĐT-GDTrH ngày 28/8/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện ĐGTX trực tiếp hoặc trực tuyến bằng các hình thức: hỏi - đáp, viết; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kĩ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

- Đối với bài kiểm tra định kì (trên giấy hoặc trên máy tính) đánh giá bằng điểm số, đề kiểm tra phải được xây dựng theo ma trận, đặc tả của đề kiểm tra đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông. Đối với lớp 11, 12 cần bám sát đặc tả đề kiểm tra và ma trận đã được tập huấn theo Kế hoạch số 240/KH-SGDĐT ngày 21/01/2021 về việc tập huấn hướng dẫn xây dựng đề kiểm tra, đánh giá định kì theo ma trận và đặc tả đề kiểm tra theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh cấp trung học phổ thông. Đối với lớp 8, 9 các bài kiểm tra định kì không ra theo hình thức trắc nghiệm hoàn toàn mà phải kết hợp trắc nghiệm (không vượt quá 30%) với tự luận hoặc tự luận.

- Đối với KTĐG bằng bài thực hành, hoặc dự án học tập: yêu cầu cần đạt của bài thực hành hoặc dự án học tập phải được hướng dẫn cụ thể bằng bảng kiểm các mức độ đạt được phù hợp với 4 mức độ nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao của các kiến thức, kĩ năng được sử dụng. Căn cứ vào mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục, mức độ phát triển năng lực của học sinh, xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra, đánh giá đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao; có hướng dẫn cụ thể trước khi tổ chức thực hiện.

c) Chuẩn bị tốt các điều kiện để thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hình thức trực tuyến theo quy định tại Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về quản lí và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở GDPT và cơ sở giáo dục thường xuyên; bảo đảm chất lượng, chính xác, hiệu quả, công bằng, khách quan, trung thực; đánh giá đúng năng lực của học sinh.

4. Kế hoạch bài dạy (giáo án)

- Thực hiện đúng quy định về soạn bài của giáo viên. Tất cả giáo viên phải soạn bài trước khi lên lớp, khi đang giảng dạy phải có giáo án được in trên giấy hoặc file mềm trên các thiết bị số. Thiết kế bài soạn tốt phục vụ nhiệm vụ đổi mới phương pháp dạy học. Tích cực ứng dụng Công nghệ thông tin trong việc soạn bài và giảng bài, các kỹ thuật dạy học tích cực, khuyến khích sử dụng các phần mềm dạy học để thiết kế môi trường dạy học, tạo điều kiện định hướng phát triển năng lực học sinh, góp phần cho việc dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh đối với môn Toán.

- Đối với lớp 6, lớp 7 và lớp 10: căn cứ vào yêu cầu cần đạt của bộ môn Toán đối với từng bài học, giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy đảm bảo yêu cầu cần đạt về phẩm chất chủ yếu, năng lực chung và năng lực đặc thù của bộ môn. Giáo viên tham

khảo Phụ lục 4 Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH về Khung kế hoạch bài dạy để từ đó chủ động, linh hoạt và sáng tạo trong quá trình soạn giảng đảm bảo hiệu quả dạy học.

- Đối với lớp 8, 9, 11 và 12: căn cứ tài liệu chuẩn kỹ năng kiến thức và nội dung điều chỉnh giảm tải do Bộ GDĐT ban hành, giáo viên cần linh hoạt, thiết kế lại các hoạt động để phù hợp với tình hình đơn vị, đối tượng học sinh. Giáo án cần thể hiện rõ nội dung thay đổi, điều chỉnh theo hướng giảm tải. Khuyến khích giáo viên soạn kế hoạch bài dạy các chủ đề theo tiến trình dạy học tại Phụ lục 4 Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH để tiếp cận Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

5. Hồ sơ sổ sách

a) Tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18/01/2019 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường; nghiên cứu Điều 21 Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; triển khai sử dụng hồ sơ, sổ sách điện tử thay cho các loại hồ sơ, sổ sách hiện hành theo hướng dẫn của Sở GDĐT. Đối với lớp 6, 7, 10, nghiên cứu mẫu *Sổ theo dõi và đánh giá học sinh (theo lớp học)*, *Sổ theo dõi và đánh giá học sinh (của giáo viên)* đính kèm tại Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT.

b) Đối với kế hoạch bài dạy (giáo án), giáo viên có thể lưu giáo án bằng hình thức bản giấy/file mềm. Nếu lưu bằng file mềm thì cần cung cấp đường dẫn đầy đủ khi có yêu cầu kiểm tra. Bài giảng điện tử không được xem là một giáo án và không thay thế giáo án bản in/file mềm khi được kiểm tra. Giáo án cần thể hiện đầy đủ các yêu cầu về nội dung và hình thức theo quy định. Một tuần trước khi tổ chức dạy học, giáo viên phải soạn đủ số tiết/tuần theo quy định của bộ môn; theo đó, khuyến khích giáo viên soạn hoàn chỉnh một bài học/chủ đề/chương (gồm nhiều tiết) trước khi tổ chức dạy học để bài soạn mạch lạc, logic, đảm bảo chất lượng dạy học.

6. Tập huấn bồi dưỡng chuyên môn

a) Tổ chuyên môn cử giáo viên tham gia nghiêm túc, thực hiện đúng quy định, yêu cầu của các lớp tập huấn, bồi dưỡng các mô đun theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (*lưu ý đối với những trường hợp giáo viên có thái độ qua loa, đối phó khi thực hiện các yêu cầu của lớp tập huấn; sao chép bài của người khác, của môn khác, của cấp khác, ... để nộp lên hệ thống*).

b) Đối với những giáo viên kiêm nhiệm 2 môn, tổ chuyên môn cần đề xuất thủ trưởng đơn vị tạo điều kiện cho giáo viên (về thời gian, cung cấp tài khoản,...) để tham gia đầy đủ và có chất lượng các lớp tập huấn.

7. Sinh hoạt cụm tổ, nhóm chuyên môn

a) Nội dung sinh hoạt chuyên môn

- Các tổ chuyên môn bám sát hướng dẫn tại Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 để tổ chức thực hiện sinh hoạt chuyên môn có hiệu quả. Theo đó, các tổ chuyên môn thực hiện sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học; định kỳ sinh hoạt chuyên môn để xây dựng bài học minh họa, tổ chức dạy học và dự giờ để phân tích, rút kinh nghiệm giờ dạy dựa trên phân tích hoạt động học của học sinh.

- Đối với lớp 6, 7, 10: tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức dạy học theo Chương trình GDPT 2018; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học và điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học phù hợp với thực tế đơn vị; sinh hoạt chuyên môn với nội dung trao đổi, thống nhất về yêu cầu cần đạt, tiến trình dạy học, phương pháp và kỹ thuật dạy học, phương pháp và công cụ kiểm tra đánh giá,... đối với từng bài học. Có thể phân công giáo viên thiết kế từng hoạt động của một bài học/chủ đề, tổ chức góp ý, điều chỉnh, biên soạn lại thành kế hoạch bài dạy dùng chung cho nhóm 6, 7, 10.

Ngoài ra, tập trung trao đổi các chuyên đề về chuyên môn như thiết kế kế hoạch bài dạy theo định hướng phát huy năng lực và phẩm chất của học sinh; đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá; chia sẻ kinh nghiệm đa dạng hóa các hoạt động giáo dục (sinh hoạt câu lạc bộ văn học, tổ chức hoạt động trải nghiệm,...); kinh nghiệm tham gia các cuộc thi (Khoa học kỹ thuật, Thiết Kế bài giảng điện tử E-learning);...

b) Hình thức sinh hoạt chuyên môn

* Thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo từng cụm trường

- Tổ chức sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn từng cụm trường định kì theo đúng quy định tại Điều lệ trường phổ thông. Nội dung sinh hoạt tổ, nhóm cần tập trung vào thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

- Đối với các phòng GDĐT: hướng dẫn cụ thể việc tổ chức sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo đơn vị quận, huyện hoặc cụm trường THCS. Phân công, theo dõi chỉ đạo việc sinh hoạt chuyên môn của các trường THCS trực thuộc. Các phòng GDĐT có thể liên kết nhau để tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hình thức liên quận, huyện nhằm trao đổi chuyên đề những nội dung thiết thực trong dạy.

- Đối với các trường THPT: nội dung sinh hoạt cụm chuyên môn chủ yếu thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực của học sinh, nhằm tìm ra giải pháp hữu hiệu để dạy tốt, học tốt theo hướng nghiên cứu bài học. Thực hiện chia cụm sinh hoạt cụm như sau:

+ Cụm 1: gồm các trường THPT Phan Châu Trinh, Hoàng Hoa Thám, chuyên Lê Quý Đôn, Tôn Thất Tùng, Ngũ Hành Sơn, Trần Phú, Hermann Gmeiner, Thái Phiên, Nguyễn Hiền, Nguyễn Khuyến, Ngô Quyền, Sơn Trà, Skyline, Quang Trung, FPT, Quốc tế APU (theo Hội nghị đầu năm về Hướng dẫn nhiệm vụ trọng tâm bộ môn Toán cấp THPT, ngày 08/9/2022 đã phân công như sau: học kì I trường THPT Nguyễn Hiền, học kì II trường THPT Tôn Thất Tùng).

+ Cụm 2: gồm các trường THPT Hòa Vang, Cẩm Lệ, Ông Ích Khiêm, Phan Thành Tài, Thanh Khê, Hiền Nhân, Võ Chí Công, Nguyễn Trãi, Nguyễn Thượng Hiền, Phạm Phú Thứ, Liên Chiểu, Nguyễn Văn Thoại, Quốc tế Việt – Sing, Khai Trí, Liên cấp Việt Nhật, Anh Quốc (theo Hội nghị đầu năm về Hướng dẫn nhiệm vụ trọng tâm bộ môn Toán cấp THPT, ngày 08/9/2022 đã phân công như sau: HK I trường THPT Nguyễn Trãi, HK II trường THPT Hòa Vang).

- Đề xuất các trường đứng đầu danh sách làm cụm trường. Một số lưu ý:

+ Tổ chức sinh hoạt: 01 lần/học kì/cụm.

+ Thành phần tham dự: khuyến khích tất cả giáo viên bộ môn của các trường trong cụm tham dự. Khuyến khích các TTCM của cả hai cụm đi dự.

- Các trường được phân công tổ chức sinh hoạt cụm cần chủ động lên kế hoạch, tổ chức sinh hoạt chuyên môn (tổ chức tiết dạy, sinh hoạt chuyên đề, sinh hoạt câu lạc bộ, ...), báo cáo về Sở GDĐT qua địa chỉ email: khanhnd5@danang.gov.vn để Sở GDĐT có văn bản thông báo các đơn vị tham dự. Cụm trường có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc các trường trong cụm sinh hoạt đúng kế hoạch đề ra. Để tất cả giáo viên có thể tham dự sinh hoạt cụm theo kế hoạch, trường được phân công tổ chức sinh hoạt cụm sớm báo kế hoạch cho chuyên viên phụ trách và Sở sẽ có văn bản gửi các trường trong cụm đó.

8. Một số hoạt động chuyên môn khác

a) Kiểm tra, đánh giá định kì (giữa kì và cuối kì)

* Hướng dẫn chung:

- Sở GDĐT tiếp tục ra các đề kiểm tra cuối kì chung cho lớp 9 và lớp 12. Nội dung kiểm tra nằm trong nội dung kiến thức, chủ điểm, chủ đề được đề cập trong SGK, theo Hướng dẫn tại công văn 2233/SGDĐT-GDTrH ngày 28/8/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo. Thời gian và giới hạn chương trình theo hướng dẫn của Sở trước mỗi đợt kiểm tra cuối kì. Đối với lớp 9 kiểm tra theo hình thức tự luận; lớp 12 theo ma trận và đặc tả đề kiểm tra đã được tập huấn tại Kế hoạch số 240/KH-SGDĐT

- Đối với lớp 6, 7, phòng GDĐT các quận, huyện chỉ đạo thực hiện đảm bảo yêu cầu của Chương trình giáo dục phổ thông 2018, bám sát Kế hoạch số 2163/KH-SGDĐT ngày 19/8/2022 về việc tập huấn xây dựng ma trận, đặc tả đề kiểm tra định kì các môn theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh cấp trung học cơ sở.

- Đối với lớp 8, phòng GDĐT các quận, huyện chỉ đạo thực hiện phù hợp với đặc điểm tình hình của địa phương.

- Đối với lớp 10, các trường THPT thực hiện đảm bảo yêu cầu của Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Đối với lớp 11, các trường THPT chỉ đạo tổ chức kiểm tra định kì theo đề chung của trường. Các tổ chuyên môn xây dựng ma trận bài kiểm tra, đánh giá định kì cần bám sát đặc tả đề kiểm tra và ma trận đã được tập huấn theo Kế hoạch số 240/KH-SGDĐT ngày 21/01/2021.

b) Thi học sinh giỏi cấp thành phố

- Đối với lớp 9: nội dung bồi dưỡng là chương trình toàn cấp THCS, chủ yếu là lớp 9 (tính đến thời điểm thi). Ngoài ra, cần chú ý bồi dưỡng thêm về *số học; các phương pháp giải toán như: Nguyên tắc Dirichlet, nguyên tắc cực hạn, suy luận logic* ... Những nội dung này cũng sẽ ra ở kì thi tuyển sinh vào trường THPT chuyên Lê Quý Đôn.

- Đối với lớp 12: nội dung thi chọn học sinh giỏi lớp 12 lựa chọn hình thức trắc nghiệm khách quan thuộc chương trình lớp 11 và 12 THPT tính đến thời điểm thi. Đề thi có 50 câu, trong đó có 10% thuộc chương trình lớp 11 (gồm các phần: dãy số, tổ hợp xác suất, hình học không gian) và 90% thuộc chương trình lớp 12.

c) Đề thi tuyển sinh 10 THPT, lớp 10 chuyên Lê Quý Đôn: cấu trúc như đề thi tuyển sinh năm 2022 (Nếu có điều chỉnh sẽ thông báo trong Quy định tuyển sinh).

d) Các cuộc thi khác về bộ môn Toán như: Cuộc thi câu lạc bộ Toán tuổi thơ; Cuộc thi Toán quốc tế Kangaroo (IKMC)... Sở sẽ có văn bản hướng dẫn riêng.

e) Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra

- Các tổ chuyên môn cần thực hiện nghiêm túc việc này, nên dành thời gian sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn ít nhất một lần/tháng để phân tích đề kiểm tra của các nhóm chuyên môn; điều chỉnh, chọn lựa để bổ sung vào ngân hàng đề.

- Đề kiểm tra, đánh giá cần chú ý đến tính sáng tạo, phân hoá học sinh, phù hợp với mức độ yêu cầu của chương trình; Đảm bảo chất lượng tiết trả bài cuối kì đánh giá được năng lực toán học của từng học sinh theo chuẩn kiến thức, kỹ năng (có dựa vào nội dung giảm tải) môn Toán.

- Quy định về việc nộp đề kiểm tra về Sở như sau:

+ Các trường có cấp THPT

Hạn nộp	Nội dung
30/11/2022	Nộp một đề đề nghị kiểm tra cuối kì I lớp 12
30/01/2023	Nộp các đề kiểm tra cuối kì I lớp 10 và 11 đã kiểm tra của trường
15/3/2023	Nộp một đề đề nghị kiểm tra cuối kì II lớp 12
15/5/2023	Nộp các đề kiểm tra cuối kì I lớp 10 và 11 đã kiểm tra của trường

+ Phòng giáo dục và Đào tạo các quận/huyện

Hạn nộp	Nội dung
30/11/2022	Nộp một đề đề nghị kiểm tra cuối kì I lớp 9
15/3/2023	Nộp một đề đề nghị kiểm tra cuối kì II lớp 9
30/4/2023	Nộp một đề đề nghị thi tuyển sinh lớp 10 THPT; một đề đề nghị thi tuyển sinh lớp 10 THPT chuyên Lê Quý Đôn

- Các đề kiểm tra và đề đề nghị phải ghi rõ tên người thực hiện, tên trường, thông qua tổ chuyên môn/Phòng GDĐT thẩm định, đồng thời tổ thẩm định phải chịu trách nhiệm về nội dung và tính chính xác của đề.

- Lưu ý Phòng GDĐT các quận/huyện và tổ Toán các đơn vị trường học thực hiện nghiêm túc quy định này để có cơ sở đánh giá được mặt bằng chung của thành phố, các yêu cầu và mức độ kiểm tra và đánh giá của mỗi đơn vị. Đề kiểm tra đánh máy vi tính và gửi về Sở qua địa chỉ Email: khanhnd5@danang.gov.vn (hoặc mail nội bộ). Sau khi tổng hợp đủ các đề kiểm tra, Sở tập hợp và gửi lại để các đơn vị, trường học tham khảo.

Trên đây là một số hướng dẫn nhiệm vụ trọng tâm môn Toán THCS, THPT năm học 2022-2023, Sở đề nghị Phòng GDĐT các quận, huyện và các trường THPT, các trường trực thuộc nghiên cứu và chỉ đạo thực hiện./.