

SURAT PENGALIHAN HAK

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIK :
Alamat :
Pekerjaan :

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA (yang mengalihkan hak).

Dengan ini menyatakan bahwa:

Nama :
NIK :
Alamat :
Pekerjaan :

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA (penerima pengalihan hak).

Bahwa PIHAK PERTAMA dengan ini mengalihkan dan menyerahkan seluruh hak atas:

Objek Pengalihan :
Lokasi/Detail :

Pengalihan hak ini dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Pengalihan bersifat penuh dan sah secara hukum.
2. PIHAK KEDUA menerima seluruh hak tanpa syarat tambahan.
3. Segala risiko dan tanggung jawab setelah penandatanganan menjadi tanggung jawab PIHAK KEDUA.

Demikian surat ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., 20....

PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA

(.....)

(.....)