

Протокол

засідання педагогічної ради
ОЗЗСО «Люб'язівський ліцей»

29.08.2025

№ 01

Голова педагогічної ради : Кух М.В.

Секретар педагогічної ради: Корець М.М.

Присутні: _____ чол.

Відсутні: _____ чол.

Порядок денний:

1. Про вибори секретаря педагогічної ради на 2025-2026 навчальний рік.
2. Про підсумки роботи ліцею у 2025/2026 навчальному році, особливості організації освітнього процесу в умовах воєнного стану.
3. Про обговорення та схвалення річного плану роботи ОЗЗСО «Люб'язівський ліцей» на 2025-2026 навчальний рік.
4. Про вибір Типової освітньої програми та використання годин варіативної складової навчального плану у 1-4-х класах.
5. Про реалізацію мистецької освітньої галузі у 1-4 класах через окремі предмети «Образотворче мистецтво» та «Музичне мистецтво».
6. Про реалізацію інформативної освітньої галузі у 2 класі через окремий предмет «Інформатика».
7. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 1-4 класів. Затвердження свідоцтв досягнень для 1-2, 3-4-их класів.
8. Про впровадження нового Державного стандарту базової середньої освіти; вибір модельних програм та затвердження навчальних програм для 8-их класів НУШ.
9. Про схвалення орієнтовних вимог до контролю та оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 5-8 класів. Затвердження зразків свідоцтв досягнень 5-8 класів. Встановлення адаптаційного періоду у 5-х класах.

10. Про розподіл варіативної складової навчального плану та оцінювання навчальних досягнень учнів з предметів варіативної складової навчальних планів освітньої програми ліцею.

11. Про організацію профільного навчання в старшій школі.

12. Про схвалення структури 2025-2026 навчального року.

13. Про схвалення освітньої програми ОЗЗСО «Люб'язівський ліцей» на 2025-2026 навчальний рік.

14. Про зарахування курсів підвищення кваліфікації.

15. Про ведення електронного класного журналу з 01.09.2025 року

16. Про виконання освітніх програм закладу за 2024-2025 навчальний рік.

17. Про вибір інтегрованих курсів у 5-8 класах.

18. Про обговорення та схвалення Положення про систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти ОЗЗСО «Люб'язівський ліцей».

19. Про організацію інклюзивного навчання та схвалення індивідуальних навчальних планів.

20. Про організацію індивідуального навчання (педагогічний патронаж, сімейна форма здобуття освіти).

21. Про затвердження критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами.

22. Про формування безпечного освітнього простору закладу та запобігання проявам різних видів насилля та булінгу і схвалення положення про запобігання протидію насильства та жорстокості поводження з дітьми в ОЗЗСО «Люб'язівський ліцей».

23. Антилідерство в сучасному освітньому середовищі: як почути, підтримати й розкрити потенціал “невидимих дітей”.

24. Про затвердження [Положення про організацію інклюзивного навчання в ОЗЗСО «Люб'язівський ліцей»](#) та [Положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами](#).

25. Про апробацію підручників з історії для 9 класу: «Історія України». Посібник як частина підручника для 9 класу закладів загальної середньої освіти.

Частина 1 (автори: Хлібовська Г. М., Крижановська М. Є., Наумчук О. В., Олевська І. І.). Доповідач – учитель історії Наталія Шкльода.

26. Про доцільність складання класними керівниками планів роботи на 2025–2026 навчальний рік.

1. СЛУХАЛИ:

Микола Васильович Кух, директор ліцею, запропонував обрати секретарем педагогічної ради вчителя зарубіжної літератури Миколу Корця.

ВИРІШИЛИ:

1.1. Обрати секретарем педагогічної ради ліцею на 2025-2026 навчальний рік вчителя зарубіжної літератури Корця Миколу Миколайовича.

2. СЛУХАДИ:

Директор ліцею Кух Микола Васильович відмітив, що минулого навчального року колектив школи забезпечив стабільний рівень якості освіти та досяг значних результатів у навчальній і виховній роботі. Учні продемонстрували успіхи в олімпіадах, конкурсах та спортивних змаганнях, гідно представляючи наш заклад. Педагоги активно впроваджували інноваційні методики, працювали над підвищенням власної професійної майстерності та створенням сприятливих умов для розвитку кожної дитини. (Доповідь додається)

ВИРІШИЛИ:

2.1. Продовжувати роботу закладу щодо забезпечення державної політики, спрямованої на дотримання прав дітей та молоді щодо здобуття гарантованої якісної і доступної загальної середньої освіти відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту» із дотриманням безпечних умов.

2.2. Забезпечити реалізацію державної політики щодо цифрової трансформації освіти.

2.3. Продовжити виконання заходів щодо комп'ютеризації та інформатизації освітнього процесу, сприяти розвитку професійних компетенцій педагогічних працівників з питань STEM-освіти.

2.4. Удосконалювати систему виявлення й відбору обдарованої учнівської молоді, розвивати творчі здібності шляхом забезпечення участі здобувачів освіти в олімпіадах, конкурсах-захистах науково-дослідницьких робіт, турнірах, інших інтелектуальних змаганнях тощо.

2.5. При організації перевезення дітей та педагогічних працівників шкільними автобусами неухильно дотримуватися заходів безпеки.

2.6. Забезпечити інтеграцію дітей із особливими освітніми потребами у загальноосвітній простір закладу шляхом створення умов відповідних умов у інклюзивних класах .

2.7. Забезпечити при організації освітнього процесу неухильне дотримання мовного законодавства України.

2.8. Створювати умови для розвитку пошукової творчої активності та дослідницько-експериментальної діяльності педагогічних кадрів, участі у всеукраїнських, міжнародних проєктах, виставках, конкурсах, сертифікації.

2.9. Для створення системи професійно-педагогічної адаптації інтернів до умов педагогічної діяльності, формування сприятливого мікроклімату та відчуття соціально-психологічного комфорту, встановлення доброзичливих взаємовідносин із учасниками освітнього процесу дотримуватися Положення про педагогічну інтернатуру, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25 жовтня 2021 року №1128 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2021 року за №1670/37292.

2.10. Посилити участь ветеранів в освітньому процесі та залучити їх до національно-патріотичного виховання в закладах освіти спільно з представниками ветеранських організацій;

2.11. Забезпечити викладання навчального предмета «Захист України» відповідно до оновленої програми.

3. СЛУХАЛИ:

Заступник директора школи з НВР Олішкевич Валентина Петрівна ознайомила присутніх із основними аспектами річного плану роботи

ВИСТУПИЛИ:

Кух М.В. – директор ліцею, Клімчук І.Ф. – заступник директора ліцею з ВР, керівники професійних спільнот

ВИРІШИЛИ:

3.1. Річний план роботи школи на 2025-2026 навчальний рік схвалити.

4. СЛУХАЛИ:

Директор школи Кух Микола Васильович відмітив, що початкова школа вже не один рік працює за Типовою освітньою програмою для закладів загальної

середньої освіти (1-4 класи), розробленою під керівництвом Р.Б.Шияна. Є певні проблеми із поставками підручників, які відповідають даній програмі, зокрема з української мови.

ВИСТУПИЛИ:

Кух Г.В.- вчителька 2 класу;

Сидоренко Н.Л. – вчителька 4 класу.

ВИРІШИЛИ:

4.1.Освітній процес у 1 - 4 класах у 2025-2026 навчальному році організовувати за Типовою освітньою програмою для закладів загальної середньої освіти (1-4 класи), розробленою під керівництвом Р.Б.Шияна – Нова українська школа, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України №268 від 21.03.2018;

4.2. Використати у 1-4-х класах 1-ну годину з варіативної складової навчального плану на освоєння курсу «Розвиток продуктивного мислення».

5. СЛУХАЛДИ:

Директор школи Кух Микола Васильович запропонував реалізувати мистецьку освітню галузь у 1-4 класах через окремі предмети «Образотворче мистецтво» та «Музичне мистецтво».

ВИСТУПИЛИ:

Майстрок В.В. – вчителька образотворчого та музичного мистецтв

ВИРІШИЛИ:

5.1. Реалізовувати мистецьку освітню галузь у 1-4 класах через окремі предмети «Образотворче мистецтво» та «Музичне мистецтво».

6. СЛУХАЛИ:

Директор школи Кух Микола Васильович запропонував реалізувати інформаційну освітню галузь у 2 класі через окремий предмет «Інформатика»

ВИРІШИЛИ:

6.1. Реалізовувати інформаційну освітню галузь у 2 класі через окремий предмет «Інформатика».

7. СЛУХАЛИ:

Валентина Олішкевич, заступник директора з НВР, повідомила, що оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у 1-4 класах НУШ здійснюється відповідно до Наказу МОН України від 13.07.2021 року № 813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти».

В початковій ланці застосовується вербальне, формувальне, рівневе і підсумкове річне оцінювання. Річне оцінювання здійснюється на підставі результатів оцінювання протягом року.

Результати навчання зазначаються на відповідних сторінках навчальних предметів, для цього використовуються такі позначення: «V» , або рівні: П - початковий; С – середній; Д - достатній; В - високий.

Прогрес учня протягом року відслідковується за результатами діагностувальних робіт, що мають містити компетентнісно-орієнтовані завдання.

Результати підсумкового оцінювання у класних журналах, Свідоцтва досягнень заповнюються відповідно до вимог Наказу МОН України від 13.07.21 р. №813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів ЗЗСО» ([Додатки 3, 4](#)).

ВИСТУПИЛИ:

Віра Олішкевич, керівник професійної спільноти початкових класів, яка повідомила, що питання обговорювалося педагогами.

Віра Степанівна запропонувала здійснювати підсумкове оцінювання об'єктивних результатів у 1-2 класах вербальною оцінкою, у 3-4 класах – рівневою оцінкою. При заповненні першої сторінки Свідоцтва досягнень використовувати графічні позначки .

ВИРІШИЛИ:

7.1. Вчителям, які працюють у 1-4 класах здійснювати формувальне та підсумкове оцінювання відповідно до пункту 28 Державного стандарту.

Упродовж 2025-2026 н.р.

7.2. Результати підсумкового оцінювання на предметних сторінках класного журналу вносити відповідно до зразка Додаток 4, Наказу МОН від 13.07.21 р. №813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів ЗЗСО».

Травень 2026 року

7.3. Затвердити Свідоцтво досягнень учнів 1-2, 3-4 класів, відповідно до зразка додатку 3,4 Наказу МОН від 13.07.21 р. №813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів ЗЗСО».

7.4. Підсумкову (річну) оцінку здійснювати у **1-2 класах – вербально, у 3-4 класах - рівнево** і фіксувати у класному електронному журналі та свідоцтвах досягнень здобувачів.

7.5. У характеристиці навчальної діяльності відмітки проставляти галочкою «V».

8. СЛУХАЛИ:

Заступник директора школи з НВР Олішкевич Валентина Петрівна відмітила, що вчителями-предметниками, які працюватимуть у 8 класі опрацьовано та проаналізовано модельні навчальні програми, запропоновані Міністерством освіти України. Відповідно до Наказу МОН № 1120 від 09.08.2024 року «Про внесення змін до типової освітньої програми для 5–9 класів закладів загальної середньої освіти» учителі розробили на основі модельних навчальних програм робочі навчальні програми, які запропонувала затвердити.

ВИРІШИЛИ:

8.1. Організувати освітній процес з предметів інваріантної складової навчального плану у 8 класі за модельними навчальними програмами згідно [додатку 2](#) :

8.2. Затвердити розроблені вчителями-предметниками на основі обраних модельних програм навчальні програми для 8 класу з усіх предметів навчального плану. [\(Додаток 3\)](#)

9. СЛУХАЛИ:

Заступник директора школи з НВР Олішкевич Валентина Петрівна повідомила, що оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 5-8-их класів у 2025-2026 здійснюватиметься згідно наказу МОН України від 02 серпня 2024 р. № 1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання» та [листа МОН від 14.03.2025 №1/4895-25](#) «Про окремі питання оцінювання результатів навчання».

Основними видами оцінювання результатів навчання учнів є формувальне оцінювання, підсумкове оцінювання та державна підсумкова атестація.

Формувальне оцінювання спрямоване на відстеження динаміки навчального поступу учнів, визначення їхніх навчальних (освітніх) потреб і скерування освітнього процесу на підвищення ефективності навчання з урахуванням встановлених результатів навчання. Формувальне оцінювання результатів навчання учнів/учениць виконує діагностувальну, коригувальну, орієнтувальну, мотиваційно-стимулювальну, розвивальну, прогностичну та виховну функції.

Формувальне оцінювання є поточним видом оцінювання і воно не впливає на підсумкові оцінки.

Підсумкове оцінювання показує результат навчання та розвитку.

Підсумкове оцінювання (діагностувальні роботи) здійснюють періодично. Кількість підсумкових робіт, час їхнього проведення вчитель/учителька може встановлювати самостійно. Підсумкові роботи можуть забезпечувати охоплення одного, декількох або всіх груп результатів, визначених у Державному стандарті, у межах вивченого впродовж певного періоду, і мають забезпечувати об'єктивність оцінювання.

Підсумкове оцінювання за семестр здійснюють за групами результатів навчання, що передбачені Критеріями оцінювання за освітніми галузями, з урахуванням різних форм і видів навчальної діяльності. Для формування висновків щодо рівня досягнення обов'язкових результатів навчання за семестр учитель/учителька може запропонувати учнівству:

1) виконати комплексну підсумкову роботу, завдання якої дозволяють установити результати навчання за всіма групами результатів, визначеними в Критеріях оцінювання за освітніми галузями;

2) виконати окремі підсумкові роботи для кожної групи результатів, визначеної у Критеріях оцінювання за освітніми галузями.

Підсумкове оцінювання одного, декількох або всіх груп результатів, визначених у Державному стандарті, може проводитись протягом навчального періоду.

У Свідоцтві досягнень виставляють семестрові оцінки за групами результатів. На підставі оцінок за групами результатів виставляють загальну оцінку за семестр з кожного навчального предмета/інтегрованого курсу навчального плану освітньої програми закладу освіти. Оцінка за семестр може бути скоригованою.

Річну оцінку виставляють на підставі загальних оцінок за I та II семестри або скоригованих семестрових оцінок. Для визначення річної оцінки потрібно враховувати динаміку особистих досягнень учня і учениці протягом року. Річне оцінювання також може бути скоригованим, додала вона.

Валентина Петрівна зауважила, що оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами здійснюють відповідно до індивідуальної програми розвитку, що розробляється на основі висновку фахівців інклюзивно-ресурсного центру, де зазначено труднощі функціонування, обмеження життєдіяльності та здоров'я, що можуть впливати на ефективність застосування певних форм оцінювання. Добір форм оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами здійснюють індивідуально з обов'язковим урахуванням їх можливостей функціонування, життєдіяльності та здоров'я.

ВИСТУПИЛИ:

Юлія Кузьмич, керівник динамічної групи вчителів, які працюють у 5-8 класах. Вона зауважила, що до роботи в НУШ готувалися усі вчителі ліцею, проаналізували наказ МОН України від 02 серпня 2024 р. № 1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання».

Валентина Приймак, класний керівник 5 класу, запропонувала з метою адаптації п'ятикласників до навчання в середній школі протягом вересня-жовтня встановити адаптаційний період, протягом якого не здійснювати підсумкове та поточне оцінювання. А починаючи з листопада оцінювання здійснювати за 12-бальною шкалою.

УХВАЛИЛИ:

9.1. Встановити у 5-х класах у вересні-жовтні адаптаційний період , упродовж якого бальне оцінювання не здійснювати.

9.2. З 01 листопада 2025 року у 5-х класах та з 01 вересня 2025 року у 6-8 класах проводити формувальне (поточне) та підсумкове оцінювання результатів навчання учнів за 12-бальною шкалою.

9.3. Супроводжувати бальне оцінювання вербальною характеристикою з орієнтацією на досягнення учня/учениці (а не на помилки або невдачі).

9.4. Семестрове оцінювання проводити на підставі оцінок за групами результатів.

9.5. Річне оцінювання здійснювати на підставі загальних оцінок за I та II семестри або скоригованих семестрових оцінок. Для визначення річної оцінки враховувати динаміку особистих досягнень учня і учениці протягом року.

9.6. Якщо рівень результатів навчання учня/учениці визначити неможливо через тривалу відсутність учня/учениці, у класному електронному журналі та свідоцтві досягнень робити запис «(н/а)» (не атестований(а)).

9.7. Для учнів 5-8-х класів використовувати зразок Свідоцтва досягнень згідно наказу МОН України від 02 серпня 2024 р. № 1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання».

10. СЛУХАЛИ:

Заступник директора з НВР Олішкевич Валентина Петрівна відмітила, що варіативна складова навчального плану згідно з освітньою програмою ОЗЗСО використовується на:

- збільшення кількості годин на вивчення предметів інваріантної складової;
- запровадження факультативів, курсів за вибором;
- індивідуальні заняття та консультації.

Форму оцінювання навчальних досягнень (вербальна, 12-бальна) обирає навчальний заклад.

ВИРІШИЛИ:

10.1. Облік занять з курсів за вибором та факультативних занять здійснювати на сторінках електронних класних журналів.

10.2. Не здійснювати оцінювання навчальних досягнень учнів початкової та старшої школи з предметів варіативної складової навчального плану.

11. СЛУХАЛИ:

Заступник директора з НВР Олішкевич Валентина Петрівна відмітила, що профільні предмети – українська мова та історія України- відповідають освітнім потребам учнів 10 класу ОЗЗСО, кадровим можливостям закладу.

Реалізація змісту освіти, визначеного Державним стандартом, також забезпечується вибірково-обов'язковими предметами, що вивчаються на рівні стандарту. Із запропонованого переліку учні обрали два предмети – «Інформатика» та «Технології», які вивчатимуться одночасно в 10-х класах з рівномірним розподілом між ними по 1,5 годин на рік.

ВИРІШИЛИ:

11.1.Запровадити в 10-их класах вивчення української мови та історії України на профільному рівні.

12. СЛУХАЛИ:

Директор ліцею Кух Микола Васильович розповів про структуру і тривалість 2025-2026 навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними та форми організації освітнього процесу.

Микола Васильович розповів про початок, закінчення робочого дня для учнів, вчителів, класних керівників, чергових учителів. Він повідомив, що робочий день учителя-предметника розпочинається за 20 хвилин до початку уроку. У класних керівників відсутній методичний день. Черговий учитель працює з 08.30 до 17.15 годин. Учні приходять в ліцей за 10-15 хвилин до початку уроків. Навчання учнів 1-4 класів проходить з 09.00 до 13.45. години, група подовженого дня для учнів 2-4 класів проводиться з 13.50 по 17.00 годину. Навчальні заняття для учнів 5-11 класів проводиться з 09.00 до 16.30 годин.

Заклад працює за 5-денним робочим тижнем. Робота гуртків у позаурочний час проводиться згідно з розкладом. В суботу, неділю та святкові дні ліцей не працює, допуску в приміщення закладу немає, за винятком проведення невідкладних робіт та заходів тільки за дозволом директора.

ВИРІШИЛИ:

12.1. Визначити таку тривалість та терміни навчальних семестрів та канікул:

- I семестр - із 01 вересня до 26 грудня 2025 року;
- II семестр - із 12 січня до 29 травня 2026 року.

Канікули:

- осінні - із 25 жовтня до 2 листопада 2025 року;
- зимові – із 27 грудня 2025 року до 11 січня 2026 року;
- весняні – із 21 до 29 березня 2026 року

13. СЛУХАЛИ:

Директор ліцею Кух Микола Васильович ознайомив всіх присутніх із Освітньою програмою ОЗЗСО на 2024-2025 навчальний рік.

ВИРІШИЛИ:

13.1. Освітню програму ОЗЗСО «Люб'язівський ліцей» на 2025-2026 навчальний рік схвалити.

14. СЛУХАЛИ:

Заступник директора з НВР Олішкевич Валентина ознайомила присутніх зі списком педагогічних працівників, які подали клопотання голові педагогічної ради про визнання результатів підвищення кваліфікації.

ВИРІШИЛИ:

14.1. Визнати результати підвищення кваліфікації Кух О. М., вчительки основ здоров'я, за програмою курсу онлайн-тренінгів для вчителів хімії в межах проєкту «Центр розвитку експериментальних навичок учнів» (сертифікат від 19.06.2025 р. 30 год, ГО «Фонд «Буковина інноваційна»).

14.2. Визнати результати підвищення кваліфікації Наталії Божко, вчительки математики, за програмою курсу «Сміливі навчати» (сертифікат від 13.08.2025 р. 6 год, «EdEra»).

14.3. Визнати результати підвищення кваліфікації Жанни Павлючик, вчительки інформатики в початковій школі, за програмою курсу «Цікава інформатика. Досвід роботи у початковій школі» (сертифікат від 26.08.2025 р. 6 год, ГО «ІППО»).

14.4. Визнати результати підвищення кваліфікації Жанни Павлючик, вчительки громадянської освіти, за програмою курсу «Соціалізація особистості та людські цінності. Громадянська освіта» (сертифікат від 26.08.2025 р. 6 год, ГО «ІППО»).

14.5. Визнати результати підвищення кваліфікації Валентини Олішкевич, вчительки математики, за програмою курсу «Інтеграція м'яких навичок у викладання математики» (сертифікат від 02.08.2025 р. 30 год, ГО "ПРОМЕТЕУС").

14.6. Визнати результати підвищення кваліфікації Юлії Кузьмич, вчительки української мови, за програмою курсу «Методичні засади уроків мовно-літературного циклу НУШ: критерії оцінювання, планування діяльності, особливості підсумкового та формувального оцінювання» (сертифікат від 22.08.2025 р. 15 год, ГО "Центр інновацій та спільно дії «Крок»").

15. СЛУХАЛИ:

Директор ліцею Кух Микола Васильович ознайомив всіх присутніх із законами України: від 05.09.2017 № 2145-VIII «Про освіту» (із змінами), від 16.01.2020 № 463-IX «Про повну загальну середню освіту» (із змінами), від 22.05.2003 № 851-IV «Про електронні документи та електронний документообіг» (із змінами), від 05.10.2017 №2155-VIII «Про електронні довірчі послуги» (із змінами), Інструкцією з діловодства у закладах загальної середньої освіти, затвердженій наказом Міністерства освіти і науки України від 25.06.2018 № 676, з листом-роз'ясненням Міністерства освіти і науки України від 03.10.2018 № 1/9-596

щодо застосування окремих положень Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти та від 27.06.2019 № 1/9-415 щодо використання електронного документообігу в закладах загальної середньої освіти, Інструкцією з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти в електронній формі, затвердженої наказом МОН України від 08.08.2022 № 707.

ВИРІШИЛИ:

15.1. Продовжити в ОЗЗСО «Люб'язівський ліцей» ведення електронного класного журналу у 1-11-х класах на порталі «Нові Знання» <https://nz.ua/>.

15.1. Заступниці директора з НВР Валентині Олішкевич, організовувати роботу з ведення електронного журналу та надавати необхідну методичну допомогу педагогічним працівникам.

16. СЛУХАЛИ:

Заступник директора з НВР Валентина Олішкевич, яка повідомила, що освітні програми закладу за 2024-2025 навчальний рік виконані в повному обсязі.

ВИРІШИЛИ:

16. 1. Освітні програми закладу за 2024-2025 навчальний рік вважати виконаними в повному обсязі.

17. СЛУХАЛИ:

Заступник директора з НВР Валентина Олішкевич, яка повідомила, що за результатами спільного обговорення запропонованих інтегрованих курсів згідно Наказу Міністерства освіти і науки України від 09 серпня 2024 р. “Про внесення змін до типової освітньої програми для 5–9 класів закладів загальної середньої освіти” в освітню програму закладу внесені такі інтегровані курси: у 5-му класі у 2025/2026 н.р. згідно з типовим навчальним планом буде вивчатися інтегрований курс «Вступ до історії України та громадянської освіти»; у 6 класі – «Історія України. Всесвітня історія»; «Здоров'я, безпека та добробут. 7-9 класи (інтегрований курс)» для закладів загальної середньої освіти (авт. Шиян О. І., Дяків В. Г., Седоченко А. Б., Страшко С. В.); «Мистецтво, 7-9 класи (інтегрований курс)» для

закладів загальної середньої освіти (авт. Гайдамака О.В., Лемешева Н.А.).»
Рекомендовано Міністерством освіти і науки України”

ВИРІШИЛИ:

17. 1 Затвердити вибір інтегрованих курсів:

17.1.1. 5 клас- інтегрований курс «Вступ до історії України та громадянської освіти»

17.1.2. У 6 класі – «Історія України. Всесвітня історія».

17.1.3. 7-8 клас- «Здоров’я, безпека та добробут. 7-9 класи (інтегрований курс)» для закладів загальної середньої освіти (авт. Шиян О. І., Дяків В. Г., Седоченко А. Б., Страшко С. В.).

17.1.4. 7-8 класи «Мистецтво, 7-9 класи (інтегрований курс)» для закладів загальної середньої освіти (авт. Гайдамака О.В., Лемешева Н.А.). Рекомендовано Міністерством освіти і науки України”(наказ Міністерства освіти і науки України від 24.07. 2023 №883)»

17.1.5. Викладання предмета «Громадянська освіта» у 7 класі інтегрувати із викладанням всесвітньої історії, у 8 класі викладати предмет «Громадянська освіта» окремим курсом.

18. СЛУХАЛИ:

Валентина Олішкевич, заступник директора з НВР, ознайомила всіх присутніх із Положенням про систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти ОЗЗСО «Люб’язівський ліцей».

Відповідно, до вище сказаного, педагогічна рада ліцею

УХВАЛИЛА:

18.1. Схвалити Положення про систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти ОЗЗСО «Люб’язівський ліцей».

19. СЛУХАЛИ:

Заступник директора з НВР Валентина Олішкевич повідомила, що відповідно до Закону України «Про освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від

15.09.2021 № 957 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти», Листа МОН від 15.06.2022 № 1/6435-22 «Щодо забезпечення освіти осіб з особливими освітніми потребами», в якому надано роз'яснення про зміни внесені КМУ до нормативно-правових актів, які регулюють організацію освітнього процесу для дітей з ООП, витягів з протоколу засідання психолого-медико-педагогічної консультації та з метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання, їх соціалізацію та інтеграцію в суспільство у 2024-2025 н.р. у 1-му, 3-му, 8-му організовується інклюзивне навчання:

- Іванісіка Артура (1 клас);
- для Комзюк Вікторії (3 клас);
- для Федорука Іллі (8 клас).

Проводитиметься робота щодо організації команд психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП, розробки навчальних планів та розподілу корекційно-розвиткових годин для учня.

Валентина Петрівна запропонувала погодити організацію інклюзивного навчання у 2025-2026 н.р.

ВИРІШИЛИ:

19.1. Організувати інклюзивне навчання для учнів з ООП: Іванісік Артура (1 клас), Комзюк Вікторії (3 клас), Федорука Іллі (8 клас).

19.2. Схвалити індивідуальні навчальні плани для учнів: Іванісіка Артура (1 клас), Комзюк Вікторії (3 клас), Федорука Іллі (8 клас).

19.3. Призначити відповідальною за організацію, стан та якість впровадження інклюзивного навчання заступника директора з НВР Валентину Олішкевич.

20. СЛУХАЛИ:

Валентина Олішкевич, заступник директора з НВР, проінформувала, що індивідуальне навчання організовується відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 №8 (у редакції наказу

Міністерства освіти і науки від 10.02.2021 №160), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03.02.2016р. за №184/28314.

Також, Валентина Петрівна додала, що індивідуальне навчання (педагогічний патронаж) організовується на основі медичної довідки ЛКК. Індивідуальне навчання (сімейна форма здобуття освіти) організовується на основі заяви батьків.

У 2024-2025 н.р. в закладі організовується індивідуальне навчання за формами:

- педагогічний патронаж;
- сімейна форма здобуття освіти.

На основі довідки ЛКК, Валентина Петрівна, запропонувала погодити організацію індивідуального навчання (**педагогічний патронаж**) для учня 11 класу Купрійчика Артема та на основі заяв батьків погодити організацію індивідуального навчання (**сімейна форма здобуття освіти**) для учнів: Юрченко Соломії, Дмитерка Дениса (7 клас), Юрченка Матвія (9 клас) та Мацько Вікторії (11 клас).

ВИРІШИЛИ:

20.1. Організувати індивідуальне навчання (педагогічний патронаж) для учня 11 -го класу Купрійчика Артема.

20.2. Призначити відповідальною за організацію, стан та якість впровадження індивідуального навчання (педагогічний патронаж) заступника директора з НВР Валентину Олішкевич.

20.3. Організувати індивідуальне навчання (сімейна форма здобуття освіти) на основі заяв батьків здобувачів освіти.

20.4. Призначити відповідальною за організацію, стан та якість впровадження індивідуального навчання (сімейної форми здобуття освіти) заступника директора з НВР Валентину Олішкевич.

21. СЛУХАЛИ:

Заступник директора з НВР Валентина Олішкевич повідомила, що згідно Методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами розроблених МОН та Українським інститутом розвитку освіти вчителі закладу розробили критерії оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами.

ВИРІШИЛИ:

21. 1. Погодити критерії оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами, розроблені згідно Методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами.

22.СЛУХАЛИ:

Ірина Клімчук, заступниця директора ліцею з ВР повідомила, що 04 червня 2025 року № 658 Постановою Кабінету Міністрів України затверджено Типову програму унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми. Згідно Типової програми в освітньому закладі розроблено Положення про запобігання і протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми в ОЗЗСО «Люб'язівський ліцей». Метою Положення є забезпечення функціонування ефективної системи унеможливлення будь-якого виду насильства та жорстокого поводження з дітьми та створення безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та жорстокого поводження з дитиною, запровадження системи інформування про випадки (або підозру на випадки) насильства та жорстокого поводження з дітьми, а також забезпечення оперативного їх розгляду та реагування на них. Основне завдання сучасної освіти - створення нового освітнього простору, головними засадами якого є безпечне навчальне середовище, а також забезпечення прав, свобод та інтересів дітей. Серед сучасної учнівської молоді надзвичайно загострилася проблема насильства, довготривалих агресивних проявів у міжособистісних стосунках підлітків, здійснюваних самими дітьми одне до одного. Тому, дуже важливо, щоб учні, їх батьки та вчителі були проінформовані про таке негативне явище як булінг, його ознаки, наслідки та шляхи реагування, а головне, як його уникнути. Ірина

Федорівна зупинилася на заходах в рамках профілактичної та превентивної антибулінгової роботи з попередження проявів булінгу, які проводилися протягом 2024-2025 н.р.. На основі аналізу проведеної роботи ініціативною групою розроблено Антибулінгову програму на 2025-2026 навчальний рік.

ВИРІШИЛИ:

22.1. Схвалити Антибулінгову програму на 2025-2026 навчальний рік.

22.2. Схвалити Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми Опорного закладу загальної середньої освіти “Люб’язівський ліцей» Любешівської селищної ради Волинської області (згідно КМУ від 04 червня 2025 року №658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми»).

23. СЛУХАЛИ:

Педагог-організатор Ксенія Кух відмітила, що у сучасному освітньому середовищі поряд із яскравими лідерами існують так звані “невидимі діти” — учні, які не проявляють ініціативи, залишаються осторонь колективного життя та часто залишаються непоміченими. Проте саме вони потребують особливої уваги педагогів: вміння почути, зрозуміти, підтримати та знайти індивідуальний підхід. Завдання школи — не лише розпізнати таких учнів, а й допомогти їм розкрити свої здібності, знайти впевненість у собі та реалізувати власний потенціал.

ВИРІШИЛИ:

23.1. Посилити увагу психологічної служби, класних керівників та вчителів-предметників до роботи з учнями, які проявляють ознаки «антилідерства» або залишаються «невидимими» у класному колективі.

23.2. Розробити індивідуальні підходи до підтримки таких дітей, спрямовані на розвиток їхніх здібностей, впевненості та активності.

23.3. Використовувати різні форми виховної та навчальної діяльності, які сприятимуть залученню кожної дитини до життя колективу та розкриттю її потенціалу.

24. СЛУХАЛИ:

Валентину Олішкевич, яка поінформувала про необхідність упорядкування діяльності закладу щодо створення умов для інклюзивного навчання та представила проекти Положення про організацію інклюзивного навчання й Положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами.

ВИРІШИЛИ:

24.1. Затвердити Положення про організацію інклюзивного навчання в ОЗЗСО «Люб'язівський ліцей».

24.2. Затвердити Положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами.

24.3. Рекомендувати адміністрації закладу та педагогічним працівникам забезпечити виконання вимог зазначених Положень у практичній діяльності.

25. СЛУХАЛИ:

Учителька історії Наталія Шкльода поінформувала про зміст та особливості підручника «Історія України. Частина 1» для 9 класу (авт. Хлібовська Г. М., Крижановська М. Є., Наумчук О. В., Олевська І. І.) та окреслила завдання щодо його апробації.

ВИРІШИЛИ:

25.1. Погодити проведення апробації підручника «Історія України. Частина 1» (авт. Хлібовська Г. М., Крижановська М. Є., Наумчук О. В., Олевська І. І.) у 9 класі ОЗЗСО «Люб'язівський ліцей».

25.2. Зобов'язати вчителя історії Наталію Шкльоду здійснювати апробацію відповідно до методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України та подавати результати у визначені терміни.

25.3. Рекомендувати адміністрації закладу сприяти організації апробації та створити належні умови для її проведення.

26. СЛУХАЛИ:

Заступник директора з виховної роботи Ірина Клімчук наголосила, що потреби у складанні окремих офіційних планів класними керівниками немає, адже їх діяльність узгоджується із загальношкільним планом роботи та поточними завданнями закладу.

ВИРІШИЛИ:

26.1. Визнати недоцільним обов'язкове складання класними керівниками офіційних планів роботи на 2025–2026 навчальний рік.

26.2. Рекомендувати класним керівникам у своїй діяльності керуватися загальношкільним планом роботи та поточними завданнями освітнього процесу.

26.3. Адміністрації ліцею забезпечити методичну підтримку класних керівників у плануванні та організації виховної роботи.

Голова педагогічної ради ліцею

Микола Кух

Секретар педагогічної ради ліцею

Микола Корець