

نموذج تقديم مشروع الإنتاج المشترك

1- التعريف

اسم المشروع المشترك	
اسم المنصة:	
مسؤول/ مسؤولة التواصل:	
إيميل التواصل:	هاتف (يستخدم عبر واتساب، مع الرمز الدولي)
الوضع القانوني: هل هناك تسجيل/ترخيص؟ في أي دولة؟	
اسم المنظمة:	
مسؤول/ مسؤولة التواصل:	
إيميل التواصل:	هاتف (يستخدم عبر واتساب، مع الرمز الدولي)
الوضع القانوني: هل هناك تسجيل/ترخيص؟ في أي دولة؟	



2- حول المشروع (موضوع المشروع ، الهدف، الأهمية، لماذا قد يهم النساء؟، لماذا قد يهم الجمهور؟ ما هي نقطة التميز في المشروع؟)

الإرشادات: حدثونا بما لا يقل عن 200 كلمة ولا يزيد عن 300 كلمة

3- حولكم وحولكن

التعليمات: (نرجو الالتزام بمساحة الجدول)

الشريك الإعلامي	
	الرؤية
	الأهداف
	الأنشطة والفئة المستهدفة

قبل إرسال المقترح، يرجى حذف الإرشادات الواردة في اللون الرمادي، وحذف الأمثلة الواردة في الجداول باللون الأحمر.

(اكتب/ي بتلقائية وبطريقة غير رسمية - أدرج/ي روابط إلى نماذج من المشاريع السابقة عند الإمكان)	أكثر ما يميزكم/ن
الشريك المدني	
	الرؤية
	الأهداف
	الأنشطة والفئة المستهدفة
(اكتب/ي بتلقائية وبطريقة غير رسمية - أدرج/ي روابط إلى نماذج من المشاريع السابقة عند الإمكان)	أكثر ما يميزكم/ن

4- المشروع:

إرشادات الجدول:

- هدف المشروع: ما المراد تحقيقه بهذا المشروع؟ يجب أن يكون الهدف واضح و محدد وقابل للقياس والتحقق خلال المدة الزمنية المحددة
- المخرجات: محصلة الأنشطة المباشرة ، المنتج أو المنتجات الإعلامية التي ستقومون به
- الفئة المستهدفة: من هو الجمهور المستهدف بكل بند وكل نشاط ونتيجة ومخرج
- أماكن التنفيذ: فيزيائي أو أونلاين وعلى أية منصة
- دور الشريك الإعلامي: ما هو إسهام الشريك الإعلامي في هذا النشاط وما هو دوره لتحقيق هذا المخرج
- دور الشريك المدني: ما هو إسهام الشريك المدني في هذا النشاط وما هو دوره لتحقيق هذا المخرج
- المؤشرات: عدد الأنشطة أو عدد المستفيدين أو كلمة نسبة

قبل إرسال المقترح، يرجى حذف الإرشادات الواردة في اللون الرمادي، وحذف الأمثلة الواردة في الجداول باللون الأحمر.

- وسائل التحقق: ما هي الأدوات التي تستخدمونها للتحقق من تنفيذ الأمر أو تحقيقه: استبيان، تحليل صفحات، صور، سجلات... الخ
- التاريخ المتوقع: الأسبوع الأول أو الثاني أو الثالث .. إلخ من المشروع
- يمكن الاكتفاء بمخرج أو نشاط واحد أو اثنين، و يمكن إضافة المزيد من النتائج والأنشطة مع ضرورة الالتزام بالنموذج المتبع
- الأرقام والكلمات الحمراء ضمن الجدول إرشادية فقط يرجى حذفها عند ملء الجدول

(يُرجى تكييف الجدول وفق ما يناسب المخرجات، يمكن توسيعه أو اختصاره عند الحاجة، لن يلعب عدد المخرجات الدور الأساسي في تقييم المقترح، بل النوعية والابتكار)

التوصيف:	هدف المشروع المشترك
الفئة المستهدفة:	
التوصيف: 1- 2- 3- (الخ) الفئة المستهدفة مؤشرات القياس عدد الإعلاميات المشاركات (مثلاً) وسائل التحقق دور الشريك المدني في تطوير أو تحقيق المخرجات دور الشريك الإعلامي في تطوير أو تحقيق المخرجات الوقت المتوقع لتحقيقها الأسبوع الأول (مثلاً)	المخرجات المتوقعة
التوصيف: 1- 2- -	مجموعة الأنشطة المتعلقة بالمخرج الأول AC1

قبل إرسال المقترح، يرجى حذف الإرشادات الواردة في اللون الرمادي، وحذف الأمثلة الواردة في الجداول باللون الأحمر.

(الخ)	
الفئة المستهدفة	
مؤشرات القياس	
وسائل التحقق صور للحضور (مثلاً)	
دور الشريك المدني	
دور الشريك الإعلامي	
الوقت المتوقع للتنفيذ	
التوصيف:	
-1	
-2	
-	
(الخ)	
الفئة المستهدفة	مجموعة الأنشطة المتعلقة بالمرح الثاني
مؤشرات القياس	AC2
وسائل التحقق رابط الاستبيان (مثلاً)	
دور الشريك المدني	
دور الشريك الإعلامي	
الوقت المتوقع للتنفيذ	
يمكن توسيع الجدول وفق ما يناسب عدد المخرجات	

5- تقييم المخاطر

إرشادات الجدول:

- يرجى التفكير بكل المخاطر التي قد تتعرضون لها، تقنية، لوجستية، أمنية، اقتصادية.. الخ ، وتقييم خطورتها وأثرها وكيف يمكن تجنبها أو التغلب عليها مع الجهة المسؤولة عن التصرف
- أثر الخطر: هو محصلة احتمالية حدوث الخطر بشدته
- الوارد في الجدول باللون الأحمر للاسترشاد، يرجى حذفه عند ملئه

المسؤول أو المسؤولة	كيفية التغلب عليه	أثره	قوته (من عشرة)	احتمالية حدوثه (من عشرة)	الخطر
مدير الموقع، المسؤول التقني (مثلاً)	محاولة استرجاع الحساب الصفحات على منصات أخرى (مثلاً)	30 (مثلاً)	6 (مثلاً)	5 (مثلاً)	تعرض الصفحة لمحاولة اختراق (مثلاً)

قبل إرسال المقترح، يرجى حذف الإرشادات الواردة في اللون الرمادي، وحذف الأمثلة الواردة في الجداول باللون الأحمر.



6- خطة المناصرة : ما هي خطة المناصرة التي ستعتمدونها خلال المشروع؟

الإرشادات: كيف ستناصرون هدف المشروع، هل سيكون هناك أنشطة فيزيائية؟، هل ستستهدفون أشخاصاً مفتاحيين؟ هل ستعتمدون طرقاً أخرى؟

7- خطة الترويج: ما هي الخطة التي ستعتمدونها للترويج للمنتجات الإعلامية؟

الإرشادات: اذكروا عدد الجمهور الذي تخططون لاستهدافه، وشريحته، اختاروا خطة تناسب نوع وطبيعة منتجكم، هل يناسبه جلسة حوارية؟ تبنيه من قبل أشخاص مفتاحيين ؟ الاستعانة بوسائل إعلامية أخرى (راديو. تلفزيون ..) ..الخ،

اسم ممثل / ممثلة الشريك الإعلامي:.....	اسم ممثل / ممثلة الشريك المدني:.....	اسم المشروع
صفة الممثل / الممثلة:.....	صفة الممثل / الممثلة:.....	
التوقيع والخاتم إن وُجد	التوقيع والخاتم إن وُجد	