



План внутри школьного контроля на 2023-2024 учебный год

АВГУСТ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
I. Контроль за выполнением нормативных документов И ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Выполнение приказа МОН РК № 595 от 30 октября 2018 года «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов»	Составление и утверждение учебного плана. Составление и утверждение расписания учебных занятий	Учебные планы, расписание занятий	Предварительный	Изучение документов: типовые учебные планы, соответствие рабочих учебных планов типовым учебным планам и ГОСО, расписание занятий	4 неделя	заместители директора по УР	ПС	Составить и утвердить учебные планы, расписание учебных занятий в соответствии с нормативными требованиями	1 неделя сентября
2	Внесение изменений в базу НОБД: контингент учащихся, педагогические кадры	Обеспечить достоверность информации о работе школы	НОБД	Предупредительный	Статистическая отчетность	4 неделя августа	заместитель директора по профильному обучению	СД	Своевременно внести в НОБД достоверную информацию	2 неделя сентября
3	Изучение нормативных документов по организации образовательного процесса в новом учебном году.	Строить образовательный процесс в новом учебном году в соответствии с нормативными документами	Нормативные документы Педагогический коллектив	Тематический Обзорный	Изучение документации	3-4 недели	Администрация	ПС	Обеспечить грамотное ведение школьной документации в соответствии с нормативными документами	1 неделя сентября
4	Организация работы по охране труда и ТБ. Организация работы по	Обеспечить наличие в школе необходимой	Документация по ЧС, по безопасности	Тематический Обзорный	Изучение документации	4 неделя августа	директор школы заместитель директора	СД	Обеспечить безопасность организации	1 неделя сентября

	ЧС и ГО. Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей.	документации по ЧС.	организации образования				Петренко Н.А. Заместитель директора по АХЧ		образовательно процесса в школе	
5	Инструктаж всех работников школы перед началом учебного года	Выполнение работниками ОТ и ТБ, антитеррористическ ой защищенности объекта.	Педагоги, работники школы	Тематический Персональный	Изучение документации	4 неделя	директор школы Заместитель директора по АХЧ	СД	Обеспечить ознакомление всех работников школы с требованиями к безопасности организации образования	1 неделя сентября
6	Инструктаж по заполнению электронного журнала	Обучение педагогов работе с электронным журналом	Электронный журнал, педагоги школы	Тематический Персональный	Инструктаж Собеседование	4 неделя	заместители директора	СД	Обеспечить 100%-е владение педагогами навыками заполнения электронного журнала	1 неделя сентября
II. Контроль за качеством учебного процесса										
7	Организация образовательного процесса в новом учебном году	Соблюдение распоряжений, рекомендаций по организации образовательного процесса	Образовательны й процесс, педагогический коллектив	Текущий, тематический	Изучение документации, приказов	3-4 недели	директор школы	ПС	Обеспечить организацию образовательного процесса в соответствии с нормативными документами	1-2 недели сентября
8	Организация индивидуального обучения учащихся на дому.	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся на дому.	Обучающиеся, педагоги	Предупредител ьный Индивидуальн ый	Изучение документов для организации индивидуального обучения учащихся на дому	4 неделя	заместитель директора по УР Усербаева В.К.	СД	Организовать совершенно индивидуальное обучение на дому учащихся	1-2 недели сентября
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой за слабоуспевающими										
9	Контроль организации дополнительных занятий по восполнению пробелов в знаниях учащихся	Подготовить учащихся к началу учебного года	Дополнительные занятия, консультации	Предупредител ьный Индивидуальн ый	Наблюдение, собеседование	3-4 недели	Заместители директора по УР	МС	Организовать дополнительные занятия с учащимися по устранению пробелов в знаниях	1 неделя сентября
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
10	Утверждение планов научно-исследовательско й работы школы, организация научно-исследовательско й работы школы.	Организовать научно-исследовател ьскую деятельность учащихся	Списки учащихся, НОУ	Предварительн ый	Анализ, собеседование	4 неделя	заместитель директора по УР Алланазаров Ж.Б.	МС	Составить списки одаренных детей, План НОУ	3 неделя сентября
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
11	Контроль кадрового обеспечения учебного процесса и объёма учебной нагрузки	Выполнение требований к рациональному распределению	Учебная нагрузка педагогических работников	Предупредител ьный	Изучение и анализ	4 неделя	Администрация	ПС	Обеспечить рациональное распределение	1 неделя сентября

	педагогов, составления тарификации	учебной нагрузки и использованию кадрового потенциала							учебной нагрузки педагогов	
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
12	Контроль проведения акции «Дорога в школу»	Оказание материальной помощи нуждающимся семьям по подготовке детей в школу, поиск меценатов, работа со спонсорами	Малообеспеченные семьи Бюджетные и спонсорские средства	Тематический	Анализ, беседа	3-4 недели	директор школы, заместители директора по ВР, социальный педагог	СД	Оказать материальную помощь нуждающимся семьям	1 неделя сентября
13	Соблюдение педагогической этики – неотъемлемая составляющая работы педагогического коллектива	Изучить уровень формирования педагогической этики педагогическим коллективом	учителя	Тематический	Наблюдение, анализ, беседа	1 неделя	заместитель директора по ВР	ПС	Совершенствовать уровень формирования педагогической этики педагогическим коллективом	3 неделя

СЕНТЯБРЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Выполнение приказа МОН РК № 595 от 30 октября 2018 года «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов»	Организация индивидуального обучения на дому: сбор необходимых документов, приказы, расписание занятий	Индивидуальное обучение на дому Учащиеся, обучающиеся на дому, учителя-предметники	Административный Обзорный	Изучение документов, расписание занятий Собеседование с учителями, родителями, приказы по школе	1 неделя	заместитель директора по УР	СД	Обеспечить своевременное и качественное образование учащихся, имеющих особые потребности в обучении	4 неделя сентября
2	Работа по ознакомлению и разъяснению правил проведения итоговой аттестации, ЕНТ	Обеспечить информированность о проведении итоговой аттестации и ЕНТ	Обучающиеся 11-х классов, их родители, учителя-предметники	Фронтальный Персональный	Родительское собрание, беседы	2 неделя	заместители директора по УР	СД	Классным руководителям 11-х классов обеспечить информированность учащихся и родителей о проведении итоговой аттестации и ЕНТ	4 неделя
II. Контроль за качеством учебного процесса										
3	Адаптация обучающихся 1 классов	Обеспечение преемственности в	Учащиеся 1 классов, учителя,	Тематический	Посещение уроков,	4 неделя сентября	заместители директора по УР	СД	Создание комфортного образовательного	1 неделя октября

		развитии. Особенности адаптации обучающихся 1 классов к новым условиям обучения: комфортность, эмоциональный фон, нагрузка	работающие в 1-х классах	Классно-обобщающий	наблюдение, беседы, анкетирование		Школьный психолог Садыханова А.Т.		пространства для самореализации первоклассников	
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой за слабоуспевающими										
4	Контроль работы педагогов по восполнению знаний обучающихся на уроках	Обеспечить возможность обучающимся восполнить знания	Учителя	Персональный	Посещение уроков	3-4 недели	Заместители директора по УР	СЗ	Создание условий по восполнению знаний обучающихся	2 неделя октября
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
5	Организации работы научного общества учащихся.	Обеспечить включенность учащихся в исследовательскую деятельность.	Учителя и учащиеся	Обзорный	Беседы	4 неделя	заместитель директора по УР	СЗ	Создание научного общества	2 неделя октября
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
6	Состояние преподавания уроков физкультуры и НВТП.	Формирование здорового образа жизни, воспитание патриотизма.	Учителя физкультуры и НВТП	Тематический	Посещение уроков с последующим анализом	2 неделя	заместитель директора по ВР	СД	Воспитание здорового, патриотически настроенного поколения.	3 неделя
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
8	Контроль за оказанием помощи малообеспеченным детям, детям сиротам, обеспечение бесплатного горячего питания	Обеспечение школьной одеждой и канцелярской принадлежности	Акты проверки мониторинговой группы. Социальный педагог, классные руководители	Текущий Обзорный	Наблюдение Анализ	3 неделя сентября	заместители директора по ВР Социальный педагог	СД	Обследование жилищно-бытовых условий в семье, организация бесплатного горячего питания	3-4 неделя сентября
9	Формирование антикоррупционной культуры.	Изучить уровень формирования антикоррупционной культуры у обучающихся	Классные руководители	Тематический	Наблюдение, анализ, беседа	1 неделя	заместитель директора по ВР	СД	Совершенствовать уровень формирования антикоррупционной культуры у обучающихся	3 неделя

ОКТАБРЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										

1	Контроль ведения документации обучения на дому	Организация индивидуального обучения на дому	учителя-предметники	Административный Обзорный	Изучение документов	1 неделя	заместитель директора по УР Усербаева В.К.	СД	Обеспечить своевременное и качественное образование учащихся, имеющих особые потребности в обучении	2 неделя
II. Контроль за качеством учебного процесса										
2	Реализация вопросов преемственности: адаптация учащихся 5-х классов	Изучение, анализ и оценка эффективности деятельности учителей 5-х классов по соблюдению преемственности в обучении и воспитании учащихся	Учащиеся 5 классов, учителя, работающие в 5-х классах	Тематический Классно-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, беседы, анкетирование	2 неделя октября	заместитель директора по УР Петренко Н.А. Школьный психолог Курмакаева С.С.	ПС	Создание комфортного образовательного пространства для самореализации пятиклассников	4 неделя октября
3	Классно – обобщающий контроль состояния преподавания учебных предметов в 5-х классах:	Изучение, анализ и оценка форм и методов развития познавательного интереса и повышения учебной мотивации обучающихся	Учебный процесс в 5-х классах	Тематический	Посещение уроков	3 неделя октября	заместители директора по УР	СД	Обеспечить эффективную развивающую среду на уроке, оказать методическую помощь педагогам	4 неделя октября
4	Контроль подготовки учащихся 11-х классов к итоговой аттестации. Анализ пробных тестирований при подготовке к ЕНТ.	Изучить уровень подготовки обучающихся к итоговой аттестации и ЕНТ	Обучающиеся 11-х классов	Тематический	Наблюдение, анализ	2 неделя октября	заместитель директора по УР Омарова Г.С.	СД	Повысить уровень подготовки к итоговой аттестации и ЕНТ	3 неделя октября
5	Контроль за работой учителей 2-х классов	Изучение, анализ и оценка эффективности деятельности учителей 2-х классов по соблюдению преемственности в обучении и воспитании учащихся	учителя, работающие в 2-х классах	Персональный	Посещение уроков, наблюдение, беседы,	2 неделя октября	заместитель директора по УР Сиротина Л.В. Школьный психолог Курмакаева С.С.	СД	Создание комфортного образовательного пространства для самореализации второклассников	4 неделя октября
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой за слабоуспевающими										
6	Контроль по восполнению пробелов в знаниях обучающихся 5-х классов	Организация работы на уроке по восполнению знаний	Учебный процесс в 5-х классах	Тематический	Посещение уроков	2 неделя октября	заместители директора по УР	СЗ	Обеспечить эффективную развивающую среду на уроке, оказать	4 неделя октября

		учащихся 5-х классов							методическую помощь педагогам	
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
7	Контроль подготовки к исследованию PISA и проведения пробного тестирования.	Формирование функциональной грамотности обучающихся	15-летние подростки	Фронтальный Персональный	Наблюдение, анализ	2 неделя октября	заместитель директора по УР Омарова Г.С.	СД	Обеспечить условия для подготовки исследованию PISA обучающихся	3 неделя
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
8	Посещение уроков в 5-х классах	Изучение методики преподавания и выявление профессиональных затруднений	учителя-предметники	Фронтальный Персональный	Посещение уроков с последующим анализом	1-2 неделя	Администрация	СД	Оказание методической помощи	4 неделя
9	Состояние преподавания иностранных языков	Выявить уровень эффективности форм и методов активизации познавательной деятельности обучающихся	Учебный процесс Учителя иностранных языков	Тематически-обобщающий	Наблюдение, анализ	3 неделя	заместители директора по УР	СД	Обеспечить качественный уровень преподавания	4 неделя
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
10	Анализ посещаемости учениками 1-11 классов	Изучить работу классных руководителей по контролю за посещаемостью учащихся 1 11 клвассов	Классные руководители, учащиеся	Обзорный Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	3 неделя	заместители директора по ВР	СД	Совершенствовать работу классных руководителей по контролю за посещаемостью учащихся 1 11 клвассов	4 неделя
13	Профилактика буллинга и кибербуллинга в 1-11 классах	Изучить работу классных руководителей по профилактике кибербуллинга и буллинга.	Классные руководители, учащиеся	Обзорный Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	1 неделя	заместители директора по ВР	СД	Совершенствовать деятельность классных руководителей по профилактике кибербуллинга и буллинга.	3 неделя

НОЯБРЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	«Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и	Анализ СОР и СОЧ	педагоги	Тематический	Изучение анализов СОР и СОЧ	1 неделя	Заместители директора по УР	СД	Составление анализа в соответствии с требованиями	2 неделя

	профессионального, послесреднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130)									
2	Проверка и контроль заполнения электронного журнала Күнделік	Обеспечить своевременность и качество заполнения	Электронный журнал Учителя-предметники	Текущий Обзорный	Наблюдение	2 неделя	Заместители директора по УР	ПС	Учителям-предметникам обеспечить своевременность и качество заполнения электронного журнала	3 неделя
3	Контроль за разработкой КСП в соответствии с требованиями	Изучить разнообразие видов деятельности на уроке, содержательность, соответствие календарному плану, соответствие требованиям.	КСП Учителя	Предупредительный Персональный	Изучение документации	2 неделя	Заместители директора по УР	МС	Обеспечить составление КСП в соответствии с требованиями	3 неделя
II. Контроль за качеством учебного процесса										
4	Проверка выполнения учебных программ по предметам, СОР и СОЧ	Обеспечить выполнение ГОСО за 1 четверть	Электронный журнал Күнделік. Учителя-предметники	Персональный	Изучение электронного журнала	2 неделя	Заместители директора по УР	СД	Обеспечить выполнение ГОСО за 1 четверть	3 неделя
5	Работа по ознакомлению и разъяснению правил проведения итоговой аттестации в 9-х классах, МОДО в 4 и 9-х классах	Обеспечить информированность о проведении итоговой аттестации в 9-х классах и МОДО в 4 и 9-х классах	Обучающиеся 4,9-х классов, их родители, учителя-предметники	Фронтальный Персональный	Родительское собрание, беседы	2 неделя	заместители директора по УР	ПС	Классным руководителям 4,9-х классов обеспечить информированность учащихся и родителей о проведении итоговой аттестации в 9-х классах, МОДО в 4 и 9-х классах	4 неделя
6	Организация обучения на дому: состояние преподавания предметов.	Выявить соответствие содержания, уровня и качества преподавания предметов	Учителя-предметники	Тематически-обобщающий	Наблюдение, анализ	3 неделя	заместитель директора по УР Усербаева В.К.	СД	Обеспечить качественный уровень преподавания	4 неделя

		требованиям ГОСО; уровень обеспечения условий организации учебного процесса								
7	Контроль состояния преподавания предмета математики в 2-11-х классах	Выявить уровень эффективности форм и методов активизации познавательной деятельности обучающихся, устранение пробелов в знаниях	Учебный процесс Учителя начальных классов	Тематически-обобщающий	Наблюдение, анализ	3 неделя	заместители директора по УР	СД	Обеспечить качественный уровень преподавания	4 неделя
8	Контроль за работой учителей 3-х классов	Изучение, анализ и оценка эффективности деятельности учителей 3-х классов по соблюдению преемственности в обучении и воспитании учащихся	учителя, работающие в 3-х классах	Персональный	Посещение уроков, наблюдение, беседы,	2 неделя октября	заместитель директора по УР Сиротина Л.В. Школьный психолог Курмакаева С.С.	СД	Создание комфортного образовательного пространства для самореализации второклассников	4 неделя октября
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой за слабоуспевающими										
9	Анализ работы по восполнению пробелов в знаниях обучающихся и за работой со слабо успевающими на уроках математики 1-11 классы	Определение качества индивидуально-дифференцированной, коррекционной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Учебный процесс Учителя-предметники	Тематический	Посещение уроков	3 неделя	заместители директора по УР	МС	Обеспечить качественный уровень преподавания и ликвидацию пробелов в знаниях обучающихся	4 неделя
10	Психолого-педагогическое сопровождение учащихся с низкой мотивацией обучения	Выявление причин низкой успеваемости отдельных обучающихся	Учащиеся с низкой мотивацией	Предварительный Персональный	Наблюдение, анализ	3 неделя	заместители директора по УР, психологи	МС	Разработка рекомендаций по работе с обучающимися с низкой мотивацией	4 неделя
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
11	Контроль организации учебно-исследовательской деятельности на уроках	Определение уровня и качества организации	Учебный процесс	Тематический	Посещение уроков	3 неделя	заместители директора по МР Алланазаров Ж.Б.	МС	Обеспечить качественный уровень	4 неделя

		учебно-исследовательской деятельности на уроках	Учителя-предметники						организации учебно-исследовательской деятельности на уроках	
	V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя									
12	Работа с молодыми специалистами.	Повышение профессионального мастерства молодых специалистов	Занятие МО	Обзорный	Наблюдение	1 неделя	заместитель директора по УР	МС	Обеспечить качественный показатель занятий	2 неделя
13	Аттестация педагогических работников	повышение квалификации педагогами	педагоги	тематический	анализ	1 неделя	заместители директора по МР Алланазаров Ж.Б.	МС	повысить квалификацию педагогам	4 неделя декабря
	VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий									
14	Работа по предупреждению неукладчивости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Изучить качество работы классных руководителей по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Обучающиеся, учителя	Предупредительный	Наблюдение, беседа	2 неделя	Заместители директора по ВР	ПС	Обеспечить 100% успеваемость, не допускать безнадзорность и правонарушения	4 неделя
15	Контроль пропаганды государственной символики РК	Изучить деятельность классных руководителей по пропаганде государственной символики РК	Обучающиеся, учителя	Предупредительный	Наблюдение, беседа	3 неделя	Заместители директора по ВР	ПС	Обеспечить 100% знание государственной символики обучающимися	4 неделя
16	Организация досуговой деятельности обучающихся (школьные кружки и спортивные секции)	Изучение уровня и качества работы кружков и спортивных секций	Учителя	Тематический	Посещение занятий	3 неделя	заместитель директора по ВР Конырбаева Н.Д.	СД	Обеспечение качественного уровня проведения занятий	4 неделя

ДЕКАБРЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
	I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям									
1	Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МЗ	Контроль за сохранением здоровья обучающихся. Организация	Школьная столовая Учащиеся школы	Административный Персональный	Состояние документации по питанию Статистическая отчетность	2 неделя	директор школы	СД	Обеспечить охват учащихся горячим питанием	3 неделя

	РК № ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года	питания в школьной столовой.								
2	Проверка и контроль заполнения электронного журнала Күнделік	Обеспечить своевременность и качество заполнения	Электронный журнал Учителя-предметники	Текущий Обзорный	Наблюдение	2 неделя	Заместители директора по УР	СД	Учителям-предметникам обеспечить своевременность и качество заполнения электронного журнала	4 неделя
II. Контроль за качеством учебного процесса										
3	КОК в 10-х классах. Контроль состояния преподавания учебных предметов, эффективные формы и методы обучения	Изучить процесс адаптации и преемственности, выявить соответствие содержания, уровня и качества преподавания требованиям ГОСО; уровень обеспечения условий организации учебного процесса	Учебный процесс Учителя и учащиеся	Тематически-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, анализ	1 неделя	Заместитель директора по УР Омарова Г.С.	СД	Обеспечить успешный процесс адаптации обучающихся, качественный уровень преподавания	3 неделя
4	Состояние преподавания естествознания в 1-6-х классах и предметов естественного научного цикла 7-11 классы	Выявить уровень эффективности форм и методов активизации познавательной деятельности обучающихся, устранение пробелов в знаниях	Учебный процесс Учителя начальных классов	Тематически-обобщающий	Наблюдение, анализ	2 неделя	Заместители директора по УР	СД	Обеспечить качественный уровень преподавания	3 неделя
5	Итоги классно-обобщающего контроля в 4 классах	Изучение уровня преподавания, мониторинг качества ЗУН учащихся, выполнение устава школы учащимися 4-х классов	4 классы	Комплексно-обобщающий	Посещение уроков, собеседование срезы знаний	4 неделя	заместитель директора по УР	СД	Обеспечить качественный уровень преподавания и ЗУН обучающихся	2 неделя марта
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой за слабоуспевающими										
6	Контроль работы по восполнению пробелов в знаниях учащихся по естествознанию в 1-6-х классах и предметов	Определение качества индивидуально-дифференцированной работы по	Учебный процесс Учителя начальных классов	Тематически-обобщающий	Наблюдение, анализ	2 неделя	заместитель директора по УР	СЗ	Обеспечить качественный уровень работы по ликвидации	3 неделя

	естественного научного цикла 7-11 классы	ликвидации пробелов в знаниях учащихся							пробелов в знаниях обучающихся	
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
7	Анализ работы с одаренными детьми	Изучение состояния работы с одаренными детьми в школе, научно-исследовательская деятельность учащихся	Учителя-предметники	Текущий/комплексно-обобщающий	Опрос, наблюдение, изучение документации	2 неделя	заместитель директора по УР Алланазаров Ж.Б.	МО	Обеспечить системную и результативную научно-исследовательскую деятельность учащихся	3 неделя
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
8	Анализ работы педагогов-наставников	Изучить уровень и качество профессиональной поддержки молодых специалистов	Педагоги-наставники	Обзорный	Наблюдение, собеседование	2 неделя	заместитель директора по УР Сиротина Л.В.	МО	Обеспечить качественный уровень методической помощи молодым учителям	4 неделя
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
9	Контроль проведения мероприятий к Дню Независимости	Воспитание Казахстанского патриотизма и гражданственности.	Педагоги	Тематический	Посещение классных часов	2 неделя	Заместители директора по ВР	СД	Обеспечить качественное проведение мероприятий	3 неделя
10	Контроль организации и деятельности школьных кружков, проекта «Читающая школа» секции	Изучить деятельность школьных кружков, проекта «Читающая школа» секции	Руководители клубов и проектов	Тематический	Посещение занятий, изучение документации, собеседование	2 неделя	заместители директора по ВР	СД	Обеспечить эффективную работу школьных клубов, проектов	4 неделя

ЯНВАРЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	«Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования»	Изучить потребность школьного оборудования, мебели	Учебные кабинеты	Обзорный	Наблюдение, анализ	3 неделя	Заместитель директора по АХЧ	СД	Оснащение оборудованием и мебелью учебных кабинетов	4 неделя

2	Анализ результатов СОР и СОЧ за 1 полугодие	Изучить качество выполнения анализа СОР и СОЧ педагогами	Учителя-предметники	Административный	Изучение анализа СОР и СОЧ	1 неделя	Заместители директора по УР	МС	Устранить выявленные недочеты, анализировать СОР и СОЧ в соответствии с требованиями	2 неделя
3	Проверка и контроль заполнения электронного журнала Күнделік	Обеспечить своевременность и качество заполнения	Электронный журнал Учителя-предметники	Текущий Обзорный	Наблюдение	1 неделя	Заместители директора по УР и ВР	ПС	Учителям-предметникам обеспечить своевременность и качество заполнения электронного журнала	2 неделя
4	Проверка состояния табеля успеваемости обучающихся	изучить качество заполнения табелей	классные руководители	текущий	наблюдение	1 неделя	Заместители директора по УР	СД	Обеспечить соблюдение единых требований к ведению табелей	2 неделя
5	Работа по выполнению нормативов письменных работ, проверка тетрадей учащихся 2-4 классов	Соблюдение единых требований к ведению тетрадей	Тетради учащихся 2-4 классов	Фронтальный	Проверка тетрадей, анализ	4 неделя	заместители директора по УР	СД	Обеспечить соблюдение единых требований к ведению тетрадей	2 неделя февраля
II. Контроль за качеством учебного процесса										
6	Контроль за качеством коррекционно-логопедической работы	Изучить методику работы педагога-логопеда и педагогов ассистента	Учебные занятия	Тематический	Анализ работы за 1 полугодие	2 неделя	школьный логопед	СД	Повысить качество коррекционно-логопедической работы	3 неделя
7	Проверка выполнения учебных программ по предметам	Обеспечить выполнение ГОСО за 2 четверть	Электронный журнал Күнделік Учителя-предметники	Персональный	Изучение электронного журнала	1 неделя	Заместители директора по УР	МС	Обеспечить выполнение ГОСО за 2 четверть	2 неделя
8	Состояние преподавания урока казахского языка и литературы в 1-11 классы	Изучить уровень преподавания предмета казахского языка и литературы в 1-11 классах	Учебный процесс	Предметно-обобщающий	Проверка документации. Посещение уроков в 1-11 классах. Проверка знаний учащихся	3-4 неделя января	заместители директора по УР	СД	Обеспечить выполнение гос. стандарта по казахского языка и литературы: - выполнение программ по предмету - качество проведения уроков - компетентность учителя.	2 неделя февраля

9	КОК в 9-х классах. Контроль состояния преподавания учебных предметов, эффективные формы и методы обучения	Изучить процесс адаптации и преемственности, выявить соответствие содержания, уровня и качества преподавания требованиям ГОСО; уровень обеспечения условий организации учебного процесса	Учебный процесс Учителя и учащиеся	Тематически-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, анализ	1 неделя	Заместитель директора по УР Омарова Г.С.	СД	Обеспечить успешный процесс адаптации обучающихся, качественный уровень преподавания	3 неделя
10	Состояние преподавания курсов по выбору, гимназического компонента	Изучить уровень преподавания курсов по выбору, гимназического компонента	учителя	Тематический, персональный	Посещение уроков, проверка документации	1-3 неделя декабря	Заместители директора по УР Омарова Г.С.	ПС	Создание условий для преподавания курсов по выбору, гимназического компонента	1 неделя января
11	Анализ зимней контрольной недели	проанализировать результаты зимней контрольной недели	учителя, учащиеся	предметно-обобщающий	анализ	1 неделя	Заместители директора по УР Омарова Г.С.	МС	создание условий для учащихся гимназических классов	2 неделя
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой за слабоуспевающими										
12	Анализ посещения уроков педагогов администрацией школы за 1 полугодие	Обеспечить возможность обучающимся восполнить знания	Учителя	Персональный	Посещение уроков	3 неделя	Заместители директора по УР	МС	Создание условий по восполнению знаний обучающихся, использование современных методов и технологий обучения	4 неделя
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
13	Контроль за подготовкой научных проектов	Изучить материалы исследовательских работ, провести консультацию	Научные проекты обучающихся	Предварительный	Наблюдение, анализ, беседа	1 неделя	заместитель директора по УР Алланазаров Ж.Б.	МС	Обеспечить качественный уровень подготовки научных проектов	3 неделя
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
14	Работа с молодыми специалистами.	Повышение профессионального мастерства молодых специалистов	Коучинг	Обзорный	Наблюдение	1 неделя	заместитель директора по УР Сиротина Л.В.	ПС	Обеспечить качественный показатель занятий	2 неделя
15	Контроль работы по повышению качества знаний через активизацию познавательной	Качество и результативность работы по повышению	Учебный процесс	Тематический Персональный	Посещение уроков, проверка документации	1 неделя	заместитель директора по УР Сиротина Л.В.	СД	Повышение профессионального мастерства педагогов по	3 неделя

	деятельности обучающихся 4-х классов при подготовке к МОДО, TIMSS на основе использования современных технологий	качества знаний через активизацию познавательной деятельности обучающихся 4-х классов при подготовке к МОДО, TIMSS на основе использования современных технологий							подготовке к МОДО, TIMSS, оказание методической помощи	
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
16	Анализ выполнения мероприятий по профилактике детского травматизма, пожарной безопасности и безопасность в школе	Изучить качество работы классных руководителей по профилактике детского травматизма, пожарной безопасности и безопасности в школе	Воспитательный процесс	Тематический	Наблюдение, анализ, беседа	3 неделя	заместитель директора по ВР Мырзалиева Ж.Т.	СД	Совершенствовать работу классных руководителей профилактики детского травматизма и пожарной безопасности.	1 неделя февраля
17	Формирование семейных ценностей и культуры семейных отношений.	Изучить качество работы классных руководителей по формированию у обучающихся семейных ценностей и культуры семейных отношений.	Воспитательный процесс	Тематический	Наблюдение, анализ, беседа	4 неделя	заместитель директора по ВР Конарбаева Н.Д.	ПС	Совершенствовать работу классных руководителей по формированию у обучающихся семейных ценностей и культуры семейных отношений.	1 неделя февраля

ФЕВРАЛЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрен	Управленческое решение	Вторичный контроль
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	«Об утверждении Положения о классном руководстве в организациях среднего образования» (приказ Министра образования и науки Республики	Изучение деятельности классных руководителей 1-11-х классов	Классные руководители	Тематический	Наблюдение, анализ	1 неделя	заместители директора по ВР	СД	Совершенствовать работу классных руководителей	3 неделя

	Казахстан от 12 января 2016 года № 18)									
II. Контроль за качеством учебного процесса										
2	Система работы учителя по повторению изученного материала в 9-х классах в рамках подготовки к МОДО и итоговой аттестации	Определение эффективности работы учителя по повторению материала в рамках подготовки к МОДО	Учителя 9-классов	Тематический	Посещение уроков, проверка документации	3 неделя	заместитель директора по УР Сыропатова В.В.	СД	Обеспечить качественный уровень подготовки к МОДО и итоговой аттестации	4 неделя
3	Контроль состояния преподавания истории в 5-9-х классах	Изучить уровень знаний обучающихся в условиях подготовки к итоговой аттестации, методы развития критического мышления	Учебный процесс Учителя	Тематически-общающий	Наблюдение, анализ	4 неделя	заместитель директора по УР Петренко Н.А.	СД	Обеспечить качественный уровень преподавания	2 неделя марта
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой за слабоуспевающими										
4	Психолого-педагогическое сопровождение учащихся с низкой мотивацией обучения	Выявление причин не освоения программы	Учащиеся с низкой мотивацией	Предварительный Персональный	Наблюдение, анализ	3 неделя	заместители директора по УР школьные психологи	СЗ		4 неделя
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
5	Качество организации проектно-исследовательской деятельности в начальной школе	Эффективность педагогических условий для работы с высокомотивированными и способными учащимися	Проектно-исследовательская деятельность в школе	Тематический Персональный	Проверка документации, беседа	3 неделя	заместители директора по УР Алланазаров Ж.Б.	МО начальных классов	Обеспечить условия для организации проектно-исследовательской деятельности в начальной школе	1 неделя марта
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
6	Контроль за работой молодых специалистов	Изучить методику преподавания молодых учителей	Молодые учителя	Персональный	Посещение уроков	3 неделя	заместитель директора по УР Сиротина Л.В.	МО	Оказание методической помощи	4 неделя
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
7	Работа школьных психологов по профилактике бытового насилия и половой неприкосновенности	Изучить качество работы школьных психологов по профилактике бытового насилия половой неприкосновенности с обучающимися	Школьные психологи	Тематический	Наблюдение, анализ	1 неделя	заместитель директора по ВР Конырбаева Н.Д.	СД	Совершенствовать работу школьных психологов по профидактике бытового насилия половой неприкосновенност и с обучающимися	3 неделя
8	Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности.	Изучить качество работы классных руководителей с обучающимися по	Классные руководители	Тематический	Наблюдение, анализ	2 неделя	заместитель директора по ВР Мырзалиева Ж.Т.	СД	Совершенствовать работу классных руководителей с обучающимися по	4 неделя

		воспитанию казахстанского патриотизма и гражданственности							воспитанию казахстанского патриотизма и гражданственности	
--	--	---	--	--	--	--	--	--	---	--

МАРТ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Проверка и контроль заполнения электронного журнала Күнделік	Обеспечить своевременность и качество заполнения	Электронный журнал Учителя-предметники	Текущий Обзорный	Наблюдение	2 неделя	Заместители директора по УР	ПС	Учителям-предметникам обеспечить своевременность и качество заполнения электронного журнала	3 неделя
2	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математике учащихся 2-9 классов	Соблюдение единых требований к ведению тетрадей по русскому языку и математике	Тетради учащихся 2-4 классов	Фронтальный Комплексно-обобщающий	Изучение, анализ	3 неделя	заместители директора по УР руководители МО	СД	Обеспечить соблюдение единых требований к ведению тетрадей по русскому языку и математике	4 неделя
II. Контроль за качеством учебного процесса										
3	Организация обучения на дому: выполнение ГОСО.	Выявить соответствие содержания, уровня и качества преподавания предметов требованиям ГОСО; уровень обеспечения условий организации учебного процесса	Учителя-предметники	Обзорный	Наблюдение, изучение документации	3 неделя	заместитель директора по УР Усербаева В.К.	ПС	Обеспечить качественный уровень преподавания	4 неделя
4	Контроль подготовки учащихся 9-х, 11-х классов к итоговой аттестации. Анализ пробных тестирований при подготовке к ЕНТ.	Изучить уровень подготовки обучающихся к итоговой аттестации и ЕНТ	Обучающиеся 11-х классов	Тематический	Наблюдение, анализ	2 неделя	заместитель директора по УР Омарова Г.С.	ПС	Повысить уровень подготовки к итоговой аттестации и ЕНТ	4 неделя
5	Анализ работы учителей МО с ЦОР	проанализировать работу учителей с ЦОР	учителя	персональный	анализ	2 неделя	заместитель директора по УР Омарова Г.С.	МС	повысить уровень использования ЦОР на уроках	3 неделя

6	Контроль состояния преподавания предметов эстетического цикла: музыка, художественный труд, изобразительное искусство, глобальные компет.	Выявить уровень эффективности форм и методов активизации познавательной и творческой деятельности, обучающихся на уроках эстетического цикла	Учебный процесс Учителя эстетического цикла	Тематически-обобщающий	Наблюдение, анализ	3 неделя	заместители директора по УР	СД	Обеспечить качественный уровень преподавания	4 неделя
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой за слабоуспевающими										
7	Контроль за работой педагогов по восполнению знаний обучающихся на уроках	Обеспечить возможность обучающимся восполнить знания	Учителя	Персональный	Посещение уроков	1-2 недели	Заместители директора по УР	МС	Создание условий по восполнению знаний обучающихся	3 неделя
8	Контроль проведения дополнительных занятий по подготовке к МОДО;	Анализ посещаемости учащимися 4 классов дополнительных занятий по подготовке к МОДО, работы с родителями	4 классы Учителя	Фронтальный	Проверка документации Проверка посещаемости учащихся	3 неделя марта	заместитель директора по УВР	СД	Создание условий для подготовки к МОДО	4 неделя
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
9	Учебно-исследовательская работа педагогов на уроках предметов гуманитарного цикла в 10-11 классах	Эффективность педагогических условий для работы с высокомотивированными и способными учащимися	Проектно-исследовательская деятельность в школе	Тематический Персональный	анализ	1 неделя	заместители директора по МР Алланазаров Ж.Б.	МС	Обеспечить условия для организации проектно-исследовательской деятельности в школе	1 неделя апреля
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
10	Работа с молодыми специалистами.	Повышение профессионального мастерства молодых специалистов	Коучинг	Обзорный	Наблюдение	4 неделя	заместитель директора по МР Алланазаров Ж.Б.	МС	Обеспечить качественный показатель занятий	-
11	Анализ участия педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, форумах.	Повышение профессионального мастерства педагогов	Педагоги	Обзорный Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	В течение месяца	заместитель директора по УР	МС	Обеспечить условия совершенствования педагогического мастерства педагогов	-
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
12	Контроль за работой социально-психологической службы школы по	Изучить деятельность социально-психолог	Социальный педагог, психологи	Обзорный Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	1 неделя	заместители директора по ВР	ПС	Совершенствовать деятельность социально-психол	3 неделя

	профилактике суицида среди несовершеннолетних.	ической службы школы по профилактике суицида среди несовершеннолетних							огической службы школы по профилактике суицида среди несовершеннолетних	
13	Работа школьного Попечительского совета.	Изучить работу школьного Попечительского совета.	Попечительский совет	Обзорный Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	2 неделя	заместитель директора по ВР	ПС	Улучшить работу Попечительского совета.	4 неделя
14	Контроль профориентационной работы в 9,11-х классах. Социально-психологическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся 9,11-х классов.	Изучить уровень профориентационной работы в 9,11-х классах, социально-психологическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся	Профориентатор, психологи, социальный педагог	Обзорный	Наблюдение, анализ, беседа	2 неделя	Педагог – профориентатор и завцз по профиллю	СД	Совершенствовать уровень профориентационной работы в 9,11-х классах, социально-психологическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся	4 неделя

АПРЕЛЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрен	Управленческое решение	Вторичный контроль
	I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям									
1	Проверка и контроль заполнения электронного журнала Күнделік	Обеспечить своевременность и качество заполнения	Электронный журнал Учителя-предметники	Текущий Обзорный	Наблюдение	2 неделя	Заместители директора по УР	СД	Учителям-предметникам обеспечить своевременность и качество заполнения электронного журнала	3 неделя
2	Контроль состояния рабочих тетрадей во 2-9-х классах по иностранным, казахскому, русскому языкам	Соблюдение единых требований к ведению тетрадей	Тетради учащихся	Текущий Обзорный	Наблюдение	4 неделя	Заместители директора по УР	СД	Обеспечить соблюдение единых требований к ведению тетрадей	2 неделя мая
	II. Контроль за качеством учебного процесса									
3	Эффективность использования различных методов при	Изучить деятельность учителей 4 классов по использованию	Учителя 4 классов	Тематический Персональный	Проверка документации,	2-3 неделя	заместители директора по УР	СД	Обеспечить условия для подготовки	1 неделя мая

	повторении пройденного материала с целью подготовки к МОДО, TIMSS	различных методов при повторении пройденного материала			посещение уроков, беседа				обучающихся к МОДО, TIMSS	
4	Готовность учащихся 4-х классов к обучению в основной школе	Выявление уровня сформированности внимания, восприятия, мотивации, навыков самостоятельной работы	Учебный процесс в 4 классах	Тематический Классно-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование, анализ	4 неделя	заместители директора по УР	СД	Обеспечить готовность учащихся 4-х классов к обучению в основной школе	2 неделя мая
5	Контроль состояния преподавания русского языка и литературы в 5-9-х классах	Выявить уровень эффективности форм и методов активизации познавательной деятельности обучающихся, устранение пробелов в знаниях	Учебный процесс Учителя	Тематически-обобщающий	Наблюдение, анализ	1 неделя	заместитель директора по УР Омарова Г.С.	СД	Обеспечить качественный уровень преподавания	3 неделя
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой за слабоуспевающими										
6	Контроль работы педагогов по восполнению знаний обучающихся на уроках русского языка и литературы	Обеспечить возможность обучающимся восполнить знания	Учителя	Персональный	Посещение уроков	3 неделя	Заместители директора по УВР	СЗ	Создание условий по восполнению знаний обучающихся	4 неделя
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
7	Результаты деятельности фокус-групп по исследованию урока LS	Оценивание эффективности деятельности фокус-групп по исследованию урока LS	Фокус-группы LS	Текущий Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	1 неделя	руководители МО.	МО	Командное планирование урока	3 неделя
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
8	Контроль уровня преподавания и обучения по предметам, показавшим низкое качество по итогам 3 четверти.	Изучить эффективность форм и методов обучения на уроках	Учебный процесс Учителя-предметники	Тематический	Посещение уроков	1 неделя	заместители директора по УР	СЗ	Обеспечить качественный показатель занятий, повышение качества обучения	3 неделя
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
9	Работа школьного Парламента.	Изучить работу школьного Парламента.	Учащиеся	Тематический	Наблюдение, анализ, беседа	3 неделя	заместитель директора по ВР педагог – организатор	СД	Совершенствовать работу школьного Парламента.	4 неделя
10	Работа с учащимися 8-11 классов по профилактике ранней	Изучить работу классных руководителей по	Классные руководители, учащиеся	Обзорный Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	1 неделя	заместители директора по ВР	СД	Совершенствовать деятельность классных	3 неделя

	беременности, суицида, кибербуллинга и буллинга.	профилактике ранней беременности, суицида, кибербуллинга и буллинга.							руководителей по профилактике ранней беременности, суицида, кибербуллинга и буллинга.	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

МАЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрен ия	Управленческое решение	Вторичны й контроль
	I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям									
1	Контроль за заполнением школьной документации: табелей успеваемости, документов строгой отчетности	Своевременное и правильное заполнение, оформление допуска учащихся к экзаменам и перевода в следующий класс	Учебный процесс качество ведения школьной документации документов строгой отчетности	Итоговый/персона льный	Изучение документации	1 неделя	Заместители директора по УР	ПС	Обеспечить своевременное и правильное заполнение, оформление школьной документации	2 неделя
2	Проверка и контроль заполнения электронного журнала Күнделік	Обеспечить своевременность и качество заполнения	Электронный журнал Учителя-предм етники	Текущий Обзорный	Наблюдение	2 неделя	Заместители директора по УР	ПС	Учителям-предмет никам обеспечить своевременность и качество заполнения электронного журнала	3 неделя
	II. Контроль за качеством учебного процесса									
3	Проверка выполнения учебных программ по предметам, СОР и СОЧ	Обеспечить выполнение ГОСО за 4 четверть	Электронный журнал Күнделік. Учителя-предм етники	Персональный	Изучение электронного журнала	3 неделя	Заместители директора по УР	СД	Обеспечить выполнение ГОСО за 4 четверть	4 неделя
4	Мониторинг качества знаний по предметам в 4 классах по итогам учебного года	Определение качества знаний по предметам в 4 классах	Качество знаний учащихся по предметам	Тематический	Наблюдение и анализ	4 неделя	заместитель директора по УР Сиротина Л.В.	МС	Выявить пробелы в знаниях обучающихся для дальнейшей работы по их устранению	-
5	Анализ весенней контрольной недели.	проанализировать результаты весенней контрольной недели	учителя, учащиеся	предметно-обобща ющий	анализ	4 неделя	Заместители директора по УР Омарова Г.С.	МС	создание условий для учащихся гимназических классов	

6	Состояние преподавания информатики	Выявить уровень эффективности форм и методов активизации познавательной деятельности обучающихся, устранение пробелов в знаниях	Учебный процесс Учителя информатики	Тематический, персональный	Наблюдение, анализ	2 неделя	заместитель директора по УР	СД	Обеспечить качественный уровень преподавания	4 неделя
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой за слабоуспевающими										
7	Анализ работы со слабоуспевающими	Обеспечить возможность обучающимся восполнить знания	Учителя	Персональный	Посещение уроков	2 неделя	Заместители директора по УР Петренко Н.А.	МС	Создание условий по восполнению знаний обучающихся	4 неделя
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
8	Итоги научно-исследовательской работы школы и предметных олимпиад	Эффективность педагогических условий для работы с высокомотивированными способными учащимися	Проектно-исследовательская деятельность в школе	Тематический Персональный	Проверка документации, беседа	3 неделя	заместители директора по УР Алланазаров Ж.Б.	МС	Обеспечить условия для организации проектно-исследовательской деятельности в начальной школе	1 неделя марта
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
9	Анализ работы МО о проведенной работе за 2023-2024 учебный год	проанализировать работу МО	Учителя-предметники	Тематический	анализ	3 неделя	заместители директора по УР	МС	Обеспечить качественный показатель занятий, повышение качества обучения	
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
10	Контроль организации летнего пришкольного оздоровительного лагеря.	Подготовить работу летнего пришкольного оздоровительного лагеря.	Педагоги	Обзорный	Наблюдение, анализ, беседа	2 неделя	заместитель директора по ВР	СД	Обеспечить качественную и продуктивную работу летнего пришкольного оздоровительного лагеря.	4 неделя