

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Нижневартовска детский сад №77 «Эрудит»**

ПРИНЯТА

педагогическим советом
от 30.09.2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ г. Нижневартовска
ДС №77 «Эрудит»

Е.Н. Ахтямова
30.09.2023

**ПЕРСониФИЦИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
«ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ»
НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

НАСТАВНИКА – КИРОВОЙ Л. В. И МОЛОДОГО ПЕДАГОГА – ЧАЙНИКОВОЙ С.А.

Основание для организации наставничества:

- ✓ дорожная карта по реализации системы целевой модели наставничества педагогических работников в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №77 «Эрудит»(утверждена приказом от 28.07.2022г. №308);
- ✓ положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 77 «Эрудит» (утверждено приказом от 28.07.2022г. №308);
- ✓ приказ от 30.08.2023г. №339 «Об организации наставничества над педагогами на период 2023-2024 учебного года <https://dou77.edu-nv.ru/pedagogam/4607-nastavnichestvo-19/29748-normativnye-dokumenty>

Наставник: Кирова Людмила Викторовна, воспитатель высшей квалификационной категории. Стаж работы 25 лет. Уровень образования-высшее. Нижневартовский педагогический институт. Специальность «Дошкольная педагогика и психология». Квалификация – преподаватель дошкольной педагогики и психологии, методист по дошкольному воспитанию. Имеет Благодарственное письмо администрации города Нижневартовска от 03.03.2022 №140-р

Наставляемый: Чайникова Софья Андреевна, бакалавр, Нижневартовский государственный университет (ФГОУ ВО), диплом № 1086 050014357, 2023 г. Профиль – «Дошкольное образование».

Тема наставничества «Организация образовательного процесса, работа с родителями».

Цель наставничества: успешная адаптация молодого педагога в образовательной организации; повышение компетентности и развитие профессиональных умений и навыков молодого педагога – Чайниковой С.А. при организации образовательного процесса и работы с родителями.

Задачи наставничества:

- оказание методической помощи молодому педагогу для повышения уровня общей компетентности молодого педагога;
- изучение нормативно-правовой документации учреждения;
- помощь в написании и ведении номенклатурной документации (рабочая программа воспитателя, календарный план воспитателя, план по самообразованию, мониторинг достижений планируемых результатов освоения Программы и т.д.);
- организация занятий, помощь в постановке целей и задач, подборе методов, приёмов, форм организации образовательного процесса воспитанников;

- использование инновационных педагогических технологий в практической деятельности, участие в инновационной деятельности учреждения.;
- организация эффективного взаимодействия с родителями воспитанников.

Ожидаемые результаты наставничества

1. Успешная адаптация молодого педагога в педагогическом коллективе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №77 «Эрудит»;
2. Познание молодым педагогом своих профессиональных качеств и ориентация на ценности саморазвития;
3. Повышение уровня компетентности молодого специалиста по вопросам:
 - планирования и организации воспитательно - образовательного процесса в ДОУ;
 - анализа индивидуальных качеств и особенностей воспитанников и организации педагогической поддержки развития ребенка;
 - создания психологически комфортной предметно-развивающей среды в группе;
 - организации эффективного взаимодействия с родителями воспитанников.
4. Освоение умений молодым специалистом ведения номенклатурной документации воспитателя, а именно: рабочей программы, календарного плана, плана по самообразованию, мониторинга
5. Освоение и внедрение в практику современных инновационных технологий в работе с дошкольниками.

№	Мероприятия	Форма мероприятия	Сроки исполнения	Оценка выполнения
1	Разработка персонифицированной программы наставничества, утверждение у заместителя заведующего по воспитательной и методической работе, заместителя заведующего по образовательной работе	Изучение методических рекомендаций и действующих нормативных документов по наставничеству. Ознакомление со структурой персонифицированной программы наставничества	3-4 неделя августа 2023	

2	Ознакомление с основополагающими документами учреждения: устав, годовой план, образовательная программа, программа развития ДОУ.	Конструктивная беседа наставника «Знаешь ли ты?»: • Что такое Устав ДОУ? Его назначение. • Что такое годовой план ДОУ? • Образовательная программа ДОУ, её назначение. • Каковы приоритеты деятельности ДОУ в текущем учебном году? • Знакомство с рабочей программой наставника. Поговорим о структуре рабочей программы, каковы ее особенности? • Где можно найти все регламентирующие документы дошкольной организации? • Задание наставника: самостоятельная экскурсия по официальному сайту учреждения https://dou77.edu-nv.ru/	Сентябрь –октябрь 2023	
3	Знакомство с деятельностью внутренних структурных подразделений: • Отдел кадров • Бухгалтерия • Медицинский кабинет • Делопроизводитель	Личное знакомство с работниками структурных подразделений образовательной организации. Беседы со специалистами.	Сентябрь 2023	

4	Ознакомление с педагогическими правилами: - отношения подчиненности; - культура общения и этикет «Кодекс этики и служебного поведения работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №77 «Эрудит»; - изучение должностных обязанностей и прав; - дресс-код педагога;	Диалог наставник - наставляемый «Давай познакомимся». Анкетирование наставляемого «Я - педагог детского сада. Мои права и обязанности». Рассказ наставляемого «Что такое имидж учреждения?», «Дресс-код педагога». Знакомство наставляемого с положением «Об этике поведения в учреждении». Рассказ наставника о правилах и традициях педагогического сообщества. Деловая игра «Это - я знаю, а это-не знаю».	Сентябрь –ноябрь 2023	
4.1	Ознакомление с пунктом 3 статьи 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по	Изучение пункта 3 статьи 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Мини-опрос «А вы как думаете?» (обсуждение текущих событий, обмен мнениями) Тренинг «Лестница» Цель: профилактика синдрома эмоционального неблагополучия педагогов.	Сентябрь 2023 В течение года Январь 2024	

	признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации, в том числе при размещении информации в сети Интернет			
5	Порядок оформления официальных документов (номенклатура дел). Ознакомление с коллегиальными органами управления в учреждении: совет родителей, педсовет, наблюдательный совет, ППк, совет профилактики и т.д.	Беседа с делопроизводителем ДОУ «Номенклатурная документация воспитателя ДОУ». Практическое упражнение в заполнении номенклатурных документов («Табель посещаемости», «Сведения о родителях» и др.) Консультация от методиста «Коллегиальные органы управления в ДОУ» Задание наставника: самостоятельная экскурсия по официальному сайту учреждения с последующей беседой.	Сентябрь-декабрь 2023	
6	Освоение и совершенствование профессиональных навыков: Учёт индивидуальных качеств и особенностей	Консультация «Индивидуальный подход в обучении дошкольников»; Просмотр занятия наставника	Сентябрь 2023-май 2024	

	воспитанников и организация педагогической поддержки развития ребенка. - Предметно-пространственная развивающая образовательная среда в ДОУ. - Основные направления в организации работы с родителями	Консультация «Требования ФГОС к предметно-пространственной развивающей образовательной среде в ДОУ». Экскурсия по групповым помещениям ДОУ. Задание от наставника для самостоятельного изучения: «Зонирование ППРС в соответствии с ФГОС и ФОП». Ознакомление с паспортом группового помещения, особенностями его заполнения. Изучение методической литературы по организации работы с родителями в ДОУ. Мастер-класс по изготовлению ширмы для размещения наглядной информации в «Уголке для родителей». Беседа «Применение ИКТ в работе с родителями». Посещение родительского собрания наставника. Разработка и организация совместного мероприятия с родителями «Мамочка любимая». Изучение методической литературы. Посещение занятий наставника. Деловая игра «Вопрос-ответ»	Октябрь 2023 Февраль 2024 В течение года	
--	---	--	---	--

	Внедрение инновационных педагогических технологий в образовательный процесс	Что такое технология? Чем технология отличается от методики? Какие инновационные педагогические технологии ты знаешь? Какие из них используешь на практике? Чем обоснован выбор? и др.		
7	Изучение и освоение ФГОС ДО и ФОП ДО	Деловая игра «Знаешь ли ты ФГОС ДО?» Совместный просмотр и анализ презентации «Федеральная образовательная программа дошкольного образования»	Сентябрь 2023 – май 2024	
8	Консультации по темам: «Планирование образовательного процесса с детьми», «Гражданско-патриотическое воспитание» «Социально - коммуникативное развитие» «Познавательное развитие» «Художественно- эстетическое развитие»	«Методика планирования занятий с использованием заданий разного уровня сложности»; Формирование гендерной идентичности дошкольников средствами народного фольклора» Знакомство воспитанников с государственной символикой (флаг, герб, гимн). «Играем дома» «Формирование у детей основ безопасного поведения в быту, социуме, природе» «Организация познавательно-исследовательской деятельности в ДОУ» «Развитие любознательности у дошкольников» «Использование нетрадиционных техник в рисовании с дошкольниками»; «Утренняя гимнастика как средство физического развития детей»	В течение года	

	«Физическое развитие» «Речевое развитие»	«Развитие связной речи детей дошкольного возраста»		
9	Сопровождение участия в конкурсах и других мероприятиях для молодежи (указать конкретно)	Беседа «Дистанционные педагогические конкурсы. Плюсы и минусы участия». Обзорное знакомство с образовательными интернет-порталами «Продлёнка», «Воспитатель. ру» и др. Рассказ наставника о молодёжных волонтерских движениях города Нижневартовска.	В течение года	
10	Подготовка к аттестации	Рассказ наставника об аттестации. Задание от наставника: изучить информацию об аттестации, механизме её прохождения на портале ИРО 86.		
11	Участие в общественной жизни ДОУ	Участие в оформлении помещений ДОУ к праздникам и знаменательным датам. Участие в анкетировании педагогов при подготовке к педагогическим советам. Исполнение ролей на утренниках. Участие в профсоюзном конкурсе «Крылья вдохновения». Публикации на официальной странице в VK. Дистанционное тестирование «Психологическое благополучие в педагогическом коллективе». Участники: все педагоги.	В течение года	
11	Проверка выполнения персонифицированной программы		Май 2024	

Согласовано	30.09. 2023	_____	Кирова Л. В. (подпись наставника)
Согласовано	30.08. 2023	_____	Ямилова И. Р. (подпись заместителя заведующего по образовательной работе)
Ознакомлен	30.08.2023	_____	Чайникова С. А. (подпись наставляемого)