

.....,2024
Kepada
Yth. Bupati Ngawi
di
NGAWI

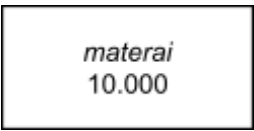
Dengan hormat, Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	...	
Tempat, tanggal lahir	:	...	Usia : ... tahun ... bulan
Jenis Kelamin	:	...	
Formasi yang dilamar	:	PPPK	
Kualifikasi Pendidikan	:	...	
Jabatan yang dilamar	:	...	
Unit Kerja Penempatan	:	...	
Alamat sesuai KTP	:	...	
	:	...	
Nomor HP	:	...	

bersama ini mengajukan permohonan kepada Bupati Ngawi untuk mendaftar menjadi PPPK Tenaga Guru/Kesehatan/teknis*) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Ngawi. Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan *scan* dokumen asli yang diunggah melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id/> terdiri dari:

1. Pasfoto formal terbaru berlatar belakang berwarna merah;
2. *scan* Asli Kartu Tanda Penduduk elektronik/Surat Keterangan Kependudukan dari Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil yang masih berlaku;
3. *scan* Surat Pernyataan 5 Poin dan *scan* surat pernyataan tidak pindah; upload dalam 1 (satu) file pdf;
4. *scan* Surat Lamaran;
5. *scan* Ijazah asli;
6. *scan* Transkrip nilai asli;
7. *scan* Surat Keterangan Pengalaman Kerja, paling singkat 2 (dua) tahun sesuai dengan jabatan yang dilamar dan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak; upload dalam 1 (satu) file pdf;
8. *scan* Surat keterangan Aktif Bekerja Pada Instansi Pemerintah, paling singkat 2 (dua) tahun sesuai dengan jabatan yang dilamar dan Surat Ijin melamar seleksi PPPK Prioritas Guru di instansi daerah tahun anggaran 2024 dari kepala instansi/ Lembaga/Yayasan. upload dalam 1 (satu) file pdf;
9. *scan* Surat Tanda Registrasi (bukan internship) yang masih berlaku;
10. *scan* Surat Keterangan Disabilitas dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya;
11. video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar

Demikian surat permohonan ini dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.



Hormat saya,
Tanda tangan

(nama lengkap)

Keterangan:

*) pilih salah satu

- tanggal lamaran dibuat setelah tanggal pengumuman pendaftaran
- No 1 sd 8 WAJIB untuk semua jenis formasi dan jabatan
- No 8 Surat Ijin melamar dari kepala instansi/ Lembaga/Yayasan untuk formasi PPPK Prioritas Guru (P1)
- No 9 WAJIB bagi pelamar formasi Tenaga Kesehatan yang mewajibkan STR.
- No 10 dan 11 tambahan khusus bagi Pelamar Penyandang Disabilitas,

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Agama :
Alamat sesuai KTP :
.....

Dengan ini menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa:

- 1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
- 2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai calon PNS atau PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta atau pegawai lainnya antara lain pegawai Badan Usaha Milik Negara dan Pegawai Badan Usaha Milik Daerah;
- 3. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- 4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
- 5. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah;

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa ada unsur paksaan dari pihak manapun. Saya bersedia diproses sesuai ketentuan perundang-undangan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah Kabupaten Ngawi apabila saya melanggar surat pernyataan ini.

....., 2024
Yang Membuat pernyataan,



Tanda tangan

(nama lengkap)

Keterangan:
Upload jadi 1 file (surat pernyataan 5 poin dan surat pernyataan tidak meminta perpindahan penempatan)

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

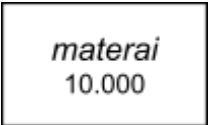
Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Agama :
Alamat sesuai KTP :
.....

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya:

- 1. Bersedia bekerja dan bertugas sesuai dengan unit kerja yang telah dipilih dan/atau ditetapkan dalam Pengumuman Kelulusan Seleksi Kompetensi Pengadaan Calon Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Pemerintah Kabupaten Ngawi Tahun 2024;
- 2. Tidak meminta perpindahan penempatan unit kerja selama Masa Hubungan Kerja sebagai Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Pemerintah Kabupaten Ngawi.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa ada unsur paksaan dari pihak manapun. Saya bersedia diproses sesuai ketentuan perundang-undangan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah Kabupaten Ngawi apabila saya melanggar surat pernyataan ini.

.....,2024
Yang Membuat Pernyataan,



Tanda tangan
(nama lengkap)

Keterangan:
Upload jadi 1 file (surat pernyataan 5 poin dan surat pernyataan tidak meminta perpindahan penempatan)

KOP INSTANSI

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA

Nomor :

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ...
NIP : ...
Jabatan : ...
Unit Kerja/Instansi : ...
Alamat Kantor : ...

Dengan ini menerangkan bahwa

Nama : ...
Tempat & tanggal lahir : ...
Usia : ... tahun ... bulan
Pendidikan : ...
Unit Kerja/Instansi : ...

telah melaksanakan tugas sebagai selama tahun bulan, terhitung mulai tanggal sampai dengan tanggal..... dan berkinerja baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

.....2024
Jabatan²⁾

materai
10.000

Stempel
OPD

ttd

(nama lengkap)

KOP INSTANSI

SURAT KETERANGAN AKTIF BEKERJA PADA INSTANSI PEMERINTAH

Nomor :

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

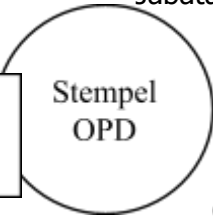
Nama : ...
NIP : ...
Jabatan : ...
Unit Kerja/Instansi : ...
Alamat Kantor : ...

Dengan ini menerangkan bahwa

Nama : ...
Tempat & tanggal lahir : ...
Usia : ... tahun ... bulan
Pendidikan : ...
Unit Kerja/Instansi : ...

Aktif melaksanakan tugas sebagai selama tahun bulan,
secara terus menerus, terhitung mulai tanggal bulan tahun sampai
dengan surat keterangan ini saya buat.
Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk
dapat digunakan sebagaimana mestinya.

.....2024
Jabatan*)



ttd

(nama lengkap)

KOP INSTANSI

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

Nomor :

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ...
NIP : ...
Jabatan : ...
Unit Kerja/Instansi : ...
Alamat Kantor : ...

Dengan ini saya menyatakan bahwa :

Nama : ...
Tempat & tanggal lahir : ...
Usia : ... tahun ... bulan
Pendidikan : ...
Unit Kerja/Instansi : ...

- 1. Data Tenaga Non-ASN yang disampaikan dan terlampir ini adalah benar merupakan Tenaga Non Asn yang bekerja Aktif melaksanakan tugas sebagai selama tahun bulan
- 2. Bertanggung jawab secara administrasi dan hukum terhadap Data Tenaga Non-ASN tersebut telah sesuai dengan persyaratan dan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- 3. Apabila dikemudian hari terdapat penyalahgunaan terhadap penggunaan data tersebut dan atau pernyataan saya tidak benar maka saya bersedia diproses secara hukum dan menerima segala konsekuensi tindakan yang diambil oleh pemerintah sesuai dengan ketantuan peraturan perundang undangan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan penuh rasa tanggung jawab.

.....2024

Jabatan*)

materai
10.000

Stempel
OPD

ttd

(nama lengkap)