

Перелік питань
для проведення моніторингу стану організації інклюзивного навчання
в закладах освіти Миролубненської сільської ради

1. Організація інклюзивного навчання з урахуванням рівнів підтримки, визначених командою супроводу або на основі висновку про комплексну оцінку з визначеним рівнем підтримки, наданих ІРЦ.
2. Забезпечення умов доступності закладу освіти для навчання осіб з ООП.
3. Формування команди психолого-педагогічного супроводу (далі – Команда супроводу) в закладі освіти; забезпечення роботи Команди супроводу.
4. Складання індивідуальної програми розвитку, відповідно до висновку ІРЦ, результатів психолого-педагогічного вивчення дитини.
5. Оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами.
6. Надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг у вигляді занять.
7. Здійснення оплати праці за роботу в інклюзивних класах, проведення корекційно-розвиткових послуг у вигляді занять.
8. Рекомендована документація щодо зручності ведення обліку та реєстрації виконаної роботи.
9. Введення ставки асистента вчителя, організація його роботи.
10. Планування роботи закладу освіти з питань організації інклюзивного навчання.
11. Анкетування педагогічних працівників.

Керуючий справами виконавчого комітету
Миролубненської сільської ради

Роман КОЗАК