



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS LAMPUNG
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

FORMULIR SURAT PERMOHONAN PENANDATANGAN TRANSKRIP KHS & KRS

SUBBAGIAN AKADEMIK

No. Dok	Status Dok	No. Revisi	Tanggal Terbit
FKIP-UNILA-F-AK-01	PSM.AK.01	Rev 00	02 Januari 2026

Perihal : Penerbitan Transkrip, KHS & KRS
Lampiran : 1 berkas

Bandar Lampung, 2026

Kepada,
Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kerja Sama
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Lampung
di
Bandar Lampung

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa:

Nama :

NPM :

Jurusan/PS :

Semester :

Jumlah.SKS : SKS Dengan IPK
Dengan huruf

Dengan mengajukan permohonan penandatanganan transkrip kepada Bapak untuk keperluan:

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. Syarat Beasiswa / Keperluan Organisasi</p> <input type="checkbox"/> IPK memenuhi yang disyaratkan Beasiswa | <p>2. Syarat Kebutuhan Orang Tua/Melamar Kerja</p> <input type="checkbox"/> Fotokopi KTM |
| <p>3. Syarat Pengajuan judul</p> <input type="checkbox"/> SKS yang ditempuh memenuhi syarat
<input type="checkbox"/> Transkrip Akademik | <p>4. Keperluan Pindah/Pernah Kuliah</p> <input type="checkbox"/> Fotokopi Surat Keterangan pindah/Pernah Kuliah
<input type="checkbox"/> Transkrip Akademik |
| <p>5. Syarat Kompre</p> <input type="checkbox"/> Lulus Semua Mata Kuliah Konsentrasi
<input type="checkbox"/> Minimum Lulus 42 SKS dengan IPK 2.00 (S2)
<input type="checkbox"/> Minimum Lulus 144 SKS dengan IPK 2.00 (S1)
<input type="checkbox"/> Tidak Ada Mata Kuliah Dengan Nilai E
<input type="checkbox"/> Surat Penghapusan Nilai | <p>6. Syarat Wisuda</p> <input type="checkbox"/> Berita Acara Ujian Akhir
<input type="checkbox"/> Pernyataan menghapus/tidak menghapus MK
<input type="checkbox"/> Fotokopi Ijazah & Sertifikat Toefl
<input type="checkbox"/> Transkrip Kompre & Surat Bebas Perpustakaan
<input type="checkbox"/> Transkrip ada nilai Tugas akhir/skripsi/tesis |
| <p>7. Syarat Studi Terbimbing</p> <input type="checkbox"/> Tugas Akhir, Skripsi, Tesis (sdh seminar II)
<input type="checkbox"/> 2 mk, mengulang tdk. ditawarkan smtr. berjalan | <p>8. Syarat KKN</p> <input type="checkbox"/> Jumlah SKS minimum 110 SKS
<input type="checkbox"/> Fotokopi KTM |

Diperiksa Oleh Staf	Selesai	Mengetahui Ketua Divisi Bagian Akademik,
Karsadi	Tgl.	Ir. Amarulloh, S.Kom., M.Pd.
Tgl : - -2026 Pkl :	Pkl.	Tgl : - -2026 Pkl :



**KOLABORASI DAN SINERGI MENUJU INOVASI UNGGUL
PROVIDING AN EXCELLENT SERVICE IS OUR PRIORITY**