Istituto Superiore “Italo Calvino”

Indirizzo informatico e telecomunicazioni
Indirizzo Elettronico ed elettrotecnico
Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

Anno Scolastico [20X/20XX]

VERBALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE N. [X]

Classe: [Es. 3ª A] | **Indirizzo:** [Es. Liceo / Tecnico / Professionale]

Data: [GG/MM/AAAA] | **Ora inizio:** _____ **Ora fine:** _____

Luogo: [Sede scolastica / Modalità online (es. Google Meet)]

Presiede: [Nome e Cognome - Dirigente Scolastico / Docente delegato]

Segretario verbalizzante: [Nome e Cognome]

1. COMPOSIZIONE E PRESENZE

- **Docenti della classe:**
  - **Presenti:** [Elenco dei docenti presenti o "Tutti i docenti del Consiglio di Classe"]
  - **Assenti giustificati:** [Elenco dei docenti assenti o "Nessuno"]

2. ORDINE DEL GIORNO (O.d.G.)

1. [Punto 1 dell'ordine del giorno]
2. [Punto 2 dell'ordine del giorno]
3. [Punto 3 dell'ordine del giorno]
4. Varie ed eventuali.

3. SVOLGIMENTO DELLA SEDUTA

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dei punti posti all'ordine del giorno.

In merito al punto 1: [Titolo del Punto 1]

[Sintesi della discussione, degli interventi dei docenti e delle decisioni o indicazioni emerse su questo punto].

In merito al punto 2: [Titolo del Punto 2]

[Sintesi della discussione, degli interventi e di quanto concordato dal Consiglio di Classe].

In merito al punto 3: [Titolo del Punto 3]

[Sintesi delle osservazioni o delle comunicazioni relative a questo punto].

In merito al punto 4: Varie ed eventuali

[Inserire eventuali brevi segnalazioni o comunicazioni aggiuntive, oppure indicare: "Nessun tema ulteriore da trattare"].

4. CHIUSURA DELLA SEDUTA

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore ****.

Il presente verbale viene redatto, approvato e depositato agli atti della scuola.

Il Segretario Verbalizzante

Il Presidente del Consiglio di Classe

Alle ore ----------si convocano i rappresentanti dei genitori Sig.--------- e Sig.ra ---------- e i rappresentanti degli alunni: ---------- e ----------

Vengono trattati i seguenti punti all’ OdG:

1. [Punto 1 dell'ordine del giorno]
2. [Punto 2 dell'ordine del giorno]
3. [Punto 3 dell'ordine del giorno]
4. [Punto 4 dell'ordine del giorno]

In merito al punto 1: [Titolo del Punto 1]

[Sintesi della discussione, degli interventi dei docenti e delle decisioni o indicazioni emerse su questo punto].

In merito al punto 2: [Titolo del Punto 2]

[Sintesi della discussione, degli interventi e di quanto concordato dal Consiglio di Classe].

In merito al punto 3: [Titolo del Punto 3]

[Sintesi delle osservazioni o delle comunicazioni relative a questo punto].

In merito al punto 4: Varie ed eventuali

[Inserire eventuali brevi segnalazioni o comunicazioni aggiuntive, oppure indicare: "Nessun tema ulteriore da trattare"].

4. CHIUSURA DELLA SEDUTA

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore ****.

Il presente verbale viene redatto, approvato e depositato agli atti della scuola.

Il Segretario Verbalizzante

Il Presidente del Consiglio di Classe