**О Ш »ЂОРЂЕ НАТОШЕВИЋ«** **Максима Горког** *54,* **Н о в и С а д**
*e-mail: djnatos@nadlanu. rs* **Тел**.*:021/6612-957;***Факс***:***021/6623-443***

## Издавање дупликата јавних исправа у Школи

1. **Потребно је изгубљену јавну исправу огласити неважећом у Службеном гласнику.**

Оглашавање неважећом јавне исправе у Службеном гласнику врши се на више начина:

- лично, у малопродајним објектима ЈП Службени гласник у Новом Саду и другим градовима Србије
- лично, на шалтеру Одељење огласа ЈП Службени гласни, Јована Ристића 1,11000 Београд
- путем поште на адресу ЈП Службени гласник, Одељење огласа, Јована Ристића 1, 11000 Београд
- електронском поштом на е-маил адресу: tender@slglasnik.com
- Факсом на број 011/306-0596

За огласе послате поштом, факсом и електронском поштом, потребно је послати и потврду о уплани новчаног износа потребног за објављивање огласа.

Сходно Ценовнику Службеног гласника РС, који можете погледати путем линка http://www.slglasnik.com/oglasavanje/cenovnik накнада за дупликат јавне исправе који издаје основна школа износи 510,00 динара по документу. Уплата се врши на текући рачун ЈП Службени гласник:160-14944-58 без позива на број.
Приликом личног оглашавања добијате потврду о оглашавању изгубљене исправе неважећом, која садржи текст огласа и коју прилажете уз захтев Школи.

На линку http://www.slglasnik.com/aktuelno/galerija/glasnikove-knjizare можете пронаћи најближе место Службеног гласника, где можете огласити јавну испсраву неважећом.
За сва додатна питања око појашњења процедуре можете контактирати Службени гласник РС, **КОНТАКТ**: тел. +381 11 80 60 307, 30 60 308, e-mail : tender@slglasnik.com

**2. Уплата Републичке административне таксе за издавање дупликата јавне исправе.**
**Законом о републичким административним таксама** Тарифни број 174 став 1., за дупликат јавне исправе који издаје основна школа, републичка административна такса износи 1.050,00 динара, по документу.

**Подаци потребни за попуњавање уплатнице за Републичку административну таксу**:

| | |
|---|---|
| Уплатилац | Име и презиме, адреса |
| Сврха уплате | Издавање дупликата јавне исправе (навести назив документа) |
| Прималац | Републичка административна такса |
| Рачун примаоца | 840-742221843-57 |

**О Ш »ЂОРЂЕ НАТОШЕВИЋ«** **Максима Горког** *54,* **Н о в и С а д**
*e-mail: djnatos@nadlanu. rs* **Тел**.*:021/6612-957;***Факс***:***021/6623-443***

| | |
|---|---|
| Модел | 97 |
| Позив на број | 9622301206 |

**3. Захтев за издавање дупликата јавне исправе који попуњавате лично у школи.**

Захтев за издавање дупликата јавне исправе са потврдом о оглашавању јавне исправе неважећом и доказу о уплати републичке административне таксе подносите секретару школе лично или уз овлашћење.

Рок за израду дупликата јавне исправе износи 15 дана од дана подношења захтева за издавање дупликата јавне исправе.

Напомена: Новчани износ за оглашавање и новчани износ таксе су променљивог карактера и зависе од ценовника службеног гласника и Закона о републичким административним таксама.

Директор школе

_____

Бранислава Мартиновић

***О Ш »ЂОРЂЕ НАТОШЕВИЋ«*** **Максима Горког** *54,* **Н о в и  С а д**
*e-mail: djnatos@nadlanu. rs* **Тел**.*:021/6612-957;***Факс***:*021/6623-443

**Основна школа „Ђорђе Натошевић“**
**Максима Горког бр.54**
**21101 Нови Сад**

Презиме и име: _____

Број телефон: _____

**Предмет: Захтев за издавање дупликата јавне исправе**

Молим Вас да ми издате дупликат:

a) сведочанства о завршеном _____ разреду
b) сведочанства о завршеном основном образовању и васпитању
c) уверење о положеном завршном испиту
d) ђачке књижице за _____ циклус образовања и васпитања.

јер сам оригинал изгубио-ла.

Подаци о подносиоцу захтева:

Име, очево име и презиме _____
Место рођења и датум _____
Разред и одељење: _____
Школска година: _____
Разредни старешина: _____

Уз захтев прилажем:

1. Потврду о оглашавању документа неважећим у „Службеном гласнику РС“
2. Доказ о уплати Републичке административне таксе

У Новом Саду,
_____

Потпис подносиоца
Родитељ/старатељ

_____

***О Ш »ЂОРЂЕ НАТОШЕВИЋ«*** **Максима Горког** *54,* **Н о в и С а д**
*e-mail: djnatos@nadlanu. rs* **Тел**.*:021/6612-957;***Факс***:*021/6623-443

## ИЗЈАВА О САГЛАСНОСТИ

- Изјављујем да сам сагласан/на да моје личне податке Основна школа „Ђорђе Натошевић“ у Новом Саду обрађује у складу с важећим Законом о заштити личних података искључиво у сврхе издавања дупликата јавне исправе коју издаје основна школа.
- Изјављујем да сам своје податке дао/дала добровољно.
- Изјављујем да сам обавештен/а и сагласан/на да ће мојим подацима руководити запослени у Основној школи „Ђорђе Натошевић“ у Новом Саду, као и да ће се подаци чувати у Основној школи „Ђорђе Натошевић“ у Новом Саду док не истекну рокови који се односе на чување архивске грађе.

У _____

дана _____

_____
Име и презиме