

แบบรายการตรวจสอบ (Checklist) ความครบถ้วนของ หลักสูตร ก่อนเสนอเข้าสู่การพิจารณาของสภาวิชาการ

เขตพื้นที่/วิทยาเขต
 คณะ/สำนัก/สถาบัน.....
 หลักสูตร.....สาขาวิชา.....
 (หลักสูตรปรับปรุง/หลักสูตรใหม่ พ.ศ.....)

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง "ครบ" หรือ "ไม่ครบ" และระบุ
 รายละเอียดเพิ่มเติมในช่องหมายเหตุ (ถ้ามี)

ลำดับ	รายการตรวจสอบความครบถ้วนของ หลักสูตร	ครบ/ ตรวจ สอบแล้ว	ไม่ ครบ	หมายเหตุ
1	กรณีหลักสูตรใหม่ ระบุครั้งที่ประชุม วัน เดือน ปี ที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย			
2	ชื่อปริญญา (ตรงกับเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาตามประกาศ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ 2565 หรือ พระราชกฤษฎีกาหรือประกาศว่าด้วยชื่อปริญญาของสถาบันฯ หากเป็นชื่อปริญญาใหม่ที่ไม่เคยมีจะต้องเสนอเรื่องขอเพิ่มชื่อปริญญาให้แล้วเสร็จก่อนนักศึกษาจบ) หมายเหตุ : ปัจจุบันใช้พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา (ฉบับที่ 5) พ.ศ 2567			
3	ชื่อหลักสูตร และรูปแบบชื่อหลักสูตรถูกต้อง			

ลำดับ	รายการตรวจสอบความครบถ้วนของหลักสูตร	ครบ/ ตรวจสอบแล้ว	ไม่ครบ	หมายเหตุ
	เช่น ชื่อย่อ วงเล็บ สาขาวิชา (ตรงกับเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ 2565 หรือ พระราชกฤษฎีกา หรือ ประกาศว่าด้วยชื่อปริญญาของสถาบันอุดมศึกษานั้น ๆ หากเป็นชื่อปริญญาใหม่ต้องเสนอพระราชกฤษฎีกา เรื่องขอเพิ่มชื่อปริญญาให้แล้วเสร็จก่อนรับนักศึกษา)			
4	คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ระดับปริญญาตรี จำนวน 5 ท่าน/ระดับบัณฑิตศึกษาจำนวน 3 ท่าน เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2565			
	ข้อมูลจำนวนอาจารย์ คุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ และผลงานทางวิชาการครบถ้วน โดยผลงานทางวิชาการอยู่ภายในรอบ 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่หลักสูตรเริ่มดำเนินการเปิดสอนย้อนไป 5 ปี)			

ลำดับ	รายการตรวจสอบความครบถ้วนของหลักสูตร	ครบ/ ตรวจสอบแล้ว	ไม่ครบ	หมายเหตุ
	ระดับคุณวุฒิหรือตำแหน่งทางวิชาการ สอดคล้องตามเกณฑ์ ผลงานทางวิชาการ (ระดับปริญญาตรี ระดับคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือ เทียบเท่า หรือ มีตำแหน่งทางวิชาการผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือ เทียบเท่า ระดับบัณฑิตศึกษา ระดับคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอก หรือ เทียบเท่า หรือ มีตำแหน่งทางวิชาการผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือ เทียบเท่า			
	ผลงานทางวิชาการ ระดับปริญญาตรี อย่างน้อย 1 เรื่อง ระดับปริญญาโท/เอก อย่างน้อย 3 เรื่อง (โดย 1 เรื่องต้องเป็นงานวิจัย)			
	ประเภทบทความวิจัย (บทความย่อหรือฉบับเต็ม) ที่ถูกนำเสนอในการประชุมวิชาการ (Proceeding) ที่เผยแพร่หลังวันที่ 7 มกราคม 2565 เป็นต้นมา ต้องมาจากการประชุมที่มี การจัดร่วมกับสมาคมทางวิชาการหรือวิชาชีพ โดยมีสมาคมทางวิชาการหรือวิชาชีพ หรือสถาบันอุดมศึกษาเป็นหน่วยงานหลักในการจัดประชุม			

ลำดับ	รายการตรวจสอบความครบถ้วนของหลักสูตร	ครบ/ตรวจสอบแล้ว	ไม่ครบ	หมายเหตุ
	เขียนอ้างอิงผลงานถูกต้องตามหลักตามหลัก APA 7th Edition ระบุปีที่ฉบับที่ และเลขหน้า ทุกผลงาน			
	ผลงานทางวิชาการที่ ไม่ใช่ ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อสำเร็จการศึกษาของตนเอง			
	กรณีคุณวุฒิ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่ตรงกันกับหลักสูตรสามารถใช้คุณวุฒิสัมพันธ์กับหลักสูตร ให้ระบุในหมายเหตุ เหตุผลประกอบการพิจารณาสภาวิชาการ			
5	คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร บันทึกข้อมูลจำนวนอาจารย์ คุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ และผลงานทางวิชาการครบถ้วน โดยผลงานทางวิชาการอยู่ภายในรอบ 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่หลักสูตรเริ่มดำเนินการเปิดสอนย้อนไป 5 ปี)			

ลำดับ	รายการตรวจสอบความครบถ้วนของหลักสูตร	ครบ/ ตรวจสอบแล้ว	ไม่ครบ	หมายเหตุ
	ระดับคุณวุฒิหรือตำแหน่งทางวิชาการ สอดคล้องตามเกณฑ์ ผลงานทางวิชาการ (ระดับปริญญาตรี ระดับคุณวุฒขั้นต่ำปริญญาโท หรือ เทียบเท่า หรือ มีตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือ เทียบเท่า ระดับบัณฑิตศึกษา ระดับคุณวุฒขั้นต่ำปริญญาเอก หรือ เทียบเท่า หรือ มีตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือ เทียบเท่า			
	ระดับปริญญาตรี อย่างน้อย 1 เรื่อง ระดับปริญญาโท/เอก อย่างน้อย 3 เรื่อง (โดย 1 เรื่องต้องเป็นงานวิจัย)			
	ประเภทบทความวิจัย (บทคัดย่อหรือฉบับเต็ม) ที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ (Proceeding) ที่เผยแพร่หลังวันที่ 7 มกราคม 2565 เป็นต้นมา ต้องมาจากการประชุมที่มีการจัดร่วมกับสมาคมทางวิชาการหรือวิชาชีพ โดยมีสมาคมทางวิชาการหรือวิชาชีพ หรือสถาบันอุดมศึกษาเป็นหน่วยงานหลักในการจัดประชุม			
	เขียนอ้างอิงผลงานถูกต้องตามหลักตามหลัก APA 7th Edition ระบุเลขหน้าทุกผลงาน			

ลำดับ	รายการตรวจสอบความครบถ้วนของหลักสูตร	ครบ/ตรวจสอบแล้ว	ไม่ครบ	หมายเหตุ
	ผลงานทางวิชาการที่ ไม่ใช่ ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อสำเร็จการศึกษาของตนเอง			
	กรณีคุณวุฒิ อาจารย์ผู้ประจำหลักสูตรไม่ตรงกัน กับหลักสูตร สามารถใช้คุณวุฒิสัมพันธ์กับหลักสูตร ให้ระบุในหมายเหตุ เหตุผลประกอบการพิจารณาสภาวิชาการหมายเหตุ กรณีระบุอาจารย์ประจำ หรือ อาจารย์ผู้สอนมาในตาราง 6.3 อาจารย์ประจำ ไม่ต้องมีผลงานทางวิชาการแนบในภาคผนวก			
6	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ (กรณีหลักสูตรมี มคอ. 1 กำกับ/มีสภาวิชาชีพ)			
7	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรอื่น หรือ สถาบัน/มหาวิทยาลัยอื่น ยกเว้น ปริญญาโท/เอกสาขาวิชาเดียวกัน) กรณีเป็นสัญญาจ้างให้แจ้งเรื่องไปยัง กองบริหารบุคลากรมหาวิทยาลัยเพื่อบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูล UniCon ซึ่งเชื่อมโยงข้อมูลมาใช้ในระบบ CISA			

ลำดับ	รายการตรวจสอบความครบถ้วนของหลักสูตร	ครบ/ตรวจสอบแล้ว	ไม่ครบ	หมายเหตุ
8	หน่วยกิตและโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิตรวม และจำนวนหน่วยกิตในแต่ละหมวดถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ)			
	จำนวนหน่วยกิตรวมและจำนวนหน่วยกิตในแต่ละหมวดถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ			
	ระบุประเภทของหลักสูตรว่าเป็นประเภทวิชาการ หรือปฏิบัติการในเล่มหลักสูตร (หลักสูตรปริญญาตรี)			
	แยกผลลัพธ์การเรียนรู้ตามแผนการศึกษา ของระดับปริญญาโท/ปริญญาเอก เช่น แผน 1 แผน 2			
	กรณี หลักสูตรที่ใช้เล่มเดียวกันในหลายวิทยาเขต ต้องแยกเล่มหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร			
9	แผนการรับนักศึกษา - มีสัดส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อนักศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ฯ สำหรับหลักสูตรปริญญาโท และปริญญาเอก - คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตาม			

ลำดับ	รายการตรวจสอบความครบถ้วนของหลักสูตร	ครบ/ตรวจสอบแล้ว	ไม่ครบ	หมายเหตุ
	เกณฑ์ฯ			
10	ปีการศึกษาที่เปิดสอน ดำเนินการก่อน 180 วัน ก่อนส่งสภาวិชาการ (มาตรา 54 พ.ร.บ. อุดมศึกษา 2562 แจ้งข้อมูลหลักสูตรต่อ สป.อว. ก่อนเปิดสอน ตาม มาตรา 55 ของ พ.ร.บ. อุดมศึกษา 2562)			

ขอรับรองว่าได้มีการตรวจสอบว่าถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้

ตรวจสอบข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ช่องทางติดต่อ โทร. หรือ ID Line หรือ อีเมล

.....

(ผู้ดูแลรับผิดชอบหลักสูตรของหน่วยงานคณะ/สำนัก/สถาบัน)