

Список документов:

- 1) заявление на имя ректора АО «АТУ» (выдается в приемной комиссии);
- 2) документ об образовании (подлинник, при подаче документов в ПК вместе с нотариально заверенной копией);
- 3) документ удостоверяющий личность, либо электронный документ из сервиса цифровых документов (требуется для идентификации личности); Копия удостоверения личности
- 4) официальный сертификат о сдаче экзамена по государственному языку (КАЗТЕСТ), выданный НЦТ;
- 5) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком;
- 6) медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № ҚР ДСМ-175/2020).
- 7) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра
- 8) личный листок по учету кадров или иной документ, подтверждающий трудовую деятельность, заверенный кадровой службой по месту работы;
- 9) список научных публикаций за последние 3 календарных года (при наличии), план проведения исследования и эссе;
- 10) Копия трудовой книжки, заверенный кадровой службой по месту работы (для трудоустроенных лиц)
- 11) Сертификат НЦТ о сдаче ВЭ
- 12) Свидетельство о гранте
- 13) Два рекомендательных письма, заверенных печатью организации
- 14) Документированная информация, подтверждающая льготы (копии)
- 15) Обоснование планируемого диссертационного исследования, с предполагаемым отечественным или зарубежным научным консультантом
- 16) Письмо-направление от организации на официальном бланке (для лиц, поступающих по программе целевой подготовки)

P/S

☞ В докторантуру принимаются лица, имеющие степень

«магистр» и стаж работы не менее 1 (одного) года

☞ Документы о высшем образовании на иностранном языке, должны иметь

Нотариально заверенный перевод на казахском / русском языке

При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, ПК АО «АТУ» не принимает документы от поступающих.