



СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ ВІЛЬШАНСЬКОГО ЛІЦЕЮ ВІЛЬШАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ НА 2022-2025 РОКИ

Схвалено
Педагогічна рада
Протокол
від 28 жовтня 2022 року №10

Затверджено
Наказ
директора
від 16 листопада
2022 року №202-од

Погоджено
Завідувач Сектору освіти
Вільшаської селищної ради

_____ Віктор ДРАНДАЛУШ

I. ВСТУП

Вільшанський ліцей Вільшанської селищної ради - це сучасний заклад, який об'єднує дошкільну, початкову та базову освіти. Він задовольняє пізнавальні інтереси дитини, плекає творчу особистість, створює умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку дитини, примноження культури й духовності в усій різноманітності національних та світових зразків, це заклад самореалізації особистості, заклад життєтворчості, заклад успіху.

Призначення закладу освіти: реалізація права дитини на здобуття дошкільної, початкової, базової та повної загальної середньої освіти, її фізичний, розумовий і духовний розвиток, соціальна адаптація та готовність продовжувати освіту упродовж усього життя.

Підготовка Стратегії розвитку Вільшанського ліцею Вільшанської селищної ради на 2022-2025 роки зумовлена якісним оновленням змісту освіти згідно нового Закону України про освіту, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо надання якісних освітніх послуг. Пріоритетними напрямками розвитку освіти є формування сучасних освітніх компетенцій та формування високого рівня інформаційної культури кожного члена суспільства, якісну підготовку підростаючого покоління до життя в основі якого закладена повна академічна свобода.

Сучасне суспільство перейшло до постіндустріальної доби, в якій цивілізація стала інформаційною. Проблема активного використання інформаційно-комунікаційних та комунікативних технологій стає все актуальнішою. Максимально повному вирішенню цієї проблеми сприяють доцільні методики оптимального використання сучасних інформаційних засобів навчання для підвищення якості надання освітніх послуг. У Державному стандарті базової і повної загальної середньої освіти зазначено: «Формування інформаційно-комунікаційної компетенції учнів, зміст якої є інтегративним, відбувається у результаті застосування під час вивчення всіх предметів навчального циклу діяльнісного підходу». Одночасно обов'язковою умовою використання сучасних педагогічних технологій, методичних заходів є збереження фізичного та психічного здоров'я учнів, формування позитивного ставлення до здорового способу життя.

Стратегія розвитку закладу визначає основні шляхи. Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення освітнього середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, готового до життя з самореалізацією компетенцій наданих під час здобуття освіти.

Стратегія розвитку закладу спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які

впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, внутрішнього та зовнішнього моніторингу якості знань здобувачів освіти та якості надання педагогами освітніх послуг, прийнятті управлінських рішень.

Стратегія розвитку закладу є комплексом методичних, матеріально-технічних та управлінських проектів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби учасників освітнього процесу.

Проекти, з яких складається Стратегія розвитку закладу, допоможуть вирішити такі завдання:

- організація методичної роботи в закладі освіти відповідно вимогам нового Закону України про освіту;
- створення умов для проведення освітнього процесу, які забезпечують збереження фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти;
- організація моніторингу якості знань та надання освітніх послуг;
- професійний розвиток педагогічних кадрів;
- забезпечення, оптимізація та покращення матеріально-технічної бази;
- забезпечення прозорості та інформаційної відкритості роботи закладу.

Основними результатами Стратегії розвитку ліцею будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, системні позитивні зміни, підвищення якості надання освітніх послуг. Стратегія розвитку закладу дасть можливість виробити пріоритетні напрями діяльності ліцею на найближчі роки.

II. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Пріоритетним напрямком сучасної освітньої системи України, що підтверджено сучасними державними законами та нормативними документами, є доступ до якісної освіти, до найкращих світових здобутків у освітній галузі.

Новий Закон України про освіту та новий Державний стандарт початкової освіти, базової і повної загальної середньої освіти орієнтує педагогів на персональну відповідальність за якість надання освітніх послуг та перехід від декларування переваг особистісної моделі до її практичного впровадження. Визначено вимоги до якості знань здобувачів освіти, які відповідають змісту і структурі предметних компетентностей (знає, розуміє, застосовує, аналізує, виявляє ставлення, оцінює тощо). Разом із предметною підготовкою за роки здобуття загальної середньої освіти діти мають оволодіти ключовими компетентностями, до яких, згідно з міжнародними домовленостями, віднесено: уміння вчитися, спілкуватися державною, рідною та іноземними мовами; математична і базова компетентності в галузі природознавства і техніки; інформаційно-комунікаційна; соціальна і громадянська; загальнокультурна; підприємницька; здоров'язберігаюча. Державний стандарт ґрунтується на засадах особистісно орієнтованого, компетентнісного та діяльнісного підходів. Діяльнісний підхід спрямований на розвиток умінь і навичок здобувачів освіти, застосування здобутих знань у практичній ситуації, пошук шляхів інтеграції до соціокультурного та природного середовища.

Основна мета діяльності закладу освіти – це безперервний процес підвищення ефективності освітнього процесу з одночасним урахуванням потреб суспільства, а також потреб особистості здобувача освіти. Цьому сприяє застосування новітніх досягнень педагогіки та психології, використання інноваційних технологій навчання, комп'ютеризація освітнього процесу.

Освітній процес закладу спрямований на формування у випускника школи якостей, необхідних для життєвого та професійного визначення, а саме:

- орієнтації у сучасних реаліях і підготовленості до життя у XXI столітті;
- здатності до самовизначення, саморозвитку, самоосвіти;
- володіння іноземною мовою;
- наявності життєвого досвіду спілкування, роботи в колективі, під керівництвом, та самостійно, з довідковою літературою;

- високого рівня освіченості, культури, здатності до творчої праці, професійного розвитку;
- вільного володіння комп'ютером, високого рівня культури користування ІКТ;
- готовності до вибору професії відповідно до своїх здібностей та можливостей, потреб ринку праці;
- формованню трудової та моральної життєвої мотивації, активної громадянської і професійної позиції.

Розвиток та практичне застосування комунікативних та інформаційно-комунікаційних компетенцій здобувачів освіти в умовах особистісно зорієнтованого і діяльнісного підходів є ключовими положеннями Стратегії розвитку закладу.

Варто зазначити, що у сучасних умовах міжособистісна комунікація є не лише умовою соціального буття людини, але і найважливішою складовою професійної діяльності фахівця. У цих умовах кваліфікованість та успішність виконання професійних завдань залежить від якості взаємодії з людьми в конкретних соціокультурних та професійних ситуаціях.

Сучасний світ – світ інформаційних технологій, доступ до скарбниць науки нам дарують засоби масових комунікацій: доступ до бібліотечних матеріалів wikipedia; користування різноманітними навчальними програмами; електронними підручниками в Інтернеті; участь у оффлайнних та онлайнних семінарах, вебінарах, конкурсах, конференціях, міжрегіональних та міжнародних проектах; дистанційне навчання; створення власних блогів; віртуальні екскурсії; можливість інтерактивного спілкування з мешканцями будь-якого куточка планети; ефективна обробка та збереження інформації тощо. Однією з першочергових завдань закладу освіти є підготовка здобувачів освіти до життя та діяльності в умовах інформаційного суспільства, формування у них навички самостійного пошуку, оцінювання та систематизації інформації, культури спілкування та безпечного користування Інтернетом.

Разом з тим успішній діяльності сучасного закладу освіти сприяє інформатизація самого освітнього процесу та управління закладом.

В основу Стратегії розвитку закладу покладено системний підхід, спрямований на розв'язання проблеми створення, розвитку та використання інформаційних та комунікаційних технологій у освітньому закладі.

Інформатизація управлінської діяльності спрямована на автоматизацію роботи, створення єдиного інформаційного освітнього простору закладу, оперативне одержання необхідної інформації, ефективне використання комп'ютерної техніки, що має на меті досягнення ефективного управління якістю педагогічного процесу.

Створення єдиного інформаційного освітнього простору ґрунтується на таких принципах:

- інформаційна й аналітична відкритість, доступність;
- прогнозування;
- гнучкість управління;
- оптимальність функціонування закладу в системі освіти;
- відокремленість функцій управління.

Використання нових інформаційних технологій у процесі управління якістю освітнього процесу передбачає реалізацію такого комплексу педагогічних умов:

- 1) використання психолого-педагогічних закономірностей та принципів в процесі здобуття освіти та підвищення кваліфікації педагогів із проблеми сучасних інформаційних технологій;
- 2) мотивування діяльності педагогів щодо використання сучасних інформаційних технологій в освітньому процесі;
- 3) наявність єдиного інформаційного освітнього простору, що динамічно розвивається, в закладі освіти.

III. МЕТА СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

Стратегія розвитку закладу повністю підпорядкована освітній меті - виявленню і розвитку здібностей кожної дитини, формуванню духовно багатої, фізично розвиненої, творчо мислячої, конкурентоспроможної особистості- громадянина України.

Закон України «Про освіту» визначає якість освіти як «відповідність результатів навчання вимогам, встановленим законодавством, відповідним стандартом освіти та/або договором про надання освітніх послуг», а якість освітньої діяльності – як «рівень організації, забезпечення та реалізації освітнього процесу, що забезпечує здобуття особами якісної освіти та відповідає вимогам, встановленим законодавством та/або договором про надання освітніх послуг» (пункти 29, 30 частини 1 статті 1).

Якість освіти розглядається у нерозривній єдності якості процесу і якості результату. Якість освітнього процесу є невід'ємною складовою якості освіти, яка залежить від якості освітнього середовища, включає якісні і кількісні характеристики освітнього процесу, якість професійної компетентності викладачів, якість організаційно-управлінської компетентності.

При розбудові стратегії розвитку ми опираємося на такі принципи:

1. Дитиноцентризм, де головним суб'єктом, на якого спрямована освітня діяльність школи, є дитина.

2. Автономія закладу освіти, яка передбачає самостійність у виборі форм і методів навчання, визначення стратегії і напрямів розвитку закладу освіти, які відповідають нормативно-правовим документам, Державним стандартам загальної середньої освіти.

3. Цілісність системи управління якістю, коли усі компоненти діяльності закладу освіти взаємопов'язані і це створює взаємозалежність між ними.

4. Постійне вдосконалення - це постійний процес, за допомогою якого відбувається вдосконалення освітньої діяльності, підтримується дієвість закладу, забезпечується відповідність змінам у освітній сфері, створюються нові можливості тощо.

5. Вплив зовнішніх чинників: система освітньої діяльності у закладі освіти не є замкнутою, на неї безпосередньо впливають зовнішні чинники – засновник, місцева громада, освітня політика держави.

6. Гнучкість і адаптивність: система освітньої діяльності змінюється під впливом сучасних тенденцій розвитку суспільства.

Дослідження в галузі управління сучасним освітнім процесом показали, що основна впливова сила діяльності будь-якого закладу загальної середньої освіти не у формальних правилах і процедурах, а в системі цінностей і норм, ставленні до своїх повсякденних обов'язків, контакти з іншими людьми, тобто те, що називають організаційною культурою. Це ефективна організація взаємодії, ріст цінностей, можливість вибору.

Реформування змісту та гуманізація цілей дошкільної, початкової, базової середньої, повної загальної середньої освіти України, суть яких полягає в реалізації компетентнісної парадигми, орієнтує педагогів на впровадження у педагогічну практику цілісного підходу до розвитку особистості. Важливим показником життєвої компетентності **дошкільника та здоувача освіти початкових класів**, його життєздатності, спроможності правильно орієнтуватися у життєвих реаліях та допомагати собі розв'язувати проблеми є цілісне світобачення, фундамент якого закладається саме в дошкільному віці, тому освітня діяльність у дошкільному віці має спрямовуватись на становлення дошкільної зрілості, важливою ознакою якої є сформованість базових особистісних якостей дитини, таких як: міжособистісна злагода, міжособистісне партнерство, самостійність, чуйність, шанобливість, допитливість, спостережливість, креативність, розсудливість. Вказані якості є базовими для становлення особистості дитини, ступінь їх розвитку визначає передусім рівень її психічної активності, створює можливості для подальшого саморозвитку на етапі молодшого шкільного дитинства.

Метою **початкової освіти** є всебічний розвиток дитини, її талантів, здібностей, компетентностей та умінь відповідно до вікових та індивідуальних психофізіологічних особливостей і потреб, формування загальнолюдських цінностей, розвиток самостійності,

творчості та допитливості. Компетентнісно орієнтований підхід до навчання закладено в основу концепції Нової української школи, який доповнюють принципи дитиноцентризму та педагогіки партнерства, новий зміст освіти, а також сучасне освітнє середовище – безпечне, доступне та дружнє до дитини. Початкова школа має особливу місію: допомогти дитині оволодіти базовими знаннями та навичками на основі педагогіки партнерства через залучення до спільної діяльності, організацію психологічно безпечного освітнього середовища, що належить дітям; забезпечення права вибору та формування спільних цінностей. Важливим стає створення спільноти в класі, розвиток соціальних, академічних навичок, навичок спілкування учнів у колективі, створення у класі позитивного настрою, розвиток демократичних цінностей, відповідальності, залучення дітей до організації освітнього середовища. На перший план виходить активне впровадження інтегрованого навчання, діяльнісного підходу та критичного мислення у освітній процес, формування міжпредметних компетенцій у процесі тематичного навчання через формувальне оцінювання. Формальне й неформальне спілкування з батьками реалізується через індивідуальні та масові форми роботи. За потреби впроваджується соціальна інклюзія.

Більшість орієнтованих видів навчальної діяльності відображає синергетичний підхід до освітнього процесу, коли виконання завдань із різних галузей, їх взаємопроникнення та переплетення підсилюють ефекти навчання, сприяють конструюванню знань, а не їх відтворенню, що демонструє партнерський підхід до освітнього процесу, задекларований Концепцією «Нова українська школа».

В основі навчання молодших школярів перебуває взаємодія дітей і дорослих – гра, спільна праця, пізнання, спілкування. Поступово дитина стає активним учасником цього процесу. Вона спільно з учителем визначає мету, відкриває нові знання, засвоює навчальні дії, експериментує, несе відповідальність за свою роботу. Цей вік є сприятливим для формування мотивів учіння, розвитку стійких пізнавальних потреб; розвитку продуктивних прийомів і навичок навчальної діяльності; розкриття індивідуальних особливостей і здібностей; розвитку навичок самоконтролю, самоорганізації та саморегуляції; становлення адекватної самооцінки; розвитку критичності в ставленні до себе та оточуючих; засвоєння соціальних норм, розвитку навичок спілкування з однолітками, встановлення тісних дружніх контактів.

Метою діяльності Вільшанського ліцею та її філії щодо **забезпечення базової та повної загальної середньої освіти** є всебічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності.

Досягнення цієї мети забезпечується шляхом формування ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності:

- вільне володіння державною мовою;
- здатність спілкуватися рідною (у разі відмінності від державної) та іноземними мовами; математична компетентність;
- компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій; інноваційність;
- екологічна компетентність;
- інформаційно-комунікаційна компетентність;
- навчання впродовж життя;
- громадянські та соціальні компетентності, пов'язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, з усвідомленням рівних прав і можливостей; культурна компетентність; підприємливість та фінансова грамотність;
- інші компетентності, передбачені стандартом освіти.

У Вільшанському ліцеї забезпечено здобуття **профільної середньої академічної освіти**, що передбачає профільне навчання на основі поєднання змісту освіти, визначеного

стандартом профільної середньої освіти, і поглибленого вивчення окремих предметів з урахуванням здібностей та освітніх потреб здобувачів освіти з орієнтацією на продовження навчання на вищих рівнях освіти. Його метою є виховання особистості, здатної до самореалізації, професійного зростання й мобільності в умовах реформування сучасного суспільства

У закладах освіти за потреби утворюються інклюзивні класи для навчання осіб з особливими освітніми потребами відповідно до індивідуальної програми розвитку та з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей. Особам з особливими освітніми потребами надаються психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги. Здійснюється психолого-педагогічний супровід, який передбачає комплексну систему заходів з організації освітнього процесу та розвитку дитини, передбачену індивідуальною програмою розвитку.

IV. ЗАВДАННЯ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

Основними стратегічними завданнями розвитку закладу освіти на 2022 – 2025 роки є:

1. Формування багатомірного освітнього простору для здобувачів освіти, орієнтованого на автономію, академічну свободу для всебічного розвитку особистості, як найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей.
2. Забезпечення якості надання освітніх послуг на дошкільному, початковому, базовому рівнях освіти.
3. Формування цінностей і необхідних для самореалізації здобувачів освіти компетентностей.
4. Гуманістична направленість педагогічного процесу, повага до особистості учасників освітнього процесу.
5. Надання освітніх послуг через форми здобуття освіти згідно чинного законодавства (очна, дистанційна, сімейна, екстернатна, мережева, педагогічний патронаж).
6. Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям, громадськості, суспільства.
7. Розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів в пошуках нових форм і методів педагогічної діяльності для надання якісних освітніх послуг.
8. Розвиток в здобувачів освіти пізнавальних інтересів і здібностей, потреби глибокого і творчого оволодіння знаннями, навчання самостійного набуття знань, прагнення постійно знайомитися з найновішими досягненнями науки і техніки.
9. Прищеплення здобувачам освіти шанобливого ставлення до культури, звичаїв, традицій.
10. Врахування вікових і індивідуальних особливостей здобувачів освіти і вибір оптимальної системи способів навчання і виховання з врахуванням індивідуальних рис характеру кожної дитини.
11. Створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами (інклюзивне, індивідуальне навчання).
12. Виховання свідомого відношення до всіх видів діяльності і людських відносин на основі самостійності та творчої активності здобувачів освіти.
13. Збереження та зміцнення морального та фізичного здоров'я учасників освітнього процесу.
14. Підвищення професійного рівня кадрового потенціалу згідно Положення про атестацію та сертифікацію педагогічних працівників.
15. Перехід на академічну, організаційну, фінансову, кадрову автономію закладу.
16. Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості з приводу роботи закладу на власному вебсайті.

IV. АСПЕКТИ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Освіта сьогодні - це становлення людини, віднаходження нею себе, свого «Я». А це означає, що надання освітніх послуг здійснюється не тільки в інтересах держави, а й в інтересах особистості, громади, тому пріоритет освіти змінюється на

особистісно-компетентісно-орієнтований. Це забезпечує комфортні, безконфліктні й безпечні умови розвитку дитини, всебічно реалізує її природний потенціал, а досягнення здобувача освіти розглядаються як компетентність, характеристики якої можна визначити шляхом моніторингу надання якісних освітніх послуг, тому педагогічний колектив працюватиме над удосконаленням освітнього процесу, переорієнтацією його організації на результат - модель компетентного випускника, який сьогодні в школі опановує життя, чия якість залежатиме від рівня розвитку життєвої компетентності.

Провідна ідея закладу – створення умов для якісного надання освітніх послуг шляхом тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти-батьки здобувачів освіти - педагоги», створити сприятливе освітнє середовище на основі демократизації, гуманізації, співпраці, співтворчості, спрямоване на зміцнення здоров'я дітей, створення умов для фізичного розвитку, соціальної адаптації, духовного зростання; орієнтувати внутрішній світ дитини на збагачення індивідуального досвіду, самопізнання, самооцінки, саморозвитку, самовизначенні, самореалізації.

Цьому сприятиме організація освітнього процесу в наступних аспектах.

1.Управлінський аспект

Мета: координація дій усіх учасників освітнього процесу, створення умов для їх продуктивної творчої діяльності.

Основні завдання:

1. Управління якістю освіти на основі нових інноваційних технологій та освітнього моніторингу.
2. Забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти.
3. Виконання завдань розвитку, спрямованих на самореалізацію особистості.
4. Створення умов для продуктивної творчої діяльності та проходження сертифікації педагогів.

Шляхи реалізації:

1. Забезпечення необхідними ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти відповідно вимогам Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.
2. Забезпечення обладнання навчальних кабінетів сучасними технічними засобами навчання.
3. Забезпечення навчальною, методичною та науковою літературою.
4. Впровадження в практику роботи закладу освіти інноваційні технології.
5. Створення сприятливого мікроклімату серед учасників освітнього процесу для успішного реалізації їх творчого потенціалу.
6. Забезпечення виконання замовлень педагогічних працівників щодо підвищення їх фахового рівня через заняття самоосвітою.
7. Підтримка ініціативи кожного учасника освітнього процесу в його самореалізації.
8. Розкриття творчого потенціалу учасників освітнього процесу.
9. Стимулювання творчості учасників освітнього процесу.
10. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.
11. Запобігання проявам булінгу учасників освітнього процесу.

Організаційно-педагогічну модель управлінської діяльності складають:

- загальні збори;
- педагогічна рада;
- піклувальна рада;
- атестаційна комісія;
- учнівське самоуправління;

Механізм управлінської діяльності включає: діагностику, керування освітньою діяльністю, моніторинг.

Річне планування здійснюється з використанням перспективного планування. План будується на основі підготовки інформаційної довідки про школу, проблемного аналізу стану справ згідно з Концепцією закладу.

При складанні плану використовується структурування, постановка мети, визначення завдань, прогнозування результатів, складання алгоритму дій на кожному етапі. План підлягає експертизі в кінці року.

З метою демократизації контролю в управлінській діяльності передбачається залучення до нього працівників всіх ланок закладу, робота педагогів в режимі академічної свободи.

2. Методичний аспект

Мета: створення комфортних умов для професійного зростання та розкриття творчого потенціалу кожного педагогічного працівника

Основні завдання:

1. Створення атмосфери творчого пошуку оригінальних нестандартних рішень педагогічних проблем.

2. Формування в педагогів готовності до проходження сертифікації та впровадження сучасних інноваційних технологій.

3. Формування прагнення до оволодіння педагогікою співпраці та співтворчості на принципах особистісно орієнтованих методик надання освітніх послуг.

4. Формування академічної етики та поваги до інтелектуальних надбань, дотримання норм законодавства про авторське право.

Шляхи реалізації:

1. Постійний моніторинг рівня професійної компетентності, якості надання освітніх послуг.

2. Створення моделей методичної роботи з групами педагогів різного рівня професіоналізму.

3. Удосконалення особистого досвіду на основі кращих досягнень науки і практики викладання.

4. Участь у конкурсах педагогічної майстерності на різних рівнях.

3. Виховний аспект

Мета: сприяння формуванню в учнів знань, умінь і навичок, необхідних для майбутнього успішного вибору професії; розвитку пізнавальної творчої активності особистості; розвиток природних здібностей, уяви і продуктивного мислення з гуманістичним світосприйняттям і почуттям відповідальності за долю України, її народу; виховання естетичних смаків; ведення здорового способу життя.

Основні завдання:

1. Формування основ наукового світогляду, пізнавальної активності і культури розумової праці, вироблення умінь самостійно здобувати знання, застосовувати їх у своїй практичній діяльності.

2. Виховання почуття любові до Батьківщини і свого народу як основи духовного розвитку особистості, шанобливе ставлення до історичних пам'яток.

3. Формування навичок самоврядування, соціальної активності і відповідальності в процесі практичної громадської діяльності, правової культури, вільного володіння державною мовою, засвоєння основ державного і кримінального права, активної протидії випадкам порушення законів.

4. Підготовка випускників до свідомого вибору професії.

5. Залучення до активної екологічної діяльності, формування основ естетичної культури, гармонійний розвиток духовного, фізичного та психічного здоров'я.

6. Затвердження культури здорового способу життя.

7. Формування академічної етики та поваги до інтелектуальних надбань.

8. Реалізація заходів щодо запобіганню булінгу.

Шляхи реалізації

1. Організації і проведення засідань кафедри класних керівників відповідної тематики.
2. Проведення профорієнтаційної роботи серед здобувачів освіти.
3. Організація роботи органів самоврядування.
4. Проведення уроків мужності.
6. Проведення тижнів, декад, тренінгів, місячників тощо...

4. Психолого-педагогічний аспект

Мета: формування особистості через шкільне та сімейне виховання з урахуванням:

- індивідуальних особливостей;
- здібностей;
- умінь та навичок.

Основні завдання:

1. Створення:
 - середовища вільного від насильства: планування та реалізація діяльності щодо запобіганню булінгу; протидія керівництва, педагогічних працівників булінгу, дотримання порядку та реагування на їх прояви;
 - ситуації успіху для всіх учасників освітнього процесу;
 - умов для соціальної самореалізації учасників освітнього процесу;
 - умов для позитивної адаптації учнів до навчання у гімназії.
2. Посилення впливу виховання в закладі освіти та сім'ї на формування:
 - стійкої мотивації до здобуття освіти;
 - високої духовної культури;
 - моральних переконань;
 - трудового виховання дітей.
3. Забезпечення якісного психолого-педагогічного супроводу освітнього процесу.
4. Практичне забезпечення корекційно-розвивальної роботи:
 - діагностики особистісного розвитку;
 - ціннісних орієнтацій;
 - соціального статусу;
 - виявлення вад і проблем соціального розвитку дитини.
5. Орієнтація на соціально-психологічну профілактику негативних явищ в освітньому середовищі, профілактику девіантної поведінки.

Шляхи реалізації:

1. Психолого-педагогічна діагностика з виявлення у дітей:
 - здібностей;
 - схильностей;
 - потреб;
 - відстеження динаміки і розвитку обдарованих та здібних учнів.
2. Консультації та навчання батьків, проведення батьківських зборів.
3. Створення сприятливого психологічного клімату у всіх структурних підрозділах освітнього процесу.
4. Морально-культурний особистий досвід учасників освітнього процесу.

V. МОДЕЛЬ ВИПУСКНИКА

Моделлю випускника Вільшанського ліцею є громадянин держави, який об'єднує у собі 3 складові:

ОСОБИСТІТЬ + ПАТРІОТ + ІННОВАТОР

VI. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

- Забезпечення умов для здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави.

- Підвищення рівня професійної компетентності педагогів (психолого-педагогічними знаннями та вміннями, володіння прийомами індивідуалізації навчання та виховання здобувачів освіти).
- Підвищення рівня початкових досягнень учнів.
- Підвищення якості вихованості здобувачів освіти.
- Створення позитивного іміджу школи в соціумі, підвищення її конкурентоздатності.
- Поліпшення якісних показників зовнішнього незалежного оцінювання державної підсумкової атестації, результатів предметних олімпіад та конкурсів.
- Збільшення контингенту учнів.
- Розширення ділових партнерських зв'язків між навчальними закладами як України, так і інших.

Можливі ризики:

- недостатність виділених та залучених коштів для реалізації основних напрямків стратегії розвитку;
- зниження мотивації педагогів, здобувачів освіти щодо заходів з реалізації основних напрямків стратегії розвитку;
- втрата актуальності окремих пріоритетних напрямків;
- недостатнє розуміння батьківської громадськості стратегічних завдань розвитку школи.

Шляхи розв'язання:

- внесення змін та доповнень до стратегії розвитку;
- розробка та реалізація цільових програм, проектів;
- додаткове залучення позабюджетних джерел фінансування;
- підвищення ступеня відкритості, висвітлення діяльності педагогічного колективу в засобах масової інфоомації, на сайті школи, у звіті директора перед громадськістю.

СТРАТЕГІЧНІ ПРОЄКТИ ВІЛЬШАНСЬКОГО ЛЦЕЮ

ПРОЄКТ «УПРАВЛІННЯ ОСВІТНІМ ПРОЦЕСОМ»

Мета: оптимізація управлінської діяльності закладу освіти для організації та підвищення якості роботи педагогічного колективу.

Завдання:

1. Удосконалення системи організаційно-адміністративного забезпечення, інформаційного супроводу управлінської діяльності на всіх рівнях через упровадження демократичних принципів державно-громадського управління.
2. Організація діяльності закладу, створення належних умов навчання та виховання молоді, розвитку здібностей здобувачів освіти.
3. Задоволення інтересів і духовних запитів здобувачів освіти, забезпечення всебічного розвитку особистості в процесі навчання й виховання шляхом упровадження нових освітніх технологій у освітній процес, раціонального використання психолого-педагогічних ресурсів.
4. Проведення планомірного, цілеспрямованого контролю за ефективністю роботи педагогічного колективу з питань навчання через неперервне відстеження стану викладання навчальних дисциплін, проведення моніторингових досліджень рівня навчальних досягнень здобувачів освіти.
5. Організація участі батьків у життєдіяльності класних колективів та закладу освіти шляхом залучення їх до спільної діяльності з дітьми та вчителями, обміну досвідом виховання дітей у сім'ї.

Очікувані результати:

1. Повне використання умов, створених державою для функціонування закладу освіти: законів, постанов, нормативних вимог.

2. Делегування певної частини прав і повноважень адміністрації таким громадсько-державним структурам, як піклувальна рада, педагогічна рада, методичні об'єднання, учнівське самоврядування, забезпечення виборності й звітності управлінських структур.

3. Максимальне використання ініціативи вчителів, здобувачів освіти, батьків, широкої громадськості, створення умов для прояву їхніх творчих сил.

4. Установлення, функціонування і розвиток демократичних стосунків між керівниками, учителями, здобувачами освіти і батьками.

5. Встановлення оптимального співвідношення цілеспрямованих управлінських впливів, співпраці, співуправління й самоуправління.

6. Забезпечення чіткого розмежування повноважень учасників педагогічного процесу, дотримання дисципліни і порядку.

ПРОЄКТ «ПРОФЕСІЙНА МАЙСТЕРНІСТЬ ПЕДАГОГІВ»

«Учитель готується до гарного уроку все життя... Така духовна і філософська основа нашого фаху і технологія нашої праці».

В.О.Сухомлинський

Пріоритетні напрями розвитку особистості педагога є:

- атестація педпрацівників: здобуття фахових компетентностей спеціалізованої освіти (стаття 50);

- сертифікація: зовнішнє оцінювання професійних компетентностей (на добровільних засадах виключно за власною ініціативною) (стаття 51);

- створення середовища цілеспрямованого саморозвитку творчої ініціативного педагога (стаття 59).

Основні професійні принципи особистості педагогічного працівника у системі компетентностей:

- інтелектуальна компетентність (наукові знання);

- психологічна компетентність;

- управлінська компетентність (базові вміння);

- мотиваційна компетентність;

- проєктивна компетентність;

- методична компетентність.

Мета: розвивати професійну рефлексію в процесі освітньої діяльності; забезпечити умови для методичного забезпечення психологічної підтримки освітнього процесу.

Створити:

- інформаційний банк з досвіду роботи вчителів;

- електронний варіант презентаційного портфолію педагогів;

- інформаційний блок інноваційних педагогічних технологій (методичний кабінет закладу).

Продовжити діяльність:

шкільних методичних кафедр:

- вчителів суспільно-гуманітарних дисциплін

- вчителів математики, інформатики фізики, астрономії

- вчителів початкових класів та вихователів ГПД та ДНЗ

- вчителів англійської мови

- вчителів природничих дисциплін

- вчителів основ здоров'я, фізичної культури, «Захисту Вітчизни»

- класних керівників

Центрів:

- художньо-естетичного

- допрофільного та профільного

- практичної психології та інклюзивного навчання

- діагностично–моніторингового.

Проводити:

- навчальні семінари, круглі столи, майстер-класи, педпрактики, тижні педагогічної майстерності, методичні декади, презентації творчих напрацювань, педради-дискусії, моніторинги:

- якості знань учнів;
- рівня методичного удосконалення;
- умов збереження психофізіологічного здоров'я.

Забезпечити:

- умови для формування професійних компетентностей педагога: інтелектуальна компетентність (наукові знання); психологічна компетентність; управлінська компетентність (базові вміння); мотиваційна компетентність; проєктивна компетентність; методична компетентність.

Клопотати про нагородження з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат відзнаками: сектору освіти, селищної ради, управління освіти і науки облдержадміністрації.

Очікувані результати:

- підвищення педагогічної компетентності, яка складається з удосконалення знань та узагальнення педагогічного досвіду шляхом цілеспрямованої самоосвітньої роботи;
- ріст педагогічної майстерності вчителів;
- підвищення рівня кваліфікації педагогів.

ПРОЄКТ

«ОСВІТА ДЛЯ ДІТЕЙ З ОСОБЛИВИМИ ОСВІТНИМИ ПОТРЕБАМИ»

Мета: створити у школі середовище, в якому:

- цінність дитини не залежить від її здібностей і досягнень;
- кожна дитина здатна відчувати і думати;
- кожна дитина має право на спілкування і на те, щоб бути почутою;
- відбувається адаптація освітньої системи до потреб дитини, а не навпаки;
- всі учасники освітнього процесу отримують підтримку і дружбу ровесників;
- забезпечено задоволення індивідуальних освітніх потреб кожної дитини;
- визнано спроможність до навчання кожної дитини та, відповідно, необхідність створення суспільством відповідних для цього умов;
- відбувається залучення батьків до навчального процесу дітей як рівноправних партнерів та перших вчителів своїх дітей;
- забезпечено командний підхід у навчанні та вихованні дітей, що передбачає залучення педагогів, батьків та спеціалістів;
- складність завдань відповідає можливостям дитини;
- є рівний доступ до навчання в освітньому закладі та отримання якісної освіти кожною дитиною;

Забезпечити:

- безперешкодний доступ до території та приміщень закладу освіти, зокрема, для дітей з вадами опорно-рухового апарату, в тому числі для дітей, які пересуваються на візку, та дітей з вадами зору;
- постійне оснащення сенсорної кімнати та кабінету психологічного розвантаження відповідним корекційно-розвитковим обладнанням;
- педагогічними кадрами, які володіють методиками роботи з дітьми з особливими освітніми потребами (зокрема, учителями-дефектологами, учителями інклюзивного навчання (асистентами учителя).

Придбати:

- навчально-методичні посібники, наочно-дидактичні та індивідуальні засоби навчання для дітей з ООП;
- телевізор для класу з інклюзивною формою навчання.

Очікувані результати:

створення середовища в закладі освіти, яке забезпечить визнання того, що:

- всі діти можуть навчатися.
- це вдосконалення освітньої структури, систем і методик для забезпечення потреб всіх дітей.
- це частина великої стратегії по створенню інклюзивного суспільства.
- це динамічний процес, який знаходиться постійно в розвитку.

Проект «Обдарована дитина»

Мета: розвиток обдарованої дитини в системі неперервного пошуку та підтримки здібних і талановитих здобувачів освіти.

Завдання:

- 1.Виявлення та підтримка обдарованих дітей для розвитку їхніх талантів, інтелектуальних здібностей, стимулювання їхньої творчої діяльності.
- 2.Удосконалення системи пошуку обдарованих дітей методом діагностування, спостереження та залучення до навчальної, виховної і трудової діяльності.
- 3.Підготовка учнів до участі в предметних олімпіадах різних рівнів, спортивних змаганнях, конкурсах.
- 4.Упровадження сучасних педагогічних технологій і методів навчання й виховання для розвитку творчого, критичного, логічного мислення здобувачів освіти.
- 5.Розширення мережі факультетів, курсів за вибором, гуртків, спортивних секцій для обдарованих дітей.

Очікувані результати:

- 1.Результативність участі учнів у всеукраїнських учнівських предметних олімпіадах різних рівнів, конкурсах, турнірах, виставках, змаганнях.
- 2.Підвищення рівня професійної компетентності вчителів у визначенні методів, форм, засобів, технологій навчання й виховання обдарованих дітей.

Критерії оцінювання:

- 1.Кількість переможців та призерів всеукраїнських учнівських предметних олімпіад, конкурсів, турнірів, виставок, змагань.
- 2.Наявність системи пошуку та підтримки здібних, обдарованих, талановитих дітей.

ПРОЄКТ «Я - ОСОБИСТІТЬ»

Мета: духовно багата й усебічно розвинена особистість.

Завдання:

- 1.Спрямування виховного простору на плекання дитини як суб'єкта власного життя й успіху, оволодіння нею життєвими компетентностями шляхом удосконалення позакласних видів діяльності.
- 2.Сприяння розвитку творчого потенціалу кожної дитини через реалізацію її нахилів і здібностей методом переконання її у власних творчих можливостях.
- 3.Створення комфортних умов міжособистісних відносин для самореалізації кожного здобувача освіти.
4. Залучення здобувачів освіти до позаурочної діяльності через організацію дозвілля вихованців.
- 5.Пропаганда здорового способу життя, вироблення в здобувачів освіти стійких навичок відмови від шкідливих звичок.
- 6.Залучення батьків до життєдіяльності класного співтовариства й закладу освіти через організацію спільної діяльності сім'ї та школи.

Очікувані результати:

- 1.Формування цінностей навчально-пізнавальної діяльності в закладі освіти шляхом залучення учнів до активної діяльності.

2. Сприяння нормалізації стосунків батьків із дітьми через залучення батьків до колективних справ у класних колективах.
3. Психолого-педагогічна просвіта батьків.
4. Організація та проведення класними керівниками годин спілкування.
5. Реалізація творчих, фізичних здібностей здобувачів освіти шляхом залучення до роботи в гуртках та спортивних секціях.

Критерії оцінювання:

1. Набуття дітьми достатнього життєтворчого потенціалу.
2. Створення загального сприятливого психологічного клімату в класних колективах та гімназії, формування позитивних взаємин між дітьми.
3. Широке охоплення здобувачів освіти позаурочною діяльністю та її результативність.
4. Відсутність дітей у списку внутрішньошкільного обліку правопорушників.
5. Участь батьків у освітньому процесі, підвищення їхньої відповідальності за виховання своїх дітей.

ПРОЄКТ «УЧНІВСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ»

Мета: розвиток та реалізація творчого потенціалу учнів у системі суспільно-громадської організації.

Завдання:

1. Формування організаторських здібностей особистості, її суспільно-громадського досвіду через залучення школярів до громадської діяльності.
2. Виховання ініціативності, активності, самостійності, відповідальності за доручену справу, за колектив, за друзів, принциповості.
3. Проведення змістовного дозвілля учнівської молоді, спортивних змагань, ігор, фестивалів, свят, природоохоронних акцій та операцій зі збереження шкільного майна, трудових десантів.
4. Об'єднання дітей та підлітків для корисних, добрих, цікавих справ.

Очікувані результати:

1. Дієве самоврядування в навчальному закладі та класних колективах.
2. Залучення більшості дітей та молоді до участі в організації життя закладу освіти.
3. Висока активність здобувачів освіти у житті школи.
4. Підвищення рівня активності здобувачів освіти у класних колективах за результатами діагностування вихованців.
5. Співпраця органів учнівського самоврядування з педагогічною радою, батьківським активом класу, закладу освіти.

ПРОЄКТ «ШКІЛЬНІ ТРАДИЦІЇ»

Мета: збереження традицій закладу освіти.

Завдання:

1. Розкриття творчих здібностей, талантів школярів під час проведення свят, конкурсів, ігор, урізноманітнення шкільної буденності, згуртування учасників освітнього процесу та громадськості.
2. Формування національної самосвідомості та розвиток моральних цінностей учнів з позицій добра, справедливості, доброчесності й людяності.
3. Залучення дітей, їхніх батьків, педагогів, громадськості до життя закладу освіти через організацію спільних справ.

Очікувані результати:

1. Сприяння духовному розвитку юних особистостей закладу.
2. Збереження та примноження традицій школи.
3. Залучення батьків до участі в підготовці та проведенні свят, конкурсів, фестивалів.
4. Участь у громадському житті селища.
5. Духовний розвиток юних особистостей.

6. Підвищення рівня інтеграції та згуртованості учнів у класних колективах.

ПРОЄКТ «ЗДОРОВ'Я»

Мета: збереження життя й здоров'я учасників освітнього процесу.

Завдання:

1. Виховання свідомого ставлення дітей до власного здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності.
2. Створення здорових та безпечних умов праці для здійснення освітнього процесу.
3. Формування в рамках освітнього процесу орієнтирів на здоровий спосіб життя через упровадження в життя принципів зміцнення здоров'я всіх його учасників.
4. Створення психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру.
5. Проведення моніторингу стану здоров'я здобувачів освіти.
6. Проведення просвітницької роботи серед батьків щодо їхньої відповідальності за здоров'я дітей.
7. Створення умов для якісного харчування здобувачів освіти.
8. Реалізація права кожної дитини на повноцінний відпочинок шляхом організації літнього оздоровлення здобувачів освіти.

Очікувані результати:

1. Збереження стану здоров'я здобувачів освіти та працівників.
2. Позитивна динаміка у формування ціннісних орієнтацій здобувачів освіти та здоровий спосіб життя.
3. Підвищення рівня фізичної підготовки вихованців.
4. Оптимізація домашніх завдань із метою зниження перевантаження здобувачів освіти.

ПРОЄКТ «ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ»

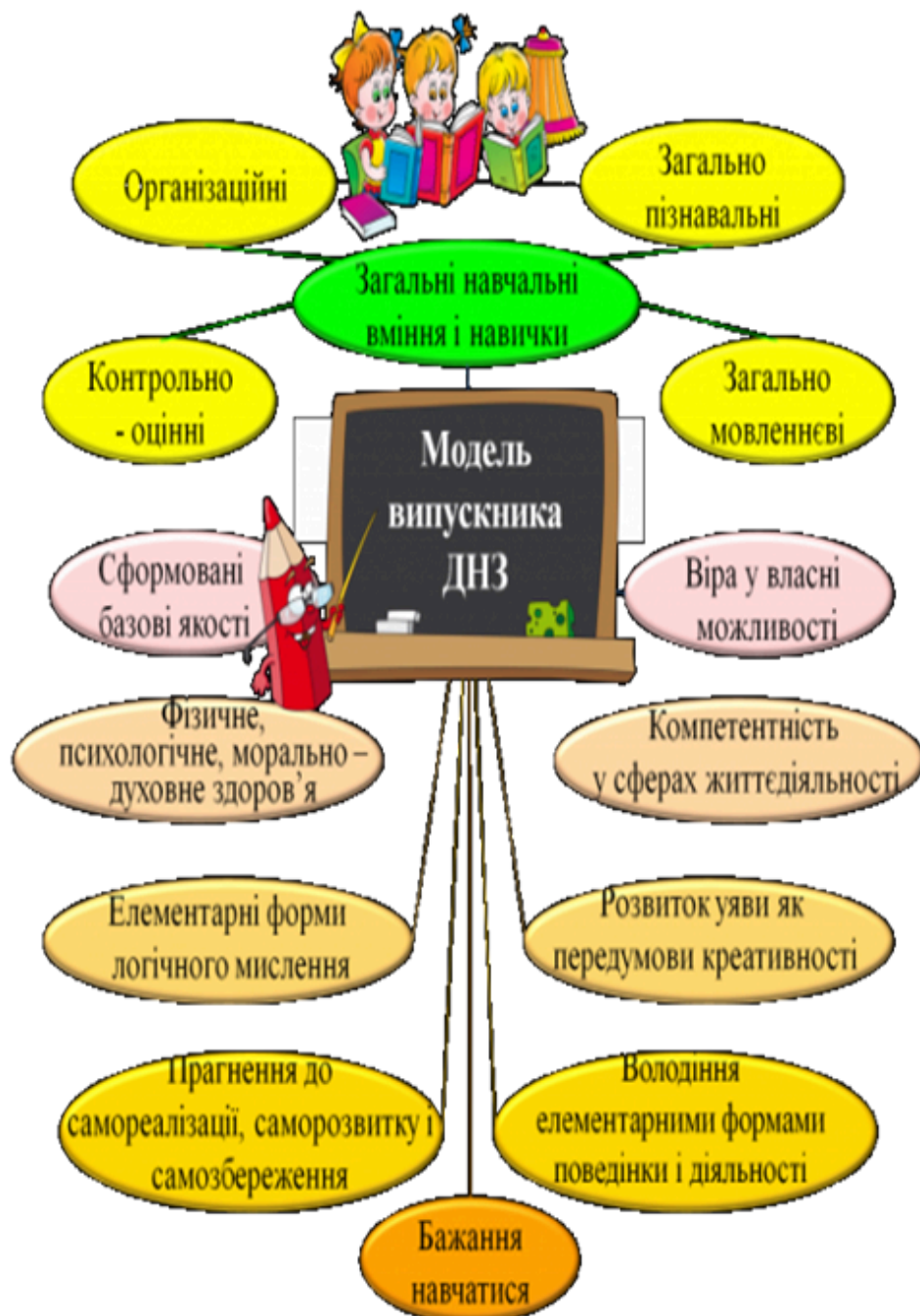
Мета: створення безпечних та комфортних умов для навчання та праці приміщення і територію закладу освіти.

Завдання:

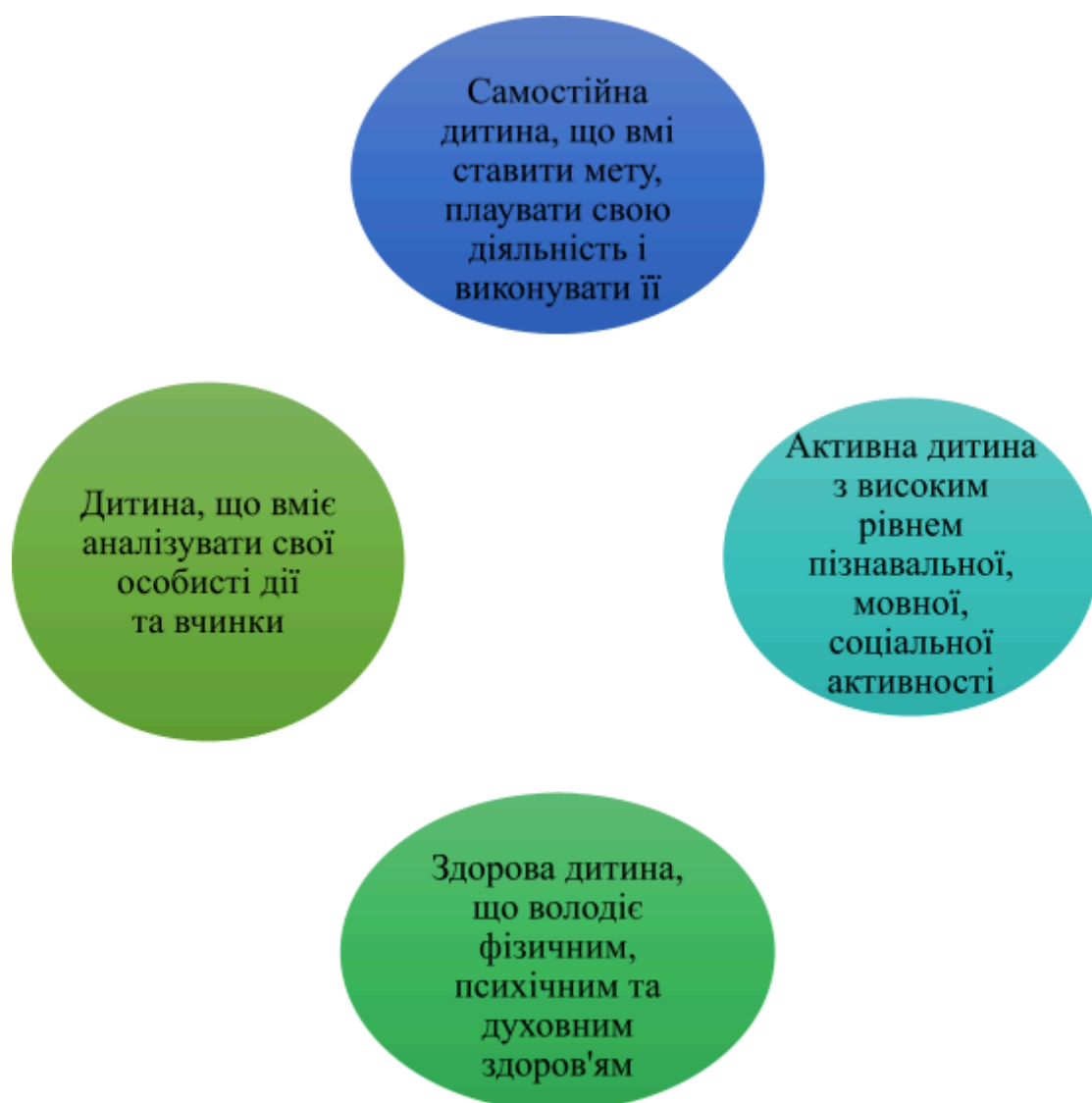
1. Забезпечити заклад освіти навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми.
2. Покращити у закладі освіти умови для харчування здобувачів освіти і працівників.
3. Створити умови для безпечного використання мережі Інтернет.
4. Застосовувати у закладі освіти підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників.
5. Створити освітнє середовище, вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації.

Очікувані результати:

1. Підвищення якості освітнього процесу.
2. Ріст частки проектної, командної, групової діяльності у педагогічному процесі.
3. Створення сучасного освітнього простору в навчальних кабінетах.
4. Запровадження ІКТ в освітній галузі перейде від одноразових проектів до системного процесу, що охоплює всі види діяльності.
5. Покращення імідж закладу освіти.



Модель випускника початкової освіти



Модель випускника Нової школи



гнучкість, мобільність, вміння інтегруватись у динамічне суспільство, критичне мислення;
використання знань як інструмента для розв'язання життєвих проблем;
бережливе ставлення до свого здоров'я і здоров'я інших як найвищої соціальної цінності;
сформованість моральних якостей (толерантність, чесність, гідність, працелюбність, правдивість, совість, повага до людей);
самоповага, самокритичність, самооцінка.



володіння високою мовленнєвою культурою;
повага до державної символіки;
усвідомлення своєї відповідальності перед суспільством, народом, нацією;
знання та повага до історичного минулого свого народу;
дотримання чинних законів, знання прав і обов'язків активна громадська позиція;
вільні переконання; свідомо особистість.



генерація нових ідей, приймання нестандартних рішень й відповідальність за них;
володіння комунікативною культурою, вміння працювати в команді;
цілеспрямоване використання свого потенціалу як для самореалізації у професійному й особистісному плані, так і в інтересах суспільства, держави;
уміння здобувати, аналізувати інформацію, отриману з різних джерел, застосовувати її для індивідуального розвитку й самовдосконалення;
вміння, бажання, потреби й здатність будувати власну життєву позицію;
здатність змінювати навколишній світ, розвивати економіку, конкурувати на ринку праці, вчитися впродовж життя.





Додаток 5

Модель випускника повної загальної середньої освіти

Випускник школи – гармонійно розвинена особистість



Додаток 6

Організаційні заходи реалізації стратегії розвитку Вільшанського ліцею Вільшанської селищної ради на 2022-2025 роки

№ з/п	Зміст	Виконавці	Термін виконання	Примітка
I. Освітнє середовище закладу освіти				

1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
1.1.1. Створити безпечні та комфортні для навчання та праці приміщення і територію закладу освіти	1.1.1.1. Облаштувати безпечну територію закладу та безпечне розташування приміщень	Адміністрація закладів освіти	2022 рік	
	1.1.1.2. Забезпечити комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму	Адміністрація закладів освіти	Постійно	
	1.1.1.3. Забезпечити раціональне використання приміщень і комплектування мережі класів (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень)	Адміністрація закладів освіти	Серпень щорічно	
	1.1.1.4. Створити робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу	Адміністрація закладів освіти	Серпень щорічно	
1.1.2. Забезпечити заклад освіти навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	1.1.2.1. Обладнати приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу: корпус № 2 корпус №1	Адміністрація закладів освіти	2022 рік 2022-2025 роки	
	1.1.2.2. Забезпечити навчальні кабінети: початкових класів географії біології інформатики майстерень/кабінетів трудового навчання (обслуговуючої праці) спортивних залів актової зали, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми	Адміністрація закладів освіти	2022 рік 2022 рік 2022 рік 2023 рік 2024 рік 2025 рік 2025 рік	
1.1.3. Познайомити здобувачів освіти та працівників закладу освіти з вимогами охорони праці,	1.1.3.1. Проводити навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	Інженер з охорони праці, відповідальні за охорону праці	Згідно термінів проведення	

безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримання їх	1.1.3.2. Дотримуватися вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки учасниками освітнього процесу	Інженер з охорони праці, відповідальні за охорону праці	Постійно	
1.1.4. Познайомити працівників з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживання необхідних заходів у таких ситуаціях	1.1.4.1. Проводити у закладі освіти навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу	Інженер з охорони праці, відповідальні за охорону праці	Постійно	
	1.1.4.2. Діяти у встановленому законодавством порядку в разі нещасного випадку	Адміністрації закладів освіти, педагогічні працівники	Постійно	
1.1.5. Створити у закладі освіти умови для харчування здобувачів освіти і працівників	1.1.5.1. Організувати харчування у закладі освіти, що сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти	Адміністрації закладів освіти, завідувач господарством, медична сестра	Серпень щороку	
	1.1.5.2. Сприяти збільшенню частки учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування	Адміністрації закладів освіти, завідувач господарством, медична сестра	Постійно	
1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього	1.1.6.1. Застосовувати технічні засоби та інші інструменти контролю у закладі освіти за безпечним користуванням мережею Інтернет	Адміністрації закладів освіти	За потреби	
	1.1.6.2. Інформувати здобувачів освіти та їхні батьків щодо безпечного використання мережі Інтернет	Адміністрації закладів освіти, вчителі	Постійно	

процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті		інформатики, класні керівники		
1.1.7. Застосовувати у закладі освіти підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	1.1.7.1. Налагоджувати у закладі освіти систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу	Адміністрації закладів освіти, класні керівники, психолог	Постійно	
	1.1.7.2. Сприяти адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності	Адміністрації закладів освіти	Постійно	
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1.2.1. Планувати та реалізовувати діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	1.2.1.1. Розробити план заходів із запобігання та протидії булінгу	Завідувач філії, психолог	Серпень щороку	
	1.2.1.2. Реалізовувати заходи із запобігання проявам дискримінації	Адміністрації закладів освіти	Постійно	
	1.2.1.3. Відстежити частки здобувачів освіти і педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним	Завідувачі філії, психолог	Травень щорічно	
	1.2.1.4. Проходити навчання, ознайомлюватися з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому	Адміністрації закладів освіти, педагогічні працівники	Постійно	
	1.2.1.5. Співпрацювати з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу	Адміністрації закладів освіти педагогічні працівники	Постійно	
1.2.2. Забезпечувати	1.2.2.1. Оприлюднити правила поведінки, спрямовані на	Заступник директора з	Листопад 2022 року	

дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини через правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти	формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини	виховної роботи, заступник завідувача філії		
	1.2.2.2. Відстежити частку учасників освітнього процесу, ознайомлених із правилами поведінки у закладі освіти	Заступник директора з виховної роботи, заступник завідувача філії	Вересень щорічно	
	1.2.2.3. Дотримуватися прийнятих у закладі освіти правил поведінки	Учасниками освітнього процесу	Постійно	
1.2.3. Протидіяти булінгу, іншому насильству, дотримуватися порядку реагування на їх прояви	1.2.3.1. Здійснювати аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживати відповідні заходи з метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та/або вдома)	Керівник та заступники керівника, завідувачі філій та заступник завідувача закладів освіти	1 раз на 10 днів	
	1.2.3.2. Реагувати на звернення про випадки булінгу	Керівник та заступники керівника, завідувачі філій та заступник завідувача закладів освіти	Згідно надходження звернень	
	1.2.3.3. Психологічна служба (практичний психолог) закладу освіти здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття)	Практичний психолог	За окремим планом	
	1.2.3.4. Відстежити частку здобувачів освіти (в тому числі із соціально-вразливих груп), які в разі потреби отримують у закладі освіти психолого-соціальну підтримку	Практичний психолог, заступник завідувача філії	Вересень, січень щороку	
	1.2.3.5. Повідомляти органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи у випадку	Керівник закладу освіти,	За фактом виявлення	

	виявлення фактів булінгу та іншого насильства	завідувачі філій		
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1.3.1. Облаштувати приміщення та територію закладу освіти з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	1.3.1.1. Забезпечити архітектурну доступність території та будівлі для осіб з особливими освітніми потребами	Керівник закладу освіти, завідувачі філій	2023 рік	
	1.3.1.2. Адаптувати у закладі освіти приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів) і територію (доріжки, ігрові, спортивні майданчики) до використання всіма учасниками освітнього процесу	Керівник закладу освіти, завідувачі філій	2023 рік	
	1.3.1.3. Створити ресурсну кімнату та забезпечити дидактичними засобами осіб з особливими освітніми потребами	Керівник закладу освіти, завідувачі філій	2022 рік	
1.3.2. Застосовувати методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	1.3.2.1. Забезпечити асистентом вчителя, практичним психологом, вчителем-дефектологом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання	Керівник закладу освіти	У разі потреби	
	1.3.2.2. Забезпечити корекційну спрямованість освітнього процесу	Керівник закладу освіти, завідувачі філій	У разі потреби	
	1.3.2.3. Застосовувати форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Педагогічні працівники	Постійно	
	1.3.2.4. Налагодити співпрацю педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами (створити команду психолого-педагогічного супроводу, розробити індивідуальні програми розвитку)	Керівник закладу освіти, практичний психолог, вчителі, що працюють з дітьми з особливими освітніми потребами, асистенти вчителів	Вересень щороку	
1.3.3. Взаємодіяти	1.3.3.1. Розробити індивідуальні програми розвитку за участі батьків	Керівник закладу освіти,	Вересень щороку	

з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучати їх до необхідної	та створити умови для залучення асистента дитини в освітній процес	практичний психолог, вчителі, що працюють з дітьми з особливими освітніми потребами, асистенти вчителів		
підтримки дітей під час здобуття освіти	1.3.3.2. Співпрацювати з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами	Керівник закладу освіти, практичний психолог, вчителі, що працюють з дітьми з особливими освітніми потребами, асистенти вчителів	Постійно за потреби	
1.3.4. Мотивувати здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та	1.3.4.1. Формувати навички здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти	Адміністрації закладів освіти, педагогічні працівники	Постійно	
наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	1.3.4.2. Сприяти формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти через простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання	Адміністрації закладів освіти, педагогічні працівники	Постійно	
1.3.5. Створити простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)	1.3.5.1. Використовувати простір і ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу	Адміністрації закладів освіти, педагогічні працівники, бібліотекар	Постійно	
	1.3.5.2. Використовувати ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти	Бібліотекар	Постійно	

2. Система оцінювання здобувачів освіти

2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень

2.1.1. Інформувати здобувачів освіти про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	2.1.1.1. Оприлюднити критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	Адміністрації закладів освіти, педагогічні працівники	Вересень щороку	
	2.1.1.2. Відстежити частку здобувачів освіти, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень	Заступники директора з навчально-виховної роботи, заступник завідувача філії	Січень щороку	
2.1.2. Сприяти реалізації компетентнісного підходу до навчання через систему оцінювання	2.1.2.1. Відстежити частку педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу	Заступники директора з навчально-виховної роботи, заступник завідувача філії	Травень щороку	
2.1.3. Забезпечити справедливе і об'єктивне оцінювання результатів навчання	2.1.3.1. Відстежити частку здобувачів освіти, які вважають оцінювання результатів їх навчання у закладі освіти справедливим і об'єктивним	Заступники директора з навчально-виховної роботи, заступник завідувача філії	Лютий щороку	

1.1. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти

2.2.1. Здійснювати аналіз результатів навчання здобувачів освіти	2.2.1.1. Проводити моніторинги результатів навчання здобувачів освіти	Заступники директора з навчально-виховної роботи, заступник завідувача філії	Систематично	
	2.2.1.2. Здійснювати аналіз результатів навчання здобувачів освіти, за результатами	Заступники директора з навчально-виховної	Систематично	

	моніторингів приймати рішення щодо їх коригування	роботи, заступник завідувача філії		
2.2.2. Впроваджувати систему формувального оцінювання	2.2.2.1. Відстежувати особистісний поступ здобувачів освіти, формувати у них позитивну самооцінку, відзначати досягнення, підтримувати бажання навчатися, запобігати побоюванням помилитися	Педагогічні працівники	Постійно	
1.2. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання				
2.3.1. Сприяти формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання здатності до самооцінювання	2.3.1.1. Вивчити частку педагогічних працівників, які надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності	Заступники директора з навчально-виховної роботи, заступник завідувача філії	Квітень щороку	
	2.3.1.2. Вивчити частку здобувачів освіти, які відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою	Заступники директора з навчально-виховної роботи, заступник завідувача філії	Травень щороку	
2.3.2. Забезпечити самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	2.3.2.1. Використовувати прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти в системі оцінювання навчальних досягнень	Педагогічні працівники	Систематично	
2. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти				
2.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
3.1.1. Планувати свою діяльність, аналізувати її	3.1.1.1. Виявити частку вчителів, які використовують календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу освіти	Заступники директора з навчально-виховної роботи,	Вересень, січень щорічно	

		заступник завідувача філії		
3.1.2. Застосовувати освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти	3.1.2.1. Виявити частку педагогічних працівників, які використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями	Заступники директора з навчально-виховної роботи, заступник завідувача філії	Грудень, травень щорічно	
3.1.3. Брати участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти	3.1.3.1. Брати участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій, зокрема – складати завдання, перевіряти роботи, надавати консультації, проводити оцінювання навчальних досягнень	Педагогічні працівники	За потреби	
3.1.4. Створювати та/або використовувати освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, блоги тощо)	3.1.4.1. Виявити частку педагогічних працівників, які створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки	Заступники директора з навчально-виховної роботи, заступник завідувача філії	Березень щороку	
3.1.5. Сприяти формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку	3.1.5.1. Використовувати зміст предмету (курсу), інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму	Педагогічні працівники	Постійно	
3.1.6. Використо	3.1.6.1. Виявити частку педагогічних працівників, які застосовують	Педагогічні працівники	Квітень щорічно	

вувати інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі	інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі			
2.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	3.2.1.1. Виявити частку педагогічних працівників закладу освіти, які обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності	Заступники директора з навчально-виховної роботи, заступник завідувача філії	Грудень щороку	
3.2.2. Здійснювати інноваційну освітню діяльність, брати участь у освітніх проектах, залучатися до роботи як освітні експерти	3.2.2.1. Брати участь в інноваційній роботі (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій, експериментальна робота), ініціювати та/або реалізувати освітні проекти	Педагогічні працівники	За потреби	
	3.2.2.2. Здійснювати експертну діяльність	Педагогічні працівники	Систематично	
2.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
3.3.1. Діяти на засадах педагогіки партнерства	3.3.1.1. Визначити частку здобувачів освіти, які вважають, що їх думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі	Заступники директора з навчально-виховної роботи, заступник	Квітень щороку	

		завідувача філії		
	3.3.1.2. Відстежити частку педагогічних працівників, які використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно орієнтованого підходу	Заступники директора з навчально-виховної роботи, заступник завідувача філії	Квітень щороку	
3.3.2. Співпрацювати з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечувати постійний зворотній зв'язок	3.3.2.1. Налагодити конструктивну комунікацію педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти в різних формах	Заступник директора з виховної роботи, заступник завідувача філії	Постійно	
3.3.3. Організувати педагогічне наставництво, взаємонавчання та інші форми професійної співпраці	3.3.3.1. Надавати методичну підтримку колегам, обмінюватися досвідом (консультації, навчальні семінари, майстер-класи, конференції, взаємовідвідування занять, наставництво, публікації)	Заступники директора з навчально-виховної роботи, заступник завідувача філії	Постійно	
2.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
3.4.1. Дотримуватися під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності академічної доброчесності	3.4.1.1. Діяти на засадах академічної доброчесності	Педагогічні працівники	Постійно	
3.4.2. Сприяти дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти	3.4.2.1. Відстежити частку педагогічних працівників, які інформують здобувачів освіти про правила дотримання академічної доброчесності	Заступники директора з навчально-виховної роботи, заступник завідувача філії	Квітень щороку	

4. Управлінські процеси закладу освіти

4.1. Створення стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

4.1.1. Затвердити стратегію розвитку закладу освіти, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	4.1.1.1. Розробити стратегію розвитку закладу освіти відповідно особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, формування контингенту здобувачів освіти, обсяг та джерела фінансування)	Адміністрація закладу освіти	Жовтень 2022 року	
4.1.2. Здійснювати відповідно до стратегії розвитку річне планування та відстеження його результативності	4.1.2.1. Реалізувати стратегію розвитку роботи закладу освіти у річному плані	Адміністрація закладу освіти	Серпень щороку	
	4.1.2.2. Залучати учасників освітнього процесу до розроблення річного плану роботи закладу освіти	Адміністрація закладу освіти	Квітень-червень щороку	
	4.1.2.3. Аналізувати реалізацію річного плану роботи та у разі потреби коригувати його	Керівник та органи управління закладу освіти	Систематично	
	4.1.2.4. Спрямовувати діяльність педагогічної ради закладу освіти на реалізацію річного плану і стратегію розвитку закладу	Керівник та органи управління закладу освіти	Постійно	
4.1.3. Здійснювати самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	4.1.3.1. Розробити та оприлюднити документ, що визначає стратегію (політику) і процедури забезпечення якості освіти	Адміністрація навчального закладу	Січень 2020 року	
	4.1.3.2. Здійснювати періодичне (не рідше одного разу на рік) самооцінювання якості освітньої діяльності відповідно до розроблених або адаптованих у закладі процедур	Керівник та органи управління закладу освіти	Червень щороку	
	4.1.3.3. Залучати до самооцінювання якості освітньої діяльності учасників освітнього процесу	Керівник та органи управління закладу освіти	Червень щороку	
4.1.4. Планувати та здійснювати	4.1.4.1. Вживати заходи для створення належних умов діяльності закладу (зокрема,	Керівництво закладу освіти,	Постійно	

заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	вивчати стан матеріально-технічної бази, планувати її розвиток, звертатися із відповідними клопотаннями до засновника, здійснювати проектну діяльність)	завідувач господарством		
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
4.2.1. Сприяти створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	4.2.1.1. Відстежити частку учасників освітнього процесу, які задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти і діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ними	Керівництво закладів освіти	Постійно	
	4.2.1.2. Забезпечити доступ учасників освітнього процесу, представників місцевої громади до спілкування із керівництвом (особистий прийом, звернення, використання сучасних засобів комунікації)	Керівництво закладів освіти	Постійно	
	4.2.1.3. Розглядати вчасно звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідних заходів реагування	Керівництво закладів освіти	Постійно	

Додаток 7

**Перспективний план
проведення самооцінювання освітнього процесу
на період з 2021 до 2025 року**

<i>Навчальний рік</i>	<i>Вид самооцінювання</i>	<i>Напрямки</i>
2020/2021	Комплексне самооцінювання	За 4 напрямками
2021/2022	Самооцінювання за напрямом	«Освітнє середовище»
2022/2023	Самооцінювання за напрямом	«Система оцінювання учнів»

2023/2024	Самооцінювання за напрямом	«Педагогічна діяльність»
2024/2025	Самооцінювання за напрямом	«Управлінські процеси»

Додаток 8

**ЦИКЛОГРАМА ВИВЧЕННЯ
СТАНУ ВИКЛАДАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ПРЕДМЕТІВ
ТА ПРІОРИТЕТНИХ НАПРЯМКІВ ВИХОВАННЯ
НА 2021-2025 РОКИ**

Навчальний рік	Предмети, що перевіряються	Напрями виховання
2022	I. Математика, інформатика	I. Ціннісне ставлення особистості до суспільства та держави
	II. Українська мова та література	II. Ціннісне ставлення особистості до праці
2022-2023	I. Зарубіжна література	I. Ціннісне ставлення особистості до історичних, духовних та культурних надбань рідного краю
	II. Фізика, астрономія	II. Моральне та правове виховання
2023-2024	I. Історія України, всесвітня історія, правознавство	I. Превентивне виховання
	II. Мистецтво, трудове навчання	II. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва
2024-2025	I. Хімія, біологія, географія, природознавство	I. Ціннісне ставлення особистості до природи
	II. Фізична культура, «Захист України», основи здоров'я	II. Військово-патріотичне виховання

Додаток 9

**Перспективний план
тематичного вивчення стану викладання навчальних предметів
на період з 2021 до 2025 року**

№	Предмет	2021-2022 н.р.	2022-2023 н.р.	2023-2024 н.р.	2024-2025 н.р.
1.	Українська мова та література	Стан викладання ТВ	ТВ	ТВ	ТВ (Вільшанський ЗЗСО, філія)
2.	Зарубіжна література		Стан викладання ТВ		ТВ

			(Вільшанськ ий ЗЗСО, філія)		
3.	Англійська мова		ТВ	ТВ	
4.	Історія України, всесвітня історія, правозна вство		ТВ	Стан викладання ТВ (філія)	ТВ (філія)
5.	Географія, природознавство			ТВ (філія)	Стан викладання
6.	Математика	Стан викладання ТВ (Вільшанськ ий ЗЗСО, філія)		ТВ	ТВ
7.	Фізика, астрономія	ТВ (філія)	Стан викладання ТВ		
8.	Біологія, екологія		ТВ (філія)		Стан викладання
9.	Хімія		ТВ (філія)		Стан викладання ТВ
10.	Мистецтво		ТВ	Стан викладання	ТВ (Вільшанс ький ЗЗСО, філія)
11.	Трудове навчання			Стан викладання	
12.	Фізична культура, «Захист України»				Стан викладання ТВ
13.	Основи здоров'я		ТВ		Стан викладання
14.	Початкові класи	ТВ (філія)	ТВ (Вільшанськ ий ЗЗСО, філія)		ТВ
15.	Інформатика	Стан викладання ТВ (філія)		ТВ	

**ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН
АТЕСТАЦІЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
Вільшанського ліцею
на 2021-2025 роки**

№ п/п	Прізвище, ім'я та по батькові	Посада	Проходження курсів підвищення кваліфікації				
			2021	2022	2023	2024	2025
1	Доброва Оксана Іванівна	Директор					+
2	Коваленко Тетяна Миколаївна	Заступник директора з навчально-виховної роботи	+				
3	Мосінзова Олена Михайлівна	Заступник директора з навчально-виховної роботи		+			
4	Кравецька Світлана Владиславівна	Заступник директора з виховної роботи				+	
5	Доценко Оксана Володимирівна	Завідувач філії	+				
6	Опря Михайло Дмитрович	Заступник завідувача філії	+				

**ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН
ПРОХОДЖЕННЯ АТЕСТАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ
ВІЛЬШАНСЬКОГО ліцею
НА 2021-2025 РОКИ**

№ п/ п	Прізвище, ім'я та по батькові вчителя	Предмет викладання	Рік проходження чергової атестації				
			2021	2022	2023	2024	2025
1.	Доброва Оксана Іванівна	Українська мова і література		A			
2.	Глущенко Оксана Віталіївна	Початкові класи	A				
3.	Коваленко Тетяна Миколаївна	Математика, інформатика		A			
4.	Кравецька Світлана Владиславівна	Мистецтво			A		
5.	Стойкова Світлана Василівна	Зарубіжна література			A		
6.	Опря Наталія Олександрівна	Зарубіжна література, українська мова та література					A
7.	Янкова Людмила Вікторівна	Зарубіжна література, українська мова та література			A		

8.	Бойчева Тетяна Петрівна	Українська мова і література	А				
9.	Мотинга Світлана Володимирівна	Українська мова і література				А	
10.	Сівак Зінаїда Терентіївна	Математика					А
11.	Ларіонова Валентина Юхимівна	Математика, інформатика		А			
12.	Гайворонська Алла Анатоліївна	Математика, трудове навчання, «Захист України» (д.)					А
13.	Карамалак Тетяна Іванівна	Математика				А	
14.	Хом'як Людмила Михайлівна	Математика, інформатика				А	
15.	Куклій Наталія Борисівна	Фізика, астрономія			А		
16.	Путін'юв Михайло Анатолійович	Інформатика	А				
17.	Опря Вікторія Миколаївна	Біологія, екологія	А				
18.	Кауліна Олена Олександрівна	Хімія					А
19.	Макарова Олена Миколаївна	Біологія, екологія	А				
20.	Красота Олександр Володимирович	Географія, природознавство	А				
21.	Кривенко Неля Володимирівна	Історія, право			А		
22.	Мосінзов Анатолій Едуардович	Історія	А				
23.	Мірошниченко Тетяна Іванівна	Англійська мова Асистент вчителя			А		А
24.	Яременко Рімма Андріївна	Англійська мова				А	
25.	Багдасарян Ірина Михайлівна	Англійська мова	А				
26.	Фінюшина Оксана Вікторівна	Англійська мова			А		
27.	Блящук Ігор Пилипович	Фізична культура			А		
28.	Балева Лариса Петрівна	Фізична культура	А				
29.	Касьяник Олександр Петрович	Фізична культура, «Захист України» (хл.)					А
30.	Опря Володимир Дмитрович	Трудове навчання	А				
31.	Берегова Тетяна Володимирівна	Мистецтво					А
32.	Аношкіна Наталія Петрівна	Початкові класи					А
33.	Нестерова Світлана Миколаївна	Початкові класи					А
34.	Колеснікова Тетяна Василівна	Початкові класи	А				
35.	Кравцова Валентина Анатоліївна	Початкові класи					А
36.	Кауліна Юлія Олександрівна	Початкові класи Вихователь ГПД		А			
37.	Мосінзова Олена Михайлівна	Початкові класи			А		
38.	Неделкова Раїса Іванівна	Початкові класи					А
39.	Дегтярьова Надія Сергіївна	Початкові класи	А				
40.	Паламарчук Вікторія Миколаївна	Початкові класи			А		
41.	Михайлова Вікторія Вікторівна	Практичний психолог		А			
42.	Чіпак Надія Володимирівна	Бібліотекар			А		
43.	Дісевич Вікторія Олександрівна	Педагог-організатор					
44.	Клименко Ольга Ігорівна	Вчитель-логопед		А			
45.	Павлова Діана Сергіївна	Асистент вчителя	А				
46.	Мунтян Руслана Петрівна	Асистент вчителя	А				

47.	Мельниченко Світлана Олександрівна	Асистент вчителя	А				
48.	Слюсаренко Лілія Олександрівна	Вихователь ГПД	А				

Додаток 12

**ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН
АТЕСТАЦІЇ
ПРАЦІВНИКІВ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИХ КОМПЛЕКСІВ, ФІЛІЇ
ВІЛЬШАНСЬКОГО ЛЦЕЮ
НА 2021-2025 РОКИ**

№ п/п	Прізвище, ім'я та по батькові	Заклад освіти	Посада	Проходження атестації				
				2021	2022	2023	2024	2025
	Заболотня Оксана Володимирівна	Станкуватський НВК «ДНЗ-ЗШ І ступеня»	Вихователь		+			
	Куцарова Інна Олександрівна	Станкуватський НВК «ДНЗ-ЗШ І ступеня»	Вихователь					+
	Швець Світлана Сергіївна	Калмазівський НВК «ЗШ І ступеня – ДНЗ»	Вихователь					+
	Цуркан Ольга Василівна	Маловільшанський НВК «ЗШ І ступеня – ДНЗ»	Вихователь	+				

Додаток 13

**ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН
АТЕСТАЦІЇ
ПРАЦІВНИКІВ ДОБРІВСЬКОЇ ФІЛІЇ ВІЛЬШАНСЬКОГО ЛЦЕЮ
НА 2021-2025 РОКИ**

№ з/п	Прізвище, ім'я по-батькові вчителя	Предмет викладання	2021	2022	2023	2024	2025
1	Доценко Оксана Володимирівна	Зарубіжна література			А		
2	Опря Михайло Дмитрович	Історія, мистецтво				А	
3	Арінкіна Людмила Олександрівна	Українська мова та література					А
4	Гордієнко Ірина Олександрівна	Математика, фізика		А			

5	Доброва Вікторія Вікторівна	Українська мова та література						A
6	Доценко Тетяна Павлівна	Англійська мова	A					
7	Захаренкова Людмила Іванівна	Біологія, хімія			A			
8	Капраренко Віктор Іванович	Фізична культура, захист України	A					
9	Кірова Людмила Петрівна	Початкові класи	A					
10	Крейтор Алла Василівна	Початкові класи			A			
11	Опря Тамара Григорівна	Початкові класи	A					
12	Процик Тетяна Вікторівна	Географія, історія						A
13	Сарданова Людмила Степанівна	Початкові класи			A			
14	Сарій Тетяна Миколаївна	Педагог-організатор, асистент вчителя				A		

Додаток 14

ПЕРЕЛІК ОСНОВНИХ ПИТАНЬ,
ЯКІ ВІНОСЯТЬСЯ НА НАРАДУ ПРИ ДИРЕКТОРУ
ТА ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ

1. Про освітнє середовище закладу. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці. (Педрода)
2. Про створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства. План протидії булінгу. (Нарада)
3. Про формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору. (Нарада)
4. Про систему оцінювання здобувачів освіти. (Нарада)
5. Про створення простору інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу. (Педрода)
6. Про оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників. (Нарада)
7. Про застосування освітніх технологій, спрямованих на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти. (Нарада)
8. Про підвищення професійного рівня та майстерності педагогічних працівників. План та графік підвищення кваліфікації. (Педрода)
9. Про інноваційну освітню діяльність педагогічних працівників. (Педрода)

10. Про педагогіку партнерства та форми її реалізації. (Нарада)
11. Про організацію педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності. (Нарада).
12. Про ціннісні орієнтації педагогічного супроводу обдарованих учнів в освітньому середовищі закладу освіти. (Педрада)
13. Про результати моніторингу досліджень рівня навчальних досягнень учнів та стану викладання предметів. (Згідно циклограми вивчення). (Педрада)
14. Про діяльність педагогічного колективу щодо творчої реалізації завдань науково-методичної проблеми закладу. (Педрада)
15. Про стан впровадження інноваційних технологій у початковій ланці та підсумки організації освітнього процесу в НУШ. (Педрада)
16. Про діяльність класного керівника щодо випробовування творчого потенціалу кожного учня у позаосвітній діяльності, ефективність та результативність таких дій. (Нарада)
17. Про використання інноваційних, авторських ідей, знахідок та надбань педагогів нашого закладу, їх практичне втілення у життя шкільного колективу. (Нарада)
18. Про традиційні та інноваційні технології в сучасному уроці. Типи та форми проведення такого уроку. (Нарада)
19. Про роботу з дітьми з особливими освітніми потребами. (Педрада)
20. Педрада-захист портфоліо педагога. (Педрада)

Додаток 15

Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу на 2022-2025 роки

Мета:

- забезпечення в ліцеї належних умов для навчання і виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, технічних та педагогічних вимог.

Завдання:

- поліпшити умови експлуатації та утримання будівлі закладу освіти;
- виконати капітальні та поточні ремонти за новітніми технологіями, які передбачають тривалий гарантійний термін експлуатації;
- забезпечити відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, інженерно-технологічних вимог безпечні умови для навчання та життєдіяльності в закладі освіти;
- забезпечити заклад освіти сучасними меблями, комп'ютерною технікою, корекційно-розвивальним обладнанням відповідно до санітарно-гігієнічних та естетичних вимог, створити сприятливі та комфортні умови для організації освітнього процесу

Пріоритети:

- здійснення заходів щодо модернізації матеріально-технічної бази закладу освіти.

Очікувані результати:

- оновлення матеріально-технічної бази закладу освіти;
- створення сприятливих умов для організації освітнього процесу.

№ з/п	Зміст роботи	2022	2023	2024	2025	Відповідальні
1	Проведення технічного аналізу стану приміщень школи	+	+	+	+	Керівництво
2	Проведення поточного ремонту: - навчальних кабінетів, - спортивного залу, - бібліотеки, - їдальні, - допоміжних приміщень, - ремонт полів, заміна покриття, - туалетів, - коридорів, сходових клітин; - фойє корпусу №1 - фойє корпусу №2	+	+	+	+	Керівництво
3	Благоустрій шкільного подвір'я: поточний ремонт допоміжних приміщень, фарбування вуличного спортивного нестандартного обладнання, улаштування клумб	+	+	+	+	Керівництво
4	Проведення ревізії та реконструкції освітлення (заміна ламп, вимикачів, розеток, плафонів)	+	+	+	+	Керівництво
5	Проведення ревізії та реконструкції тепlopостачання	+	+	+	+	Керівництво
6	Проведення капітального ремонту: - системи опалення шкільного корпусу №1; - цоколю та відмостки будівлі шкільного корпусу №1; - даху шкільного корпусу №1; - даху шкільного корпусу №2; - спортивної зали корпусу №2; - спортивної зали корпусу №1	+	+	+	+	

7	Проведення інвентаризації шкільного майна	+	+	+	+	Керівництво
8	Поточний ремонт: - роздягальні для хлопців; - роздягальні для дівчат; - стін у приміщенні їдальні; - навісу та головного входу до приміщення корпусу №1	+	+	+	+	Керівництво
9	Придбання: - шкільні меблі; - мультимедійний комплекс; - комп'ютерна техніка - дидактичний матеріал для НУШ; - обладнання для корекційно-розвивального процесу; - інтерактивна панель; - принтер -обладнання для ресурсної кімнати	+	+	+	+	Керівництво
10	Придбання: -верстат для токарної майстерні; - верстат для слюсарної майстерні			+	+	Керівництво
11	Придбання обладнання та меблів для харчоблоку: - тістомісильна машина, - меблі; - картоплечистка електрична;	+	+		+	Керівництво
12	Придбання обладнання та інвентарю для господарчих робіт: - кушчеріз (коса); -мотокоса; - електроінструменти; - бензопила	+	+	+	+	Керівництво
13	Здійснення ремонту комп'ютерної техніки	+	+	+	+	Керівництво
14	Придбання спортивного інвентарю	+	+	+	+	Керівництво
15	Забезпечення необхідними засобами для прибирання (халати, дезинфікуючі та миючі засоби)	+	+	+	+	Керівництво
16	Забезпечення прибиральним інвентарем (лопати, граблі, віники, відра тощо)	+	+	+	+	Керівництво
17	Забезпечення медикаментами та канцтоварам	+	+	+	+	Керівництво

18	Забезпечення дотримання техніки безпеки і протипожежної безпеки учасниками освітнього процесу (створення безпечного освітнього середовища)	+	+	+	+	Керівництво
19	Огородження територій закладів освіти та встановлення тінювих навісів або альтанок на території закладів	+	+	+	+	Керівництво
20	Облаштування внутрішніх туалетів	+	+	+	+	Керівництво
21	Облаштування освітнього середовища згідно НУШ	+	+	+	+	Керівництво