

ПОЛОЖЕННЯ
про індивідуальну форму здобуття освіти
(педагогічний патронаж)
у Волинській гімназії Теофіпольської селищної ради

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає порядок організації здобуття повної загальної середньої освіти (далі-здобуття освіти) за індивідуальною формою (педагогічний патронаж) у Волинській гімназії Теофіпольської селищної ради (далі – заклад).
2. Заклад освіти відповідно до законодавства та своїх установчих документів організовує здобуття освіти за індивідуальною формою (педагогічний патронаж), керуючись наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року №8, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за №184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2021 року №160).
- 3.Для забезпечення індивідуальної форми здобуття освіти (педагогічного патронажу) в закладі можуть використовуватися технології дистанційного навчання відповідно до Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 вересня 2020 року № 1115, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 вересня 2020 року за № 941/35224.
- 4.Організація здобуття освіти за індивідуальною формою (педагогічний патронаж) може здійснюватися на будь-якому рівні повної загальної середньої освіти за винятком випадків, передбачених цим Положенням.
- 5.Інформація про індивідуальну форму здобуття освіти (педагогічний патронаж), що забезпечуються закладом, оприлюднюється на веб-сайті закладу.
6. Педагогічний патронаж - це спосіб організації освітнього процесу педагогічними працівниками, що передбачає забезпечення ними засвоєння освітньої програми здобувачем освіти, який за психофізичним станом або з інших причин, визначених законодавством, зокрема з метою забезпечення доступності здобуття освіти, потребує такої форми.
7. Педагогічний патронаж може бути організовано для:
 - 7.1. осіб, які здобувають початкову, базову середню освіту та проживають у селах і селищах (у разі якщо кількість здобувачів освіти не дозволяє утворити клас);
 - 7.2. осіб, які перебувають на стаціонарному лікуванні в закладах охорони здоров'я або яким надається реабілітаційна допомога у стаціонарних умовах (якщо такі особи не можуть відвідувати навчальні заняття у класах, створених безпосередньо за місцем лікування або надання реабілітаційної допомоги);
 - 7.3. осіб, які за станом здоров'я не можуть здобувати повну загальну середню освіту за денною формою (відповідно до висновку лікарсько-консультаційної комісії закладу охорони здоров'я або медичного висновку про стан здоров'я дитини за формою, затвердженою Міністерством охорони здоров'я України);

7.4. осіб, взятих під варту або засуджених до позбавлення волі на певний строк, для яких організовується здобуття освіти відповідно до законодавства (у разі якщо кількість здобувачів освіти не дозволяє утворити клас);

7.5. дітей-біженців, дітей, чиї батьки, інші законні представники звернулися із заявами про визнання біженцями або особами, які потребують захисту, дітей іноземців та осіб без громадянства, які утримуються в пунктах тимчасового перебування іноземців та осіб без громадянства.

II. Порядок зарахування на індивідуальну форму здобуття освіти (педагогічний патронаж) та облік зарахованих

1. Зарахування осіб на індивідуальну форму здобуття освіти (педагогічний патронаж), переведення та відрахування здійснюється відповідно до пунктів 4, 5, 8, 10, 11, 12 розділу I, розділу III, пункту 1 розділу IV Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2018 року № 367, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 травня 2018 року за № 564/32016.

2. Заклад освіти організовує здобуття освіти за індивідуальною формою (педагогічний патронаж) незалежно від місця проживання.

3. Зарахування на індивідуальну форму здобуття освіти (педагогічний патронаж) проводиться зазвичай до початку навчального року.

4. Переведення на індивідуальну форму здобуття освіти (педагогічний патронаж) може відбуватися протягом навчального року.

5. Зарахування осіб до закладу для здобуття освіти за індивідуальною формою (педагогічний патронаж) здійснюється незалежно від наявності вільних місць у класі.

6. Зарахування (переведення) на індивідуальну форму здобуття освіти (педагогічний патронаж) здійснюється зазвичай на навчальний рік.

7. Для зарахування (переведення) на педагогічний патронаж осіб, зазначених у підпунктах 2-5 пункту 7 розділу I, до заяви додається документ, що підтверджує відповідні обставини.

8. Облік здобувачів освіти за індивідуальною формою (педагогічний патронаж) здійснюється відповідно до Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684.

III. Організація педагогічного патронажу

1. Органи державної влади та органи місцевого самоврядування створюють умови для забезпечення прав і можливостей осіб з особливими освітніми потребами для здобуття ними освіти на всіх рівнях освіти з урахуванням їхніх індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів.

2. Педагогічний патронаж організовується для осіб віком до 18 років (за винятком випадків, коли тривалість здобуття освіти осіб з особливими освітніми потребами було подовжено відповідно до законодавства).

3. Педагогічний патронаж передбачає:

- надання освітніх послуг відповідно до потреб дитини та у формі, яка найбільш відповідає стану дитини та її індивідуальним можливостям;
- можливість здобувача освіти періодично долучатися до учнівського колективу з метою соціалізації (у межах загальношкільних освітніх заходів);
- взаємодію педагогічних працівників із закладами охорони здоров'я, закладами соціального захисту дітей, інклюзивно-ресурсними центрами;
- контроль керівника закладу освіти за виконанням освітньої програми, яку опановує здобувач освіти.

4. Організацію педагогічного патронажу здійснюють педагогічні працівники закладу освіти.

5. Персональний склад педагогічних працівників, які здійснюють навчання за формою педагогічного патронажу, кількість навчальних годин для її організації визначаються наказом керівника закладу освіти відповідно до кількості навчальних предметів, обов'язкових для вивчення відповідно до освітньої програми за умови виконання вимог державних стандартів освіти.

6. Кількість навчальних годин визначається з розрахунку:

6.1. для здобувачів освіти, зазначених у підпунктах 7.1, 7.4, 7.5 розділу I цього Положення

- 5 годин на тиждень на кожного здобувача освіти 1-4 класів;
- 8 годин на тиждень на кожного здобувача освіти 5-9 класів;

6.2. для здобувачів освіти, зазначених у підпунктах 7.2, 7.3 розділу I цього Положення

- 10 годин на тиждень на кожного здобувача освіти 1-4 класів;
- 14 годин на тиждень на кожного здобувача освіти 5-9 класів.

7. За бажанням здобувача освіти та одного з батьків, інших законних представників (з відповідним зазначенням в індивідуальному навчальному плані) навчальні заняття, консультації, оцінювання можуть проводитися:

- за місцем проживання здобувача освіти або в закладі освіти;
- індивідуально або для групи здобувачів освіти.

8. Педагогічний патронаж для здобувачів освіти, які за станом здоров'я не можуть відвідувати заклад освіти і перебувають у закладі охорони здоров'я, організовується при найближчому за розташуванням до місця лікування закладі освіти, визначеному відповідним органом управління у сфері освіти. За наявності у такому закладі освіти групи здобувачів освіти, які проходять лікування або реабілітацію, у складі 5 і більше осіб навчання може здійснюватися у групі (за потреби - протягом навчального року). Контингент таких здобувачів освіти ураховується в статистичних звітах тих закладів освіти, у яких вони навчаються постійно та з яких вони не відраховуються. Результати виконання індивідуального навчального плану та результати оцінювання вказуються у довідці, що видає заклад освіти, який організовує педагогічний патронаж, за формою згідно з додатком 5 Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року №8, зареєстрованого

в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за №184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2021 року №160).

9. Педагогічний патронаж для здобувачів освіти, які за станом здоров'я не можуть відвідувати заклад освіти і перебувають удома, організовують заклади освіти, до яких вони зараховані.

10. Керівник закладу освіти забезпечує реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти шляхом:

- * розроблення індивідуальних навчальних планів та індивідуальних програм розвитку (у разі потреби);

- * організації та проведення консультацій (у разі потреби) та оцінювання результатів навчання здобувачів освіти (далі – оцінювання);

- * надання доступу здобувачам освіти до безоплатного користування підручниками, навчальними посібниками та іншою літературою бібліотечного фонду, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною інфраструктурою закладу освіти тощо.

11. Керівник закладу освіти здійснює контроль за виконанням педагогічними працівниками та здобувачами освіти індивідуальних навчальних планів.

12. Керівник закладу освіти ознайомлює здобувачів освіти, їх батьків, інших законних представників (одного з них) із порядком організації педагогічного патронажу (у тому числі з порядком і періодичністю оцінювання), визначеним цим Положенням та іншими актами законодавства у сфері загальної середньої освіти.

13. Органи державної влади, органи місцевого самоврядування та заклад освіти створюють особам з особливими освітніми потребами умови для здобуття освіти нарівні з іншими особами шляхом належного фінансового, кадрового, матеріально-технічного забезпечення та забезпечення універсального дизайну та/або розумного пристосування, що враховує індивідуальні потреби та можливості таких осіб, визначені в індивідуальній програмі розвитку.

14. Навчання, виховання та розвиток осіб з особливими освітніми потребами у закладі освіти здійснюються за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів, інших джерел, не заборонених законодавством, у тому числі з урахуванням потреб дитини, визначених в індивідуальній програмі розвитку.

15. Індивідуальний навчальний план складається в обов'язковому порядку.

16. Індивідуальна програма розвитку, індивідуальний навчальний план розробляється педагогічними працівниками у взаємодії з учнем та/або його батьками, схвалюється педагогічною радою закладу освіти, затверджується керівником та підписується батьками.

17. До розроблення індивідуального навчального плану, індивідуальної програми розвитку для осіб з особливими освітніми потребами, які здобувають освіту за педагогічним патронажем, можуть залучатися фахівці, які відповідно до законодавства забезпечують психолого-педагогічний супровід таких осіб.

18. Індивідуальний навчальний план учня має забезпечувати виконання ним освітньої програми закладу освіти та передбачати його участь у контрольних заходах, а також у разі необхідності враховує особливі освітні потреби учня, визначені за результатами комплексної психолого-педагогічної оцінки його розвитку.

19. Індивідуальний навчальний план може визначати відмінні від визначених освітньою програмою закладу освіти послідовність, форму і темп засвоєння учнем освітніх компонентів.

20. Індивідуальним навчальним планом можуть визначатися форми та засоби оцінювання.

21. Батьки, інші законні представники здобувачів освіти, які проживають на неконтрольованій території або території населених пунктів на лінії зіткнення, території, на якій встановлено режим надзвичайної ситуації або режим надзвичайного стану, карантин, а також у разі настання інших обставин. Які об'єктивно унеможлиблюють відвідування закладу освіти, можуть надіслати скановану копію підписаного ними індивідуального навчального плану будь-якими засобами зв'язку (факсом, електронною поштою тощо).

22. Особи з особливими освітніми потребами забезпечуються допоміжними засобами для навчання в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

IV. Права та обов'язки батьків

1. Батьки мають право брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та індивідуального навчального плану.

2. Батьки мають право отримувати інформацію про результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є).

3. Батьки здобувачів освіти зобов'язані сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання.

4. Батьки учнів мають право бути присутніми на навчальних заняттях своїх дітей за попереднім погодженням з керівником закладу освіти.

5. На батьків учнів покладається відповідальність за здобуття ними повної загальної середньої освіти.

V. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти

1. Здобувачі освіти проходять формувальне, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове та річне, що здійснюється за результатами семестрового) оцінювання, а також атестацію відповідно до законодавства.

2. Оцінювання результатів навчання учня з особливими освітніми потребами здійснюється згідно із загальними критеріями оцінювання та з урахуванням індивідуального навчального плану.

3. Оцінювання навчальних досягнень, у тому числі атестація, здійснюється відповідно до законодавства у сфері загальної середньої освіти та особливостей, визначених цим Положенням.

4. Формувальне оцінювання відбувається шляхом спостереження педагогічним працівником за здобувачем освіти у різних видах навчальної діяльності або за допомогою інших засобів формувального оцінювання.

5. Заклад освіти забезпечує ознайомлення здобувачів освіти з переліком питань, за якими здійснюється оцінювання.

6. Засоби оцінювання визначає педагогічний працівник з урахуванням змісту індивідуального навчального плану.

7. Результати оцінювання фіксуються в окремому журналі.

8.Результати оцінювання та рекомендації батькам, іншим законним представникам щодо організації подальшого навчання зазначаються у свідоцтві досягнень.

9. Після завершення навчання за освітньою програмою відповідного рівня повної загальної середньої освіти незалежно від форми її здобуття та на підставі результатів річного оцінювання і державної підсумкової атестації учні отримують такі документи про освіту: свідоцтво про початкову освіту; свідоцтво про базову середню освіту.

10. Видача документів про освіту встановленого зразка, у тому числі з відзнакою, та відзначення успіхів здобувачів освіти за формою педагогічного патронажу (нагородження похвальними листами, грамотами тощо) здійснюється відповідно до законодавства.