



РОГАЧИНСЬКИЙ ЗЗСО І-ІІІ СТУПЕНІВ

Код ЄДРПОУ 41565168

НАКАЗ

29.08.2022

№ - од

Щодо організації освітнього процесу у 2022/2023 навчальному році

У зв'язку із введенням воєнного стану, Указу Президента України від 24.02.2022 р. №64/2022 та Указу Президента України від 12 серпня 2022 року №573/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», відповідно до постанови КМУ від 24 червня 2022 року №711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», відповідно рішення засідання Ради оборони Тернопільської області Тернопільської обласної воєнної адміністрації №85 від 30.08.2022 року, з метою збереження життя і здоров'я всіх учасників освітнього процесу:

НАКАЗУЮ:

1. Запровадити з 01 вересня в Рогачинському ЗЗСО змішану форму здобуття освіти

На період дії воєнного стану

2. Затвердити графік відвідування ЗЗСО здобувачами освіти в I семестрі (Додаток 1)

На період дії воєнного стану

3. Затвердити пам'ятки дій вчителя під час сигналу «Повітряна тривога» під час очного і дистанційного навчання. (Додатки 2,3).

4. Затвердити «Правила поведінки у захисній споруді» (Додаток 4).

5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Галині Тернівській:

5.1. Забезпечити комунікацію із працівниками закладу освіти та щоденний моніторинг результатів роботи вчителів у будь-який доступний спосіб, у тому числі із використанням засобів відеоконференцзв'язку, присутності на онлайнуроках та перевірки записів у класних журналах.

На період дії воєнного стану

5.2. За необхідності коригувати розклад уроків, враховуючи зміни в організаційних або технічних умовах, необхідних для здійснення вчителями навчальних занять.

На період дії воєнного стану

6. Заступнику директора з виховної роботи Ірині Мручок:

6.1. Внести корективи до виховного плану роботи, враховуючи технології дистанційного навчання учнів.

До 01 вересня 2022 року

6.2. Проводити збір інформації від класних керівників про відвідування учнями онлайнзанять кожного ранку до 09.00 год.

6.3.Здійснювати моніторинг виховної роботи під час навчання з використанням дистанційної форми.

7. Педагогічним працівникам закладу:

7.1.3 01 вересня 2022 року забезпечити здійснення освітнього процесу в змішаній, дистанційній формі з використанням технологій дистанційного навчання.

7.2.До 01 вересня.2022 року довести до відома учнів та їхніх батьків інформацію про організацію освітнього процесу з 01 вересня 2022 року

7.3.Організувати комунікацію із здобувачами освіти, їхніми батьками, у яких відсутня можливість під'єднуватися до навчальних занять.

7.4.Проводити, уроки з використанням технологій дистанційного навчання, відповідно до розкладу I семестру, затвердженого режиму роботи закладу, з використанням сервісів Google Meet, для проведення відеоуроків відповідно до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, Google Classroom для взаємодії з учасниками освітнього процесу.

7.5.Здійснювати записи в класних журналах 1 раз на тиждень.

У період дії воєнного стану

8. Класним керівникам 1-11 класів:

8.1.Контролювати відвідування учнями онлайн занять та роботу учнів на освітній платформі Google Classroom та повідомляти адміністрацію.

8.2. Організовувати ефективну комунікацію з батьками.

9. Заступникові директора з господарської роботи Миколі Іваницькому:

9.1.Узяти під особистий контроль роботу щодо забезпечення охоронного режиму освітнього закладу.

9.2.Забезпечити належне утримання комунікацій, мереж, дотримання правил техніки безпеки, недопущення аварійних ситуацій в опалювальній системі.

10. Педагогу-організатору Ірині Гнатишин:

10.1.Забезпечити проведення заходів відповідно до плану роботи закладу, участь у заходах всіх рівнів, використовуючи технології дистанційного навчання з дотриманням Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти

11. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Роман ПЕРУНОВ

З наказом ознайомлені:

Галина ТЕРНІВСЬКА

Ірина МРУЧОК

Руслана АНДРУШКІВ

Наталія СУШКО

Людмила КУЗЬМИШИН

Марія ЗВІРИШИН

Світлана БОЛЮХ

Іванна ПЕРУНОВА

Олена ВЕРГУН

Галина Дмитришин

Ольга СВЯТСЬКА

Ірина КАЧМАРИК

Ольга ТРИГУБ

Наталія СЕМЕГЕН

Ярослав СТЕФАНЮК

Ірина ГНАТИШИН

Галина Легета

Оксана Женчак

Марія Кутна

Додаток 1
до наказу № _____ від _____

**Графік відвідування уроків учнями 1-11 класів
у Рогачинському ЗЗСО І-ІІІ ступенів з 01 вересня 2022 року**

[illegible]

Пам'ятка вчителю щодо дій під час очного навчання, якщо вмикається сигнал «Увага всім! Повітряна тривога»

1. У випадку сигналу небезпеки:

1.1. Сигнал тривоги передається через систему оповіщення громади, а також встановлений у вчителя на телефон застосунок “Повітряна тривога”.

1.2. Після отримання сигналу відповідальна особа вмикає дзвінок по закладу – довгий безперервний дзвінок 1,5-2 хв.

2. Дії вчителя після оповіщення «Повітряна тривога»:

2.1. Сповіщаємо учнів про загрозу, а батьків – про переміщення дітей до укриття.

2.2. Нагадайте дітям про головну мету евакуації: їхня безпека та правила евакуації: Не говори. Не біжи. Не штовхайся. Не повертайся.

2.3. Візьміть з собою евакуаційний рюкзак класу, вишикуйте учнів в колону і йдіть в укриття згідно плану евакуації. Необхідно організувати пересування колоною в приміщенні класу та швидко залишити кабінет.

Для супроводу початкових класів можуть бути залученні помічники. В такому випадку вчитель очолює колону, а закріплений працівник завершує колону.

2.4. Евакуація здійснюється до певного визначеного місця (місце для кожного класу визначається під час тренувальних навчань і не змінюється)

2.5. Учні, які перебувають на подвір'ї закладу, під час сигналу оповіщення повинні разом з черговим вчителем організовано пройти до укриття .

2.6. Відповідальні особи після оголошення сигналу оповіщення мають перевірити всі приміщення закладу на відсутність у них учасників освітнього процесу та працівників закладу. А після завершення перевірки – прямувати до укриття.

3. Дії вчителя в укритті:

3.1. Після прибуття на визначене місце, перевірте наявність усіх дітей за списком. Залишайтеся зі своїм класом і просіть учнів бути усім разом, нікуди не розходитися.

3.2. В укритті відповідальні особи повинні допомогти учасникам освітнього процесу швидко та спокійно зайняти місця.

3.3. Під час перебування в захисній споруді вчителі та відповідальні особи здійснюють необхідну підтримку, заходи для комфортного та спокійного перебування в укритті.

4. Дії вчителя після відбою тривоги:

4.1 Після завершення небезпеки та оголошення про відбій повітряної тривоги, слідкуйте за тим, щоб вихід усіх учасників освітнього процесу з укриття здійснювався колонами, або групами назад до класів, дотримуючись тих самих рекомендацій.

**Пам'ятка вчителю щодо дій під час онлайн уроків, якщо вмикається
сигнал «Увага всім! Повітряна тривога»**

- 1.Спокійно повідомте учням, що оголошено сигнал «Увага всім!Повітряна тривога». Демонструйте впевненість у своїх діях.
- 2.Акцентуйте увагу учнів на трьох фразах:
 - «Ви йдете в безпечне місце, яке встановлене за правилами вашої сім'ї».
 - «Натисніть кнопку «вийти з конференції» та кнопку «виключення комп'ютера».
 - «Після сигналу «Відбій тривоги» доєднайтеся до занять за розкладом».
- 3.Дочекайтеся, щоб усі учні, які є слухачами, вийшли з онлайн зв'язку.

ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ У ЗАХИСНІЙ СПОРУДІ

1. Якщо ви почули звуки мобільного додатку «Тривога», які тривають протягом кількох хвилин, це означає попереджувальний сигнал **«УВАГА ВСІМ!»**. Після того, як ви почули дані звукові сигнали, необхідно спокійно, без паніки, під керівництвом відповідальних осіб (класні керівники, вчителі предметники під час уроку з якими пролунав попереджувальний сигнал), слідувати до найближчої захисної споруди
2. Для швидкого заповнення захисної споруди особи, що укриваються, повинні заздалегідь вивчити маршрути руху. Напрямок руху до захисної споруди зазначається покажчиками маршруту руху, вивішеними на видимих місцях.
3. Особи, які прямують до укриття, повинні прибувати у захисну споруду із засобами індивідуального захисту, мати з собою: «тривожний рюкзак», який обов'язково повинен містити: дводобовий запас їжі, яка довго зберігається, легко готується та має високу калорійність, запас води у поліетиленовій упаковці, дитячі документи (копія паспорта, свідоцтва про народження, страхового поліса, якщо є) ліки, які дитина приймає на постійній основі, засоби гігієни, похідні дитячі ложка, миска, чашка.
4. Забороняється приносити у захисну споруду легкозаймисті речовини або речовини, що мають сильний запах, а також громіздкі речі, приводити тварин.
5. Заповнювати захисну споруду необхідно організовано, без паніки. Розміщує людей у сховищі особовий склад формувань ЦЗ. Дітей, людей похилого віку і людей з поганим самопочуттям розміщують ближче до повітроводів.
6. По сигналу **«Закрити захисні споруди»** особовий склад формувань ЦЗ, за вказівками керівника, зупиняє допуск в сховище і закриває входні двері.
7. Учасники освітнього процесу та інші особи, які укриваються у захисній споруді, повинні виконувати усі вказівки відповідальних осіб особового складу формувань ЦЗ.
8. **Під час перебування в укритті забороняється:**
 - ходити по приміщенню захисної споруди без потреби;
 - без дозволу пересувати предмети, які знаходяться у захисній споруді;
 - відкривати захисні двері захисної споруди;
 - шуміти;
 - палити, запалювати свічки та інші освітлювальні засоби з відкритим вогнем;
 - використовувати предмети з різкими запахами.
9. Покидати захисну споруду можна лише після отримання звукового сигналу **«Відбій повітряної тривоги»** з дозволу відповідальної особи,

або в разі аварійного стану, що створює загрозу життю і здоров'ю учасників освітнього процесу, та інших осіб в укритті (наприклад, якщо там сталася пожежа, підвищено концентрацію шкідливих газів, закінчується повітря тощо).

10. У разі завалу захисної споруди, або її пошкодженні, відповідальні особи не чекаючи допомоги ззовні, мають організувати роботи для відновлення можливості виходу із захисної споруди.
11. **Евакуацію із укриття потрібно виконувати в такій послідовності:** спочатку на поверхню виходить декілька людей, для того щоби надати допомогу тим, хто не може вийти самотійно, а потім евакуюються люди старшого віку та діти, а після них — усі інші.
12. Заповнене людьми укриття необхідно **провітрювати та двічі на день прибирати з використанням дезінфікуючих засобів.**