

TÍTULO CENTRALIZADO COM TODAS AS LETRAS MAIÚSCULAS E NEGRITO

Maria da Silva¹

João Castro²

O formato do arquivo deve ser .doc (Microsoft Word). A fonte padrão deve ser Times New Roman. O tamanho deve ser 12, com espaçamento simples entre linhas. Todos os resumos simples submetidos devem, obrigatoriamente, conter: título; autores; instituições (com e-mails); corpo do resumo (sem divisão de seções) e palavras-chave; O resumo como um todo não deve ultrapassar uma página, contendo até 300 palavras; A página deve ser configurada em papel A4 (210 x 297 mm), e as margens superior e inferior devem ter 2,5 cm à esquerda e 3,0 cm à direita. O resumo deve ressaltar sucintamente o conteúdo de um texto. Escrever um resumo indicativo, que apresente as finalidades, metodologia, resultados e conclusões contidos no documento original. Deve ser composto por uma sequência de frases concisas em parágrafo único, sem enumeração de tópicos. Convém usar o verbo na terceira pessoa. Os resumos serão publicados nos anais do evento.

Palavras-chave: ensino; pesquisa; extensão.

¹ Maria da Silva é doutora em Educação pela Universidade Federal do Pará e professora da Faculdade de Linguagem da Universidade Federal do Pará, Campus Universitário do Tocantins/Cametá.

² João Castro é graduado em Letras – Língua Portuguesa pela Universidade Federal do Pará e professor da rede municipal de ensino de Cametá.