

Title:

Systematiskt brandskyddsarbete

SLC_05.02.001

Revision Date:

2023-02-09

Approved by: QSG

Index

1. Inledning	2
2. Organisation	2-3
3. Delegation till Brandskyddsansvarig	4
4. Verksamhetsbeskrivning	5
5. Brandskyddspolicy	5
6. Brandskyddsregler	6-7
7. Rutiner för hantverkare	7-8
8. Byggnadsbeskrivning	8
9. Utrymning	8
10. Rutiner vid utrymning	9
11. Allmänt	10
12. Brandsläckning	10
13. Larm	10
14. Första hjälpen utrustning	11
15. Angreppsvägar för räddningstjänsten	11
16. Brandfarlig vara	11
17. Utbildning	12
18. Info till nyanställda och vikarier	12
19. Rondering/Drift/Underhåll	12
20. Instruktioner för rondering	13-14
21. Uppföljning	15
22. Tillbudsrapport	15
23. Brandskyddsorganisation larmlista	16

Title:

Systematiskt brandskyddsarbete

SLC_05.02.001

Revision Date:

2023-02-09

Approved by: QSG

1. Inledning

Robert Arnegård, VD Svenska Lantchips AB i Södertälje har upprättat en sammanställning av brandskyddet på företaget. Dokumentation omfattar nedanstående verksamhet med tillhörande fastigheter med fastighetsbeteckning "Tillverkaren 1".

Adress:

Hantverksvägen 16
151 65 Södertälje
Telefon: 08-88 00 59

Organisationsnummer:

556471-3369

Svenska Lantchips ägs av:

Svenska Lantchips är ett aktiebolag och det finns ingen enskild uttalad ägare.
Kontakta någon av nedanstående personer för vidare information:

VD:

Robert Arnegård

2. Organisation

Organisationen för Svenska LantChips AB ser ut enligt nedan:

VD: Robert Arnegård

Arbetsuppgifter: Övergripande ansvar för brandsäkerheten.

Brandskyddsansvarig: Robert Arnegård, backup Enlil Tuncay

Arbetsuppgifter:

- Kontaktperson gentemot service och underhåll av handbrandsläckare, rökluckor m.m.
- Övergripande ansvar för brandsäkerhetsarbetet
- Ansvarig för periodiserad intern kontroll och att det genomförs regelbundna internkontroller enligt "Drift & Underhåll"

Utrymningsledare

Robert Arnegård

Enlil Tuncay

Niklas Spengs

Marika Arnegård

Norik Zakarian

David Lebon

Carl-William Arnegård

Joseph Bautista

Andria Maisashvili

Miljan Obradovic

Fadi Morad

Manhal Jedjaqi

Fredrik Stagmo

Krikor Jehmezian

Amanda Sand

Antonious Kostines

Amgad Shafik

Title:			
<h1>Systematiskt brandskyddsarbete</h1>			
SLC_05.02.001	Revision Date:	2023-02-09	Approved by: QSG

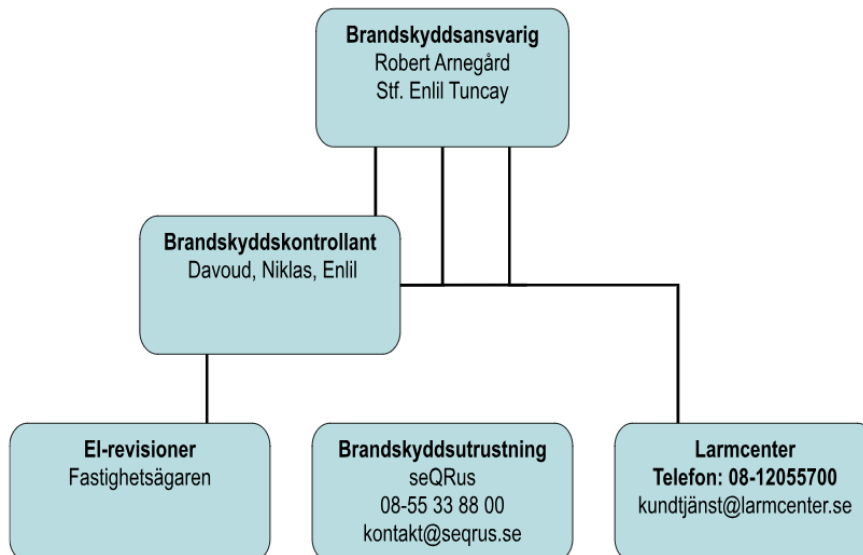
Brandskyddskontrollanter

Davoud Nouri
 Niklas Spengs
 Enlil Tuncay

Arbetsuppgifter:

- Gör kontroller digitalt enligt formulär "SBA egenkontroll"
- Egenkontrollen dokumenteras automatiskt
- Genomför lätta åtgärder av brister som upptäcks vid brandskyddskontroller

Alla rapporter loggas automatiskt för granskning / åtgärd. Brandskyddet är en stående punkt på kvalitetsmötet/aktivitetslistan.



Title:			
<h1>Systematiskt brandskyddsarbete</h1>			
	SLC_05.02.001	Revision Date:	2023-02-09
			Approved by: QSG

3. Delegation till Brandskyddsansvarig

Arbetsuppgifter:

Handläggare	Brandskyddsfrågor
Samverkar	med berörda myndigheter vad gäller bygglagsstiftning, lagen om skydd mot olyckor och lagen om brandfarliga och explosiva varor.
Svarar för	brandskyddsdocumentationen, brandskyddskontroller och heta arbeten tillstånd samt uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet.

I egenskap av VD delegerar jag ovanstående arbetsuppgifter.

Ort och datum	Underskrift
---------------	-------------

Jag _____ accepterar ovanstående delegering.

Ort och datum	Underskrift
---------------	-------------

Title:

Systematiskt brandskyddsarbete

SLC_05.02.001

Revision Date:

2023-02-09

Approved by: QSG

4. Verksamhetsbeskrivning

Bolaget skall bedriva tillverkning och försäljning av snacksprodukter i huvudsak potatischips, även som idka därmed förenlig verksamhet.

Anställda:

Det finns ca 40 personer anställda.

Extrapersonal vid behov

Som mest finns det ca 20 personer och som minst är det en (1) person i verksamheten.

Öppettider:

Dygnet runt verksamhet

5. Brandskyddspolicy

Brandskyddspolicyn är framtagen för att få en rimlig nivå på den brandsäkerhet och trygghet som våra besökare och anställda kan kräva.

Vårt mål är att ha en organisation som har ett aktivt ansvar för brandskyddet och som följer de regler och rutiner som krävs för att minska risken för att en brand skall kunna uppstå.

Vi har regelbundna brandutbildningar och utrymningsövningar för att vår personal skall kunna medverka till en trygg utrymning och för att kunna hantera våra brandredskap.

Vi följer upp brandskyddsarbetet genom återkommande kontroller och drifrutiner.

Vårt syfte är att öka säkerhetstänkandet i organisationen genom utbildning och ett aktivt deltagande i brandskyddsarbetet.

Vi vill ge våra besökare och personal en trygg miljö.

Vi har ett högt säkerhetstänkande för att kunna skydda människor och lokaler.

Alla har ett gemensamt ansvar för att brandskyddspolicyn efterlevs.

Systematiskt brandskyddsarbete

SLC_05.02.001

Revision Date:

2023-02-09

Approved by: QSG

6. Brandskyddsregler

För att upprätthålla brandskyddspolicyn på Svenska Lantchips AB, har vi regler som kan förhindra att brand uppstår.

- Ingen brännbar utrustning får förvaras i elrum, ventilationsrum eller pannrum
- El-centraler får aldrig blockeras och inget brännbart får förvaras inom 100 cm. Alla ansvarar för att elektrisk utrustning som används är i gott skick och används på ett ändamålsenligt sätt och förvaras på lämpliga platser.
- Strykjärn, kaffebryggare, lösa element och annan mobil elektrisk utrustning som kan lämnas på skall kopplas in över timer.
- Blinkande lysrör skall omedelbart bytas ut och endast säkerhetsglimtändare skall användas.
- Rökförbud gäller i lokalerna och ska ske på anvisad plats. Askkopparna är av icke brännbart material och töms regelbundet på ett säkert sätt.
- Öppen låga får inte förekomma i dessa lokaler utan särskilt tillstånd av brandskyddsansvarige. Som öppen eld räknas levande ljus, fotogenlampor m.m.
- Tompallar och annat brännbart material får inte ställas upp intill husfasad.
- Städning skall ske regelbundet och returpapper och annat avfall skall inte lagras så att onödiga mängder brännbart material ansamlas.
- Framkörningsvägar för räddningsfordon skall vara framkomliga och vid behov plogade och skottade. Detta gäller även utsidan av utrymningsvägarna.
- Brandfarlig vara, t.ex. gasol och acetylen ska förvaras enligt gällande regler och för övrigt behandlas med stor varsamhet. Rester av brandfarlig vara ska förvaras på för ändamålet, anvisade platser.
- Nödutgångar får aldrig blockeras eller skymmas. Vägen fram till nödutgången skall vara minst lika bred som dörren.
- Branddörrar får aldrig ställas upp med annat än magnetkontakt eller dörrstängare som är kopplade till rökdetektor eller brand/utrymningslarm. Branddörrar får inte ställas upp med kil, snöre eller på annat sätt.

Title:

Systematiskt brandskyddsarbete

SLC_05.02.001

Revision Date:

2023-02-09

Approved by: QSG

- Det åligger den som tar upp hål i brandcells begränsningarna att tätta eller se till att hålen blir tätade efter avslutat arbete.
- Brandredskap får ej avlägsnas, blockeras eller sättas ur brukbart skick.
- Använd eller trasig brandsläckare skall omedelbart bytas ut.
- Vi ska arbeta systematiskt med egenkontroller.
- Alla anställda som upptäcker en brandrisk ska omedelbart meddela detta till brandskyddsansvarig.
- Anställda skall bistå besökare med vägledning till återsamlingsplats.

7. Rutiner för hantverkare

- Heta arbeten skall följa de riktlinjer som försäkringsbranschen rekommenderar vad gäller utbildning och certifikat för heta arbeten. ID-kort skall jämföras med certifikatet så att namnen stämmer. Svetsning och skärning ska genomföras på ett säkert sätt. Släckutrustning ska finnas i anslutning till arbetsplatsen.
- Arbetsplatsen skall städas efter arbetsdagens slut.
- Elektriska verktyg och annan tillfällig elektrisk utrustning skall kopplas in över jordfelsbrytare.
- Elektriska apparater t ex elkaminer, kokplattor och kaffebryggare får inte anslutas på olika platser inom arbetsplatsen:
- Rökning är förbjudet på arbetsplatsen.
- Plats anvisas för förvaring av brandfarlig vara och gastuber. Efter arbetsdagens slut skall de förvaras på dessa platser:
- Branddörrar får inte ställas upp med kil, snöre eller på annat sätt.
- Rådgör med brandskyddsansvarig före håltagning i brandcellsgräns. Hål skall tätas efter håltagning.
- Inget får lämnas i utrymningsvägar eller trapphus

Title:

Systematiskt brandskyddsarbete

SLC_05.02.001

Revision Date:

2023-02-09

Approved by: QSG

8. Byggnadsbeskrivning

Fastigheten Tillverkaren 1 är en stål/betongkonstruktion varav produktion och lager ligger i markplan kopplad till ett 2 våningshus, byggd 1990. En tillbyggnad gjordes 2010 som i dag är en lagerbyggnad hopkopplad med övriga byggnaden.

Totalt omfattar verksamheten ca 4652 m².

Byggnaden är friliggande och belägen i stadsmiljö och på ett sådant sätt att påverkan på kringliggande byggnader vid en brand förväntas bli mycket måttlig. Byggnaden är dessutom utrustad med rökluckor i produktionsdel samt lager.

Brandcellbegränsningar finns i angränsning från kontorsbyggnaden mot produktionsdelen. Brandcellsbegränsningarna är markerade på brandskyddsritningen. Kontor, personalutrymme och biutrymme är tydliggjort på ritningen.

Byggnaden ägs och förvaltas av: SLC Logistics AB

och förvaltas av: Svenska Lantchips AB

9. Utrymning

Återsamlingsplats vid all utrymning är "personalparkeringen".

Svenska Lantchips har minst två av varandra oberoende utrymningsvägar från samtliga våningar och dörrarna är försedda med nödutrymningsbeslag för enkel öppning.

Alla anställda är informerade om vad som gäller vid en utrymning och vi har regelbunden information och utbildning för att säkerställa en trygg utrymning.

Personalen har under brandutbildningen även fått utbildning i hur dessa ska agera vid en nödsituation. Vid utrymning ska personalen, *om det kan ske utan risk*, kontrollera så att inga besökare finns kvar i lokalerna.

Utrymningsvägarna är markerade med godkända vägledande markeringar och är typgodkända enligt senaste regelverket och är genomlysta eller efterlysande. Genomlysta och efterlysande vägledande markeringar är utplacerade enligt brandskyddsritning.

All utrymning ska alltid ske genom närmaste säkra utgång eller nödutgång.
(Polis eller räddningstjänst kan beordra alternativ utrymning)

Systematiskt brandskyddsarbete

SLC_05.02.001

Revision Date:

2023-02-09

Approved by: QSG

10. Rutiner vid utrymning på grund av brand eller annan fara

Det är alltid den enskildes ansvar att ta sig ut vid ett utrymningslarm eller annan fara.

Vid utrymningslarm eller på begäran skall omedelbart alla utrymma via närmaste utrymningsväg och vidare till återsamlingsplatsen för närvarokontroll.

Återsamlingsplats: Personalparkering

Förebyggande, Allmänt

- Känna till Ditt område med avseende på vilka risker som kan föreligga vid brand eller annan fara.
- Ta reda på var utrymningsvägar och brandsläckarutrustning finns i lokalen.
- Bevaka att utrymningsvägarna inte blockeras.
- Bevaka att släckutrustningen inte blockeras.
- Lämna förslag på förbättrande åtgärder.

När det händer, Allmänt

- Påbörja en utrymning direkt.
- Ta reda på, om det går, vad som har hänt och omfattningen av det inträffade.
- Om det uppstått brand, försök, utan risk för eget liv, att släcka eller begränsa branden.
- Kontrollera att alla på Din avdelning uppfattat situationen.
- Vid behov, se till att utrymning kommer till stånd.
- Se till att rörelsehindrade, eventuellt skadade och besökare får hjälp.
- Vägled mot en lämplig utgång.

Efter utrymningen

- Rapportera din närvaro till Utrymningsledaren-återsamlingsplats.
- Utrymningsledaren sköter närvarokontrollen av personalen inom sitt ansvarsområde på återsamlingsplatsen.
- Utrymningsledaren sköter närvarokontrollen av entreprenörer och besökare inom sitt ansvarsområde på återsamlingsplatsen.
- Utrymningsledaren samlar in resultatet av närvarokontrollen av personalen på återsamlingsplatsen och möter, lämnar informationen samt vägleder räddningstjänsten.

Title:

Systematiskt brandskyddsarbete

SLC_05.02.001

Revision Date:

2023-02-09

Approved by: QSG

11. Allmänt

Det är ett absolut krav att Du beger dig till återsamlingsplatsen för närvarokontroll. Närvarokontrollen är viktig för att få klarhet i att ingen är kvar i byggnaden. Räddningstjänsten kommer alltid att prioritera människoliv före skador på egendom och verksamhet.

Om någon saknas kommer räddningstjänsten att söka igenom lokalerna innan släckningsarbete kan komma igång.

Om Du slarvar med närvarokontrollen kan tidsförlusten vara orsak till onödigt stor skada på lokalerna/byggnaden.

12. Brandsläckning

Handbrandsläckare finns utplacerade enligt brandskyddsritning och följer Svebras rekommendationer avseende placering, släckmedel och typ.

Placeringen av enskilda släckredskap finns på brandskyddsritningarna.

Om en brandsläckare har använts ska det rapporteras till brandskyddsansvarig.

Använd brandsläckare lämnas till brandskyddsansvarig.

Brandskyddsansvarig kontaktar brandsläckarleverantören som byter ut den samt placerar den på avsedd plats.

Protokollen från internkontroller samt årlig service förvaras hos brandskyddsansvarige.

13. Larm

Byggnaden är utrustad med brand/utrymningslarm vilket aktiveras automatiskt genom rökdetektorer samt manuellt med knappar.

Ring 112 för kontakt med SOS Alarm.

Exakt täckning för utrymningslarmet anges på larmritningarna.

Anläggningsskötare

Namn: **Enlil Tuncay & Niklas Spengs**

Telefon: **076-308 88 63 & 070-588 67 19**

Larmet kontrolleras kvartalsvis enligt gällande rutin av auktoriserat företag.

Title:			
<h1>Systematiskt brandskyddsarbete</h1>			
SLC_05.02.001	Revision Date:	2023-02-09	Approved by: QSG

14. Första hjälpen utrustning

Första hjälpen utrustning finns utplacerat enligt brandskyddsritning.

Första hjälpen utrustning kontrolleras i enlighet med "SBA egenkontroll" samt "Månadsrund kvalitet".

Utrustningen underhålls och fylls på efter behov eller i samband med internkontroll.

(Utbildningarna är schemalagda enligt LantChips Academy)

15. Angreppsvägar för räddningstjänsten

Angreppsvägarna anvisas på brandskyddsritningarna.

16. Brandfarlig vara

- Typ (Gasol, Acetylen, mm)
- Tillståndsmängd
- Förvaring
- Plats

Brandfarlig vara skall hanteras och förvaras på säker och anvisad plats. Rökning eller öppen eld får under inga omständigheter ske i närheten av brandfarlig vara. Anslag som anger att det är förbjudet ska finnas uppsatt. Alla som hanterar brandfarlig vara ska ha erforderlig kompetens.

Föreståndare brandfarlig vara är ansvarig tekniker, föreståndaren skall vara lämplig för uppgiften samt ha goda kunskaper om de varor som hanteras.

Alla misstankar om fel, skador etc. skall omedelbart rapporteras till Förestånden för Brandfarlig vara, samt VD.

Gastuber (acetylen, gasol mm) som inte används i den dagliga driften ska förvaras på anvisad plats (gasskåp) för att förenkla evakuering av gastuberna vid en eventuell brand.

Gastuberna ska hanteras enligt gällande föreskrifter avseende varje enskilt ämne.

Brandfarligvara skall förvaras i brandskåpen på respektive plats. Alla hyllor ska vara uppmärkta med respektive produkt. Vätska i klass 2b och 3 får inte samförvaras med klass 1 och 2. Inget brännbart material som emballage, trasor mm. får förvaras i skåpen. Skåpen skall hållas rena och snygga och fria från läckande/otäta behållare. Skåpen får heller inte vara blockerade eller svåråtkomliga vid ev. fara.

Title:

Systematiskt brandskyddsarbete

SLC_05.02.001

Revision Date:

2023-02-09

Approved by: QSG

17. Utbildning

Utbildning i brandskyddskunskap har Svenska Lantchips AB, varje år. Varje år utbildas personalen i allmänkunskap brand och varje år i släckövning.

Utbildningen skall innehålla följande:

- Brandutbildning (allmänkunskap brand)
- Brandrisker i företaget
- Företagets brandskyddsregler
- Utrymningsproblematik
- Första hjälpen utbildning (vartannat år)
- Hjärt- lungräddning (vartannat år)

Utbildning är schemalagt enligt LantChips Academy.

Personal genomgår ovanstående utbildning för att det ska finnas kunskap om att åtgärda brandtillbud, genomföra en trygg utrymning eller ge varandra ett korrekt akut omhändertagande.

18. Info till nyanställda och vikarier

Information till nyanställda och vikarier om vårt arbete med brandskydd/utrymning lämnas första dagen genom digital nyintroduktion.

I informationen ingår en genomgång av våra utrymningsvägar, återsamlingsplatsen, och var brandsläckningsredskap samt första hjälpen utrustning finns.

Efter den anställde har läst informationen behöver de signera digitalt för att intyga att de förstått innehållet.

19. Rondering/Drift/Underhåll

Ansvarig:

Brandskyddsansvarig

Internkontroller av brandskydd:

Sker månadsvis, följs upp veckovis

Internkontroller av gasoltank (ej i bruk sedan 2022-04-19):

Sker kvartalsvis, följs upp veckovis

Passagesystemet till verksamheten ansvarar Svenska Lantchips för.

Systematiskt brandskyddsarbete

SLC_05.02.001

Revision Date:

2023-02-09

Approved by: QSG

Elrevisorer ansvarar Svenska Lantchips för.

20. Instruktioner för rondering

Utrymningsvägar:

- Utrymningsdörren skall vara lätt öppningsbar utan nyckel eller annat verktyg.
- Kontrollera även utsidan så att dörren inte är blockerad av t.ex. snö eller andra föremål.
- Genomlysta och efterlysande skyltar skall vara väl synliga i gångriktningen.
- Utrymningsvägen skall vara fri från hindrande föremål.

Utrymningsplaner:

- Kontrollera att dessa sitter på rätt plats.
- Kontrollera att utrymningsvägarna överensstämmer med utrymningsplanen.
- Att larmnummer och återsamlingsplats är aktuella.

Släckutrustning:

- Handbrandsläckarna ska ses över genom kontroll av att säkringen är obruten och om det finns en tryckmätare så skall den stå på grönt fält och att släckaren för övrigt ser hel ut, samt är markerad med skylt.
- Handbrandsläckaren genomgått extern årlig service och funktionskontroll (klisterdekal ska finnas på släckaren som anger när släckaren är kontrollerad senast).
- Brandpostdörren ska vara lätt att öppna, att munstycket sitter på plats och att det inte finns några synliga sprickor på slangen, samt är markerad med skylt.
- Brandposten genomgått extern årlig service och funktionskontroll (klisterdekal ska finnas på brandposten som anger när brandposten är kontrollerad senast).
- Brandfiltar och brandhandskar ska vara hela, rena och sitta på avsedd plats.

Första hjälpen utrustning & skyddsutrustning:

- Första hjälpen utrustningen ses över och fylls på vid behov, dock minst 1 ggr/året.
- Övrig skyddsutrustning som ex. skyddsmasker och glasögon ses över så att de är funktionsdugliga och hela.
- Ögonduscharna skall se rena och hela ut. Kontrollera bäst före datum. Någon gång om året skall de även testas. (Gäller enbart ögonduschar som är anslutna till vattenledning).
- Tillbudsrapportering skall ske med hjälp av mall under fliken "Tillbudsrapportering".

Brandlarm:

- Larmcentralen inte visar något onormalt, t.ex. avstängt larm eller att någon sektion är avstängd.
- Kontrollera att brandlarmsknapparna är hela och väl synliga.

Systematiskt brandskyddsarbete

SLC_05.02.001

Revision Date:

2023-02-09

Approved by: QSG

Branddörrstängning:

- Dörrar skall öppnas och släppas och skall då gå igen och kolven i låset skall ge en tillhållning så att den vid drag av dörren inte går upp.

Brandcellsgräns:

- Okulär kontroll av genomföringar, (kablar, rör, lufttrummor, m.m.) att dessa är tätade.
- Anslutningar mot golv och tak, och att det inte finns håligheter, otäthet, springor m.m. i vägg eller dörrar.
- Brandklass på glas och dörrar, (glaset har en märkning i något av hörnen).

Brandrisker:

- Sopor slängs omedelbart på anvisad plats.
- Sopkärl ska vara av plåt eller av ett obrännbart material med ett självstängande lock. Sopkärlet skall inte vara fyllda med mer sopor än att locket sluter tätt.
- Städning är av yttersta vikt. Ostädade utrymmen är en grogrund för att utveckla en brand.
- Blinkande lysrör förorsakar varje år ett stort antal bränder på grund av nedfallande heta delar. Lysröret och glimtändare skall tas bort och ersättas med nytt.
- Elektrisk utrustning skall se hel ut. Elskåp får inte vara blockerade av någon form av material.

Armaturer, lampor m.m:

- Kontrollera att inga lysrör blinkar och att alla skyddskåpor sitter kvar och att inga föremål är staplade ända upp till armaturerna eller lamporna.

Elcentraler, kabelstegar m.m:

- Inga föremål närmare än 80cm av elcentraler, ingen förvaring på kabelstegar eller elektriska ledningar, och elektriska komponenter skall vara hela.

Gas och gasolflaskor:

- Kontrollera slangar och slanganslutningar och att gasflaskorna står på avsedd plats eller för ändamålet avsedda skåp.

Rökluckor:

- Rökluckor inte är blockerade p.g.a. ombyggnad, målning, m.m.
- Kontrollera även utsidan så att rökluckan inte är blockerad av t.ex. snö, is eller andra föremål.
- Rökluckornas skyltar skall vara väl synliga och oskadda.
- Rökluckornas utlösningsdon inte är skadade eller blockerade.
- Rökluckor kontrolleras av auktoriserat företag enligt gällande rutin minst en gång/år. Protokoll från översynen förvaras hos brandskyddsansvarige under fliken "Serviceprotokoll"

Title:			
<h1>Systematiskt brandskyddsarbete</h1>			
SLC_05.02.001	Revision Date:	2023-02-09	Approved by: QSG


21. Uppföljning

Denna policy kontrolleras och vid behov revideras en (1) gång/år.
Ansvarig för denna kontroll är brandskyddsansvarig i samband med Livsmedelssäkerhetsgruppen.

22. Tillbudsrapport

Rapporteringsverktyget för tillbud är digitaliserat och har öppen åtkomst för all personal på Svenska LantChips AB. Det blir därmed enkelt att hitta, via interna sidan LantChips Home, och rapporteringsverktyget kan enkelt nås via dator, surfplatta eller mobil. Personalen blir också utbildad separat i detta verktyg.

Observation/Tillbud/Olycksrapport

niklas.s@lantchips.com [Switch account](#) 

The name and photo associated with your Google account will be recorded when you upload files and submit this form. Your email is not part of your response.

* Indicates required question

Namn på person som utfärdar rapporten *

Your answer

Namn på berörd person *

Your answer

Rapporten avser: *

- Observation (observation av förhållanden som avviker från det normala som kan leda till arbetsskada)
- Tillbud (Önskad händelse som kunde ha lett till arbetsskada som inte gjorde det)
- Olycka (En arbetsskada har inträffat)

Title:			
<h1>Systematiskt brandskyddsarbete</h1>			
SLC_05.02.001	Revision Date:	2023-02-09	Approved by: QSG

23. Brandskyddsorganisation larmlista

Funktion	Namn	Mobil
Brandskyddsansvarig	Robert Arnegård (VD)	070-588 00 19
Stf. Brandskyddsansvarig	Enlil Tuncay	076-308 88 64
Brandskyddskontrollant	Davoud Nouri	072-302 67 49
Brandskyddskontrollant	Niklas Spengs	070-588 67 19
Brandskyddskontrollant	Enlil Tuncay	076-308 88 64
Utrymningsledare	Robert Arnegård	070-588 00 19
Utrymningsledare	Enlil Tuncay	076-308 88 64
Utrymningsledare	Niklas Spengs	070-588 67 19
Utrymningsledare	Marika Arnegård	070-588 67 09
Utrymningsledare	Norik Noraier	076-328 01 27
Utrymningsledare	David Lebon	072-302 67 29
Utrymningsledare	Miljan Obradovic	073-404 95 25
Utrymningsledare	Joseph Bautista	076-039 89 81
Utrymningsledare	Carl-William Arnegård	070-588 05 54
Anläggningsskötare	Andro Maisashvili	072-302 67 39
Personalansvarig	Enlil Tuncay	076-308 88 64
Utbildningsansvarig	Niklas Spengs	070-588 67 19
Fastighetsansvarig	Robert Arnegård	070-588 00 19
Försäkringsbolag	IF. Tommy Rönning Nr: N000280-2642	054-153125
Larmcentral	SOS	112
Vaktbolag	Larmcenter	08-12055700
Larmföretag, brandlarm	Siemens	
Räddningstjänst	Södertörns	08-454 25 25
Larmlista		
Personer som ska kontaktas vid händelse av brand		
Personalansvarig	Enlil Tuncay	076-308 88 63
Produktionsplanerare	Norik Noraier	076-328 01 27
Säkerhetsansvarig / VD	Robert Arnegård	070-588 00 19
Ägare	Michael Hansen	070-588 00 09