

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГУО «Дивинская средняя
школа»

_____ В.П.Пикула

_____ 2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о ресурсном центре ГУО «Дивинская средняя школа»
по духовно-нравственному воспитанию учащихся на православных
традициях белорусского народа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, организацию деятельности, направление работы, структуру, финансирование ресурсного центра по духовно-нравственному воспитанию учащихся (далее – ресурсный центр).

2. Ресурсный центр функционирует при Государственном учреждении образования «Дивинская средняя школа», обладающем материально-техническими, педагогическими, информационными, интеллектуальными и другими ресурсами для трансляции инновационного опыта по духовно-нравственному воспитанию.

3. В своей деятельности ресурсный центр руководствуется Кодексом Республики Беларусь об образовании; нормативными документами Министерства образования Республики Беларусь; документами, регламентирующими взаимодействие учреждений образования с религиозными организациями, локальными документами главного управления по образованию Брестского облисполкома, отдела по образованию Кобринского райисполкома по направлениям воспитательной деятельности и настоящим Положением.

4. Координацию деятельности ресурсного центра осуществляет отдел по образованию Кобринского райисполкома.

5. Местонахождение ресурсного центра и почтовый адрес: Государственное учреждение образования «Дивинская средняя школа», адрес: 225876, Брестская область, Кобринский район, аг. Дивин, ул. Советская, 119.

6. Ресурсный центр функционирует в пределах срока, определяемого отделом по образованию Кобринского райисполкома.

7. Ресурсный центр не является юридическим лицом.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

1. Цель: создание условий для аккумуляции и распространения перспективного педагогического опыта по духовно-нравственному воспитанию обучающихся в процессе деятельности ресурсного центра.

2. Задачи:

- оказывать информационную и научно-методическую поддержку образовательного процесса по реализуемому направлению (духовно-нравственному воспитанию обучающихся) на базе ресурсного центра;
- консультировать педагогических работников учреждений образования по духовно-нравственному воспитанию обучающихся;
- организовывать обучение различных категорий педагогических работников по использованию в практике работы современных достижений в данной области, оперативному овладению перспективным педагогическим опытом;
- интегрировать в образовательном пространстве школы основные виды деятельности, обеспечивающие духовно-нравственное воспитание учащихся и приобщать их к православным, культурно-историческим традициям Беларуси;
- знакомить педагогическую общественность с результатами работы по реализуемому содержательному направлению через проведение презентационных мероприятий, сопровождение веб-сайтов, семинаров, и др.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

1. Организационно-методическая работа.

Предоставление имеющихся материально-технических, педагогических, информационных, интеллектуальных, программно-методических ресурсов для:

- подготовки и проведения научно-практических конференций, семинаров, конкурсов, мастер-классов воспитательной направленности, иных мероприятий, как районного, так и областного уровней, повышения квалификации педагогов по актуальным вопросам воспитания;
- подготовки и проведения занятий и мероприятий с учащимися школы;

- подготовки работ учащихся и педагогов в конкурсах по направлениям духовно-нравственного воспитания;
- участия в реализации педагогических проектов и инновационной деятельности по направлениям воспитания;
- организации научно-исследовательской, проектной, творческой, интеллектуальной деятельности учащихся;
- организации методических консультаций по актуальным вопросам воспитания.

Информационно-методическая работа:

- участие в формировании банка педагогической и методической информации;
- создание методических материалов, предназначенных для работы с учащимися и педагогами Кобринского района;
- осуществление методической деятельности;
- организация и проведение педагогических конференций, семинаров, практикумов и т. д.;
- взаимодействие с другими ресурсными центрами;
- подготовка методических рекомендаций по духовно-нравственному воспитанию обучающихся;
- выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта по духовно-нравственному воспитанию обучающихся.

3.3. Основными формами работы ресурсного центра с педагогическими кадрами Кобринского района являются:

- консультации (индивидуальные и групповые);
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- теоретические, обучающие и научно-практические семинары;
- педагогические чтения;
- мастер-классы;
- практикумы;
- мастерские;
- «круглые столы»;
- презентации;
- консультации по запросам образовательных учреждений.

Организация сетевого взаимодействия:

обеспечение доступности информационного пространства (сайт школы) для участников образовательного процесса.

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

1. Ресурсный центр планирует свою деятельность по согласованию с отделом по образованию Кобринского районного исполнительного комитета.

2. Деятельность ресурсного центра осуществляется в соответствии с данным Положением и планом работы.

3. Государственное учреждение образования «Дивинская средняя школа» в целях осуществления функций ресурсного центра самостоятельно разрабатывает и принимает необходимые локальные акты, не противоречащие действующему законодательству, Уставу учреждения и настоящему Положению.

4. Присвоение образовательному учреждению статуса «ресурсный центр» не приводит к изменению его организационно-правовой формы, типа образовательного учреждения и в его уставе не фиксируется.

5. В образовательном учреждении, обладающем статусом ресурсного центра, должна быть следующая документация:

- положение о ресурсном центре;
- план работы ресурсного центра (или Программа);
- приказ об открытии ресурсного центра;
- ежегодные отчеты о проделанной работе.

Ресурсный центр оставляет за собой право вносить изменения в план работы в соответствии с поступающими заявками учреждений образования района.

По запросу отдела по образованию Кобринского райисполкома ресурсный центр имеет право предоставлять оперативную информацию по направлениям своей деятельности, в том числе в целях освещения в средствах массовой информации вопросов функционирования и развития системы образования.

Ресурсный центр отчитывается о проделанной работе в конце учебного года.

Деятельность ресурсного центра может быть прекращена до истечения установленного срока в случае ненадлежащего исполнения принятых на себя методических функций, недостаточной востребованностью педагогической общественностью реализуемого содержательного направления, по другим обоснованным причинам.

Основанием для прекращения деятельности ресурсного центра является приказ отдела по образованию Кобринского райисполкома.

Руководитель ГУО «Дивинская средняя школа», на базе которого функционирует ресурсный центр, вправе самостоятельно поощрять своих работников и вносить отделу по образованию Кобринского райисполкома предложения о поощрении своих работников, привлекаемых лиц и учреждения в целом.

СТРУКТУРА РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА, РУКОВОДСТВО

1. Структуру ресурсного центра государственное учреждение образования «Дивинская средняя школа» определяет самостоятельно.
2. При ресурсном центре могут действовать методические объединения педагогических работников, творческие коллективы по направлению данной работы.
3. Непосредственное руководство текущей деятельностью ресурсного центра осуществляет руководитель центра, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора ГУО «Дивинская средняя школа», на базе которого ресурсный центр функционирует.
4. Руководитель ресурсного центра несет ответственность за его деятельность.
5. Руководитель ресурсного центра ГУО «Дивинская средняя школа» подчиняется непосредственно директору учреждения образования и подотчетен ему.
6. Контроль за деятельностью ресурсного центра осуществляет директор учреждения образования, на базе которого он функционирует и отдел по образованию Кобринского райисполкома.

ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

1. Финансирование деятельности ресурсного центра производится за счет бюджетных средств, выделяемых учреждению образования, а также иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.