

На основу чл. 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/18-др.закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/25), Школски одбор Основне школе „Аца Синадиновић“ у Лоћики, на седници одржаној 12.09.2025. године, донео је

КУЋНИ РЕД

Правила понашања ученика, родитеља и наставника

ОШ „Аца Синадиновић“ Лоћика

Време доласка у школу :

а) ученика

15 минута пре почетка наставе ;

б) наставника

15 минута пре почетка наставе –ако се наставник не појави до почетка наставе, дежурни наставник обавештава директора /педагога/психолога, одсутном наставнику се организује замена, а ако то није могуће, ученици добијају друго задужење.

в) дежурних наставника

30 минута пре почетка наставе и одлази 20 минута након завршетка последњег часа или до одласка ученика организованим превозом.

ТРАЈАЊЕ ЧАСОВА И ОДМОРА

Час траје 45 минута, велики одмор 15 минута (после другог часа) а мали одмор 5 минута .

За време великог одмора ученици излазе напоље (ако су временске прилике непогодне, остају у ходнику); за време малих одмора ученици остају у учионици или мењају учионицу –кабинет, сала за физичко .

ДУЖНОСТИ РЕДАРА

- брише таблу,
- отварају прозоре , проветравају учионицу,
- сређују учионицу (сакупљају папириће , намештају клупе и столице , итд.) ,
- одржавају ред док наставник не дође и пријављују недолазак наставника након 5 минута од почетка часа ,
- пријављују дежурном наставнику штету коју примете у учионици ,
- пријављују одсутне ученике ,
- доносе наставна средства по налогу предметног наставника и све остало за шта их наставник задужи ,
- последњи излази из учионице и заборављене ствари оставља код дежурног наставника или домара

ДУЖНОСТИ ДЕЖУРНИХ НАСТАВНИКА

- Пре почетка наставе дежурни наставници обилазе и установљавају у књизи дежурства припремљеност учионице за наставу .
- Придржавају се распореда и времена дежурства.
- Брину о безбедности ученика за време одмора и одржавају ред у школи.
- Уколико је неки од дежурних наставника одсутан налази му се замена међу колегама.

ПРАВИЛА ПОНАШАЊА УЧЕНИКА

ОПШТА ПРАВИЛА

- У школу се долази на време ,без кашњења , кашњење се третира као неоправдан изостанак.
- Ученици у школу улазе на улазу за ученике, службени улаз користе запослени , родитељи /законски заступници ученика и трећа лица .За време трајања наставе стално су откључана само главна улазна врата и само једна капија која води у школско двориште .
- У школу се долази пристојног личног изгледа : без шминке , без дугих и офарбаних ноктију , без скупогеног накита

**РАЗЛИКА ИЗМЕЂУ ВЕЧЕРЊЕГ ОДЕВАЊА И ОДЕВАЊА У ШКОЛИ
МОРА ДА ПОСТОЈИ !**

Ученик представља школу и кад није у њеним просторијама и треба да зна да његово понашање повећава или смањује углед школе.

- Ученици не треба да се поводе за лошим примерима .
- Ученици треба да развијају позитивне одсобе личности као што су несебичност, поштење , искреност ...
- Старији ученици имају обавезу да штите млађе ученике и да се међусобно поштују.
- Млађим ученицима није дозвољено да провоцирају –изазивају старије ученике
- Начин обраћања међу ученицима почива на правилима лепог опхођења, ненасилној комуникацији и исказивању својих потреба и осећања на социјално прихватљив начин.
- Ученици су дужни да испољавају међусобно поштовање као и поштовање наставника , радника школе и одраслих .
- Обавезно је поштовање ученика других нација и вероисповести .
- Забрањено је вређање и омаловажавање ученика на основу материјалног и социјалног статуса.
- Строго је забрањено и кажњиво уништавање школске имовине , писање по зидовима , шкрабање по столовима и столицама и слично.Материјалну штету коју учини ученик у време боравка у школи другом ученику или школској имовини ,након утврђивања одговорности , надокнађује родитељ ученика .
- Забрањено је и кажњиво мобилним телефоном снимати ученике , а посебно сукобе међу ученицима.

ПРАВИЛА ВЕЗАНА ЗА НАСТАВУ

- Ученик има обавезу да редовно похађа наставу и да у наставном процесу буде мисаоно ангажован
- Неприхватљиво је причање и ометање током наставе .
- На часу је забрањена конузмација хране и пића , за то је предвиђен одмор.
- На часу треба пристојно да се седи , а не да се клати на столицама , лежи на клупи и слично.
- Забрањено је коришћење мобилних телефона и паметних уређаја у току часа, уколико ученик користи неки од наведених уређаја наставник има право да му исти одузме , однесе код директора или у педагошко-психолошку службу , где ће бити све док родитељ не дође по привремено одузету имовину .
- Говорити културним тоном без вике.

- Културно се обраћати , друговима, наставницима , непознатим људима (без увреда и псовки) .
- Смеће бацати у корпу.
- Не уништавати културно историјске знаменитости.
- Бити прикладно одевен.
- Не тући се .

ЗАБРАНА КОРИШЋЕЊА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА

Забрањена је употреба мобилних телефона од стране ученика и наставника за време трајања часова. Мобилни телефон се може користити за време одмора.

ПРАВИЛА ПОНАШАЊА НАСТАВНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ У ШКОЛИ

- Наставници треба у школу да долазе уредни и чисти . Одевање треба да буде прикладно –не сме се долазити у кратким сукњама , кратким мајицама, мајицама на брателе , хеланкама , прозирној одећи , нити у одећи са дубоким изрезом и папучама . У тренеркама могу да долазе само наставници физичког васпитања . Шминка не сме да буде нападна .
- Наставници не смеју да касне на часове.
- Наставници морају редовно да дежурају на ходницима како би се безбедност ученика подигла на виши ниво.
- Наставницима је забрањена употреба мобилних телефона на часу
- Наставници морају да буду способни да одрже ред на часу , како би ученици могли да чују предавања и објашњења.
- Наставници не смеју да вичу на ученике
- Наставници не смеју да удаљавају ученике са часа, уколико ученик омета наставу треба га полсати у педагошко –психолошку службу или код директора школе.
- Наставници треба да поштују личност ученика не смеју да их вређају , дају негативне менталне и вредносне квалификације , исмевају предоделењем , дискриминишу по било ком основу , нити да испољавају реваншизам . Сви ученици треба да буду равноправни , наставници не смеју да фаворизују појединине ученике .
- Сваки напредак и успех који ученик постигне , вредан је похвале, наставник не може да омаловажи успех ученика ако не задовољава критеријуме које је наставник поставио .
- У раду са ученицима наставник мора да испољи толеранцију , да им пружи сваку потребну помоћ и да охрабри ученике.
- Дежурни наставник мора савесно да обавља своју дужност , да правовремено реагује како би се избегле туче између ученика .

ПРАВИЛА ПОНАШАЊА РОДИТЕЉА

- Родитељ /старатељ/хранитељ је дужан да дете редовно шаље у школу
- Родитељ је дужан да прати понашање , учење и успех свог детета
- Родитељ треба да поштује личност наставника и осталих радника школе и да то пренесе на своје дете .
- У контакту са наставницима родитељ треба да испољи поштовање и уважавање , физички и вербални напади су забрањени ;
- Родитељ је у обавези да евентуалне сукобе вршњака као и непримерно понашање запослених према свом детету пријави разредном старешини /психологу /педагогу /директору школе како би се предузеле активности за обезбеђивање безбедности ученика и стварање позитивног окружења за све ученике школе.
- Родитељу није дозвољено да самостално и самоиницијативно решава сукобе између свог детета и осталих ученика у школском окружењу у време школских активности (редовне наставе и осталих облика наставних и ваннаставних активности) за непридржавање правила , школа је у обавези да надлежној институцији пријави понашање родитеља
- Родитељ је дужан да се придржава термина предвиђеног за индивидуалне разговоре , осим у случају да је нешто хитно и неодложно .
- Родитељи се не могу задржавати у ходницима школе и школском дворишту , нити ометати рад у време наставе .

Термини изражени у овом акту у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Ова правила ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.
Ступањем на снагу ових правила престају да важе Кућни ред- Правила понашања ученика, родитеља и наставника ОШ „Аца Синадиновић“ Лоћика бр. 183/1. од 27.02.2024. године.

Председник ШО

Михајло Вељковић