



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลศรีสะเกษ กลุ่มงาน.....โทร.(ภายในหน่วยงาน).....

ที่ ศก ๐๐33.(เลขกลุ่มงาน)/(เลขที่ภายในกลุ่มงาน) วันที่ (วัน/เดือน/ปี ที่ออกเลขที่)

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์หมวด.....งบประมาณเงินบำรุงโรงพยาบาลศรีสะเกษ ปีงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสะเกษ

ด้วย (หน่วยงาน/ฝ่าย/หอผู้ป่วย/งาน) (กลุ่มงาน.....) โรงพยาบาลศรีสะเกษ ได้รับอนุมัติในหลักการแผนงบประมาณเงินบำรุง โรงพยาบาลศรีสะเกษ ปีงบประมาณ โดยจัดสรรรายการครุภัณฑ์หมวด..... รายละเอียดดังนี้

1.รายการ	จำนวน	ชิ้นๆละ	บาท ราคา	บาท(ลำดับที่)
2.รายการ	จำนวน	ชิ้นๆละ	บาท ราคา	บาท(ลำดับที่)
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น		บาท(	บาทถ้วน)	

ดังนั้น (หน่วยงาน/ฝ่าย/หอผู้ป่วย/งาน) (กลุ่มงาน.....) จึงขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์หมวด.....ดังกล่าว เพื่อใช้กับงาน..... ดังรายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และมอบให้พัสดุดำเนินการ
- รองผู้อำนวยการภารกิจฯ ให้ความเห็น

ลงชื่อ

(ชื่อ-นามสกุลหัวหน้ากลุ่มงานเป็นผู้เสนอ)

ตำแหน่งผู้เสนอ

() ตามแผน

() นอกแผน สาเหตุ.....

วงเงินตามแผน/ปี

จำนวนเงินที่จัดซื้อไปแล้ว

จำนวนเงินที่ขอซื้อครั้งนี้

จำนวน.....บาท

จำนวน.....บาท

จำนวน.....บาท

จำนวนเงินคงเหลือ.....บาท

ลงชื่อ.....ผู้ขอซื้อ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(ชื่อ-สกุลหน.งาน/ฝ่าย/หอผู้ป่วย)

(.....)

(.....)

หน.งาน/ฝ่าย/หอผู้ป่วย

กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ

วันที่.....

วันที่.....

วันที่.....

