

Conseil d'école L'AEC
Réunion présentielle
ODJ et Procès verbal du CE du 4 décembre 2024
de 18h30 à 20h00



Présences	Présent : Geneviève Manseau-Leduc, Sébastien Gauthier, Amélie Blouin, Catherine Racine, Véronique Gervais, Chantal Chartrand, Patrick Goudreault, Loren Fraser, Karoline Grammatikos, Marjorie Obas, Charles Godbout, Geneviève Paré, Natacha Amyot, Absent : Christianne Miedema, Sandra Khawam, Jose Trejo, Mariam Sabra, Natasha Sauvé, Nathalie Bresil, Rudy Loic Balada Nguete	
Item à l'ODJ	Suivi	Responsables
1. Appel à l'ordre	Mot de bienvenue de la présidence	Présidence
2. Quorum	Constatation du quorum : oui	Présidence
3. Prière et reconnaissance du territoire	 La reconnaissance du territoire et déclaration contre le racis... Prière	Geneviève Amélie
3. Mot de la présidence	Mot de bienvenue	Sébastien
4. Adoption de l'ODJ et du procès verbal	Points à ajouter à l'ODJ : aucun point à ajouter Adoption de l'ODJ • Proposé par Catherine • Appuyé par Marjorie Adoption du procès-verbal du 6 novembre 2024 • Proposé par Chantal • Appuyé par Loren	Geneviève et Sébastien
5. Rapport de la direction	Activités de l'école • Le mois de novembre : de belles activités, et surtout en partenariat avec l'école secondaire BD	Direction

- Les élèves de 6e sont allés pour une journée de découverte de l'école;
- Une 2e journée : à la découverte de ton instrument
- Visite de représentants et élèves de BD :
 - 2e année : bricolage, lecture d'histoire
 - 5e année : jeux d'évasion;
 - 6e année : parler des programmes
 - Lettres au Père Noël
 - Les élèves d'AEC pourront écrire des lettres et ceux de BD y répondront.
- Exploration artistique avec Passion Arts pour nos élèves 4e et 5e année;
- Jour du Souvenir : belle cérémonie et la présence de nos parents militaires qui ont pu participer;
- Journée nationale des enfants : très appréciée des élèves; journée en pyjamas, film, activités ludiques ou jeux de société en classe avec les titulaires;
- Plusieurs activités sportives en cours : pinball, ballon hockey, activités au gymnase pour renforcement et récompenses SCP (équipes de couleur).
- **Pour décembre :**
 - Célébration d'entrée en Avent avec Mgr Daniel ce jeudi 5 décembre;
 - Soirée portes ouvertes au secondaire pour parents d'élève de 6e année;
 - Semaine d'activités thématiques pour la dernière semaine de décembre avant les vacances;
 - Collecte de denrées et de dons pour des familles : Ami Jeunesse (nourriture, vêtements, etc.);
 - Collecte par classe, pour une famille en particulier;
 - Le spectacle de Noël aura lieu le 18 décembre avec 2 présentations.
- **Construction identitaire :**
 - Beaucoup de travail est fait :
 - Apprentissage d'expressions figurées et jeux Kahoot en lien avec ces dernières;
 - Chansons francophones et découverte d'artistes francophones du monde;

	■ Découverte de mots riches et puissants en lecture au service de l'écriture. ● Rapport financier 24-25 : pas à jour pour le moment.	
6. Mot de l'enseignante	● Les enseignantes des classes PMJE demandent si le CE pourrait financer l'achat de papillons (chrysalides et plantes) pour les classes (entre 50 et 100 \$ par classe). ○ Décision : le CE approuve cette dépense.	Enseignante
7. Rapport de la présidence		Présidence
8. Discussion des volets d'activités pour l'année	Volet activités scolaires (p. ex., la journée de l'enfant le 20 novembre, achats de Noël, Salon du livre, BBQ de fin d'année) : Karoline, Marjorie, Loren, Sandra, Christianne, Chantal ● Achats de Noël : ○ Achats faits auprès des fournisseurs; achats supplémentaires faits auprès d'autres entreprises; ■ Défis rencontrés pour le remboursement de dépenses engagées par les personnes responsables; ○ Pour l'an prochain, il est décidé de se limiter à des achats auprès de fournisseurs approuvés et d'effectuer le paiement avec la carte de crédit de l'école. ○ Un rappel que les achats faits sur Amazon ne sont pas du tout permis, ni de Dollarama. Quand les fournisseurs n'ont pas les items, il est recommandé de passer par les magasins plus locaux, comme le Canadian Tire, Walmart, etc. ● Journée nationale de l'enfant : ○ Tout a bien été. Volet de levée de fonds (p. ex., vente de chocolat, de popcorn, pizza?) : Patrick, Geneviève, Natasha, Véronique, Charles ● Distribution de pizza (Geneviève et Patrick) ○ Un message sera envoyé de nouveau pour trouver des bénévoles au sein du CE. ● Maïs soufflé ○ Malgré une période de vente plus courte, nous sommes passés de 199 sacs par semaine (bloc 1) à 229 sacs (bloc 2).	Présidence

- Pour l'an prochain, il est suggéré de prévoir seulement deux blocs de vente, de manière coordonnée pour la pizza, le Subway et le maïs soufflé. Le premier bloc couvrira la période allant jusqu'à la fin janvier.
 - Il est suggéré de tenir une rencontre supplémentaire du CE en fin d'année pour régler ces questions et préparer le début de l'an prochain.
- T-shirts/hoodies
 - les tailles pertinentes ne sont pas disponibles;
 - Selon le représentant, la couleur choisie pour le hoodie est populaire, causant des problèmes d'approvisionnement auprès du fournisseur;
 - Problèmes rencontrés également sur le plan du service à la clientèle.
 - Suggestion : si possible, il serait utile d'avoir la possibilité de vérifier la grandeur des t-shirts/hoodies avant de procéder à l'achat.
- Autres programmes (Patrick)
 - Sondage à envoyer pour orienter les décisions concernant les autres programmes et initiatives (lait, Mazzola, chocolat);
 - Si les programmes (en particulier le lait et Mazzola) suscitent de l'intérêt, ils pourraient être lancés l'an prochain (2025-2026);
 - Avant de sonder les parents, ils faudra s'assurer que nous serons en mesure de mettre sur pied ces initiatives;
 - Le sondage pourrait être envoyé en janvier ou février pour s'assurer une meilleure participation.
- Foire du livre : environ 4 000 \$ amassés.
 - Il n'y aura pas de deuxième foire en février compte tenu des fonds déjà accessibles pour la bibliothèque et de l'organisation nécessaire;
 - Pour l'an prochain, la foire sera jumelée à la soirée des bulletins en novembre.

Volet communication (p. ex. : items à ajouter à la page Facebook, aux Nouvelles d'Arc-en-ciel, pour communiquer les activités du CE) : Jose

- Communication à prévoir après le passage du Père Noël.

	Volet recrutement des bénévoles (p. ex., élèves du secondaire, parents) : Sandra, Patrick ● N/A Volet reconnaissance (p. ex., enseignantes, éducatrices, préposés à l'entretien, secrétaire) : Catherine, Natasha Volet construction identitaire (francophonie et catholicité) (p. ex., spectacles, formations, ateliers) : ● Vente de 162 billets; 121 personnes sont venues; ● L'activité s'est bien déroulée; ● Leçon apprise : améliorer la communication pour éviter certains problèmes; ○ Certains parents pensaient que l'activité se déroulait durant les heures d'école; ○ Environ une quarantaine de parents avaient seulement acheté un billet pour leur enfant; ■ Mme Geneviève a dû appeler les parents en question; ■ Néanmoins, quelques enfants sont venus sans adulte. ● La collaboration de l'équipe de BD a été fort utile. ● Boîtes de jus et sacs de maïs soufflé restants : il est suggéré de les donner à l'école afin de les utiliser lors de différentes activités avec les enfants. ○ Le CE approuve cette décision. Volet recrutement et partenariat famille et école : carrousel et autre : Marjorie, Catherine ● Début des inscriptions bientôt; ○ Cette année, au lieu de faire une rencontre avec les parents en février, Mme Geneviève préparera un document (présentation PowerPoint) qu'elle transmettra aux parents concernés; ○ Carrousel : fin avril ou début mai, pour éviter certains retards et complications avec certaines inscriptions.	
	Varia : ●	
9. Dates des prochaines rencontres	Mercredi 22 janvier à 18h30	Un rendez-vous vous sera envoyé par la direction

10. Levée de l'assemblée	À 19 h 46 Proposé : Véronique Appuyé : Loren	Présidence
---------------------------------	--	------------

Date de la prochaine rencontre : mercredi 22 janvier 2025