

附件7: 成果報告表

教育部青年發展署青年志工參與服務成果報告表

製表時間： 年 月 日

壹、基本資料

計畫編號		申請類別	
學校/立案團體 全銜			
團隊名稱		計畫名稱	
受服務單位		服務地點	
服務期間	(請敘明確切日期, 如109年7月5日至8日或7月5、8、10日) 年 月 日至 年 月 日 *投保資料投保日期須涵蓋實際執行時間		
實際志工人數(A) (名單如附件9)	男 人, 女 人, 合計 人。		
服務時數(B)		服務總時數	
服務對象			

貳、實際服務流程(每個時段至多不超過4小時)

日期	開始時間	結束時間	服務重點說明

參、服務籌備與訓練說明

- 1.請說明服務準備過程
- 2.簡要說明志工服務前的訓練重點, 及達到目標
- 3.說明志工參與籌備訓練的情形(包含人數與次數)

肆、各項活動執行成果

- 1.請分項敘述不同項目活動的執行狀況
- 2.請分項敘述不同活動的成效
- 3.請說明志工出席狀況與保險投保情形(若有未投保請說明理由並提供證明於檔案文件內)

伍、預期效益達成情形

一、量化指標

- 1.請說明實際受服務人數(或效益)達成情形, 及計算的依據
- 2.請與當初計畫所提出的量化指標進行比對, 說明達成之成果
- 3.是否有當初計畫沒有提到但過程中產生的量化指標, 請分項說明

二、質性指標

- 1.請針對當初計畫所提出的質性指標進行評估與達成的方式
- 2.若有當初計畫為提及但過程中觀察到的質性成果也請分項說明
- 3.對成員帶來的影響: 完成這次服務志工有甚麼收穫? 增進哪些能力? 對未來有甚麼影響?(請針

對提出的影響或改變具體說明評估的成果。)

陸、活動照片集錦

- 1.申請結案時，須附至少5張照片，所附之照片內容，應有包括6人以上志工(須穿著本署發放之志工T恤或其他配件、懸掛張貼本署之識別標幟)、服務對象的數量，以呈現服務內涵。
- 2.請於照片說明欄中說明青年署識別標誌之露出。
- 3.照片可著重於服務的過程與受服務者的互動，並請詳細填寫照片說明。

填表人		聯絡電話		電子信箱	
-----	--	------	--	------	--