

Título del trabajo: Xxxxxxxx (con sólo la primera inicial mayúscula siendo además de los nombres y nombres de las obras en cursiva sin comillas: el subtítulo, si lo hay, después de dos puntos, comenzó en minúsculas, sin punto final - tamaño 14, espacio único, negrita, centrado)

Nome do/a primer/a autor/a

Institución

correo electrónico

(tamaño 10, espaciado simple, cursiva, alineado a la izquierda)

Nombre del segundo autor/a

Institución

correo electrónico

(tamaño 10, espaciado simple, cursiva, alineado a la izquierda)

Nombre del tercero autor/a

Institución

correo electrónico

(tamaño 10, espaciado simple, cursiva, alineado a la izquierda)

(tamaño 12, espaciado simple, cursiva, alineado a la derecha) Nombre del tutor
(tamaño 10, espaciado simple, cursiva, alineado a la derecha) Institución – correo electrónico

El texto a presentar no debe contener la identificación/nombre o institución de los autores. La información se introducirá después del dictamen evaluativo del artículo en caso de aprobación.

Resumen: Resumen del trabajo de máximo 250 palabras (tamaño 10, espaciado simple, 2 centímetros de sangría en el margen izquierdo, justificado). El resumen debe contener: presentación del tema, objetivos, referencias teórico-metodológicas y principales conclusiones del trabajo. Xxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxxx
xx xxxxxxx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxx xxxxxxx xxxxx x xxxxxx xxxxxxx xxxxxxx xxxxxx xx xxx xxxxx
xxxxxxxx xxxxx xxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxx
xxxxxx xx xxxxxxx.

Palabras clave: Tres palabras clave, separadas por un punto, con apenas la inicial de cada una de ellas en mayúscula (tamaño 10, espaciado simple, 2 centímetros de sangría en el margen izquierdo, justificado).

Title of the Paper in English (todos los términos deben ser iniciados en letra mayúscula; tamaño 10, espaciado simple, 2 centímetros de sangría en el margen izquierdo, justificado, sin punto final)

Abstract: Traducción del resumen en inglés (tamaño 10, espaciado simple, 2 centímetros de sangría en el margen izquierdo, justificado). Xxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxxx xx xxxxxxx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxx
xxxxxxxx xxxxx x xxxxxx xxxxxxx xxxxxxx xxxxxxx xx xxx xxxxx xxxxxxxxxx xxxxx xxxxx
xxxxxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxx xxxxx xx xxxxx xxxxx
xxxxxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxx xxxxx xx xxxxx xxxxx

Keywords: traducción de las palabras clave en inglés, separadas por un punto, con apenas la inicial de cada una de ellas en mayúscula (tamaño 10, espaciado simple, 2 centímetros de sangría en el margen izquierdo, justificado).

1. Subtítulo 1 (tamaño 12, espaciado 1,5, en negrita, justificado)

27, 28 e 29 de Outubro de 2024

Texto (fuente de tamaño 12, espaciado 1,5, sin sangría, alineación justificada y con
sangría de primera línea de párrafo de 2 cm). Texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto.

[illegible][illegible]

2. Subtítulo 2 (fuente Times New Roman, tamaño 12, negrita, justificado)

Cada trabajo deberá tener una extensión de máximo 3000 palabras. Texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto.

[illegible][illegible]

Las presentaciones deben enviarse exclusivamente al correo electrónico:
coloquiojornada@gmail.com

Referencias: (incluya solo las fuentes citadas en el trabajo; fuente Times New Roman, tamaño 12, espacio simple, alinear a la izquierda, injustificado, sin sangría, sin línea en blanco entre cada elemento).

- Libro

APELLIDO, Nombre(s) del Autor; APELLIDO, Nombre(s) del segundo Autor (se hubiese). *Título del trabajo*: subtítulo [si hubiese]. Edición [si no fuese la primera]. Lugar de publicación: Editora, año.

- Capítulo de libro o entrada firmada en enciclopedia

APELLIDOS, Nombre(s) del Autor del fragmento de la Obra. Título del fragmento. In: APELLIDOS, Nombre(s) del Organizador de la Obra (Org.). *Título del Trabajo*: subtítulo [si hubiese]. Edición [se no fuese la primera]. Lugar de publicación: Editora, año. Capítulo o páginas iniciales-final del fragmento.

- Disertaciones o Tesis

APELLIDO, Nombre(s) del Autor. *Título del Trabajo*: subtítulo [si hubiese]. Ciudad, año de la defensa (se fuese el caso). Número de páginas [ej.: 123.]. Disertación (Máster en...) [o Tesis (Doctorado en...)]. Instituto, Universidad, Ciudad, año de la publicación.

- Artículo de periódico

APELLIDO, Nombre(s) del Autor del Artículo. Título del Artículo. *Título el Periódico*, Lugar de publicación, número de volumen (v.), número de fascículo (n.), página inicial -final del artículo (p.), año de publicación.

- Trabajo publicado en evento (anales)

APELLIDO, Nombre(s) del Autor del Trabajo. Título del Trabajo. In: NOMBRE DEL EVENTO, número del evento. (3.), año de realización, lugar. *Anales...* Lugar de publicación: Editora, año de publicación. página inicial-final do trabalho.

- Partitura publicada

APELLIDO, Nombre(s) del Autor del Trabajo. *Título de la Obra*. Lugar de publicación: Editora, año de publicación. Partitura.

- Partitura manuscrita

APELLIDO, Nombre(s) del Autor del Trabajo. *Título de la Obra*. Lugar de publicación: información sobre el tipo de registro gráfico de la obra (informar el editor y año de la edición, si hubiese), año de la composición. Partitura manuscrita.

- Gravação em CD o en libro

TÍTULO del registro fonográfico: subtítulo [si hubiese]. Nombre(s) y apellido(s) del Compositor(es) (incluir o termo Compositor entre parênteses). Nome(s) e sobrenome(s) do(s) Intérprete(s) (incluir el término Intérprete, instrumento, entre paréntesis). Lugar de publicación: Editora, año. Soporte [por ejemplo, Compact Disc]. Información complementaria [si fuese el caso].

- Vídeos

TÍTULO del registro fonográfico: subtítulo [si hubiese]. Nombre(s) y apellido(s) del Autor del Trabajo. Producción (dirección, regencia...) de Nombre del Responsable. Tipo de cinta, duración de la grabación. Lugar de publicación: Editora o grabadora, año de publicación.

- Entrevistas

APELLIDO, Nombre(s) del Autor del Trabajo. Entrevista con Nombre y Apellido del entrevistador en fecha de la entrevista. Ciudad. Tipo de registro. Lugar.

- Trabajos publicados online

APELLIDO, Inicial del Nombre(s) del Autor(es) [si hubiese]. *Título del trabajo*: subtítulo [si hubiese]. Lugar de publicación: Editora, año. Disponible en: <http://...>. Acceso en: día mes abreviado año.

- Material audiovisual (Imagen en movimiento) en medio electrónico:

Incluye archivos en diversos formatos MPEG, AVI, FLV, MOV, entre otros. Los elementos esenciales son: Nombre de la página, Enlace, Fecha de acceso (Cuando sea necesario, se deben añadir elementos complementarios a la referencia para identificar mejor el documento: formato, tamaño, nombre del archivo, título, fecha de grabación, director, productor, lugar, productora, descripción del soporte),

GLOBO.COM. Disponible en: <<http://video.globo.com/Videos/Player/Noticias/0,,GIM1241274-7823-SARAU+FAZ+UM+TRIBUTO+A+RENATO+RUSSO,00.html>>. Acceso en: 05 jun. 2010. *Sarau faz um tributo a Renato Russo*. Presentación de Chico Pinheiro. Transmitido en: 02 abr. 2010. Dur: 22m36s.