



**แบบฟอร์มขอรับบริการซ่อมบำรุงรักษาเครื่อง  
คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย  
งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
วิทยาลัยการอาชีพมหาราช  
โทรศัพท์ 035-611959 Email : datacenter@mice.ac.th**

**คำชี้แจง** กรณารอกข้อมูลด้านล่างให้ครบถ้วนเพื่อเป็นประโยชน์ในการพิจารณาดำเนินการต่อไป

**ส่วนที่ 1 : สำหรับผู้ขอใช้บริการ**

วันที่แจ้ง.....

ชื่อ.....

นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

บุคลากร ☐ ข้าราชการ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้างชั่วคราว ☐  
อื่น ๆ .....

แผนก/งาน .....

ฝ่าย .....

โทรศัพท์ภายใน .....

โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ (มือถือ) .....

**รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์/อุปกรณ์ประกอบ**

หมายเลขครุภัณฑ์..... ยี่ห้อ

..... รุ่น .....

ประเภทอุปกรณ์ ☐ PC ☐ Notebook ☐ อื่น ๆ

.....

...

**ปัญหาที่แจ้ง**

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อผู้ขอใช้บริการ ..... ลงชื่อหัวหน้างาน/

แผนก.....

(.....)

(.....)

หมายเหตุ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศขอสงวนสิทธิ์ในการให้บริการเฉพาะอุปกรณ์สำหรับใช้ในส่วน  
ราชการ/บุคลากรที่ได้รับอนุญาตใช้ระบบเครือข่าย

**ส่วนที่ 2 : สำหรับเจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูล**

JOB NO .....

ชื่อผู้รับแจ้ง ..... เวลารับแจ้ง

..... เจ้าหน้าที่รับมอบ .....

ปัญหาจากการวิเคราะห์

.....  
.....

สาเหตุของปัญหา ☐ Hardware ☐ Software ☐ Network ☐ User ☐ อื่น ๆ

.....

[ ] ดำเนินการแล้วเสร็จ ระบุวิธีการแก้ไข

.....

.....

.....

[ ] แจ้งบริษัทดำเนินการ ระบบบริษัท

.....

.....

[ ] อื่น ๆ

.....

.....

ระยะเวลาดำเนินการ ..... ถึง ..... น.

ระยะเวลาที่ใช้ ..... นาที

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อผู้ดำเนินงาน.....  
(.....)

### ส่วนที่ 3 : สำหรับผู้ใช้บริการ

ข้าพเจ้าได้รับบริการดังกล่าวข้างต้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ความพึงพอใจในการรับบริการอยู่ในระดับใด ☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐  
น้อย ☐ น้อยที่สุด

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ใช้  
บริการ

(.....)  
วันที่

.....