

ANEXO IV – IN 02/24
RECIBO DE PAGAMENTO DE SERVIÇO PESSOA FÍSICA/ PAGAMENTO
DE DIÁRIAS A DOCENTES OU CONVIDADOS EXTERNOS/ AUXÍLIO
DIÁRIO A ESTUDANTES OU CONVIDADOS ORIUNDOS DO EXTERIOR/
TRANSFERÊNCIA DE VALORES PARA DESPESAS CONTEMPLADAS
NESTA INSTRUÇÃO NORMATIVA

RECIBO
Recebi de Cléber Alves de Ataíde (CPF: 027.412.394-01), a importância de R\$ (valor por extenso), em caráter eventual e sem vínculo empregatício, a título de (identificação da finalidade – descrever o evento e/ou publicação), no período de 00/00/2025 a 00/00/2025. VALOR R\$: Diárias: (colocar a quantidade de diárias, com o respectivo valor) Ressarcimento de passagens: (anexar a esse formulário o comprovante da despesa com a compra da passagem e a transferência bancária realizada)

IDENTIFICAÇÃO DO RECEBEDOR
PROFISSÃO:
RG:
ENDEREÇO COMPLETO:

ASSINATURA DA COORDENADORA	ASSINATURA DO/A RECEBEDOR/A
Atesto que as atividades/serviços constantes do presente recibo foram realizados. Recife, 00 de XXXXX de 2024. Assinatura da coordenador do PPG	Por ser verdade, firmo o presente recibo. Recife, 00 de XXXXX de 2024. Assinatura do/a recebedor/a