

**Judul Artikel (Paragraph Styles : Titles)(Open Sans 14pt)
(Capitalize Each Words)**

+1 Spasi

***Article Titles (Paragraph Styles : Titles English)
(Open Sans 14pt)(Capitalize Each Words)***

+2 Spasi

Author¹, Co-Author², Co-Author³, Co-Author⁴

+1 Spasi

Fakultas, Universitas/Institusi, Negara¹

Fakultas, Universitas/Institusi, Negara²

Fakultas, Universitas/Institusi, Negara³

Fakultas, Universitas/Institusi, Negara⁴

+2 Spasi

How to cite :
(Leave Blank)

Abstrak (Open Sans 10pt, rata kiri, didalam kotak)

Setiap artikel harus dilengkapi dengan abstrak yang ditulis pada bagian awal artikel dan tidak lebih dari 250 kata. Isi abstrak ditulis dengan huruf Palatino 9 pt, rata kanan kiri dan cukup satu paragraf saja. Abstrak ditulis dalam Bahasa Indonesia, sedangkan abstract ditulis dalam Bahasa Inggris dengan format tulis miring (*italic*). Setiap artikel harus dilengkapi dengan maksimal 5 kata kunci dan dituliskan setelah abstrak. Kata kunci yang ditulis sebaiknya bukan merupakan kata-kata yang tercantum di judul artikel. Gunakan Indo Abstrak pada paragraph style dalam template.

Kata Kunci(Open Sans 10pt, rata kiri, didalam kotak)

Kata kunci 1, Kata kunci 2, Kata kunci 3, Kata kunci 4, Kata kunci 5.
(Palatino 9 pt)

Abstract (Open Sans 10pt, italic, rata kiri, didalam kotak)

Each article must be accompanied by an abstract written at the beginning of the article and not more than 250 words. The contents of the abstract are written in 9 pt Palatino font, left and right aligned and only one paragraph is enough. Abstracts are written in Indonesian, while abstracts are written in English in italics. Each article must be equipped with a maximum of 5 keywords and written after the abstract. The keywords that

Correspondence Address:

Nama Lengkap, Fakultas, Institusi,
Alamat Institusi, Provinsi, Kode Pos,
Negara.
Email:



© 2022 The Authors. This work is
licensed under a Creative Commons
Attribution-ShareAlike 4.0
International License.

are written should not be the words listed in the article title. Use English Abstract on paragraph style in template.

Keywords (Open Sans 10pt, italic, Left Margin, in the box)

Keyword 1, Keyword 2, Keyword 3, Keyword 4, Keyword 5. (Palatino 9 pt, italic)

PENDAHULUAN (OPEN SANS 12PT, RATA KIRI, KAPITAL, PARAGRAPH STYLE HEADING 1)

Naskah yang disiapkan untuk Serat Rupa Journal of Design, meliputi bidang Desain Komunikasi Visual, bidang Desain Interior dan bidang Desain Fesyen. Naskah ditulis menggunakan Microsoft Word 97-2007 atau versi terbaru. Ukuran kertas A4 (210 mm x 297 mm) dengan cara melakukan salin tempel pada *template* penulisan yang dapat diunduh di web SRJD. Panjang naskah, minimal **10 halaman** dan maksimal **24 halaman** termasuk gambar dan tabel. Jika naskah jauh melebihi jumlah tersebut dianjurkan untuk menjadikannya dua naskah terpisah. Judul naskah hendaknya singkat dan informatif serta tidak melebihi **14 kata**. Abstrak tidak melebihi dari **250 kata** beserta Kata kunci ditulis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris dan diletakkan di akhir abstrak, tidak lebih dari 5 kata. Bagian isi naskah, mulai dari **pendahuluan** ditulis menggunakan huruf Palatino 10 pt dengan jarak 1,5 spasi, rata kiri kanan, gunakan **paragraf style Bodytext** pada template. Teks keterangan gambar atau tabel adalah 1 spasi dengan ukuran huruf Palatino 7,5 pt. dengan jarak 1 spasi. Artikel ditulis dalam Bahasa Indonesia, dan memperbolehkan juga dalam Bahasa Inggris. Setiap istilah asing ditulis dengan format miring (*italic*). Sistematika penulisan hasil penelitian ditulis mengikuti konsistensi dan sekurang-kurangnya mencakup:

Pendahuluan (Bagian ini berisi latar belakang masalah secara ringkas dari topik yang akan dibahas)

Metode Penelitian (Bagian ini memaparkan metode penelitian yang digunakan dan alasan penggunaan metode tersebut. Teori-teori yang mendukung metode penelitian harap juga dicantumkan di sini)

Pembahasan (Bagian ini memuat analisis dan sintesis dari ide/masalah).

Penutup (Bagian ini berisi simpulan ataupun hasil temuan yang dihasilkan dari pembahasan).

Daftar Pustaka (Bagian ini berisi semua referensi yang digunakan dalam penulisan yang disusun berdasarkan kaidah APA (APA 7 Reference System) gunakan mendeley desktop.

Ucapan Terima Kasih (jika ada) diletakkan setelah penutup dan sebelum daftar pustaka.

Setiap judul sistematika gunakan paragraph style **Heading 1**, dan sub judulnya gunakan paragraph style **Heading 2**, dalam paragraf dapat gunakan Bullet Numbering jika diperlukan.

File naskah yang telah ditulis sesuai format penulisan dalam .doc atau .docx dapat dikirimkan ke Editorial Jurnal Serat Rupa lengkap dengan gambar melalui sistem OJS yang disediakan pada tautan website <http://journal.maranatha.edu/index.php/srjd>.

PENULISAN SINGKATAN/ ISTILAH/ NOTASI/ SIMBOL, GAMBAR

Tabel Singkatan/ Istilah/ Notasi/ Simbol (Open sans 10pt, rata kiri, Kapital, Paragraph style heading 2)

Penggunaan singkatan diperbolehkan, tetapi harus dituliskan secara lengkap pada saat pertama kali disebutkan, lalu dibubuhkan singkatannya dalam tanda kurung. Istilah/ kata asing atau daerah ditulis dengan huruf *Italic*. Notasi,sebaiknya ringkas dan jelas serta konsisten dengan cara penulisan yang baku. Simbol/ lambang ditulis dengan jelas dan dapat dibedakan, seperti penggunaan angka dan huruf (angka 0 dan huruf O).

Gambar/Foto

Gambar diletakkan simetris dalam kolom halaman berjarak satu spasi tunggal dari paragraf. Gambar diletakkan segera setelah penunjukkannya dalam pengolah kata. Keterangan gambar/foto menggunakan huruf Palatino, 7,5 pt, gunakan paragraf style Caption Image. Penomoran gambar terpisah dari penomoran tabel. Teks keterangan gambar diberi nomor urut dengan angka Arab. Keterangan gambar diletakkan di bawah gambar. Jarak keterangan gambar dengan paragraf adalah satu spasi tunggal. Gambar yang telah dipublikasikan oleh penulis lain harus mendapat ijin tertulis dari penulis dan penerbitnya. + (Satu spasi)



Gambar 1. Keterangan gambar, huruf besar hanya di awal karakter
Sumber: sebaiknya ditulis bila menyadur karya orang lain
+ (Satu spasi , palatino 7,5 pt)

Gambar yang ditampilkan dalam artikel harus berkualitas baik, untuk foto minimum resolusi 300dpi. Bila penulis memesan Jurnal Serat Rupa dalam bentuk tercetak maka gambar , foto, ilustrasi, tabel dan sejenisnya akan dicetak hitam-putih.

Tabel

Judul tabel ditulis dengan huruf Palatino 7,5 pt, dan ditempatkan di atas tabel dengan format seperti terlihat pada contoh. Penomoran tabel menggunakan angka Arab. Jarak tabel dengan paragraf adalah satu spasi tunggal. Sumber ditulis di bagian bawah keterangan tabel dengan menggunakan huruf Palatino 7,5 pt style Caption Image.

Tabel 1. Keterangan tabel, huruf besar hanya di awal karakter
Sumber: Ditulis walaupun merupakan karya pribadi ataupun menyadur karya orang lain

Questions	Responses	
	A	B
Q1. Woman	5.67	3.70
Q2. Man	6.37	2.71

Kutipan

Kutipan dalam naskah menggunakan kutipan langsung. Penggunaan catatan kaki (footnote) dihindari. Kutipan yang tidak lebih dari 4 (empat) baris diintegrasikan dalam teks dengan jarak Single space, berukuran 10 pt, serta diapit oleh tanda kurung (gunakan APA referencing pada mendeley). Kutipan langsung dari halaman tertentu ditulis sebagai berikut (Gobe, 2005:154). Jika yang diacu adalah pokok pikiran dari beberapa halaman, cara penulisannya adalah sebagai berikut (Gobe, 2005:154-156), atau jika yang diacu adalah pokok pikiran dari keseluruhan naskah, cara penulisannya sebagai berikut (Gobe, 2005).

Daftar Pustaka

Penulisan daftar acuan mengikuti format APA (*American Psychological Association*). Daftar acuan harus mengacu sumber primer (jurnal atau buku). Sebaiknya gunakan Mendeley Desktop untuk penulisan daftar pustaka. Daftar acuan diurutkan secara alfabetis berdasarkan nama keluarga/nama belakang penulis. Secara umum urutan penulisan acuan adalah nama belakang penulis, tanda titik, tahun terbit yang ditulis (boleh diberi dalam tanda kurung), judul buku, tempat terbit judul buku, nama penerbit judul buku. Nama penulis yang dicantumkan paling banyak tiga orang. Jika lebih dari empat orang, tuliskan nama penulis utama dilanjutkan dengan dkk. Nama keluarga Tionghoa dan Korea tidak perlu dibalik karena nama keluarga terletak di awal. Tahun terbit langsung diterakan setelah nama penulis agar memudahkan penelusuran kemutakhiran bahan acuan. Judul buku ditulis dengan huruf *italic*. Judul artikel jurnal atau majalah ditulis dengan huruf regular, diikuti dengan nama jurnal atau majalah dengan huruf *italic*. Jika penulis yang diacu menulis dua atau lebih karya dalam setahun, penulisan tahun terbit dibubuhi huruf a, b, dan seterusnya agar tidak membingungkan pembaca tentang karya yang diacu, misalnya: Mykel, B.B. (2004a), Mykel, J.B. (2004b). Penulisan daftar pustakan dimasukan dalam area kotak yang telah disediakan sesuai template (lihat contoh pada halaman terakhir). Contoh penulisan **daftar pustaka** sebagai berikut:

Acuan dari buku:

Lindstrom, M. (2005). *Brand sense: Sensory Secrets Between Behind The Stuff We Buy*. New York: Free Press.

Acuan bab dalam buku:

Markus, H.R. , Kitayama, S., & Heiman, R.J. (1996). Culture and basic psychological principles. Dalam E.T. Higgins & A.W. Kruglanski (Eds.), *Social Psychology : Handbook of basic principales*. New York: The Guilford Press.

Acuan dari dokumen online:

McNeese, M.N. (2001). *Using technology in educational settings*. Diunduh 13 Oktober 2001 dari <http://www.-dept.usm.edu/~eda/>

Acuan artikel dalam jurnal:

Setyoningrum, Y. (2013). Batas-batas realitas fisik dan virtual pada cyberspace game online "Second Life". *Jurnal Serat Rupa*, 1(1), 165-174.

Acuan dari jurnal online:

Xue, Lishan., Yen, Ching Chiuan. (2007). *Towards Female Preferences in Design – A Pilot Study*, 1 (3). Diunduh 16 November 2007 dari <http://www.ijdesign.org/ojs/index.php/IJDesign/>

Acuan dari forum, diskusi, berita online:

Airey, David. (2006, September 16). *Typography tips for graphics design students*. Pesan disampaikan dalam <http://www.daviddairey.com/typography-tips-and-advice-for-graphic-design-students/>

Acuan dari makalah:

Natadjaja, Listia. (11 Desember 2006). *University and industry towards multimedia development*. Makalah dipresentasikan pada Multimedia and Computer Graphic International Conference, Jakarta, Indonesia.

Acuan dari tugas akhir, skripsi, tesis dan desertasi:

Mulyanus, Fanny. (2015). *Studi Perancangan Kampanye Kekerasan Pada Anak Usia Dini*. Skripsi Jurusan Desain Komunikasi Visual Universitas Kristen Maranatha, Bandung.

Acuan dari laporan penelitian:

Hartanti, Monica. (2011). *Transformasi Kelokalan Melalui Tanda Visual dan Verbal Pada Desain*. Laporan penelitian, Universitas Kristen Maranatha.

Acuan dari ensiklopedia atau kamus:

Sadie, S. (Ed.). (1980). *The New Grove dictionary of music and musicians* (6th ed., Vols 1-20). London: (Macmillan).

Ucapan Terimakasih

Bila ada, ucapan terima kasih dapat dituliskan pada bagian akhir sebelum daftar pustaka.

Lampiran

Lampiran/ Appendix hanya digunakan jika benar-benar sangat diperlukan untuk mendukung naskah, misalnya kuesioner, kutipan undang-undang, transliterasi naskah, transkripsi rekaman yang dianalisis, peta, gambar, tabel/bagan hasil perhitungan analisis, atau rumus-rumus perhitungan. Lampiran diletakkan setelah Daftar Acuan/Reference. Apabila memerlukan lebih dari satu lampiran, hendaknya diberi nomor urut dengan angka Arab.

DAFTAR PUSTAKA (HEADING 1)

Alfabetis, Sumber Kutipan Di Dalam Kotak, Open Sans 8pt, style : Daftar Referensi, Sentence Case, APA 7 Referencing)

Anwar, I. C. (2021, Desember 14). Mengenal desain grafis pengolahan dan kategorinya. Tirto.
<https://tirto.id/mengenal-desain-grafis-pengolahan-dan-kategorinya-gmhd>

Indonesia ecommerce trend 1st semester of 2021. (2021, Juli 27). Jakpat.
<https://blog.jakpat.net/indonesia-ecommerce-trend-1st-semester-of-2021-jakpat-survey-report/>

Lupiyoadi, R. (2013). Manajemen pemasaran jasa: berbasis kompetensi (3rd ed.). Salemba Empat.