

Request for Quotation

RFQ Title: procurement of organizational support services for the Ukraine Recovery Conference (25-26 June 2026 - Gdańsk , Poland)

Date of Solicitation: 12/06/2026

Submission Date and time: 17/06/2026 no later than 18:00 Kyiv time

Questions and Clarifications Due by: 15/06/2026

Запит цінової пропозиції

Назва ЗЦП: закупівля послуги щодо організаційного супроводу на захід Ukraine Recovery Conference (25-26 June 2026 - Gdańsk , Poland)

Дата конкурсу: 12.06.2026

Дата і час подання: 17.06.2026 не пізніше 18:00 за київським часом

Поставити питання та зробити уточнення можна до: 15.06.2026

Information about the subject of procurement

NGO “Development of Citizenship Competencies in Ukraine” (NGO "DOCCU") within the framework of the project “Support to the reform of vocational education in Ukraine” of the Swiss-Ukrainian DECIDE Project is conducting a **procurement of services for organizational support for the Ukraine Recovery Conference (25-26 June 2026 - Gdańsk , Poland).**

Інформація про предмет закупівлі

Громадська організація «Розвиток громадянських компетентностей в Україні» (ГО «ДОККУ») в межах напряму “Підтримка реформи професійної освіти в Україні” Швейцарсько-українського Проєкту DECIDE проводить закупівлю послуги щодо організаційного супроводу на захід Ukraine Recovery Conference (25-26 June 2026 - Gdańsk , Poland).

Instructions for submitting

The candidate must include the following information in the proposal:

- Letter – a response according to the sample attached to this RFQ;
- Copies of documents confirming the registration of a legal entity or individual entrepreneur. (Copies of an extract from the Unified State Register of Legal Entities and Individual Entrepreneurs; Copy of an extract from the register of single tax payers; bank certificate on an open current account).
- Notification letter regarding the absence of open proceedings in the bankruptcy case, etc. (Attached).

Submission of proposal in electronic format

Proposals in electronic document format must be sent to the specified address by **June 17, 2026 (inclusive), no later than 18:00 Kyiv time.**

Інструкції з подання цінової пропозиції

Кандидат повинен включити в пропозицію таку інформацію:

- Лист – відповідь відповідно до зразка, що додається до цього ЗЦП;
- Копії документів, що підтверджують реєстрацію юридичної особи чи фізичної особи-підприємця. (Копії виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців; Копію витягу з реєстру платників єдиного податку; довідку з банку про відкритий поточний рахунок).
- Лист-повідомлення щодо відсутності відкритих проваджень у справі про банкрутство, тощо (Додається).

Подання пропозиції в електронному форматі

Пропозиції у форматі електронних документів повинні бути надіслані на зазначену адресу до **17 червня 2026 року (включно), не пізніше 18:00 за київським часом.**

Submissions must be made exclusively in electronic format (PDF, Microsoft Word or Excel) to tenderdoccu@gmail.com

In the subject line of the letter, please indicate: "Request for Quotation for organizational support for the event"

Offers received after the specified time or to a different email address may not be accepted.

Criteria for selecting a counterparty:

- The price offer must be developed according to the Terms of Reference;
- Criteria for evaluating price offers:

Evaluation component	Weight	The maximum number of points you can get
Proven experience in performing similar work	40%	40
Completeness and correctness of the submitted documents	20%	20
Price of the proposal The cheapest offer will receive the maximum number of points, and other offers will receive a number of points in proportion to their cost to the cheapest offer	40%	40
Total	100%	100

Подання мають здійснюватися виключно в електронному форматі (PDF, Microsoft Word або Excel) на адресу tenderdoccu@gmail.com

В темі листа просимо зазначити: «Запит цінкових пропозицій щодо організаційного супроводу на захід».

Пропозиції отримані після зазначеного часу або за іншою електронною адресою можуть не прийматися.

Критерії вибору контрагента:

- Цінова пропозиція повинна розроблятися згідно Технічного завдання;
- Критерії оцінки цінкових пропозицій:

Складова оцінки	Вага	Максимальна кількість балів, які можна отримати
Підтверджений досвід виконання подібних робіт	40%	40
Повнота та правильність поданих документів	20%	20
Цінова пропозиція Найдешевша пропозиція отримує максимальну кількість балів. Решта пропозицій оцінюються пропорційно, відповідно до співвідношення їх вартості до вартості найдешевшої пропозиції	40%	40
Total	100%	100

Technical task

Технічне завдання

Development services: Design of promotional materials (brochures, leaflets, posters, etc.)

- Preparation of presentation materials (presentations, infographics)
- Photographic and video coverage of participation in the event
- Coverage of the organisation's participation in the media and on social media
- Organisation and support of communication activities at the stand (meetings, presentations, networking)
- Preparation of press releases and post-event reports based on the results of participation
- Communication support for meetings with international partners and donors

Translated with DeepL.com (free version)

Послуги розробки Дизайн інформаційних матеріалів (буклети, флаєри, постери тощо)

- Підготовка презентаційних матеріалів (презентації, інфографіки)
- Фото- та відеофіксація участі в заході
- Висвітлення участі організації в медіа та соціальних мережах
- Організація та супровід комунікаційних активностей на стенді (зустрічі, презентації, нетворкінг)
- Підготовка прес- та постерелізів за результатами участі
- Комунікаційна підтримка зустрічей із міжнародними партнерами та донорами

Лист-відповідь

на запит цінової пропозиції

щодо закупівлі послуги організаційного супроводу на захід Ukraine Recovery Conference (25-26 June 2026 - Gdańsk , Poland) в межах напрямку “Підтримка реформи професійної освіти в Україні” Швейцарсько-українського Проєкту DECIDE

Дата _____
Місце _____

Назва подавача цінової пропозиції _____

Юридична адреса _____

Контактна інформація _____

У відповідь на запит надаємо цінову пропозицію відповідно до технічного завдання:

Найменування робіт/послуг	Загальна вартість , грн.
Організаційний супровід на захід Ukraine Recovery Conference (25-26 June 2026 - Gdańsk , Poland)	

ПІБ:

Підпис:

Печатка за наявності

Answer letter

to the request for quotation

regarding the procurement of services for organizational support for the Ukraine Recovery Conference (25-26 June 2026 - Gdańsk , Poland) within the framework of the direction of the “Support to the reform of vocational education in Ukraine” of the Swiss-Ukrainian DECIDE Project

Date _____

Place _____

The name of the bidder _____

Legal address _____

Contact information _____

In response to the request, we provide a price offer in accordance with the technical task:

Name of works/services	Total cost, UAH
Organizational support for the Ukraine Recovery Conference (25-26 June 2026 - Gdańsk , Poland)	

Full name:

Signature:

Stamp

Компанія:

Дата:

Лист-повідомлення

Шановні панове, дякуємо за Ваше зацікавлення у наших послугах. На Ваш запит доводимо до Вашого відома наступне:

- 1) _____ зареєстрований згідно чинного законодавства на території України.
- 2) _____ не є банкрутом, проти нас не розпочата процедура банкрутства, не розглядаються судові позови, всі зобов'язання перед кредиторами є виконаними, ми не припиняємо ділову активність та надання товарів/послуг;
- 3) Ми не були обвинувачені у будь-якому злочині, що стосується нашої професійної діяльності, та не підлягаємо будь-якому покаранню за судовим вироком, який не підлягає оскарженню;
- 4) Ми не є об'єктом судового рішення, яке має законну силу за звинуваченням у шахрайстві, корупції, участі у злочинній організації або будь-який інший незаконній діяльності.
- 5) Всі зобов'язання, пов'язані з сплатою внесків на соціальне страхування та сплатою податків у відповідності з правовими нормами країни, де ми зареєстровані, або країни, де виконуватимуться умови контракту є виконаними.

(Підпис) _____

Company:

Date:

Letter of notification

Dear Sirs, Thank you for your interest in our services. At your request, we bring the following to your attention:

- 1) _____ registered in accordance with the current legislation on the territory of Ukraine.
- 2) _____ is not bankrupt, no bankruptcy proceedings have been initiated against us, no lawsuits are pending, all obligations to creditors have been fulfilled, we do not stop business activity and the provision of goods/services;
- 3) We have not been charged with any crime related to our professional activities and are not subject to any punishment by a court judgment that is not subject to appeal;
- 4) We are not the subject of a valid court decision on charges of fraud, corruption, participation in a criminal organization or any other illegal activity.
- 5) All obligations related to the payment of social insurance contributions and the payment of taxes in accordance with the legal regulations of the country where we are registered or the country where the terms of the contract will be fulfilled are fulfilled.

(Signature) _____