

FORM PELAKSANAAN

**AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)
PROGRAM STUDI S1 PENDIDIKAN SENI RUPA**



Intelligentia - Dignitas

**PUSAT PENJAMINAN MUTU
LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU (LP3M)
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
TAHUN 2024**

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220. Gedung Ki Hajar Dewantara, Lantai 4 Tel/Fax: 021-47866576 Email : lpjm@unj.ac.id Laman: www.spm.unj.ac.id	No. Dokumen	LAP/SPMI/UNJ/ 02/2022
	FORMULIR 04	Berlaku Sejak	13 November 2024
	LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) PRODI	Revisi	03
		Halaman	1 dari 2

I. PENDAHULUAN

Fakultas/ Pascasarjana	Fakultas Bahasa dan Seni		
Program Studi	S1 – Pendidikan Seni Rupa		
Alamat	Jalan Rawamangun Muka Jakarta Timur, Universitas Negeri Jakarta		
Nama Koordinator Program Studi	Dr. Rizki Taufik Rakhman, S.Sn, M. Si.	No. Hp : +62 878-8909-9813	
Tanggal Audit	13 November 2024		
Ketua Auditor	Eka Putri Azrai, S.Pd., M.Si.	Fakultas/Pascasarjana : FMIPA	
		Program Studi : Biologi	
Anggota	Nama: Dr. Muhamad Ridwan Effendi, S.Pd., M.Ud. Fakultas/Ps: FIS/ PAI No Hp.: +62818-0965-2244	No. Hp : +62 815-1361-9906	
		Nama : - Fakultas/Ps : - No Hp. : -	
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Koordinator Program Studi	

II. TUJUAN AUDIT :

1. Memastikan bahwa standar dikti, manual, prosedur dan instruksi kerja telah sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.
2. Memastikan bahwa implementasi standar dikti telah sesuai dengan standar yang telah ditetapkan dan dilaksanakan sesuai dengan manual, prosedur dan instruksi kerja yang telah ditetapkan.
3. Memastikan kesiapan Program Studi dalam melaksanakan program Akreditasi.
4. Memastikan kelancaran pelaksanaan pengelolaan Program Studi.
5. Memastikan peluang peningkatan mutu Program Studi.

III. LINGKUP AUDIT :

1. Standar VMTS
2. Standar Tata Kelola, Tata Pamong, Penjaminan Mutu, Kerjasama
3. Standar Kemahasiswaan
4. Standar Sumber Daya Manusia
5. Standar Keuangan
6. Standar Pendidikan
7. Standar Penelitian
8. Standar Pengabdian Masyarakat
9. Standar Capaian Luanan

IV. JADWAL AUDIT :

No	Tanggal	Jam	Kegiatan Audit
1	02 November 2024	13.00 – 15.00	Pembukaan & Penyamaan Persepsi AMI UNJ
2	12 November 2024	13.00 – 14.30	Pembukaan AMI FBS
3	13 November 2024	13.00 – 14.30	Pelaksanaan AMI di Prodi S1-Pendidikan Seni Rupa
4	13 November 2024	14.00 – 15.00	Perumusan hasil temuan
5	19 November 2024	09.00 – 10.30	Penyampaian hasil temuan
6	19 November 2024	10.30 – 10.45	Laporan hasil temuan
7	November 2024		Penutupan

V. TEMUAN POSITIF :

1. Jumlah prestasi DTPS dalam 3 tahun terakhir sangat banyak;
2. Dokumen kurikulum PS sudah menggunakan yang terbaru.

VI. RINGKASAN TEMUAN AUDIT :

No	Deskripsi / Uraian Temuan	Kategori Temuan (<i>beritanda v yang sesuai</i>)			Nomer PTK
		OB	KTS Mi	KTS Ma	
1	Daya tarik program studi menurun	√			23
2	Jabatan akademik DTPS kurang optimal	√			27
3	Prestasi akademik & Non-Akademik Mahasiswa	√			71

VII. KELEBIHAN PROGRAM STUDI :

Standar/ Kriteria	Kelebihan
4	<i>Jumlah prestasi DTPS dalam 3 tahun terakhir sangat banyak.</i>
5	<i>Dokumen kurikulum PS sudah menggunakan yang terbaru.</i>

VIII. PELUANG UNTUK PENINGKATAN :

Standar/ Kriteria	Peluang untuk Peningkatan
3	Daya tarik program studi dapat dilakukan promosi dan kolaborasi kegiatan dengan berbagai pihak.
4	Jabatan akademik DTPS dapat dibuatkan pemetaan dan perencanaan karir, misal dibentuk tim taskforce khusus menangani pengembangan karir dosen.
7,8	Kegiatan riset dan P2M dosen dapat didorong melakukan kolaborasi antar dosen intern atau lintas prodi dengan melibatkan mahasiswa

IX. KESIMPULAN AUDIT

Secara keseluruhan, tidak banyak temuan yang berarti. Dokumen yang kurang saat AK dan AL masih bisa diperbaiki dan dilengkapi.

X. LAMPIRAN AUDIT:

1. Form 01
2. Form 02
3. Form 03
4. Daftar Hadir Pembukaan
5. Daftar Hadir Penutupan

 <p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220. Gedung Ki Hajar Dewantara, Lantai 4 Tel/Fax: 021-47866576 Email : lpjm@unj.ac.id Laman: www.spm.unj.ac.id</p>	No. Dokumen		PR/SPMI/UNJ/ 02/2022
	Berlaku Sejak		13 November 2024
	Revisi		03
	Halaman		1 dari 1
FORMULIR 01			
PERENCANAAN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) PRODI			

Audit	Tipe Audit		Standar yang digunakan
Mutu Internal	1. Audit Dokumen 2. Audit kepatuhan (lapangan)		Standard pada SPMI UNJ 2020
Nama Program Studi	Ruang Lingkup		Tanggal Audit
S1 - Pendidikan Seni Rupa	Akademik		13 November 2024
Distribusi Dokumen **)	Auditee	Auditor	TIM SPMI

**) lingkari sesuai dengan peruntukan dokumen

Jadwal Pelaksanaan Audit	<p>A. Audit Dokumen (Audit Sistem) Hari/Tanggal : 7 November 2024 Waktu : 10.00 - 13.00</p> <p>B. Audit Kepatuhan (Audit Lapangan) Hari/Tanggal: Waktu : 13 November 2024 13.00 – 14.30: Audit Lapangan 14.30 – 14.45: Formulasi temuan dalam meeting internal 14.45 – 15.00: penyampaian temuan audit kepada auditee</p> <p><i>Maksimum pelaksanaan Online visit – 4 (empat) jam</i></p>
Ketua Auditor	Eka Putri Azrai, S.Pd., M.Si.
Anggota Auditor	Dr. Muhamad Ridwan Effendi, S.Pd.I., M.Ud.
Auditee	1. Dr. Rizki Taufik Rakhman, S.Sn, M. Si. 2. Dr. Indro Moerdisuroso, M.Sn. 3. Mudjiati 4. Dudi M. 5.

* Form dapat diunduh di https://bit.ly/Format_AMI2024

Jakarta, 13 November 2024
Ketua Auditor

(Eka Putri Azrai, S.Pd., M.Si.)

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220. Gedung Ki Hajar Dewantara, Lantai 4 Tel/Fax: 021-47866576 Email : lpjm@unj.ac.id Laman: www.spm.unj.ac.id	No. Dokumen	DT/SPMI/UNJ/ 02/2022
		Berlaku Sejak	13 November 2024
	FORMULIR 02	Revisi	03
	DAFTAR TILIK	Halaman	1 dari 1

Hari/Tanggal	: Rabu, 13 November 2024	Auditee	: Dr. Rizki Taufik Rakhman, S.Sn, M. Si.
Jam	: 13.00 - 14.30	Auditor	:
Fak/Prodi	: FBS/ Pendidikan Seni Rupa	a. Ketua	: Eka Putri Azrai, S.Pd., M.Si.
Nama Dokumen	:	b. Anggota	: Dr. M. Ridwan Effendi, S.Pd.I, M.Ud.
Halaman	:	c. Anggota	:

No	Referensi (Butir Mutu)	Pernyataan	Y	T	Catatan Khusus	Audit Dokumen	Audit Lapangan
1.	23	Daya tarik program studi menurun	√		daya tampung terlalu besar	√	√
2.	27	Jabatan akademik DTPS kurang optimal	√			√	√
3.	71	Prestasi akademik & Non-Akademik Mahasiswa masih ada yang belum diinput 3 tahun terakhir	√			√	√

Keterangan :

- Y = Ya; T = Tidak
- Referensi dalam butir mutu disinkronkan dengan 9 kriteria pada instrumen akreditasi (sesuai dengan jenjang dan jenis akreditasinya)

Jakarta, 13 November 2024

Auditor

(Dr. Muhamad Ridwan Effendi, M.Ud.)

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220. Gedung Ki Hajar Dewantara, Lantai 4 Tel/Fax: 021-47866576 Email : lpjm@uni.ac.id Laman: www.spm.unj.ac.id	No. Dokumen	PTK/SPMI/UNJ/ 02/2022
		Berlaku Sejak	November 2024
	FORMULIR 03	Revisi	03
	TEMUAN AUDIT DAN PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)	Halaman	1 dari 1

Temuan Audit dan Permintaan Tindakan Koreksi (PTK)

PTK No	Kategori Temuan *)	≤ KTS Mayor	≤ KTS Minor	≤ Observasi
Program Studi	S1 – Pendidikan Seni Rupa			
Ketua Program Studi	Dr. Rizki Taufik Rakhman, S.Sn, M. Si.			

Referensi (Butir Mutu)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Standar VMTS 2. Standar Tata Kelola, Tata Pamong, Penjaminan Mutu, Kerjasama 3. Standar Kemahasiswaan 4. Standar Sumber Daya Manusia 5. Standar Keuangan 6. Standar Pendidikan 7. Standar Penelitian 8. Standar Pengabdian Masyarakat 9. Standar Capaian Luaran
------------------------	--

Deskripsi / Uraian Temuan (diisi oleh Auditor)

- 1. Standar Kemahasiswaan**
 - Daya tarik program studi menurun
- 2. Standar Sumber Daya Manusia**
 - Jabatan akademik DTPS kurang optimal.
- 3. Standar Luaran**
 - Prestasi akademik & Non-Akademik Mahasiswa masih ada yang belum diinput 3 tahun terakhir


Akar Penyebab


1. Kondisi perekonomian nasional menurun sehingga berdampak menurunnya kemampuan mendaftar kuliah;
2. Jumlah daya tampung prodi sebagai pembagi masih terlalu besar, sehingga rasio terhadap pendaftar kecil;
3. Strategi dan promosi program studi dalam berbagai kegiatan masih terbatas;
4. Pengurusan jabatan sebagian SDM kurang optimal, disebabkan kesulitan akses informasi dan belum ada tim taskforce khusus yang menangani pengembangan karir dosen dan tendik;
5. Ketersediaan ruang laboratorium seni rupa yang belum sesuai standar;
6. Sebagian besar mahasiswa kuliah sambil bekerja;

Akibat

1. Jumlah pendaftar pada TS-1 menurun;
2. Jumlah daya tampung rasionya tidak seimbang dengan jumlah pendaftar;
3. Jabatan akademik DTPS mayoritas Asisten Ahli sejumlah 15 dosen, Lektor 1 dosen, dan Lektor Kepala 1 dosen, serta belum ada jabatan Guru Besar.
4. Ruang laboratorium tidak muat untuk praktikum.

5. Jumlah prestasi mahasiswa tidak naik signifikan.		
Ketua Auditor	Tanda Tangan	Tanggal Audit
Eka Putri Azrai, S.Pd., M.Si.		13 November 2024

Rencana Tindakan Perbaikan dan Jadwal penyelesaian <i>(diisi oleh Auditee)</i>		
<p>1. Daya tarik program studi menurun:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lakukan survei dan analisis untuk mengidentifikasi faktor-faktor penyebab penurunan daya tarik. • Libatkan stakeholder, termasuk mahasiswa dan alumni, untuk mendapatkan masukan terkait perbaikan yang mungkin diperlukan. • Perbarui kurikulum dan fasilitas program studi untuk memenuhi tuntutan dan harapan calon mahasiswa. • Lakukan strategi publikasi yang efektif untuk meningkatkan visibilitas dan daya tarik program studi. • Jumlah daya tampung dikurangi. <p>2. Jabatan akademik DTPS kurang optimal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lakukan evaluasi kinerja dosen dan identifikasi area di mana perbaikan diperlukan. • Tawarkan pelatihan dan pengembangan profesional bagi DTPS untuk meningkatkan kualitas pengajaran dan riset. • Dorong kolaborasi dan pertukaran pengetahuan antar DTPS untuk meningkatkan efisiensi dan kreativitas. • Terapkan sistem evaluasi yang transparan dan objektif untuk memastikan kualitas pengajaran dan kontribusi akademik. <p>3. Prestasi akademik & Non-Akademik Mahasiswa masih ada yang belum diinput 3 tahun terakhir :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Input data prestasi mahasiswa 3 tahun terakhir. • Dorong mahasiswa untuk mengembangkan prestasinya dengan membuat program pendampingan secara terencana, misal 2 prestasi/ mahasiswa/ tahun. 		
Nama Auditee	Tanda Tangan	Tanggal Audit
Dr. Rizki Taufik Rakhman, S.Sn, M. Si.		13 November 2024

Tinjauan Efektifitas Tindakan koreksi <i>(diisi oleh Auditor pada audit berikutnya)</i>		
Nama Auditor	Tanda Tangan	Tanggal Audit
Dr. Muhamad Ridwan Effendi, S.Pd.I., M.Ud.		13 November 2024



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
 UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
 LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU
 Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220.
 Gedung Pusat Studi dan Sertifikasi Guru, Lantai 4, Tel/Fax: 021-47868576
 Laman: spm.unj.ac.id email: lpm@unj.ac.id

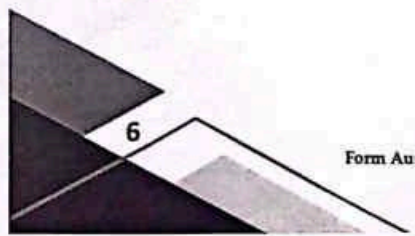
DAFTAR HADIR PEMBUKAAN AUDIT MUTU INTERNAL

Rapat / Pertemuan :
 Audit Mutu Internal Program Studi Pendidikan Seni Rupa FBS UNJ
 Tempat : Ruang 103 (Dosen) Gd. Seni Rupa Pukul : 13.00 WIB Tanggal : 13 November 2024

NO	NAMA	TANDA TANGAN
1	Rizki Taufik Rakhman	1.
2	Devi Sugianti	2.
3	Acara Susar Prasara	3.
4	Rahmanti	4.
5	Lenny Suryani	5.
6	Eko. Basri	6.
7	Indro H	7.
8	Mudjiati	8.
9	M. Rizki E	9.
10		10.....
11		11.....
12		12.....
13		13.....
14		14.....
15		15.....
16		16.....
17		17.....
18		18.....
19		19.....
20		20.....

Koordinator Program Studi Pendidikan Seni Rupa FBS UNJ

Dr. Rizki Taufik Rakhman, S.Sn, M.Si.



Form Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2024 Universitas Negeri Jakarta

LAMPIRAN II
FORM RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)
PROGRAM STUDI


 <small>Intelligentia - Dignitas</small>	KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU Jalan Rawamangun Muka, 0Jakarta 13220. Gedung Ki Hajar Dewantara, Lantai 4 Tel/Fax: 021-47866576 Email : lpim@uni.ac.id Laman: www.spm.unj.ac.id	No Dokumen	RTL/SPMI/UNJ/001
		Bagian	Evaluasi dan Pengendalian Mutu Akademik
	RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)	Tanggal Dikeluarkan	13 November 2024
		Revisi	

Nama Perguruan Tinggi	Universitas Negeri Jakarta
Nama Fakultas/Pascasarjana	<i>Fakultas Bahasa dan Seni</i>
Nama Program Studi	<i>S1 – Pendidikan Seni Rupa</i>
Jenjang	<i>Sarjana / Magister / Doktor*</i>

* [Pilih salah satu](#)

 <p>Intelligentia - Dignitas</p>	<p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU Jalan Rawamangun Muka, OJakarta 13220. Gedung Ki Hajar Dewantara, Lantai 4 Tel/Fax: 021-47866576 Email : joim@uni.ac.id Laman: www.spm.unj.ac.id</p>	No Dokumen	PTK-RTL/SPMI/UNJ/001
		Bagian	Evaluasi dan Pengendalian Mutu Akademik
	<p>TEMUAN AUDIT, PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK), DAN RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)</p>	Tanggal Dikeluarkan	13 November 2023
	Revisi		

Deskripsi / Uraian Temuan
<ol style="list-style-type: none"> 1. Daya tarik program studi dapat dilakukan promosi dan kolaborasi kegiatan dengan berbagai pihak (Nomor PTK 23); 2. Jabatan akademik DTPS dapat dibuatkan pemetaan dan perencanaan karir, misal dibentuk tim taskforce khusus menangani pengembangan karir dosen. (Nomor PTK 27); 3. Kegiatan riset dan P2M dosen dapat didorong melakukan kolaborasi antar dosen intern atau lintas prodi dengan melibatkan mahasiswa (Nomor PTK 71).
Akibat
<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah pendaftar pada TS-1 menurun; 2. Jumlah daya tampung rasionya tidak seimbang dengan jumlah pendaftar; 3. Jabatan akademik DTPS mayoritas Asisten Ahli sejumlah 15 dosen, Lektor 1 dosen, dan Lektor Kepala 1 dosen, serta belum ada jabatan Guru Besar. 4. Ruang laboratorium tidak muat untuk praktikum. 5. Jumlah prestasi mahasiswa tidak naik signifikan.
Rencana Tindak Lanjut (RTL)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Daya tarik program studi menurun: <ul style="list-style-type: none"> • Lakukan survei dan analisis untuk mengidentifikasi faktor-faktor penyebab penurunan daya tarik. • Libatkan stakeholder, termasuk mahasiswa dan alumni, untuk mendapatkan masukan terkait perbaikan yang mungkin diperlukan. • Perbarui kurikulum dan fasilitas program studi untuk memenuhi tuntutan dan harapan calon mahasiswa. • Lakukan strategi publikasi yang efektif untuk meningkatkan visibilitas dan daya tarik program studi. • Jumlah daya tampung dikurangi. 2. Jabatan akademik DTPS kurang optimal: <ul style="list-style-type: none"> • Lakukan evaluasi kinerja dosen dan identifikasi area di mana perbaikan diperlukan. • Tawarkan pelatihan dan pengembangan profesional bagi DTPS untuk meningkatkan kualitas pengajaran dan riset. • Dorong kolaborasi dan pertukaran pengetahuan antar DTPS untuk meningkatkan efisiensi dan kreativitas. • Terapkan sistem evaluasi yang transparan dan objektif untuk memastikan kualitas pengajaran dan kontribusi akademik. 3. Prestasi akademik & Non-Akademik Mahasiswa masih ada yang belum diinput 3 tahun terakhir : <ul style="list-style-type: none"> • Input data prestasi mahasiswa 3 tahun terakhir. • Dorong mahasiswa untuk mengembangkan prestasinya dengan membuat program pendampingan secara terencana, misal 2 prestasi/ mahasiswa/ tahun.

Mengetahui Wakil Dekan I ttd	Jakarta, 13 November 2024 Koordinator Program Studi
(Prof. Eva Leiliyanti, M.Hum.)	 (Dr. Rizki Taufik Rakhman, S.Sn, M. Si.)

