

Схвалено

Педагогічною радою

Великоснітинського ліцею

від 01.09.2025 р., протокол № 1

Затверджую

В.о. директора

Великоснітинського ліцею

Оксана НОЧНІК

Положення
про предметні тижні у Великоснітинському ліцеї

1. Загальні положення

1.1. Предметний тиждень — це комплекс навчально-виховних заходів, спрямованих на розвиток творчості учнів, поглиблення їхніх знань із навчальних предметів, а також збагачення фахового досвіду вчителів

1.2. Предметні тижні проводять з різних навчальних предметів (як одного навчального предмета, так і кількох).

1.3. Для участі у заходах запрошують колег, батьків і громадськість.

2. Завдання і функції предметних тижнів

2.1. Основними завданнями предметних тижнів є:

- забезпечити сприятливі умови для вивчення рівня навчальних досягнень учнів, пошуку та виявлення обдарованих учнів;
- поглиблювати знання учнів, стимулювати їхню активну інтелектуальну та творчу діяльність;
- підвищувати інтерес учнів до навчальних предметів, зокрема профільних;
- сприяти усвідомленню учнями інтегративних зв'язків між навчальними предметами;
- розвивати в учнів комунікативні навички, ініціативність, уміння працювати в команді;
- сприяти навчальній, громадсько-організаційній, культурно-мистецькій діяльності учнів;
- забезпечити комфортну атмосферу для виховання в учнів взаємоповаги, толерантності, відповідальності.

2.2. Функції предметних тижнів:

- організаційна — проведення предметних тижнів дає змогу запровадити інноваційні прийоми в освітній процес, удосконалити організаційні здібності вчителів і учнів;
- діагностична — проведення предметних тижнів дає змогу отримати оперативну інформацію про професійний розвиток учителів та особистісний розвиток учнів;
- моделювання — планування предметних тижнів передбачає врахування нових форм навчально-виховної діяльності;
- популяризаторська — зміст предметних тижнів спрямований на інформування учнів про новітні досягнення в галузі науки і техніки.

3. Порядок проведення предметного тижня

3.1. Предметний тиждень проводять відповідно до річного плану роботи закладу освіти.

3.2. План підготовки та проведення предметного тижня погоджують із заступником директора з навчально-виховної роботи не пізніше ніж за 5 днів до проведення заходу.

3.3. Організатором предметного тижня є методичне об'єднання.

3.4. Учасниками предметного тижня є:

- вчителі-предметники, які викладають один чи кілька навчальних предметів, яким присвячено предметний тиждень;
- учні, які вивчають один чи кілька навчальних предметів, яким присвячено предметний тиждень;
- батьки та інші особи (за попереднім погодженням із директором).

3.5. У межах предметного тижня проводять:

- предметні олімпіади;
- нетрадиційні уроки;
- Дні інтеграції;
- позакласні заходи на паралелі певних класів.

3.6. Кожний предметний тиждень обов'язково має інформаційне забезпечення. Проведення предметного тижня супроводжують наочною інформацією, що розташовують в різних приміщеннях закладу освіти за попереднім погодженням із заступником директора з навчально-виховної роботи.

3.7. Проведення заходів анонсують на сайті закладу освіти.

3.8. У день проведення заходу, після його завершення, на сайті має бути розміщена відповідна інформація.

4. Підбиття підсумків

4.1. За підсумками предметного тижня найбільш активних учителів і учнів нагороджують грамотами.

4.2. По завершенні предметного тижня на засіданні методичного об'єднання аналізують результати заходів, що проводять у межах предметного тижня.

4.3. За підсумками предметного тижня заступнику директора з навчально - виховної роботи вчителі-предметники і члени методичного об'єднання надають такі документи:

- плани відкритих заходів;
- результати аналізування заходів, що проходили в межах предметного тижня.

4.4. Керівник методичного об'єднання за результатами предметного тижня готує папку із такими документами:

- план проведення предметного тижня;
- плани, конспекти, сценарії всіх заходів у межах предметного тижня;
- роздруковані фотографії;
- презентація, створена в програмі PowerPoint (електронна або друкована версія).